

SEGONA CONVOCATÒRIA ERASMUS+ PAÏSOS ASSOCIATS KA107-2017 D'AJUTS DE MOBILITAT D'ALUMNAT DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT DE LA UIB A SÈRBIA O BÒSNIA I HERCEGOVINA

1. Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té per objecte oferir places de mobilitat perquè l'alumnat de la UIB cursi part dels estudis universitaris en universitats de Sèrbia i Bòsnia i Hercegovina, segons els acords interinstitucionals signats (veg. **annex I**. Llista de places per país i estudi).

Totes les mobilitats queden subjectes a la signatura del conveni interinstitucional ERASMUS+ corresponent entre la UIB i la universitat de destinació/origen abans d'iniciar la mobilitat.

La matrícula del curs 2018-19 s'ha d'abonar a la UIB i els estudiants estaran exempts d'abonar qualsevulla quantitat en concepte de taxes acadèmiques o administratives, exàmens o accés a laboratoris i biblioteques a la universitat de destinació. No obstant això, es podrà requerir que s'abonin petites quantitats per a despeses d'assegurances, associació d'estudiants i ús de material, en les mateixes condicions que els estudiants locals.

2. Requisits per demanar una plaça

- Estar matriculat a la UIB o als seus centres adscrits durant el curs acadèmic en què es faci la sol·licitud i es realitzi la mobilitat i cursar-hi estudis oficials d'ensenyament superior que permetin obtenir un títol universitari reconegut o un títol reconegut de nivell superior, inclòs el doctorat.
- L'alumnat de grau haurà d'haver superat un mínim de 60 crèdits en el moment de fer la sol·licitud i estar matriculat, almenys, en el segon any d'estudis d'ensenyament superior.
- L'alumnat de màster i doctorat haurà de comptar amb l'informe favorable del director del màster o del programa de doctorat, respectivament.
- Tenir el nivell d'idioma que requereix la universitat de destinació, si escau, d'acord amb l'**annex II** d'aquesta convocatòria.

3. Durada de l'intercanvi

El període d'estada a la universitat de destinació és el que s'estableix a l'**annex I** d'aquesta convocatòria.

Els estudiants que hagin realitzat una mobilitat finançada pel programa ERASMUS+ anteriorment, podran sol·licitar una altra mobilitat sempre que no se superin els 12 mesos entre les dues estades i per cicle d'estudis (grau, màster i doctorat).

4. Inici de les mobilitats

L'inici de la mobilitat dels alumnes seleccionats serà pactat entre les universitats d'origen i d'acollida i l'estudiant d'acord amb els calendaris acadèmics i les disponibilitats de les



institucions d'acollida. En qualsevol cas, totes les mobilitats ha d'acabar abans del 30 de juny de 2019.

5. Ajuts econòmics

- La beca ERASMUS+ KA107 constitueix una contribució de la UE a les despeses de viatge i manutenció dels participants.

A) Viatge: ajut a les despeses de viatge basat en la distància entre la UIB i la universitat de destinació al país associat. Import de l'ajut: **275 euros** per participant.

(http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en)

B) Manutenció: **650 euros** per mes d'estada.

6. Procediment per demanar plaça

Els estudiants han de seguir els passos següents:

1r Complir els requisits establerts al punt 2 d'aquesta convocatòria.

2n Revisar la llista d'universitats de l'annex I que s'ofereixen per cada estudi.

3r Emplenar la sol·licitud **Estudiants ERASMUS+ Països Associats-2017** a través de la web de l'SRI: <http://www.uib.cat/internacionals/mobilitat/Alumnat-UIB/Erasmus-paisos-associats-KA107-est-sortints/>. Es poden seleccionar fins a un màxim de dues universitats i per ordre de preferència.

Una vegada emplenada la sol·licitud, s'ha d'enviar al correu electrònic erasmuska107@uib.es la documentació següent:*

- Còpia completa del DNI/NIE o passaport.
- Extracte acadèmic en anglès.
- Certificat del nivell de coneixement d'idioma que es demana a la universitat que se sol·licita, segons el MECR.
- Proposta de les assignatures (acord d'aprenentatge) que es cursaran a la universitat de destinació, amb el vistiplau d'ambdues institucions (només per als sol·licitants de grau i màster).
- Còpia de títol de grau o de la matrícula al màster (només per alumnes de màster).
- Proposta de pla de treball que es desenvoluparà a la universitat que se sol·liciti, així com un breu CV en el qual han d'aparèixer els treballs de recerca i les publicacions realitzades. Aquest document ha d'anar amb el vistiplau d'ambdues institucions (només per als sol·licitants de doctorat).
- Còpia del títol de màster o de la matrícula a un programa de doctorat (només per alumnes de doctorat).
- Document que acrediti la situació de vulnerabilitat i/o exclusió social i econòmica del sol·licitant, si escau.

* L'enviament d'aquesta documentació s'ha de fer dins el termini establert al punt 7 (a: Presentació de sol·licituds) d'aquesta convocatòria.

7. Calendari de terminis de la convocatòria

Presentació de sol·licituds	Resolució	Acceptació/renúncia
Del 26 de febrer al 25 de març de 2018	9 de maig de 2018	Del 10 al 14 de maig de 2018

8. Procediment de selecció

Una vegada tancat el termini de presentació de sol·licituds, el Servei de Relacions Internacionals (SRI) en farà la revisió corresponent i s'obrirà un termini de 5 dies hàbils per a possibles esmenes.

Acabat el període d'esmenes, les sol·licituds que compleixin els requisits s'enviaran als tutors o responsables dels programes internacionals i de mobilitat del centre de la UIB i de la universitat del país associat perquè en facin la selecció pertinent d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, tenint en compte especialment l'expedient acadèmic de l'alumne, l'acreditació del nivell d'idioma fixat per la universitat sol·licitada, la proposta de les assignatures a cursar o l'acord de mobilitat que es durà a terme a la universitat de destinació, l'acreditació de la condició de vulnerabilitat i/o exclusió social i econòmica del sol·licitant i, finalment, si ha gaudit amb anterioritat d'una mobilitat finançada pel programa ERASMUS.

La resolució es comunicarà a cada alumne per correu electrònic i es publicarà a la web.

9. Procediment d'acceptació o renúncia de la plaça

Una vegada publicada la resolució provisional, s'obrirà un termini de 3 dies perquè els alumnes acceptin la plaça atorgada o hi renunciïn, per correu electrònic. En cas de renúncia, se n'haurà d'especificar el motiu. Transcorregut aquest termini, si escau, s'obrirà un període, de 3 dies, d'acceptació de les sol·licituds que hagin quedat en llista d'espera.

Els estudiants que hagin obtingut més d'una plaça en els diferents programes d'intercanvi, només podran gaudir d'una plaça per curs acadèmic. En cas que l'altra plaça quedi vacant després de concloure tots els processos de selecció dels programes de mobilitat per al proper curs acadèmic, s'avaluarà la possibilitat que es puguin aprofitar les places concedides.

10. Drets del beneficiari

- Realitzar el període de mobilitat adjudicat en la seva totalitat.
- Disposar de l'ajut econòmic segons el que s'estableix al programa i en aquestes bases. Les despeses no cobertes per l'ajut hauran de ser assumides pel beneficiari.
- Gaudir de l'exempció de taxes de matrícula a la universitat de destinació.
- Rebre tota la informació i l'assessorament necessaris per a la preparació de l'estada per part de la universitat d'origen, així com de la universitat de destinació.



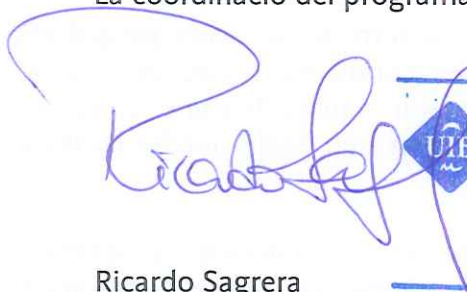
- e) Reconeixement de l'estada com a part de la seva formació acadèmica, tal com indiquen els acords establerts entre la universitat d'origen i la de destinació.

11. Obligacions del beneficiari

- a) Contractar i abonar l'assegurança indicada per la coordinació del programa i presentar justificant del pagament i còpia de la pòlissa.
- b) Tenir el visat que li permeti fer l'estada.
- c) Realitzar l'estada de mobilitat durant el període acordat i segons els compromisos assumits a la sol·licitud.
- d) Realitzar els tràmits establerts i completar la documentació requerida al programa, que inclou la firma del conveni de subvenció i l'acord d'aprenentatge (estudiants de grau i màster) o el pla de treball (doctorands).
- e) Completar els qüestionaris corresponents que facilitin la coordinació del programa, així com l'avaluació en línia de la mobilitat que sol·licita la Comissió Europea com a promotora del programa ERASMUS+.
- f) Lliurar el certificat d'estada original al Servei de Relacions Internacionals de la UIB, en un termini de 20 dies després de la finalització de la mobilitat.

La participació en aquest programa implica l'acceptació d'aquestes bases i les de l'Agència Nacional ERASMUS+ sobre aquest programa.

La coordinació del programa



Universitat
de les Illes Balears
Servei
de Relacions
Internacionals

Ricardo Sagrera
Palma, 23 de febrer de 2018