

Secció I - Comunitat Autònoma Illes Balears

3.- D'altres disposicions

CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I INNOVACIÓ

Num. 10375

Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de dia 1 de juny de 2004, per la qual s'ofereixen ajudes per a la realització de projectes de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació.

Sobre les societats que sàpiguen assumir que la ciència i la tecnologia són elements bàsics i imprescindibles per atendre les necessitats i demandes socials, culturals i econòmiques de la població recaurà el lideratge d'aquest segle. El futur de les Illes Balears ha de fomentar-se en una política d'innovació tecnològica i per tant és imprescindible que l'Administració faci esforços sobre això.

En aquest context, es considera fonamental una bona base científica que asseguri el desenvolupament tecnològic de la societat de les Illes Balears i es proposa donar ajudes per a la realització de projectes d'R+D+I en diverses línies prioritàries, corresponents a l'exercici de 2004.

Tot això queda emmarcat en la Llei 7/1997 de 20 de novembre, de recerca i desenvolupament tecnològic, que té per objecte fomentar la recerca científica per incrementar el coneixement científic de la realitat sobre i des de les Illes Balears i concretament contribuir al progrés social, educatiu i cultural dels ciutadans i ciutadanes de les Illes mitjançant l'impuls de la investigació científica i tecnològica.

Aquesta Llei crea la Comissió Interdepartamental de Ciència i Tecnologia com a òrgan de coordinació en matèria de recerca i desenvolupament tecnològic, regulada posteriorment en el Decret 12/2004, i ha de ser aquest òrgan el que determini quines són les línies prioritàries a les quals es vincularan els projectes. La rellevància d'aquestes línies rau en el caràcter horitzontal i la capacitat de penetració i generació de canvis profunds en sectors amplis d'activitat econòmica i social, sempre en benefici de les Illes Balears.

A més, en l'article 2 de la Llei 7/1997 es crea el I Pla de recerca i desenvolupament tecnològic que es va aprovar per Acord del Consell de Govern el dia 21 de desembre de 2001. El I Pla d'innovació de les Illes Balears 2001-2004 es va aprovar per Acord del Consell de Govern de 5 de juliol de 2002. Aquests plans preveuen diverses modalitats de participació, enteses com a mecanismes que la legislació proveeix perquè els agents executors de les activitats d'R+D+I puguin accedir al finançament de les seves activitats. En aquest context, es considera que els projectes d'R+D+I, objecte d'aquesta resolució, són el mecanisme apropiat per a la realització d'activitats que impliquin l'increment dels coneixements científics i tecnològics.

Aquesta Resolució s'ajusta a la normativa de la Llei 5/2002, de 21 de juny, de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 79, de 2 de juliol de 2002) i a l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, de 26 de març, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca i desenvolupament tecnològic i innovació (BOIB núm. 44, de 27 de març de 2004).

A l'empara d'aquestes disposicions, i considerant la disponibilitat pressupostària per al 2004, la Comissió Interdepartamental de Ciència i Tecnologia ha aprovat aquesta Resolució d'ajudes a projectes d'R+D+I, dins d'unes línies prioritàries d'interès indicades a l'annex I d'aquesta Ordre i per una quantitat màxima total de 550.000 euros dels pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, distribuïts en les anualitats 2004, 2005 i 2006.

Per tot això,

RESOLC

1. Finalitat de la convocatòria

1.1 Es convoquen ajudes per a la realització de projectes de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació en diverses línies prioritàries (annex I), que seran concedides en règim de publicitat, concurrència competitiva i objectivitat, d'acord amb el procediment establert en aquesta resolució.

1.2 Són objectius d'aquesta resolució:

. Promoure la investigació de qualitat evidenciada tant per la publicació en fòrums d'un alt impacte científic com per la seva contribució a la solució dels problemes socials, econòmics i tecnològics de la societat de les Illes Balears .

. Estimular la formació de vincles entre els organismes d'investigació i tecnològics i sectors socioeconòmics corresponents.

. Propiciar que els grups d'investigació es dotin de l'equipament i el personal tècnic de suport necessari per al seu funcionament i proporcionar el marc adequat per a la formació de personal investigador.

1.3 La realització dels projectes que rebin ajudes a l'empara d'aquesta resolució haurà de tenir una durada mínima d'un any i una màxima de tres anys,

comptadors a partir de la data de l'acceptació expressa de l'ajuda.

2. Sol·licitants i beneficiaris

2.1 Poden presentar-hi propostes les persones físiques amb capacitat investigadora integrades en la plantilla de les entitats esmentades en el punt següent.

2.2 Poden ser beneficiaris de les ajudes els centres públics d'R+D, els centres privats d'R+D i altres entitats sense ànim de lucre, els centres tecnològics i les unitats d'interfície que superin el procés d'avaluació i de selecció, sempre que la seva sol·licitud es trobi dins dels crèdits pressupostaris.

2.3 L'import de les ajudes es lliurarà a les entitats que s'estableixen en el punt anterior, les quals assumiran les obligacions i responsabilitats que estableix la Llei 5/2002 de subvencions i l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, de 26 de març, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca i desenvolupament tecnològic i innovació.

2.4 A tots els projectes hi haurà un investigador principal, que serà el responsable del projecte i l'interlocutor amb l'Administració. Es podran sol·licitar ajudes per a projectes que s'hagin de realitzar per a més d'un centre o entitat, encara que hi haurà un sol investigador principal a càrrec del projecte sencer.

2.5 Cap investigador no podrà figurar a la sol·licitud de més d'un projecte presentat en aquesta resolució.

2.6 Almenys el 50 % dels membres de l'equip investigador del projecte hauran d'estar vinculats estatutàriament o contractualment a l'organisme o institució beneficiària. No s'hi inclouran els investigadors sense dedicació horària real al projecte.

2.7 Els equips investigadors podran incorporar, entre els seus membres, persones alienes a la plantilla dels organismes participants, amb dedicació exclusiva al projecte i sota qualsevol modalitat d'adscripció temporal d'acord amb la normativa del centre receptor, limitada a la durada del treball d'investigació i sense que impliqui cap relació laboral posterior.

3. Naturalesa i quantia de les ajudes.

3.1 Donat que la realització de projectes d'investigació de qualitat contribueix al desenvolupament regional, les ajudes que es regulen i convoquen mitjançant aquesta ordre es podrà cofinançar amb el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER). Aquest fons ja està distribuït en les partides que s'indiquen a l'apartat 3.2 i per tant els projectes d'aquesta convocatòria podran ser contemplats a efectes de justificació del l'esmentat fons FEDER.

3.2 L'import global màxim de les ajudes serà de cinc-cents quaranta mil euros (540.000 euros). Aquest import s'ha de distribuir en les anualitats de 2004, 2005 i 2006:

. L'import màxim per a l'any 2004 és de tres-cents trenta-quatre mil vuit-cents euros (334.800 euros) amb la distribució i a càrrec de les partides que s'indiquen a continuació:

170.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 44100 corresponent al 2004.
17.400 euros a càrrec de la partida 14901 542A01 40100 corresponent al 2004.
17.400 euros a càrrec de la partida 14901 542A01 44100 corresponent al 2004.
5.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 42001 corresponent al 2004.
15.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 40100 corresponent al 2004.
25.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 48000 corresponent al 2004.
45.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 78000 corresponent al 2004.
40.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 47000 corresponent al 2004.

. L'import màxim per a l'any 2005 és de cent seixanta mil dos-cents euros (160.200 euros) amb la distribució i a càrrec de les partides que s'indiquen a continuació:

45.000 euros a càrrec de la partida 14901 541A01 78000 corresponent al 2005.
57.600 euros a càrrec de la partida 14901 542A01 40100 corresponent al 2005.
57.600 euros a càrrec de la partida 14901 542A01 44100 corresponent al 2005.

. L'import màxim per a l'any 2006 és de quaranta-cinc mil euros (45.000 euros), amb la distribució i a càrrec de la partida 14901 541A01 78000 corresponent al 2006.

3.3 Les ajudes que es preveuen en aquesta resolució podran finançar totalment o parcialment el pressupost presentat, sense que en cap cas no superin el cost real de l'activitat subvencionada. En el cas de finançament parcial, els interessats hauran d'expressar, en el seu moment, la conformitat amb la subvenció aprovada i la viabilitat del projecte en aquestes condicions.

3.4 L'import de les ajudes que preveu aquesta resolució el determinarà la Comissió Avaluadora, una vegada vista l'avaluació externa, en funció dels fons disponibles per a cada una de les línies prioritàries que figuren a l'annex I, tal com es determina en el punt 7.2.3.

3.5 En el cas d'entitats privades, la quantia dels ajuts a fons perdut es cal-

cula fins al 25% del valor del projecte, si bé aquest màxim es pot incrementar segons la fase, entre activitat precompetitiva o recerca industrial, en què es trobi l'acció, si es tracta d'una pime, si implica la col·laboració amb un centre públic de recerca, si garanteix la difusió dels resultats, si s'ubica en una zona objectiu 2 o si s'estableix la col·laboració entre empreses de diversos estats. En cap cas la suma dels increments no pot superar el 75% del valor.

3.6 Les ajudes concedides en virtut d'aquesta resolució seran compatibles amb altres aportacions, sigui quina en sigui la naturalesa i l'entitat que les concedeixi, sempre que conjuntament no superin el cost total del projecte.

3.7 La persona que fa la sol·licitud haurà de declarar les ajudes que hagi obtingut o sol·licitat per al mateix projecte, tant a l'inici de l'expedient com en qualsevol moment de l'execució, i haurà d'acceptar les eventuais minoracions aplicables per al compliment de l'apartat anterior. Si no ha obtingut o sol·licitat cap ajuda també ho ha de declarar.

4. Aspectes prioritats.

De conformitat amb la finalitat d'aquestes ajudes, tindran una consideració preferent:

a) Els projectes els objectius dels quals siguin susceptibles de prioritzar els programes i àrees temàtiques (establerts en el Pla de recerca i desenvolupament tecnològic) lligats als objectius socioeconòmics de les Illes Balears.

b) Els projectes que impliquin als actors de l'entorn productiu (tant industrial com de serveis) en les activitats d'R+D i d'Innovació.

c) Els projectes que contribueixin a reforçar la base científicotècnica, articular el sistema d'innovació o reduir els desequilibris territorials de l'esmentat sistema.

5. Conceptes susceptibles d'ajuda.

5.1 Les ajudes que es preveuen en aquesta convocatòria es destinaran a cobrir totalment o parcialment les despeses següents, sempre que estiguin directament relacionades amb la realització del projecte:

a) Despeses de personal, ocasionades exclusivament per la incorporació d'investigadors segons la descripció del punt 2.7.

b) Despeses d'equips, instruments, aparells i resta de material inventariable.

c) Materials, subministraments i altres despeses corresponents a material fungible.

d) Despeses derivades de la utilització de serveis generals de suport a la investigació, propis o externs de la universitat o centre on es realitzi el projecte, com també despeses indirectes acordades per l'organisme beneficiari. Aquestes despeses no podran superar el 15% del total.

e) Viatges i dietes. Aquest concepte no podrà sobrepassar el 15% del cost total del projecte.

f) Despeses generals i complementàries, justificades adequadament per a l'execució correcta del projecte.

5.2 Els pressuposts dels projectes no podran preveure en cap cas retribucions de personal vinculat estatutàriament ni laboralment amb els organismes o institucions beneficiàries.

5.3 Queden expressament excloses les despeses corresponents a l'adquisició de mobiliari o material d'ús exclusivament administratiu.

6. Formalització i presentació de les sol·licituds

6.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar en l'imprès que hi ha a l'annex II d'aquesta Resolució. Tant aquest imprès com els dels documents de les lletres i), j), k), i m) de l'apartat 6.3 són a disposició de les persones interessades a través d'Internet a l'adreça <<http://dgrdi.caib.es>>, corresponent a la Direcció General d'R+D+I de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.

6.2 Les sol·licituds, adreçades a la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació, poden presentar-se al registre de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació (carrer de Sant Pere, 7, 07012 Palma), per correu certificat o mitjançant algun dels procediments que preveu la legislació vigent.

6.3 Les persones sol·licitants han de presentar per triplicat els documents següents:

a) Imprès de sol·licitud, annex 2.

b) Document d'identitat (DNI, NIF o NIE) del sol·licitant o dels seus representants.

c) En cas d'administracions territorials, certificació emesa per l'òrgan competent que acrediti la representació en què actua el signant de la sol·licitud.

d) En cas d'universitats, entitats públiques no territorials i centres docents

públics no universitaris, còpia de la publicació en el butlletí oficial corresponent de la creació o reconeixement de l'entitat o centre, així com l'acreditació de la representació en què actua el sol·licitant. Si ja consta en la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació, serà suficient una manifestació en aquest sentit.

e) En cas de persones jurídiques no incloses en les lletres c) i d) anteriors, document constitutiu de l'entitat i estatuts socials degudament inscrits en el registre corresponent, o certificat d'inscripció registral dels esmentats documents, així com l'acreditació de la representació amb què actua el signant de la sol·licitud.

f) Declaració de responsabilitat de no incórrer en cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció segons la legislació vigent. (Imprès annex 3, document 1).

g) Declaració de responsabilitat del sol·licitant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries de la comunitat autònoma de les Illes Balears i de la seguretat social. (Imprès annex 3, document 2).

h) Certificat o acreditació d'existència de compte bancari la titularitat del qual recaigui en el beneficiari de la subvenció. Si ja consta en la Direcció General de Recerca, Innovació Tecnològic i Innovació, serà suficient una manifestació en aquest sentit. (Annex 4).

i) Resum del projecte (d'un màxim de 250 paraules) i memòria descriptiva del projecte amb els apartats següents: introducció i justificació, objectius del projecte, metodologia i pla de treball (amb diagrama de temps previst per a la realització de les activitats programades), historial de l'equip sol·licitant i pressupost detallat. (Imprès annex 3, document 4).

j) Configuració de l'equip investigador: nom i llinatges, número d'identificació fiscal, titulació, categoria professional, situació laboral, dedicació setmanal al projecte i signatura de cada un dels membres. Hi haurà d'haver un investigador principal, que dirigirà o coordinarà l'equip. (Imprès annex 3, document 3).

k) Currículum normalitzat de cada un dels membres de l'equip investigador, inclosos, si s'escau, els corresponents als investigadors que s'hi incorporen segons el que estableix al punt 2.7. Servirà igualment el currículum normalitzat adoptat pel Plan nacional de I+D.

l) Declaració d'ajudes obtingudes i/o sol·licitades per al finançament del projecte objecte de la sol·licitud. Si no ha obtingut o sol·licitat cap ajuda també ho ha d'especificar. (Imprès annex 3, document 5).

m) Informació addicional que, segons el parer dels sol·licitants, pugui contribuir a una millor avaluació científica o econòmica de la proposta.

6.4 Els sol·licitants hauran d'enquadrar la seva sol·licitud en una de les línies prioritàries de l'annex 1.

6.5 En el cas que es presentin sol·licituds que no s'hagin emplenat en els impresos normalitzats o que no estiguin degudament acompanyades de tota la documentació esmentada en els apartats anteriors, s'ha de requerir la persona interessada perquè en el termini de 10 dies presenti els documents que falten i, si no ho fa, s'entendrà desestimada la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar segons el que preveu l'article 42 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.6 El termini de presentació de les sol·licituds per a aquestes ajudes serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí oficial de les Illes Balears.

6.7 En el termini de dos mesos a partir de la data de resolució de la convocatòria, els sol·licitants dels projectes no seleccionats podran retirar la documentació presentada.

7. Avaluació i selecció dels projectes.

7.1 Les subvencions regulades en aquesta Resolució es concediran amb subjecció al principi d'objectivitat i, com a regla general, el sistema de selecció serà el concurs.

7.2 La Comissió Avaluadora que emetrà l'informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució estarà integrada pels membres següents:

a) Un president, que serà el director general d'R+D+I.

b) Vocals:

- El director general d'Universitat.
- Dos experts científics nomenats pel conseller d'Economia, Hisenda i Innovació.
- Un representant de la Universitat de les Illes Balears.

c) Els caps de servei d'Innovació i de Recerca i Desenvolupament Tecnològic, un dels quals actuarà de secretari.

7.3 Els projectes seran sotmesos a una doble avaluació, una d'externa i una altra d'interna.

7.3.1 L'avaluació externa es basarà en el següents criteris científicotècnics:

- a) Qualitat científicotècnica i viabilitat econòmica de la proposta.
- b) Adequació del pressupost sol·licitat. En el cas que no sigui adequat, proposarà el pressupost necessari per realitzar el projecte.
- c) Capacitat del grup investigador per dur-lo a terme.
- d) Currículum dels membres del grup d'investigació.

Amb tots aquests elements, l'avaluació científica podrà ser: excel·lent, bo, acceptable, qüestionable o deficient.

Aquesta avaluació externa anirà a càrrec d'experts externs, triats per la Direcció General d'R+D+I, o d'un organisme avaluador independent.

7.3.2 L'avaluació interna es basarà en la consideració dels criteris següents: l'adequació del projecte a les línies prioritàries establertes, la consideració dels aspectes prioritzats en aquesta convocatòria i la qualificació de l'avaluació externa. Aquesta tasca la realitzarà la Comissió Avaluadora, una vegada rebut l'informe d'avaluació externa.

L'aplicació d'aquests criteris donarà lloc a una llista de les sol·licituds per cada una de les línies prioritàries ordenada de major a menor puntuació.

7.3.3 La selecció final de les sol·licituds i la determinació de la quantia de les subvencions es realitzarà començant per la sol·licitud de major puntuació de cada línia prioritària i continuant amb la resta de sol·licituds correlativament, per ordre de puntuació, fins a acabar el crèdit pressupostari. La subvenció serà el cent per cent del pressupost que l'avaluació consideri necessari per realitzar el projecte, amb els límits prevists en els punts 3.5, excepte que l'equip tingui altres ajudes o subvencions pel mateix projecte, cas en què s'ajustaran les quanties.

La quantia màxima que es concedirà serà de 60.000 euros per sol·licitud i any.

7.3.4 No obstant això, en el cas que les sol·licituds presentades i avaluades favorablement superin el crèdit disponible de la convocatòria corresponent, la concessió de les ajudes es farà seguint l'ordre d'entrada de les sol·licituds corresponents.

7.3.5 En qualsevol moment anterior a la formalització de les propostes de resolució, la Comissió Avaluadora podrà sol·licitar el parer de persones expertes en les matèries sobre les quals versen els projectes presentats. Així mateix, podrà demanar que aquestes persones s'incorporin ocasionalment a les reunions de la Comissió que tinguin caràcter exclusivament deliberant.

7.3.6 Igualment, en qualsevol moment anterior a la formalització de les propostes de resolució, la comissió podrà comunicar als responsables dels projectes preseleccionats les condicions i termes en què es proposa l'ajuda.

El sol·licitant responsable del projecte disposarà d'un termini de 10 dies, a partir de la data de comunicació, per acceptar la proposta o exposar les al·legacions que consideri oportunes. Estudiades les al·legacions, la comissió d'avaluació elevarà l'informe definitiu que servirà de base per a la proposta de resolució.

8. Pagament de les ajudes.

8.1 Segons estableix l'article 34.b de la Llei 5/2002, de 21 de juny, de subvencions, mitjançant aquesta mateixa resolució s'autoritza el pagament anticipat de les ajudes que es convoquen, per raons d'interès públic i a instància motivada de la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació.

8.2 El pagament es realitzarà 100% anticipat en començar el projecte. Cas que la subvenció sigui plurianual, el pagament de les anualitats serà també per anticipat, no obstant el pagament de la segona i tercera anualitats estarà condicionat a la presentació de les justificacions i a la valoració positiva de l'informe de seguiment de les anualitats anteriors. S'hauran de justificar les activitats i despeses per part de l'organisme executor i l'informe de seguiment serà presentat per l'investigador responsable, en els termes que estableix el punt 9.2.

8.3 Les ajudes concedides a l'empara d'aquesta resolució s'han de lliurar a favor de l'entitat a la qual estigui adscrit l'investigador sol·licitant.

9. Seguiment dels projectes i obligacions dels beneficiaris.

9.1 El seguiment científicotècnic dels projectes subvencionats és competència de la Comissió Avaluadora, que establirà els procediments adequats per a això; podrà sol·licitar dels beneficiaris la informació que consideri necessària, i designar els especialistes o les comissions que consideri oportuns.

Les entitats beneficiàries de les ajudes resten obligades a comunicar a la Comissió qualsevol eventualitat en l'activitat subvencionada quan n'afecti el compliment segons els termes de la concessió.

9.2 En la realització del seguiment, es valorarà el grau de compliment de les activitats programades. L'investigador responsable haurà de presentar com a justificació de compliment un informe de seguiment amb les condicions i termini que s'indica a continuació:

a) En el cas dels projectes d'una sola anualitat, se'n lliurarà un informe final. El termini per a presentar-lo acabarà dos mesos després de la data de fina-

lització del projecte. La data de finalització del projecte es concretarà en la resolució de l'ajuda.

b) Per a la justificació dels projectes el pagament dels quals es faci en distintes anualitats, també se n'haurà de lliurar un informe. L'informe corresponent a la primera anualitat i anualitats intermitges es lliurarà un mes abans de la finalització de cada anualitat. Finalment també es lliurarà un informe final i el termini per a presentar-lo acabarà dos mesos després de la data de finalització del projecte. La data de finalització de cadascuna de les anualitats i del projecte es concretarà en la resolució de l'ajuda.

En els informes (dels apartats a i b) hi haurà de constar la conformitat del representant legal de l'organisme o l'entitat beneficiària i un certificat de les despeses realitzades lliurat pels corresponents serveis de comptabilitat dels organismes receptors de les ajudes, que hauran de conservar els originals de les factures i altres documents justificatius de les despeses.

En el cas d'entitats privades amb o sense finalitat de lucre, s'haurà de lliurar l'informe amb la conformitat del representant legal de l'entitat beneficiària i les fotocòpies confrontades de les factures lliurades pels corresponents serveis de comptabilitat.

9.3 Cas que els resultats obtinguts es reflecteixin en publicacions, hi ha de figurar la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació com a entitat de finançament, amb el número de referència assignat al projecte, una còpia de la qual s'haurà de trametre a la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.

9.4 S'haurà de comunicar a la direcció general de R+D+I, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, la realització de qualsevol acte públic relacionat amb l'activitat subvencionada. En tots els actes públics de difusió dels resultats derivats del projecte o publicacions també hi haurà de sortir la imatge corporativa de la Direcció General de Recerca, Desenvolupament Tecnològic i Innovació de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.

9.5 El beneficiari haurà de destinar l'import de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat i haurà de mantenir afectats els conceptes susceptibles d'ajuda durant tot el termini en el qual es desenvolupa el projecte.

10. Actuacions de control.

10.1 L'acceptació de l'ajuda per part dels beneficiaris implica la de les regles fixades en aquesta resolució i el compliment dels requisits que s'hi estableixen, d'acord amb la Llei 5/2002, de 21 de juny, de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 79, de 2 de juliol de 2002) i l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, de 26 de març, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca i desenvolupament tecnològic i innovació i altres normes vigents que hi siguin d'aplicació.

Les entitats beneficiàries estan obligades a permetre la inspecció i les comprovacions necessàries pel que fa a la destinació i l'aplicació de les ajudes concedides i resten sotmeses al control i la verificació de la Intervenció General de la comunitat autònoma de les Illes Balears i a la fiscalització del Tribunal de Comptes o altres òrgans competents.

10.2 Si amb el seguiment s'observa l'incompliment o la desviació, per raons imputables als beneficiaris, de les obligacions derivades de la concessió de l'ajuda, la falsedat, la inexactitud o l'omissió de dades, una desviació clara pel que fa a la qualitat científicotècnica dels processos seguits i dels resultats esperats, com també l'aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a finalitats diferents a les inicials per a les quals fou concedida l'ajuda, el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació acordarà la modificació de la resolució de concessió, amb els efectes que corresponguin, inclosos la devolució de les quantitats percebudes amb els interessos pertinents i l'aplicació eventual del règim sancionador establert legalment.

11. Resolució i notificació.

11.1 La resolució serà notificada individualment als beneficiaris.

11.2 La resolució expressarà els terminis establerts per a la realització del projecte, la quantia de l'ajuda i si fos convenient, les possibles condicions tècniques i econòmiques que s'han d'observar obligatòriament per a la realització del projecte.

11.3 Cas que es produeixi la renúncia a l'ajuda atorgada, s'ha de presentar per escrit a la Direcció General d'R+D+I. Si la renúncia és posterior al pagament de l'ajuda, el beneficiari l'ha de reintegrar a la Tresoreria de la comunitat autònoma de les Illes Balears en el termini de quinze dies i hi ha d'aportar còpia del document acreditatiu del reintegrament a la Direcció General d'R+D+I.

Disposició final

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí oficial de les Illes Balears.

Palma, 1 de juny de 2004

Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació
Luis A. Ramis de Ayreflor i Cardell

Palma, _____ de 2004

Aquest document ha de ser emplenat pel representant legal de l'entitat seu del projecte d'investigació i s'ha d'indicar el document pel qual es nomena el representant.

Aquesta declaració només l'han d'emplenar les institucions sense ànim de lucre i entitats privades.

Document 2. Declaració de responsabilitat d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries de la comunitat autònoma de les Illes Balears i de la seguretat social.

2.1 Model de declaració

_____, amb DNI _____
com a representat legal de l'entitat _____ i d'acord amb el document de nomenament _____

DECLAR

Que l'entitat _____ està al corrent del pagament de les obligacions tributàries de la comunitat autònoma de les Illes Balears i de la Seguretat Social.

I perquè consti, i tingui l'efecte que correspongui, sign aquesta declaració

Palma, _____ de 2004

Aquest document ha de ser emplenat pel representant legal de l'entitat seu del projecte d'investigació i s'ha d'indicar el document pel qual es nomena el representant.

Aquesta declaració només l'han d'emplenar les institucions sense ànim de lucre i entitats privades.

Document 3. Configuració de l'equip investigador

3.1 Dades dels membres de l'equip. S'ha d'emplenar una fitxa per cadascun dels membres de l'equip.

Model de Fitxa

Cognoms: _____ Nom: _____
DNI: _____ Data de naixement: _____ Sexe: _____

Situació professional actual

Organisme:
Dept./Secc./Unitat:
Direcció postal:
Especialització (Codi UNESCO):
Categoria professional: _____ Data d'inici:
Situació administrativa
() Plantilla () Contractat () Interí () Becari () Altres situacions:

Dedicació setmanal al projecte A temps complet ()
A temps parcial ()

Formació Acadèmica

Titulació Superior _____ Centre _____
Data _____

Doctorat _____ Centre _____
Data _____

Signatura

S'hi han d'indicar nom i llinatges, número d'identificació fiscal, titulació, categoria professional, situació laboral, dedicació setmanal al projecte i signatura de cada un dels membres.

Document 4. Resum del projecte i memòria descriptiva del projecte

1 Resum del projecte (màxim 250 paraules)

1 Introducció i justificació

El resum ha de ser breu i precís, exposant tan sol els aspectes més rellevants. S'ha de tractar la finalitat del projecte; els antecedents i l'estat actual dels coneixements científicotècnics, inclosa la bibliografia més rellevant; els grups nacionals o internacionals que treballen en la mateixa matèria específica del projecte o en matèries afines.

3. Objectius del projecte

(màxim dues pàgines)

3.1 Descriure breument les raons per les quals es considera pertinent plantejar aquesta investigació i, si fos el cas, la hipòtesi inicial en la qual es fonamenten els objectius del projecte.

3.2. Indicar els antecedents i resultats previs, de l'equip sol·licitant o d'altres, que avalin la validesa de la hipòtesi inicial.

3.3. Enumerar breument i descriure amb claredat i precisió els objectius concrets que es persegueixen, els quals han d'adequar-se a les línies temàtiques prioritàries de la Resolució (annex 1) i als aspectes prioritzats d'aquesta.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

4. Metodologia, pla de treball i cronograma

S'ha de detallar i justificar amb precisió la metodologia i el pla de treball que es proposa i s'ha d'exposar la planificació temporal de les activitats, inclòs el cronograma. Si se sol·licita ajuda per a personal contractat, se n'ha de justificar clarament la necessitat i les tasques que ha de desenvolupar.

5. Historial de l'equip sol·licitant

(màxim dues pàgines)

Indicar les activitats prèvies de l'equip i contribucions prèvies de l'equip amb la finalitat de justificar la capacitat del grup per dur a terme el projecte.

5.1 Finançament públic i privat (projectes i contractes de r+d) dels membres de l'equip investigador

S'ha d'indicar únicament el finançament dels darrers cinc anys, ja sigui d'àmbit autonòmic, nacional o internacional.
S'han d'incloure les sol·licituds pendents de resolució.

