

Presentació del pressupost 2010

El pressupost de l'any 2010 s'emmarca en un context de recessió econòmica, que ha tingut com a conseqüència una davallada en els pressuposts de l'Estat espanyol i de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Així, la transferència nominativa, que s'havia incrementat una mitjana del 8,1% els dos darrers anys, té enguany una reducció del 4,4%.

En un any en què la UIB ha iniciat l'adaptació del 87% de les titulacions de grau a l'EEES i de tots els títols de màster i doctorat, i en què, a més a més, ha incrementat el nombre d'estudiants, la transferència nominativa per estudiant ha davallat un 4,9%. Però, com a equip de Govern, seguim apostant per la docència, la recerca i la innovació de qualitat, fins allà on un pressupost de contingència ho permeti.

Conscients que la qualitat de la Universitat ve fonamentalment determinada pels recursos humans, el capítol de personal experimenta un creixement de l'1,6%, i podrem dedicar el 46,6% dels ingressos a recerca i desenvolupament. Les reduccions pressupostàries més importants s'han aplicat a la despesa corrent, amb un decreixement del 7,4%, i al capítol d'inversions.

Malgrat tot, el pressupost global de la UIB s'incrementa el 3,1% a causa fonamentalment de les inversions extraordinàries obtingudes en els programes de fons FEDER per a equipament científic i millora de la xarxa de comunicacions.

En el mateix sentit, l'inici de les obres d'ampliació del Centre de Tecnologies de la Informació, finançades majoritàriament per la convocatòria de Campus d'Excel·lència 2008, i la cessió de crèdit del Govern de les Illes Balears a la UIB per a la construcció de l'edifici Interdepartamental II, ens permetran resoldre part de les mancances actuals d'espai al campus.

Vull fer palès el meu agraïment a tota la comunitat universitària per la feina feta i per la comprensió per les reduccions pressupostàries. Gràcies també al Consell Social per la seva ajuda i pel seu suport.

Montserrat Casas
Rectora de la UIB

Memòria del pressupost de la UIB per a l'exercici 2010

1. INTRODUCCIÓ

El pressupost és una previsió del que serà la realització econòmica de la UIB durant el proper any. Com que es tracta d'un avanç d'allò que succeirà en un futur proper, no podem esperar d'un pressupost que sigui exacte. El que sí que és desitjable i exigible és que aquest document sigui una estimació al més acurada possible i que respongui als principis bàsics d'una bona administració: el rigor, l'equilibri, la prudència i l'austeritat. El present pressupost ha estat elaborat amb la intenció de respondre a aquests principis bàsics, que pensam que són plenament compatibles amb l'ambició i la il·lusió per millorar la nostra institució.

El pressupost de la UIB per a l'any 2010 s'emmarca en el context de recessió econòmica mundial que vivim, i que acomiadarà l'any 2009 amb taxes generalitzades de creixement negatiu del PIB, per primer cop després de molts d'anys de bonança econòmica.

Les previsions per a 2010 indiquen una millora en la situació de crisi econòmica mundial. Això no obstant, pel que fa a Espanya i a les Illes Balears, totes les previsions apunten que es mantindrà la situació de recessió, amb disminucions del PIB, si bé amb menys intensitat que el 2009.

Com a conseqüència d'aquesta conjuntura econòmica, els pressuposts generals de l'Estat per a 2010 es reduiran un 3,9%; els de la comunitat autònoma de les Illes Balears minvaran un 4,9%; i els de la Conselleria d'Educació i Cultura ho faran en un 3,3%.

Si tenim en compte que més del 80% del pressupost de la UIB es nodreix de les aportacions de la comunitat autònoma i de l'Estat, comprendrem que l'escenari 2010 és de plena arribada de la crisi al pressupost de la Universitat.

Dues tercers parts dels ingressos de la UIB provenen de les transferències nominatives corrents i d'inversió procedents de la comunitat autònoma. Aquestes partides experimenten el 2010 una reducció de 2.842.453 euros, un 4,4%. Si bé convé recordar que el 2009 pujaren un 9,3% i el 2008, un 6,8%.

Aquest retall pressupostari arriba en un exercici en el qual s'ha incrementat el nombre d'estudiants, i en el qual s'implantarà el segon curs dels nous títols de grau adaptats a l'espai europeu d'educació superior (EEES).

Tot plegat fa de l'elaboració del pressupost 2010 una tasca especialment difícil, ja que fa ineludibles les reduccions de les despeses i inversions corrents. Aconseguir una supervivència digna és potser la consigna que resumeix el repte pressupostari de 2010.

Un any més hem de recordar que el pressupost que es presenta a continuació no conté totes les grans inversions en infraestructures, per tal com aquestes quedaven encomanades al Consorci per al Foment de les Infraestructures Universitàries (COFIU), en funció de l'acord firmat per la UIB amb el Govern de les Illes Balears amb la finalitat d'aportar les inversions que s'han de realitzar en matèria de nous edificis i infraestructures de la UIB.

Durant l'any 2009 aquest consorci ha continuat el llarg procés de la reforma de can Oleo i ha acabat la redacció dels projectes de construcció dels edificis de la biblioteca central i l'Interdepartamental II, destinat als estudis de Ciències de la Salut (Infermeria, Fisioteràpia i Psicologia).

És intenció de la Conselleria d'Educació i Cultura avançar cap a l'extinció del COFIU, en la mesura en què es vagin tancant les actuacions començades pel consorci. El COFIU és substituït per un nou model pel qual la Conselleria aporta a la UIB els recursos econòmics necessaris per escometre les noves infraestructures, i és la Universitat la que gestiona directament les obres i l'equipament segons el pressupost assignat.

Amb aquest nou model, la Universitat ha licitat i contractat el 2009 les obres de l'ampliació del Centre de Tecnologies de la Informació, CTI, amb un pressupost de 2.148.981 euros, que inclou l'equipament.

Amb el mateix model, el Govern de les Illes Balears ha compromès una cessió de crèdit a la UIB per import de 7.640.000 euros, destinada a la construcció i l'equipament de l'edifici Interdepartamental II, destinat als estudis de Ciències de la Salut. Edifici imprescindible per resoldre les mancances actuals d'espai,

que s'agreujaran amb la implantació dels graus (4 anys) i la desaparició de les diplomatures (3 anys).

En l'àmbit de les infraestructures destinades específicament a la recerca, el Govern de les Illes Balears preveu als seus pressuposts 2010 l'inici de la construcció dels edificis de recerca del ParcBIT, dotats amb 19.000.000 d'euros. Una part d'aquesta construcció es destinarà a investigadors de la UIB.

Les tres actuacions indicades als paràgrafs precedents constitueixen excel·lents notícies per a la comunitat universitària. Volem agrair des d'aquí aquest esforç inversor del Govern de les Illes Balears, vital per al futur de la UIB, i especialment meritori en l'actual situació econòmica.

També cal destacar dues importants actuacions inversores que la UIB ha obtingut el 2009, finançades per fons FEDER al programa de projectes 2007-2013:

Una, per un import total d'1.712.835 euros, destinada a infraestructura científica, per a l'adquisició d'equips d'import unitari superior a 60.000 euros.

L'altra, prevista en conveni MICINN-CAIB-UIB per a la millora de la xarxa de comunicacions de la Universitat, per un import de 4.547.788 euros.

En ambdós casos, les noves inversions s'executaran de forma pluriennal a partir de 2010. FEDER subvenciona el 50% del cost, i per l'altre 50% la Universitat rebrà un acompte reemborsable a 10 anys a interès zero.

Les importants aportacions econòmiques derivades d'aquestes inversions extraordinàries fan que, tot plegat, el pressupost global de la UIB per a 2010 s'incrementi en un 3,1%.

A la memòria del pressupost de 2009 indicàvem: «la prioritat absoluta d'aquest pressupost és l'adaptació a l'EEES, inajornable ja en un any en el qual comença la implantació dels nous plans d'estudis de grau». L'execució d'aquest compromís el curs 2009-2010 comportarà el creixement del capítol 1, Despeses de personal, en 1.014.000 euros, com s'explicarà més endavant.

La reducció de les transferències rebudes i l'increment del capítol 1 fan que el marge de maniobra pressupostari sigui molt reduït. En

aquest escenari, hem fet una opció de reducció important en el capítol de despeses corrents del capítol 2, i de disminució també en les inversions corrents pròpies. Si bé cal recordar en aquest darrer aspecte l'important esforç d'inversió realitzat en exercicis anteriors, amb el qual la UIB es va anticipar als requeriments de modificacions d'espais que exigeix la implantació de l'EEES.

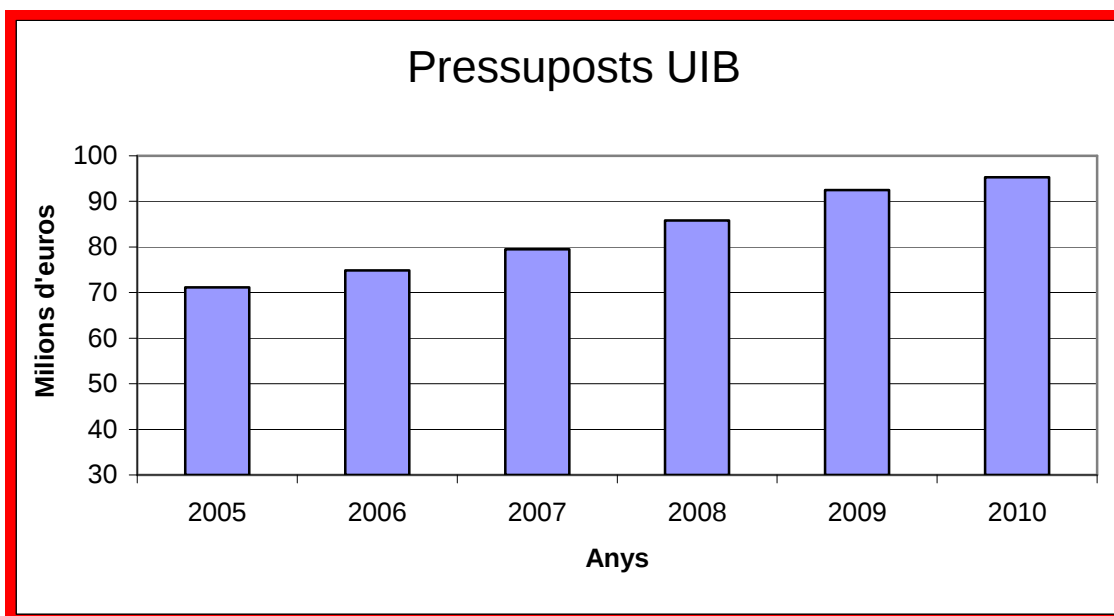
L'any 2010 continua el procés de reforma i adaptació a l'espai europeu d'educació superior. El procés de canvi estructural de les universitats, l'avaluació externa de les titulacions i la competència amb altres universitats —presencials i en línia— configura un escenari de desafiaments, però també d'oportunitats, per a la UIB. Volem apostar fort per la convergència europea, la internacionalització, donar resposta adient als desafiaments i aprofitar les noves oportunitats. Per això, el present pressupost marca la continuació —fins allà on els recursos ho permeten— de les transformacions necessàries per aconseguir-ho.

Examinem tot seguit les grans xifres del pressupost de la UIB per a 2010. Per tal de facilitar-ne la comprensió, presentam les xifres arrodonides en milers d'euros, quan així sigui aconsellable.

Pressupost total de la UIB:

95.319.345,11 euros

El pressupost de la UIB per a 2010 arriba a la xifra de 95.319.345,11 euros, enfront dels 92.451.336,38 euros de l'exercici anterior, fet que suposa un increment del 3,1%.



Si s'observa l'evolució des de la perspectiva dels darrers anys, tal com mostra el quadre anterior, es pot comprovar que la UIB ha passat d'un pressupost de 71,1 milions d'euros l'any 2005 a l'actual, de 95,3 milions, amb un increment acumulat del 34%. L'increment mitjà anual dels darrers cinc anys ha estat del 6,8%.

Tot seguit presentam les principals partides i variacions dels ingressos, per passar després a observar i analitzar les despeses.

Com és natural, la major part de les partides existents en el pressupost de 2009 tenen continuïtat en el pressupost actual, amb quantitats similars. Per tant, en aquesta memòria únicament destacarem aquelles partides que experimenten modificacions significatives, les que apareixen per primera vegada i les que ja no hi són, o bé perquè la partida tenia una vida limitada o bé perquè la circumstància que la motivava ha desaparegut.

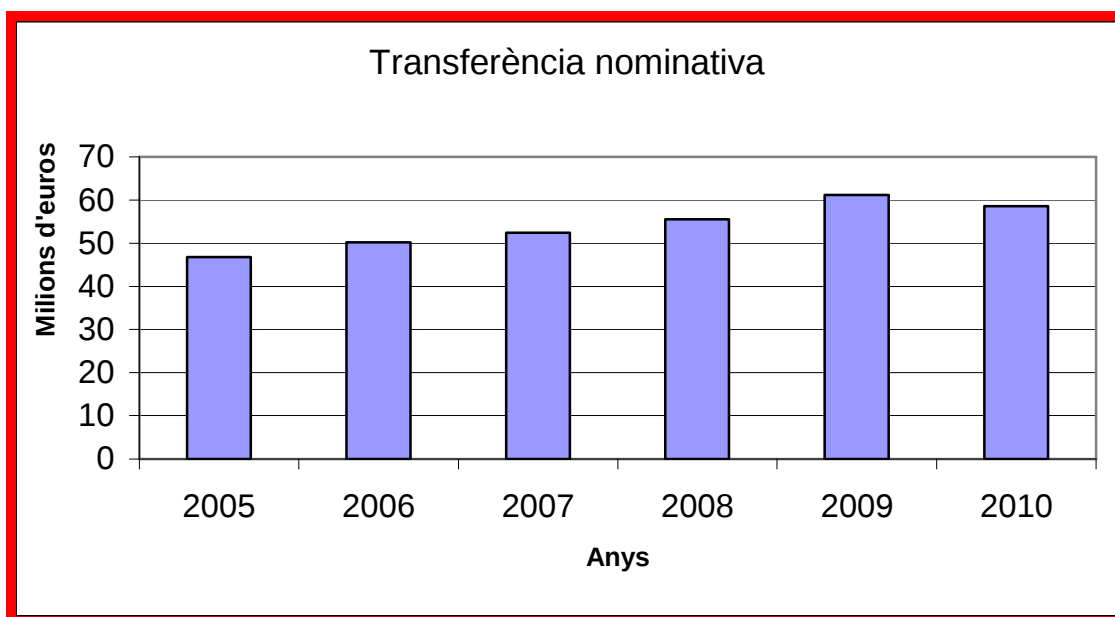
2. INGRESSOS

Les principals partides dels ingressos són les transferències que el Govern de les Illes Balears atorga a la Universitat per al funcionament del dia a dia, és a dir, per fer front a les despeses i inversions corrents. Són les anomenades Transferències nominatives corrents i d'inversió, que representen entorn del 65% dels ingressos pressupostaris totals. Per a 2010, aquestes partides són de 62.006.803 euros, quantitat que suposa una disminució del 4,4% respecte a l'exercici anterior, en què se situà en 64.849.256 euros.

Transferència nominativa corrent i d'inversió:

- Quantitat total → 62.006.803 euros
- Disminució → 2.842.453 euros
- Disminució percentual → 4,4%

El gràfic següent mostra l'evolució d'aquest decisiu ingrés els darrers anys.

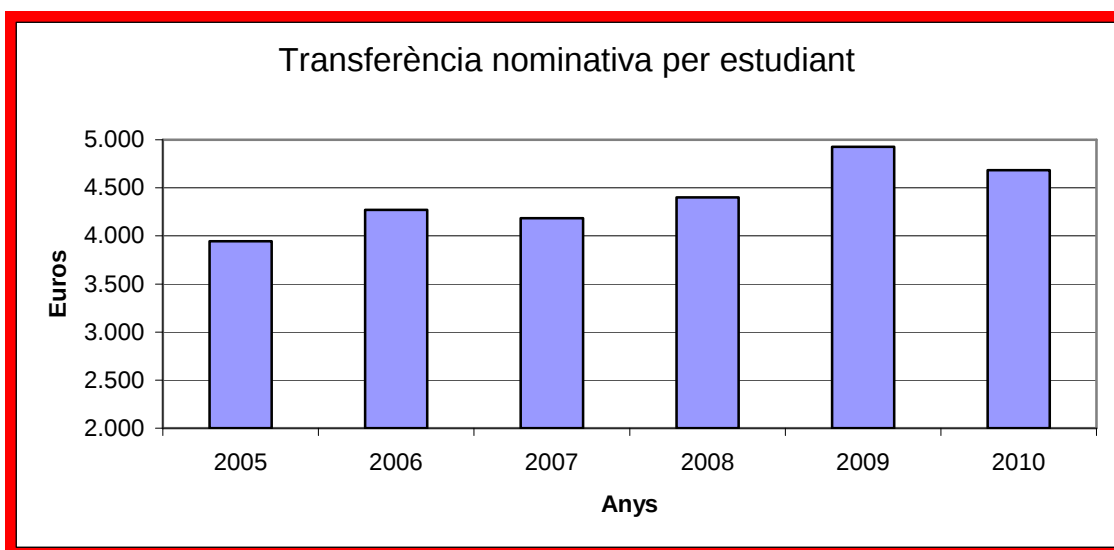


Per una altra banda, el curs 2009-2010 s'ha produït un increment en el nombre d'estudiants, com a la majoria d'universitats espanyoles, conseqüència directa de la situació de crisi econòmica que vivim. La combinació d'aquest augment amb la reducció de l'aportació fa empitjorar la ràtio Transferència nominativa per estudiant, una de les més emprades a l'hora de fer comparacions entre les distintes universitats, i en la qual la UIB ja estava mal posicionada, entre les 15 universitats més mal finançades de l'Estat. Aquesta ràtio se situa per a 2010 en 4.685 euros per estudiant, un 4,94% menys que l'any anterior.

Transferència nominativa per estudiant:

- 4.685 euros

Atendre més estudiants amb menys recursos econòmics és una molt mala notícia per a la UIB, i també tot un desafiament per a l'any 2010.



Si observam amb més perspectiva temporal l'evolució d'aquest indicador, veurem que era de 3.839 euros l'any 2005. L'increment des de llavors fins ara ha estat del 22%.

En aquest capítol d'ingressos s'ha d'esmentar la continuïtat del Programa d'incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat en investigació (programa I3), pel qual la nostra institució rebrà de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia una transferència finalista de 624.722 euros, la mateixa que l'any anterior.

La resta de capítols corresponents als ingressos evoluciona de la forma següent:

En el capítol 3, els preus públics experimenten un increment d'1.013.000 euros, un 10,9%, com a resultat combinat de l'augment en el nombre d'alumnes i de la variació dels preus i taxes públics. Creix també en 250.000 euros, un 25%, l'import estimat dels contractes i convenis a l'empara de l'article 83 de la LOU.

En el capítol 4, de transferències corrents, destaca el fort increment de la rebuda del Ministeri d'Educació per a la implantació de l'EEES, que passa dels 144.000 euros de 2009 als 254.000 per a 2010, un 76% més.

En el capítol 7è, Transferències de capital, augmenten significativament els ingressos per projectes de recerca obtinguts pels investigadors de la UIB en convocatòries competitives de la Unió Europea (UE), del MCINN i de la comunitat autònoma (CAIB). Passen de 2.300.000 euros el 2009 a 3.100.000 euros prevists el 2010, un increment de 800.000 euros, quasi un 35% més. Sens dubte, aquestes xifres constitueixen alhora un reconeixement i un impuls a la bona feina feta pels investigadors de la UIB, que situen la nostra universitat entre les 15 millors de l'Estat en producció científica.

També en el capítol 7, de transferències de capital, hem d'esmentar la retallada significativa de la partida aportada per la Conselleria d'Educació i Cultura al programa de reciclatge de català. Passa dels 319.000 euros de 2009 a 190.000 euros el 2010. Minva, per tant, en 129.000 euros, un 40% menys. Això ha obligat a una profunda reestructuració del programa, que esperam que es podrà redreçar el 2011.

Finalment, el capítol 8, d'ingressos, incorpora els romanents específics derivats de l'ampliació del CTI (1.915.829 euros) i de la previsió d'execució el 2010 de les dues actuacions finançades per fons FEDER que ja s'han esmentat: 856.000 euros per a infraestructura científica i 1.829.000 euros per a la millora de la xarxa de comunicacions de la Universitat.

A causa principalment del creixement de les partides del capítol 8, el pressupost total d'ingressos de la UIB per a 2009 arriba a la xifra de 95.319.000 euros, enfront dels 92.451.000 euros de l'exercici anterior, fet que suposa un increment del 3,1%, és a dir, 2.868.000 euros més.

3. DESPESES

3.1. Despeses de personal, capítol 1

La principal partida de despesa correspon al capítol 1, Despeses de personal, que té un pes en el conjunt del pressupost del 65%, amb 62.072.000 euros. Aquesta xifra experimenta un increment respecte a l'any anterior d'1.014.000 euros, és a dir, un 1,66%.

Increment del capítol 1, Despeses de personal:
--

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• 1.014.000 euros, un 1,66% més |
|---|

La despesa de personal escapa, per tant, als retalls d'altres capítols, si bé queden enfora les importants pujades dels dos exercicis anteriors, que, recordem-ho, foren del 9,6% el 2009 i del 9,47% el 2008.

Són tres les raons que expliquen aquest increment d'1.014.000 euros al capítol 1:

Una. Per atendre el creixement previst del nombre de triennis d'antiguitat, quinquennis de docència i sexennis de recerca.

Dues. La pujada general del 0,3% en les retribucions del sector públic.

Tres. La resta, per una banda són necessaris per poder mantenir al llarg de l'any 2010 la plantilla de professorat ja contractat al començament del curs 2009-2010. Per una altra banda, inclouen un màxim de 125.000 euros prevists per increment de plantilla amb l'objecte d'atendre aquelles situacions més urgents que puguin comportar la implantació dels segons cursos dels nous estudis de grau.

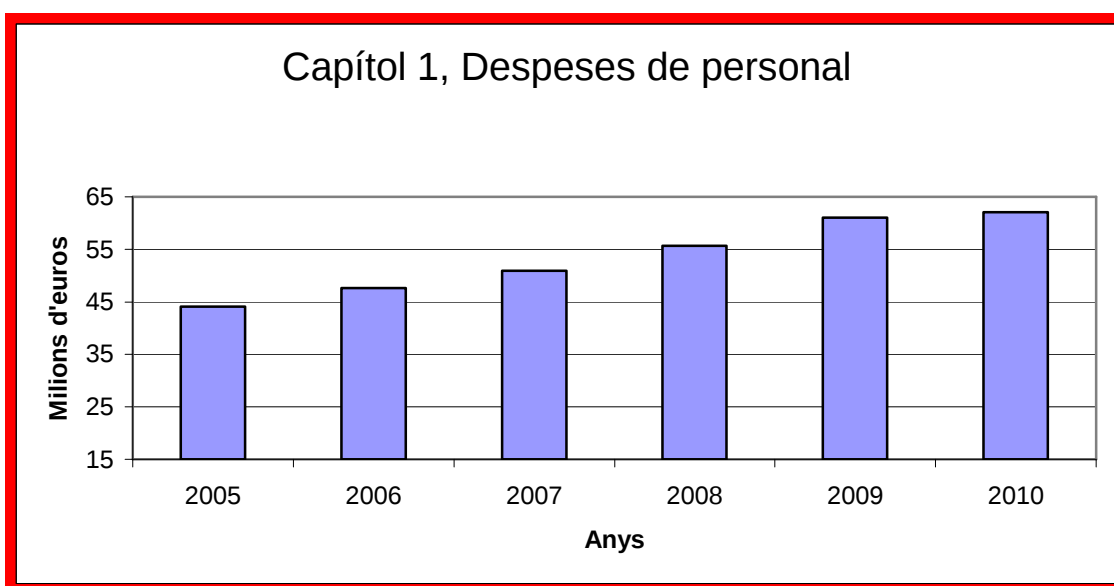
Aquest creixement pressupostari de la despesa de personal queda molt lluny del desitjable, que només en concepte d'implantació de l'EEES requereix uns 2.000.000 d'euros addicionals per cada curs. L'any 2010 això no serà possible de satisfer.

En xifres absolutes, la suma de les transferències nominatives corrents i d'inversió de la Conselleria d'Educació i Cultura és de 62.006.803 euros. Import gairebé coincident amb el cost del capítol 1, situat en 62.072.000 euros. Aquesta situació pressupostària deixa la Universitat sense marge de maniobra per escometre accions que han estat habituals en els exercicis precedents, destinades a les reestructuracions i les millores de les plantilles i promocions, tant del PAS com del PDI.

Això no obstant, el pressupost 2010 conté les partides necessàries per donar compliment als creixements de triennis, quinquennis i sexennis, al Decret de complements retributius autonòmics i al conveni col·lectiu del PDI laboral –signat el 2009– i concloure el procediment de carrera horitzontal del PAS ja iniciat el 2009.

El pressupost destinat a Acció Social no experimenta variació i es manté en 117.000 euros. Consolida així el creixement del 21% realitzat el 2009, a fi i efecte d'incorporar als seus beneficis el col·lectiu de becaris i contractats per capítol 6 amb vinculació de llarga durada a la UIB.

De forma similar, es manté el pressupost destinat a formació i reciclatge del PDI i del PAS: 46.000 euros.



El limitat creixement pressupostari del capítol 1 no permet gaire actuacions diferents de les ja comentades. Tot i això, passam a comentar breument les següents.

Despesa de personal docent i investigador

Preveiem que el 2010 començarà ja un programa de rejuveniment de la plantilla de professorat, especialment important en el moment històric de canvi estructural derivat de l'adaptació a l'EEES. Aquest programa combinarà la jubilació anticipada voluntària del professorat sènior amb la contractació vinculada de professorat júnior. Un valor afegit del pla és que permet no perdre el valor que aporta el professorat que ha assolit una experiència i qualitat fruit dels anys d'exercici de la professió. Aquest pla no té cost econòmic per a la Universitat.

Es mantenen les partides de 64.000 euros destinades a contractes temporals de formació postdoctoral, i de 21.500 euros per a dos

contractes del programa Pre I3, d'incorporació de personal investigador.

La Llei orgànica 4/2007, de reforma de la LOU, preveu la reconversió, en les seves pròpies places, del professorat TEU doctor que superi el procés d'acreditació a TU. A hores d'ara, la major part d'aquestes promocions ja s'han realitzat. Per a 2010 hi ha previst poder atendre les promocions de TEU que s'acreditin, atès que, un any més, el conveni en aquest sentit amb la Conselleria d'Educació i Cultura aportarà 57.000 euros amb aquesta finalitat.

Pel que fa a les promocions del professorat TU acreditat per a catedràtic d'universitat, la política del Consell de Direcció és que es puguin promocionar, si bé a un ritme que permeti diferir-ne el cost econòmic fins a l'exercici pressupostari 2011.

També s'atendran, en la mesura en què ho permetin les disponibilitats pressupostàries, d'altres promocions puntuals de professorat.

Així mateix, la política de personal del Consell de Direcció de la UIB preveu impulsar de forma decidida la funcionarització del professorat laboral, molt en especial des de la categoria de contractat doctor a la de TU funcionari. Aquest procés millora les condicions laborals del professorat implicat i la seva motivació, i permet reduir-ne el cost econòmic per a la UIB.

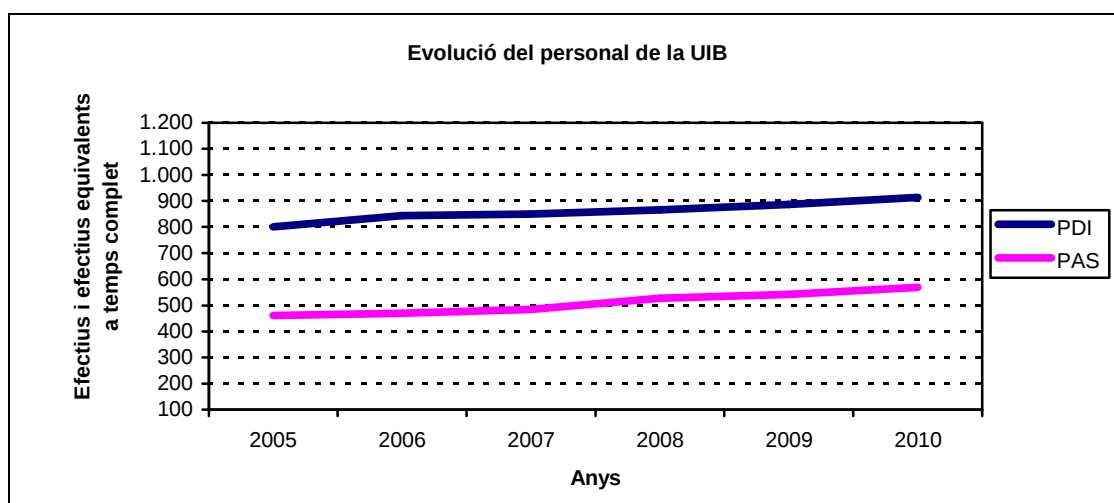
Despesa de personal d'administració i serveis

Pel que fa al PAS, es recullen les millores següents:

- Al pressupost 2010 es fa la segona tongada de millores en les retribucions complementàries de les places que es varen crear per l'Acord normatiu 8281/2007, de 17 de desembre, i que passaren de contractes laborals a funcionaris interins segons l'Acord executiu 8297/2007, de 18 de desembre, d'acord amb el compromís entre la Gerència i la Junta de PAS de millorar-ne gradualment la dotació per equiparar-les a les altres places del catàleg amb l'objectiu que a igual feina igual retribució.

(L'increment d'aquestes millores és de 124.070 euros, dels quals 94.855 són de nòmina i 29.215 de quota patronal.)

- Per a l'any 2010 es manté la partida per dur a terme la carrera horitzontal una vegada regulat el procediment de convocatòria específica de promoció (44.000 euros).
- No hi ha prevista cap convocatòria de selecció de promoció interna ni de provisió de llocs de treball.
- Pel que fa a processos selectius d'ingrés, es duran a terme únicament convocatòries de les places dotades i cobertes per personal interí que siguin necessàries i que, d'acord amb la línia marcada per la normativa de l'Estat, assegurin el correcte funcionament dels serveis i la reposició d'efectius.
- Per altra part, dins el proper exercici 2010 hi ha previst aprovar la revisió de l'acord normatiu de jornada, permisos i vacances, així com elaborar l'acord normatiu de selecció i provisió de llocs de treball i la carrera administrativa del PAS de la Universitat.



3.2. Despeses en béns corrents i de serveis, capítol 2. Transferències corrents, capítol 4. Inversions reals, capítol 6

El **capítol 2**, Despeses en béns corrents i de serveis, sofreix una davallada important, del 7,4%. Queda retallat en 1.038.000 euros i se situa en un total de 13.046.000 euros.

La disminució d'un 7,4% de mitjana ha resultat imprescindible per fer quadrar el pressupost, atesa la davallada d'ingressos corrents ja comentada.

De l'anàlisi de cadascuna de les partides hom pot observar que el retall no es distribueix de forma lineal. En efecte, el repartiment és desigual, i es deu, per una part, al criteri genèric que la reducció pressupostària permeti als diferents centres de despesa complir suficientment les seves funcions, i per una altra part, al fet que s'han prioritzat les partides de les quals depenen de forma més directa les dues funcions essencials de la Universitat: la docència i la recerca.

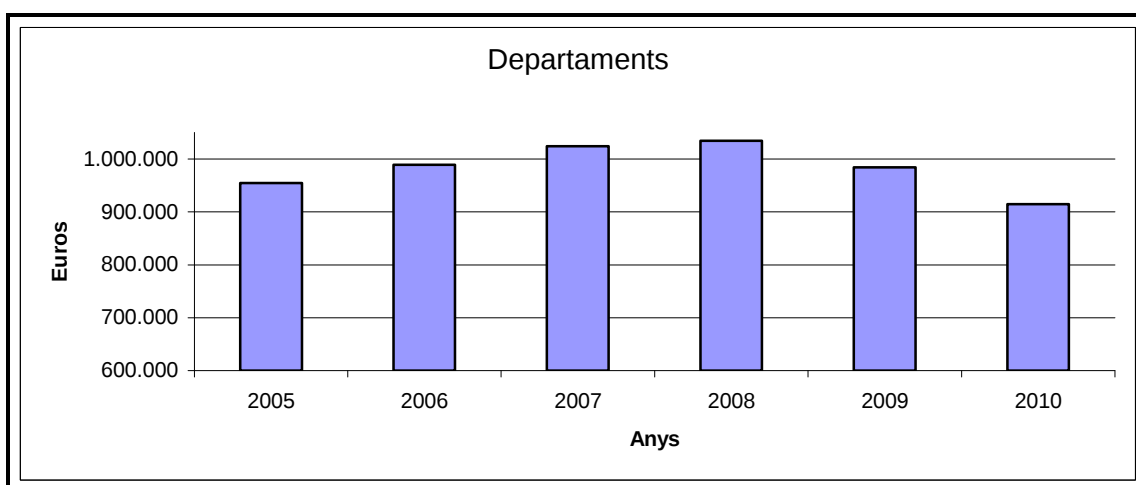
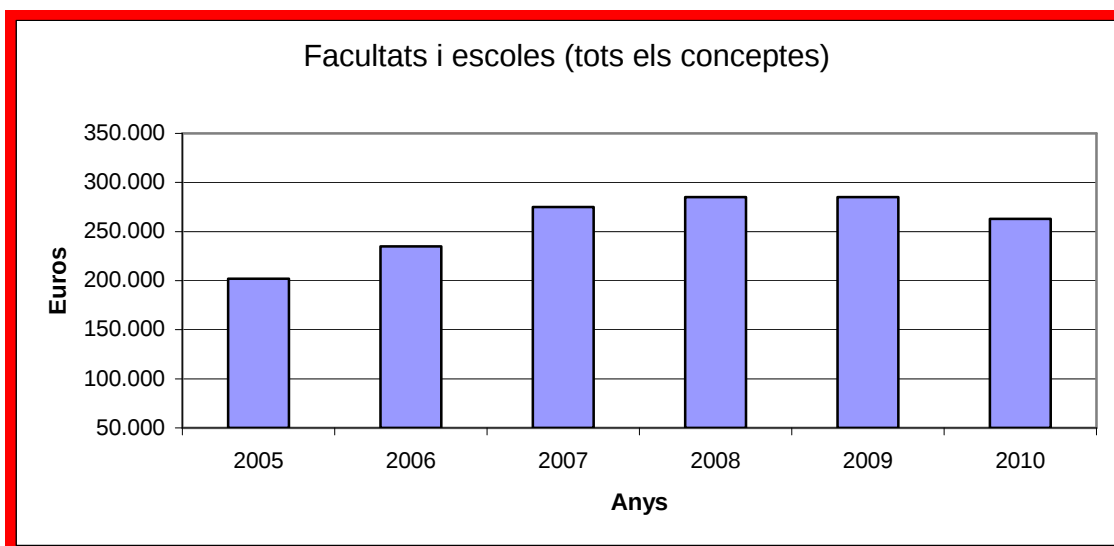
Les despeses de representació assignades als membres del Consell de Direcció pateixen una retallada superior, d'un 10,4%, ja que passen d'un total de 96.000 euros el 2009 a 86.000 de 2010. Els dos darrers anys han minvat un 20%.

Al pressupost 2010 s'equiparen en 4.200 euros les despeses de representació assignades a deganats i centres amb les dels vicerectorats i delegats de la Rectora.

La reducció pressupostària absoluta més gran del capítol 2 se situa en Serveis generals i manteniment, en què davalla en 400.000 euros, i això malgrat la necessitat d'atendre l'augment previst en els subministraments ordinaris d'energia, telecomunicacions, neteja, vigilància i altres despeses generals de funcionament. El 2010 no serà possible mantenir el nivell de prestacions de l'actual contracte de manteniment integral del campus.

Les partides assignades a cadascun dels edificis es veuen disminuïdes de forma significativa, per sobre de la mitjana, atès que es considera que queden amb recursos suficients per atendre les seves necessitats reals.

Les assignacions als departaments i a facultats i escoles experimenten una reducció que se situa en la mitjana del 7% d'aquest capítol 2. Els gràfics següents mostren l'evolució dels darrers anys.



A partir de l'1 de gener de 2010 la UIB iniciarà una millora en la gestió pressupostària que suposarà que la Universitat i els seus centres de despesa recuperaran l'IVA suportat en compres de béns i de serveis del capítol 2 que vagin destinades a la investigació. D'una forma anàloga a la que ja aplicam a les inversions del capítol 6 destinades a recerca. Aquest tractament de l'IVA ha estat autoritzat per l'Agència Tributària, i s'aplicarà també a Edicions UIB.

A conseqüència de l'anterior, els centres de despesa del programa 541A apareixen amb una reducció del 16%, derivada del fet que l'IVA suportat no constituirà despesa, atès que es recuperarà, i per tant la seva reducció pressupostària real se situa a l'entorn mitjà del 7%. Això afecta els centres de despesa següents: Servei de Biblioteca i Documentació, OSR, Serveis Científicotècnics, Sistemes d'Informació Geogràfica, IFISC, IUNICS, IMEDEA, el material científic i de laboratori i els ajuts d'assistència a congressos.

Aquest tractament no pressupostari de l'IVA s'aplicarà també a Edicions UIB. El seu pressupost real minva en un 7%. Per tal de potenciar i millorar la gestió del Servei, a partir de 2010 Edicions UIB rebrà l'import del 80% de les seves vendes, i es reduirà l'aportació directa de la UIB.

L'Oficina de Convergència i Harmonització Europea (OCIHE) té un paper cabdal d'impuls en el procés d'adaptació a l'EEES. Creada fa cinc anys, té encomanat promoure les actuacions i iniciatives per a l'adaptació dels estudis als requisits i característiques de l'EEES. El 2010 l'OCIHE gestionarà el fort increment de la partida rebuda del Ministeri d'Educació per a la implantació de l'EEES, que passa dels 144.000 euros de 2009 als 254.000 euros per a 2010, un 76% més. Amb aquesta aportació, l'Oficina disposarà de recursos suficients per al seu pla d'acció 2010, de forma que no és necessari mantenir l'aportació pressupostària del capítol 2, que el 2009 fou de 67.000 euros.

Recordem que el 2009 el pressupost assignat al Consell d'Estudiants incloïa 20.000 euros destinats al programa Cooltura. Aquest programa quedarà en 5.000 euros per a 2010. La reducció real del pressupost ordinari del Consell d'Estudiants és del 7%.

L'Oficina de Suport al Discapacitat incrementa el seu pressupost en 13.000 euros, atès que l'increment del volum de feina requereix dotar-la d'una persona de suport.

El POTU (Pla d'orientació i transició a la Universitat), establert amb la Conselleria d'Educació i Cultura, ha demostrat la seva eficàcia en la promoció de les relacions entre la UIB i els nivells d'educació secundària i primària. Per a 2010 la Conselleria ha suprimit l'aportació específica de 40.000 euros, però mantindrà els quatre professors de secundària assignats al programa en serveis especials. La UIB aportarà 35.000 euros al POTU per tal de possibilitar l'execució de les activitats previstes.

D'igual forma, la Conselleria ha suprimit també les aportacions específiques que venia realitzant per a la Universitat Oberta per a Majors (UOM), la Universitat d'Estiu d'Eivissa i Formentera, i la Universitat Internacional de Menorca Illa del Rei (UIMIR). Fet que obligarà a reformular aquestes activitats.

El 2010 continuen el programa de beques de formació i el de beques de reincorporació destinats a joves emprenedors, dotats cadascun amb 17.600 euros.

El Centre d'Estudis de Postgrau (CEP) de la UIB té com a missió centralitzar i coordinar l'oferta formativa dels estudis de postgrau i la seva gestió. El seu pressupost per a 2010 incorpora les partides destinades a màsters oficials i doctorats, i arriba a 75.000 euros.

Sens dubte, les millors notícies del pressupost 2010 les trobam a les inversions en investigació i desenvolupament. Són conseqüència, per una part, de la més gran capacitat competitiva dels nostres investigadors en l'obtenció de projectes finançats (augment de 800.000 euros) i de contractes article 83 LOU (s'incrementen en 200.000 euros), i per una altra banda, de l'obtenció de fons FEDER ja esmentada.

La inversió destinada a investigació creixerà en un 25,7%, per tal com passa dels 9.720.000 euros de 2009 a 12.214.000 euros el 2010. Les partides més destacables són les següents.

Infraestructura científica subvencionada per fons FEDER. Es destina a l'adquisició d'equips d'import unitari superior als 60.000 euros. La UIB ha aconseguit un import total d'1.712.835 euros, dels quals el 2010 se n'executaran uns 856.000.

Infraestructura científica pròpia, no subvencionada per FEDER, que cobreix equipaments amb un cost unitari més baix de 60.000 euros. Aquesta partida no experimenta cap retall, i es manté en els 304.000 euros de l'any anterior. Això és possible gràcies al fet que el Vicerectorat d'Investigació hi destinarà 100.000 euros d'*overheads*.

Renovació i millora de la xarxa de comunicacions de la Universitat amb subvenció FEDER, conveni MICINN-CAIB-UIB. L'import total és de 4.547.788 euros, dels quals el 2010 se n'executaran aproximadament 1.829.000.

Es manté la dotació per a revistes en 1.460.000 euros.

També es mantenen les dotacions per a dos contractes postdoctorals.

De romanents 2009 es finançaran els dos contractes Pre I3 (21.500 euros) i la convocatòria de contractes de suport a projectes de recerca (60.000 euros).

La resta d'inversions finançades pel pressupost de la UIB sofreixen fortes davallades en consonància amb la disminució d'ingressos.

Afortunadament, la crisi agafa la UIB amb els deures fets pel que fa a l'adaptació d'aules i laboratoris a l'EEES. En els dos darrers exercicis pressupostaris la Universitat ha invertit 925.000 euros en aquests conceptes, de forma que la part més important de l'adaptació de les aules ja ha acabat.

Les inversions en equipament i construccions davallen dels 939.000 euros de 2009 a 552.000 euros per a 2010, una minva de 387.000 euros, un 41%.

Les actuacions per a la millora del campus passen de 200.000 euros a 90.000, un 55% menys.

Les partides per a software passen de 200.000 euros a 169.000, un 15,5% menys.

Malgrat la importància de les reduccions en aquests conceptes, esperam que la suma de les dotacions més els romanents disponibles permetrà d'atendre les necessitats d'inversió més peremptòries.

4. CONCLUSIÓ

L'any 2010 marca la plena arribada de la crisi econòmica al pressupost de la UIB.

La reducció del 4,4% en la transferència nominativa (2,84 milions d'euros menys) és el fet decisiu, atès que en depenen les dues terceres parts del pressupost de la Universitat.

La despesa de personal creix en 1.014.000 euros, principalment per mantenir un mínim imprescindible en l'adaptació dels estudis a l'EEES, que continua sent prioritària.

La despesa corrent, capítol 2, minva en 1.038.000 euros, un 7,4%. Les inversions corrents pròpies (construccions, adaptació d'aules i laboratoris, millora del campus) disminueixen un 47%, 737.000 euros menys.

A l'hora d'aplicar les sempre difícils reduccions pressupostàries, hem seguit tres criteris:

Un. Ser selectius. Prioritzar les partides de les quals depenen més les dues missions essencials de la Universitat: la docència i la recerca.

Dos. Procurar que tots els serveis i centres de despesa puguin complir dignament les funcions que tenen encomanades.

Tres. Aprofitar la crisi econòmica per repensar, redimensionar o/i racionalitzar algunes partides. I per millorar-ne la gestió.

Però no tot són males notícies en el pressupost de 2010. Si més no, en destaquen tres de bones:

La construcció de l'edifici Interdepartamental II, l'ampliació del CTI i la construcció de l'edifici destinat a recerca al ParcBIT, que són inversions molt importants que hem d'agrair al Govern de la comunitat autònoma.

Els fons FEDER aconseguits per a la millora de la xarxa de comunicacions i per a equipament científic.

L'increment en els projectes i contractes article 83 aconseguits pels nostres investigadors.

Tot plegat permet que la inversió en investigació creixi en 2,5 milions d'euros, un 25,7% més.

No som davant del pressupost que el Consell de Direcció hauria volgut. Som davant del que ha resultat possible. Ens dol especialment no poder continuar amb bona part de les actuacions de millora de les plantilles de PAS i PDI iniciades en exercicis precedents.

La reducció pressupostària combinada amb creixement d'alumnat ens posa difícil l'objectiu de mantenir i, si és possible, millorar la qualitat de la UIB. Però ho continuarem intentant.

Estam convençuts que, amb totes les seves mancances i limitacions, el pressupost de la UIB per a 2010 permetrà a la nostra institució complir dignament amb les seves responsabilitats.

Estam segurs que tots els òrgans de direcció i tota la comunitat universitària continuarem fent feina amb l'empenta, la imaginació i la

dedicació necessàries per superar els reptes als quals ens enfrontam i construir una universitat més gran i millor.

Antoni Llull

Vicerector de Planificació Económicoadministrativa

INDICADORS DELS PROGRAMES DEL PRESSUPOST DE LA UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS					
Dades pressupostades i dades d'execució real					
PROGRAMA		INDICADORS	2009	2010	
			Real	Estimacions	Unitat administrativa
Ensenyaments universitaris	1	Ràtio alumnes/PDI	13,39	14,54	Vicerektorat Ord. Acadèmica
	2	Dèficit docent en crèdits	977	1.743	Vicerektorat Professorat
	3	% alumnes que es matriculen en primera opció	94	92	Cap del Servei d'Alumnes
	4	Nre. de cursos de postgrau	90	108	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	5	Nre. d'alumnes matriculats en estudis oficials de postgrau	1.095	1.445	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	6	Nre. de títols oficials de màsters i/o doctorat	69	64	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	7	Nre. d'alumnes presentats a les proves d'accés a la Universitat	3.786	3.786	Vicerektorat d'Estudiants
	8	Nre. d'alumnes presentats a les proves per als més grans de 25 anys	741	766	Vicerektorat d'Estudiants
Recerca i desenvolupament	9	Nre. projectes concedits	83	86	Vicerektorat d'Investigació
	10	Volum recursos generats per article 83	2,46	2,60	Vicerektorat d'Investigació
	11	Doctorats de qualitat	13	13	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	12	Nre. beques predoctorals en actiu	112	116	Vicerektorat d'Investigació
Serveis a la comunitat universitària	13	Nre. hores de formació del PAS	740	611	Cap del Servei de Recursos Humans
	14	Nre. hores de formació del PDI	inclòs al núm. 12	inclòs al núm. 12	Cap del Servei de Recursos Humans
	15	Nre. alumnes participants a les activitats esportives organitzades	5.550	6.000	Vicerektorat de Projectió Cultural
	16	Nre. alumnes de mobilitat	536	540	Vicerektorat Relac. Internacionals i Mob.
	17	Nre. llibres publicats a Edicions UIB	42	35	Vicerektorat de Projectió Cultural
	18	Nre. alumnes col·laboradors	273	280	Vicerektorat d'Investigació
	19	Nre. entrades a la intranet (milions)	2,87	-	CTI
	20	Nre. projectes finançats de cooperació al desenvolupament	38	40	Vicerektorat d'Infraestructures
Projectió externa de la UIB	21	Nre. cursos d'estiu (SAC)	23	15	Vicerektorat de Projectió Cultural
	22	Nre. alumnes d'estiu (SAC)	1.045	800	Vicerektorat de Projectió Cultural
	23	Nre. activitats culturals (SAC)	101	90	Vicerektorat de Projectió Cultural
	24	Nre. assistents a les activitats culturals (SAC)	7.100	6.500	Vicerektorat de Projectió Cultural
	25	Nre. activitats ICE-SAC	14	12	Vicerektorat de Projectió Cultural
	26	Nre. assistents ICE-SAC	265	250	Vicerektorat de Projectió Cultural
	27	Nre. persones matriculades a cursos de reciclatge	3.576	2.856	Vicerektorat Ord. Acadèmica
	28	Nre. peticions al web de la UIB (milions)	135,31	131,76	CTI
Gestió universitària	29	Dies de tramitació de pagaments	49	40	Cap del Servei de Pressupost
	30	Nre. d'expedients de contractació	40	40	Cap del Servei de Patrimoni
	31	Nre. de metres quadrats construïts	133.630	133.630	Vicerektorat d'Infraestructures
	32	Nre. de sol·licituds d'intervenció de manteniment	12.312	14.000	Cap del Servei de Patrimoni
Tecnologies de la informació i les comunicacions	33	Nre. aules informàtiques	22	22	CTI
	34	Nre. assignatures a Campus Extens	1.347	1.347	Director Campus Extens
	35	Nre. ordinadors	4.350	4.500	CTI
	36	Nre. punts de connexió	12.326	13.200	CTI
	37	Nre. punts accés sense fils	170	180	CTI
	38	Nre. incidències en seguretat	7.552	7.600	CTI
	39	Capacitat de processament	268 Gflops	300 Gflops	CTI
	40	Amplada de banda d'accés a RedIRIS/Internet	1 Gbps	2x1 Gbps	CTI
	41	Espai en disc servidors	115 TB	150 TB	CTI
	42	Nre. de servidors físics	32	45	CTI
	43	Nre. de servidors virtuals	182	200	CTI
	44	Capacitat RAM servidors	360 GB	1.000 GB	CTI
	45	Procediments d'administració electrònica	16	36	CTI

QUINZE INDICADORS INSTITUCIONALS DE LA UNIVERSITAT DE LES ILES BALEARS							
Indicador	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010*
1. Alumnes	11.765	11.864	12.113	12.439	12.623	12.322	12.504
2. Càrrega docent en crèdits	15.420	15.646	15.565	15.918	15.889	15.077	15.129
3. Professorat equivalent a temps complet	777	800	844	850	866	886	914
4. PAS	438	461	470	485	528	543	570
5. Ràtio professors/PAS	1,77	1,74	1,80	1,75	1,64	1,63	1,60
6. Ràtio alumnes/professors	15,14	14,83	14,35	14,63	14,58	13,91	13,68
7. Pressupost total de la UIB (milions d'euros)	67,15	71,14	74,87	79,55	85,83	92,45	95,32
8. Transferència nominativa (milions d'euros)	40,32	46,80	50,24	52,05	55,57	61,14	58,58
9. Transferència nominativa per estudiant (euros)	3.427	3.945	4.272	4.184	4.402	4.962	4.685
10. Recursos propis destinats a la investigació (milions d'euros)	2,94	3,02	3,09	3,00	2,94	3,09	4,21
11. Total de metres quadrats construïts	126.662	126.662	126.330	129.910	132.729	133.630	133.630
12. Inversions nominatives (milions d'euros)	3,24	3,31	3,32	3,47	3,47	3,65	3,43
13. Nombre de títols adaptats a l'EEES							
13.1. Grau							27
13.2. Màster							33
13.3. Doctorat							29
14. Nombre d'estudis no adaptats							6
15. Nombre d'estudis del pla antic	39	39	39	39	39	39	33

* Estimacions

DEFINICIÓ DELS INDICADORS

- Alumnes. A partir del curs 2009-2010 es comptabilitzen a més dels estudiants de primer, segon i tercer cicle (a extingir a partir de 2009), els alumnes de grau, màster i doctorat oficials adaptats a l'EEES. No es consideren les escoles adscrites ni els estudis propis. Dades a 1 de novembre.
- Càrrega docent en crèdits. Càrrega docent real, segons els COA dels departaments.
- Professorat equivalent a temps complet. Es calcula comptant com a 1 cadascun dels professors a dedicació completa. Els que tenen dedicació parcial són de dos tipus: de 6 hores i de 4 hores. Els de 6 hores es comptabilitzen en un 75%, mentre que els de 4 hores en un 50%. Els associats s'han considerat de la manera següent: 6 hores: 75%, 4 hores: 50%, 3 hores: 37,5%. La metodologia aplicada és la mateixa que utilitzen les universitats del Grup 7 (comunitats autònomes amb una sola universitat). (Es descompten les exempcions per càrrec.)
- PAS. Té en compte la totalitat del PAS, és a dir: funcionaris de carrera, funcionaris interins, funcionaris contractats, laborals fixos de conveni, laborals interins de conveni i laborals contractats (inclòs el capítol VI).
- Ràtio professors/PAS. Indicador 3 / indicador 4.
- Ràtio alumnes/professor. Indicador 1 / indicador 3.
- Pressupost total de la UIB. Totals consignats al Pressupost de la Universitat, aprovat per la Junta de Govern i el Consell Social.
- Transferència nominativa. Subvenció pública de l'entitat tutelar per al funcionament ordinari de la Universitat.
- Transferència nominativa per estudiant. Indicador 8 / indicador 1.
- Recursos propis destinats a la investigació. Aquest indicador només té en compte les despeses directes, sense costs de personal ni costs indirectes.
- Total de metres quadrats construïts. Superfície construïda.
- Inversions nominatives. S'entenen com a inversions gestionades directament per la Universitat, que es consagren a projectes d'infraestructura que impliquen millores tant en la docència com en la investigació.
- Nombre de títols adaptats a l'EEES. Es comptabilitzen els títols oficials de grau, màster i doctorat
- Nombre d'estudis pendent d'adaptar a l'EEES.
- Nombre d'estudis de pla antic que s'extingeixen en l'adaptació a l'EEES. Sumatori dels estudis de cicle llarg i de cicle curt, sense comptar les escoles adscrites.

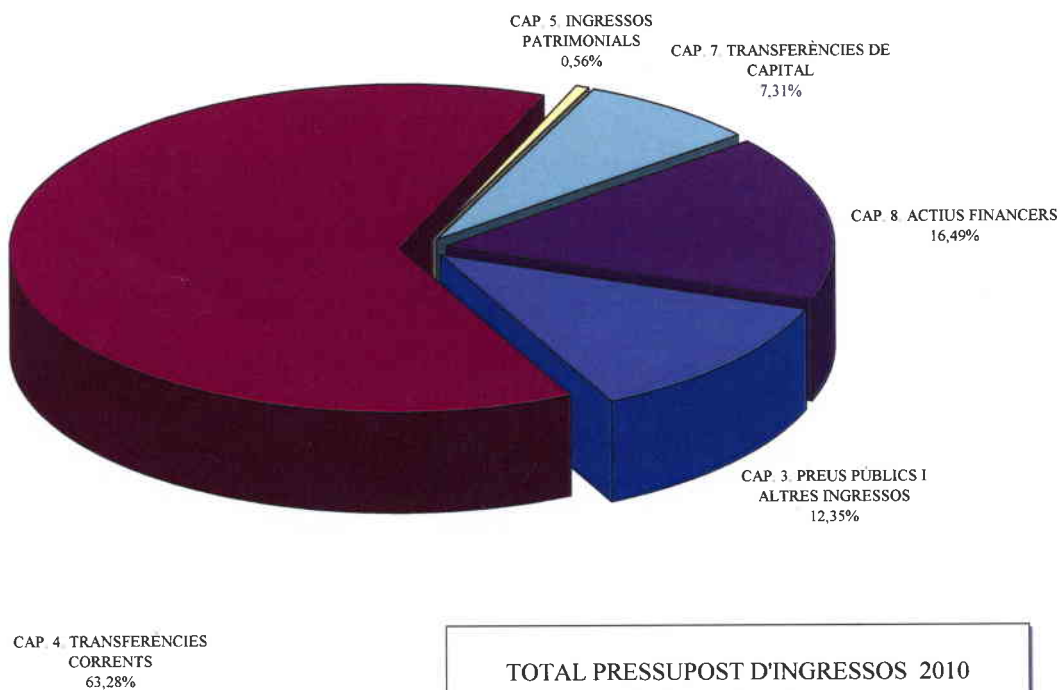
Resum del Pressupost 2010

INGRESSOS 2010	(euros)	Percentatge
CAP. 3. PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	11.774.076,62	12,35%
CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	60.322.099,37	63,28%
CAP. 5. INGRESSOS PATRIMONIALS	530.915,26	0,56%
CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	6.971.423,00	7,31%
CAP. 8. ACTIUS FINANCERS	15.720.830,86	16,49%
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	95.319.345,11	100,00%

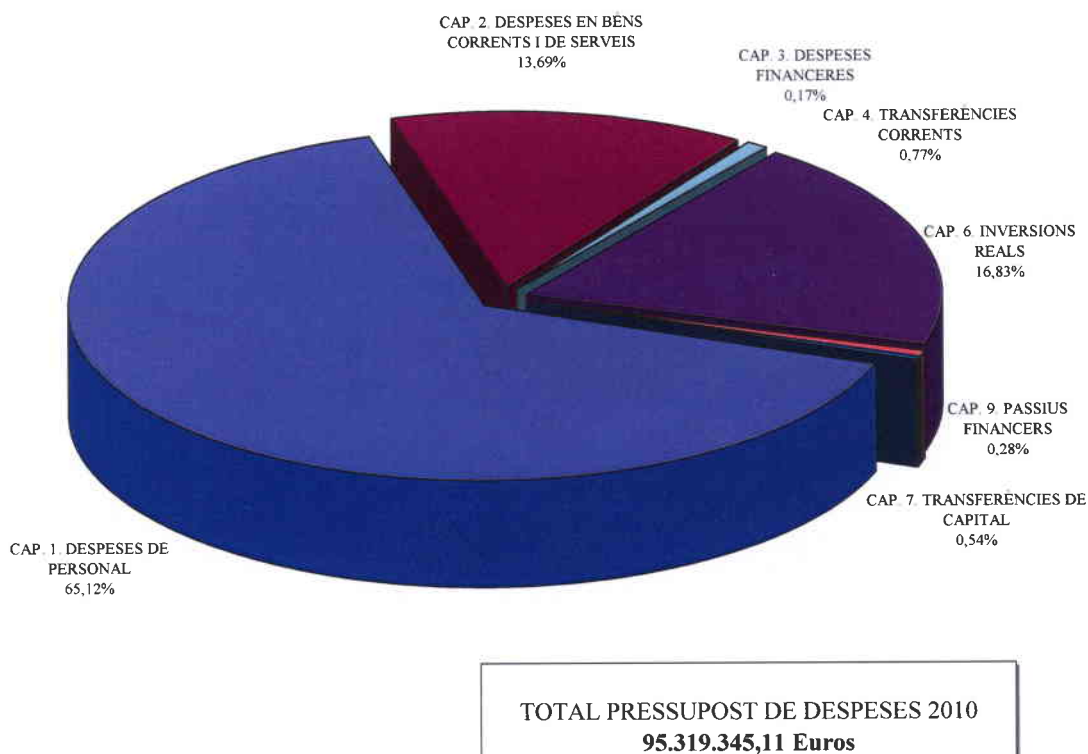
DESPESES 2010	(euros)	Percentatge
CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL	62.072.000,98	65,12%
CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS	13.045.724,34	13,69%
CAP. 3. DESPESES FINANCERES	159.100,00	0,17%
CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	738.199,40	0,77%
CAP. 6. INVERSIONS REALS	18.529.514,73	19,44%
CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	517.229,04	0,54%
CAP. 9. PASSIUS FINANCERS	257.576,62	0,27%
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	95.319.345,11	100,00%

GRÀFICS DE DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL DEL PRESSUPOST 2010

RESUM DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS 2010



RESUM DEL PRESSUPOST DE DESPESES 2010

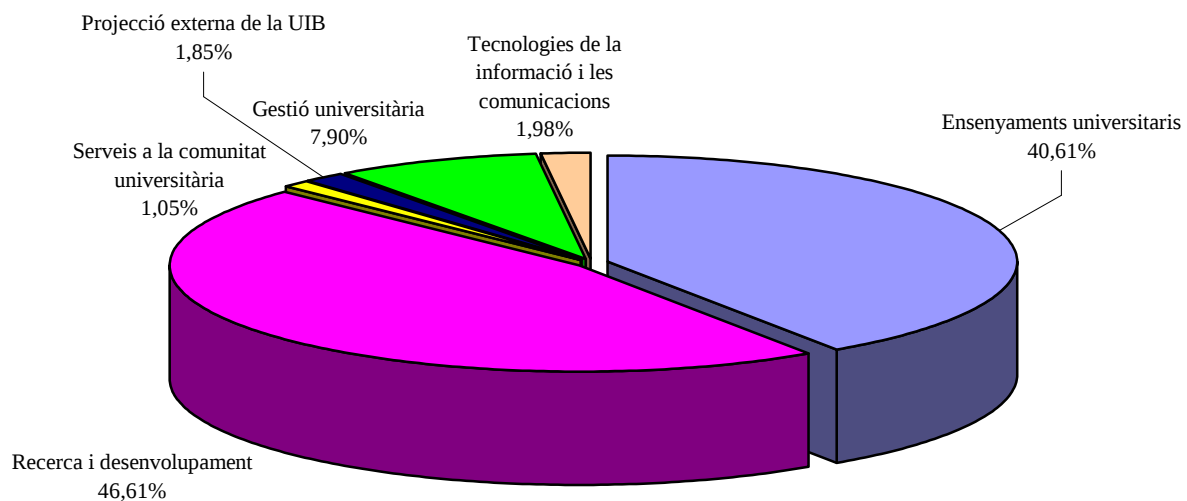


Programes del Pressupost 2010

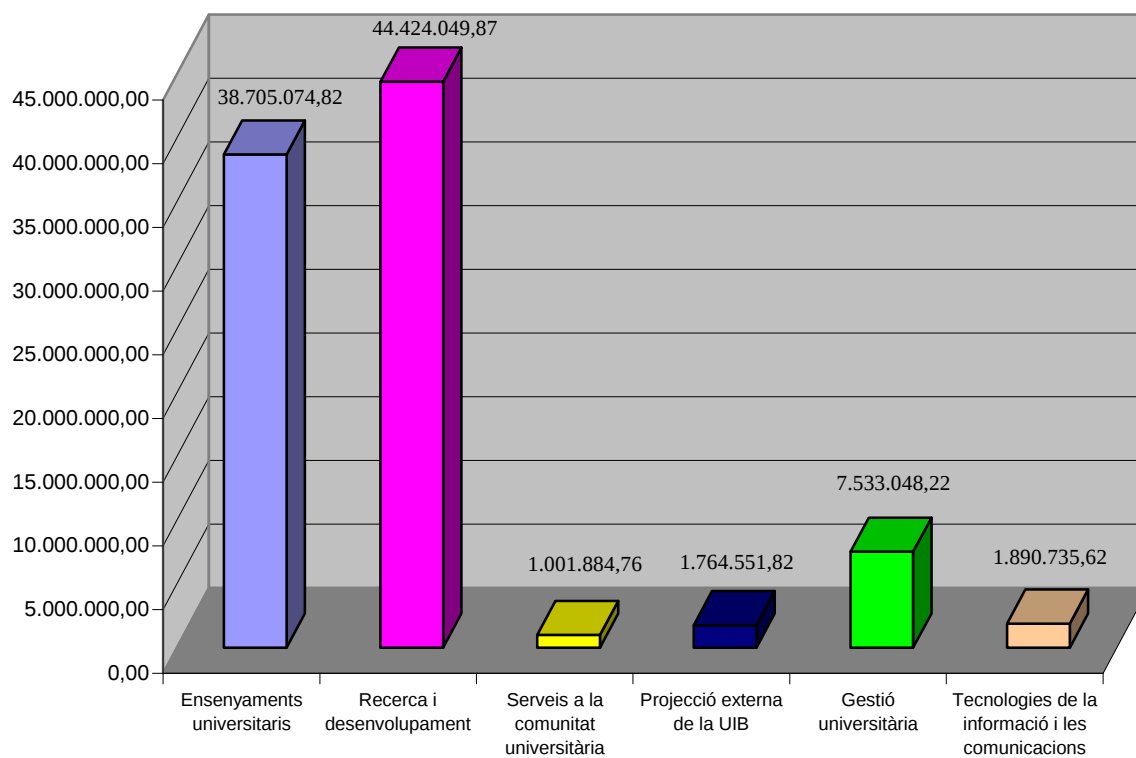
<i>PROGRAMES 2010</i>	(euros)	Percentatge
Ensenyaments universitaris	38.705.074,82	40,61%
Recerca i desenvolupament	44.424.049,87	46,61%
Serveis a la comunitat universitària	1.001.884,76	1,05%
Projecció externa de la UIB	1.764.551,82	1,85%
Gestió universitària	7.533.048,22	7,90%
Tecnologies de la informació i les comunicacions	1.890.735,62	1,98%
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	95.319.345,11	100,00%

GRÀFICS DE DISTRIBUCIÓ DELS PROGRAMES DEL PRESSUPOST 2010

RESUM DELS PROGRAMES PER AL PRESSUPOST DE 2010



RESUM DELS PROGRAMES PER AL PRESSUPOST DE 2010



DESCRIPTORS GENERALS

PROGRAMA 1: ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS

Objectius:

1. Mantenir la implantació dels dos primers cursos dels nous plans d'estudis adaptats a l'espai europeu d'ensenyament superior (EEES) amb garanties de qualitat.
2. Adaptar l'estructura i les metodologies docents als reptes que implica l'EEES.
3. Impulsar la formació superior de postgrau.

Línies d'actuació:

1. Procurar els mitjans adients per fer efectives les promocions professionals establertes a la LOU.
2. Iniciar un pla pilot que procuri la jubilació anticipada del PDI.
3. Oferir formació específica als responsables de la implantació dels nous plans d'estudis adaptats a les exigències de l'EEES.
4. Continuar l'adaptació de les aules a les noves exigències europees de l'espai físic docent.
5. Consolidar i incrementar l'oferta formativa en cursos de postgrau.
6. Procurar un sistema de beques d'internacionalització per a alumnes de grau i de postgrau.

Indicadors:

	Previsions per a 2010
— Ràtio alumnes/PDI (1)	14,54
— Dèficit docent en crèdits (2)	1.743
— Percentatge d'alumnes que es matriculen en primera opció	92
— Nombre de títols propis de postgrau	108
— Nombre d'alumnes matriculats en estudis oficials de postgrau	1.445
— Nombre de títols oficials de màsters i/o doctorat	64
— Nombre d'alumnes presentats a les proves d'accés a la Univ.	3.786
— Nombre d'alumnes presentats a proves de més grans de 25 anys	766

(1) Entenem per PDI el personal docent i investigador a temps complet. Vegeu la definició de l'indicador a la taula «Quinze indicadors institucionals de la Universitat de les Illes Balears», a la Memòria del present pressupost.

(2) Balanç entre la capacitat docent i la càrrega docent, segons el document de plantilla del PDI.

PROGRAMA 2: RECERCA I DESENVOLUPAMENT

Objectius:

1. Incrementar el nivell d'excel·lència en investigació i innovació.
2. Afavorir la transferència tecnològica del personal acadèmic i investigador.
3. Incrementar el nombre de doctorats de qualitat.

Línies d'actuació:

1. Incrementar i millorar la plantilla de personal investigador i de recerca.
2. Procurar la incorporació de joves investigadors a la UIB, com a conseqüència de la jubilació anticipada dels investigadors sèniors.
3. Dotar la recerca avançada dels mitjans humans i materials necessaris que li assegurin un suport adequat.
4. Impulsar programes de mobilitat i internacionalització del personal investigador amb altres centres universitaris i de recerca.
5. Procurar l'equipament d'infraestructura científica adequat per als grups d'investigació.
6. Disposar dels fons bibliogràfics suficients canalitzats més específicament a la recerca.
7. Mantenir les convocatòries d'ajuts per a la formació i reincorporació de joves emprenedors.

Indicadors:

Previsions per a 2010	
— Nre. de projectes concedits	86
— Volum de recursos generats per article 83 (milions d'euros)	2,60
— Doctorats de qualitat	13
— Nre. de beques predoctorals en actiu	116

PROGRAMA 3: SERVEIS A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

Objectius:

1. Garantir l'adaptació dels serveis universitaris als requeriments de l'espai europeu d'ensenyament superior (EEES).
2. Oferir al personal de la UIB una formació de qualitat adaptada al repte de la convergència europea.
3. Programar millores específiques en la gestió de la qualitat en totes les àrees de la Universitat.
4. Sensibilitzar la comunitat universitària sobre la problemàtica ambiental.
5. Reduir els riscos laborals i millorar les condicions de treball del personal de la UIB.
6. Reordenar la utilització de l'espai del campus.
7. Incrementar el nombre d'estudiants i de professorat en la política de mobilitat.

Línies d'actuació:

1. Procurar que el PAS i el PDI puguin gaudir de la formació més adequada per cobrir les necessitats reals de la UIB.
2. Mantenir la cobertura del fons social de la UIB al màxim nombre de treballadors.
3. Adaptar les instal·lacions més obsoletes a la normativa de salut laboral.
4. Començar les obres per convertir en àrea de vianants la zona sud del campus.
5. Mantenir el sistema de transport públic i gratuït dins el campus.
6. Afavorir mesures i actuacions d'inversió destinades a la supressió progressiva de barreres arquitectòniques.
7. Dotar del finançament necessari una borsa de suport a la mobilitat de l'alumnat.

Indicadors:

Previsions per a 2010	
— Nre. d'hores de formació del personal de la UIB	611
— Nre. d'alumnes participants en les activitats esportives	6.000
— Nre. d'alumnes de mobilitat	540
— Nre. de llibres publicats a Edicions UIB	35
— Nre. d'alumnes col·laboradors	280

PROGRAMA 4: PROJECCIÓ EXTERNA DE LA UIB

Objectius:

1. Impulsar les accions de difusió i promoció de la UIB com a principal agent dinamitzador de la cultura a la nostra societat.
2. Promocionar la imatge de la UIB d'acord amb els seus plantejaments bàsics de qualitat docent i d'excel·lència en investigació.
3. Impulsar la cultura de la solidaritat.
4. Consolidar la UIB com a impulsora i defensora de la llengua catalana, pròpia de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Línies d'actuació:

1. Dinamitzar la societat de les Illes Balears mitjançant la participació activa en els actes i activitats culturals organitzats.
2. Atreure el màxim nombre d'alumnes estrangers als estudis de la UIB.
3. Establir nous contactes amb altres institucions públiques o privades, estatals i internacionals, a partir de convenis, beques i cursos.
5. Destinar el 0,7 dels ingressos propis a finançar nous projectes de cooperació internacional mitjançant la participació de tota la comunitat universitària, especialment dels alumnes de la UIB.
6. Donar suport a les activitats de difusió i impuls de l'associació Amics i Amigues de la UIB.
7. Afavorir la participació dels estudiants en les activitats de promoció de la cultura universitària.

Indicadors:

Previsions per a 2010	
— Nre. de projectes de cooperació al desenvolupament	40
— Nre. de cursos d'estiu	15
— Nre. d'alumnes d'estiu	800
— Nre. d'activitats culturals	90
— Nre. d'assistents a activitats culturals	6.500
— Nre. d'activitats ICE-SAC	12
— Nre. d'assistents ICE-SAC	250
— Nre. de persones matriculades de cursos de reciclatge	2.856
— Nre. de peticions al web de la UIB (milions)	131,76

PROGRAMA 5: GESTIÓ UNIVERSITÀRIA

Objectius:

1. Definir sistemes de gestió que garanteixin la utilització eficient dels recursos destinats a la tasca docent i d'investigació.
2. Adaptar l'estructura organitzativa de la UIB als reptes de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
3. Definir sistemes de gestió destinats a oferir metodologies de qualitat orientades a la satisfacció de l'usuari, en la màxima accepció.
4. Definir sistemes de gestió racional del patrimoni natural del campus.

Línies d'actuació:

1. Disposar a la web determinats processos de gestió dirigits als alumnes.
2. Establir i incorporar processos d'administració electrònica amb criteris d'eficàcia, eficiència i innovació.
3. Adaptar la plataforma de gestió d'ingressos i despeses a la facturació electrònica.
4. Garantir l'adequat tractament de les dades personals, d'acord amb la LOPD.
5. Formar el PAS en les exigències bàsiques establertes a l'EFQM.
6. Adaptar la tramitació dels expedients de contractació d'acord amb el que disposa la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Indicadors:

Previsions per a 2010	
— Dies de tramitació de pagaments	40
— Nre. d'expedients de contractació	40
— Nre. de metres quadrats construïts	133.630
— Nre. de sol·licituds d'intervenció de manteniment	14.000

PROGRAMA 6: TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS

Objectius:

1. Impulsar la gestió per processos per tal d'aconseguir una millor productivitat, competitivitat i innovació.
2. Fomentar l'ús de les noves tecnologies com a eina docent i de gestió.
3. Donar el suport tecnològic requerit per a la implantació de l'administració digital.
4. Millorar la infraestructura de les TIC.
5. Donar el suport tecnològic requerit a les tasques de R+D+I.

Línies d'actuació:

1. Impulsar la xarxa de darrera generació, amb nivells més alts d'accessibilitat i seguretat.
2. Incrementar l'oferta de continguts i serveis docents que afavoreixin la demanda.
3. Millorar la plataforma i les aplicacions informàtiques que permetin un millor accés als serveis oferts en línia.
4. Adaptar la Universitat a les exigències que implica la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
5. Incrementar el nombre d'usuaris de software lliure.

Indicadors:

	Previsions per a 2010
— Nre. d'aules informàtiques	22
— Nre. d'assignatures a Campus Extens	1.347
— Nre. d'ordinadors	4.500
— Nre. de punts de connexió	13.200
— Nre. de punts d'accés sense fils	180
— Nre. d'incidències en seguretat	7.600
— Capacitat de procés	300 Gflops
— Amplada de banda d'accés a RedIRIS/Internet	2x1 Gbps
— Espai en disc servidors	150 TB
— Nombre de servidors físics	45
— Nombre de servidors virtuals	200
— Capacitat RAM servidors	1.000 GB
— Procediments d'administració electrònica	36

ACORD NORMATIU del dia 18 de desembre de 2009 pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2010.

Conegudes les partides previstes als Pressuposts de la comunitat autònoma de les Illes Balears pel que fa a la Universitat, la Gerent de la UIB ha elaborat un avantprojecte de pressupost que, un cop aprovat pel Consell de Direcció, la Rectora sotmet a l'aprovació del Consell de Govern, per a la seva posterior remissió al Consell Social.

Preàmbul

El Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2010 s'emmarca en el context de recessió econòmica que vivim, que suposa la reducció de les aportacions de finançament per part de l'entitat tutelar en 2,84 milions d'euros, un 4,4 per cent menys en la transferència nominativa.

Les aportacions de la comunitat autònoma, unides a un lleuger increment dels ingressos propis de la UIB, atès l'increment en el nombre d'estudiants, permeten dibuixar un pressupost de despeses caracteritzat per l'increment indispensable de les despeses de personal, tant per l'increment vegetatiu com per a noves places per poder fer front al repte de la implantació dels nous plans d'estudis adaptats a l'espai europeu d'educació superior. Creixen també les inversions en investigació i desenvolupament. Minven, en canvi, les despeses corrents i les inversions pròpies en construccions. La presentació del pressupost per programes és un aspecte formal iniciat al pressupost de l'any 1998 i que ja està consolidat en aquest projecte per a 2010.

Per tot això, es pren l'acord següent:

1. S'aprova el pressupost de la UIB per a l'any 2010, amb un estat de despeses en el qual s'autoritzen i consignen els crèdits necessaris per atendre el compliment d'obligacions per un import de 95.319.345,11 euros i en el qual l'estat d'ingressos recull els drets que es pensa liquidar durant l'exercici per un import de 95.319.345,11 euros.

2. El detall del pressupost quant a classificació econòmica i per programes s'adjunta com a annex I.

3. La distribució del capítol 2 del pressupost de despeses per a 2010 entre els diferents centres de despesa, així com el responsable de cada centre de despesa i el programa al qual pertany, és la que s'adjunta com a annex II.

4. S'adjunta, com a annex III, la llista de tarifes i preus públics que cobrarà la Universitat per la prestació dels seus serveis durant l'exercici de 2010.

5. Juntament amb el detall econòmic d'aquest pressupost s'aproven, també, les normes que regiran l'execució pressupostària de la Universitat de les Illes Balears durant l'exercici econòmic de 2010, que s'adjunten com a annex IV.

6. Tots els majors ingressos que s'obtinguin dins l'exercici de 2010 seran, per resolució de la Rectora, incorporats al pressupost, per subvenir a les obligacions específiques corresponents en el cas d'ingressos finalistes o per subvenir a obligacions determinades pel Consell de Direcció d'acord amb la normativa aplicable.

7. Es podran tramitar fins al 31 de març de 2010 obligacions concretes durant l'exercici de 2009; a partir d'aquesta data, de la tramitació d'aquestes despeses se n'haurà d'informar la Comissió Econòmica del Consell de Govern. El mateix procediment serà també preceptiu per a obligacions concretes en exercicis anteriors.

8. A efectes d'inventari de béns, i amb la finalitat de reduir el registre patrimonial i agilitar-ne la gestió, es fixa com a import mínim perquè un element sigui inventariable la quantitat de 500 euros. Es permet, en qualsevol cas, inventariar elements d'import inferior si el responsable del centre de despesa ho considera oportú.

9. El Consell de Direcció queda autoritzat per prendre les mesures oportunes per desenvolupar aquest acord.

Ho faig publicar perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

Palma, 18 de desembre de 2009

La Rectora,

Montserrat Casas

ANNEX I

Pressupost d'ingressos 2010

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 3. PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS				
	Art. 31. Preus públics			10.264.885,17	
310	Drets de matrícula ensenyament oficial		9.630.915,58		
	01. Primer i segon cicle	4.848.410,58			
	02. Tercer cicle	120.000,00			
	05. Grau	2.690.505,00			
	06. Postgrau	152.000,00			
	03. Centres adscrits	270.000,00			
	04. Beques	1.250.000,00			
	99. Família nombrosa	300.000,00			
311	Drets de matrícula altres cursos		215.612,15		
	01. Matrícula cursos ICE	62.805,55			
	02. SAC	31.403,30			
	04. Altres cursos	31.403,30			
	05. Reciclatge català	90.000,00			
312	Altres preus públics		418.357,44		
	01. Proves d'accés més grans de 25 anys	26.126,05			
	02. Proves d'accés COU LOGSE	173.091,71			
	04. Obertura d'expedient	62.052,10			
	05. Certificats	62.051,10			
	06. Expedició de títols	95.036,48			
	Art. 32. Prestació de serveis			1.413.030,45	
323	Prestació de serveis		156.750,00		
324	Publicitat		6.280,45		
326	Contractes i convenis art. 83 LOU		1.250.000,00		
	Art. 33. Venda de béns			96.161,00	
330	Venda de publicacions pròpies		72.121,00		
339	Venda de sobres de matrícula		24.040,00		
	TOTAL CAPÍTOL 3				11.774.076,62

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 45. De la comunitat autònoma			59.769.067,10	
450	Transferència nominativa		58.575.380,00		
452	Altres transferències		1.193.687,10		
	01. Altres transferències	568.964,88			
	02. Programa I3	624.722,22			
	Art. 46. De corporacions locals			72.121,45	
460	Ajuntaments		6.010,12		
462	Consells insulars		66.111,33		
	Art. 47. D'empreses privades			60.101,21	
470	Empreses privades		60.101,21		
	Art. 48. D'institucions sense finalitat de lucre i famílies			330.657,79	
480	D'institucions sense finalitat de lucre		60.101,21		
481	De la FUE		270.556,58		
	Art. 49. De l'exterior			90.151,82	
492	Transferències UE		90.151,82		
	00. UE. Beques alumnes	90.151,82			
	TOTAL CAPÍTOL 4				60.322.099,37

	CAP. 5. INGRESSOS PATRIMONIALS			
	Art. 52. Interessos de dipòsits		405.303,73	
520	Interessos de comptes bancaris		405.303,73	
	00. De comptes corrents	405.303,73		
	Art. 55. Productes de concessions		125.611,53	
550	De concessions administratives		125.611,53	
	TOTAL CAPÍTOL 5			530.915,26

	CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL			
	Art. 70. De l'Administració de l'Estat		1.900.000,00	
701	Ministeri de Ciència i Innovació		1.900.000,00	
	01. MICINN Fons de Recerca	1.900.000,00		
	Art. 75. De la comunitat autònoma		4.121.423,00	
750	Conselleria d'Educació i Cultura		3.621.423,00	
	00. Inversió nominativa	3.431.423,00		
	01. Reciclatge de català	190.000,00		
752	Altres transferències comunitat autònoma		500.000,00	
	00. CAIB Recerca i Innovació	500.000,00		
	Art. 79. De l'exterior		950.000,00	
795	D'altres transferències UE		950.000,00	
	01. Projectes	700.000,00		
	02. Transferències a socis	250.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 7			6.971.423,00

	CAP. 8. ACTIUS FINANCERS			
	Art. 87. Romanents de tresoreria		15.720.830,86	
870	Romanents genèrics		3.600.000,00	
871	Romanents específics		10.120.830,86	
872	Romanents especials		2.000.000,00	
	TOTAL CAPÍTOL 8			15.720.830,86

	TOTAL INGRESSOS			95.319.345,11
--	------------------------	--	--	----------------------

Pressupost de despeses 2010

Programa 1. Ensenyaments universitaris (422D)

	Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL			
	Art. 10. Alts càrrecs		156.071,85	
100	Retribucions bàsiques	156.071,85		
	00. Retribucions bàsiques	97.897,85		
	01. Altres remuneracions	58.174,00		
	Art. 12. Funcionaris		22.198.848,98	
120	Retribucions bàsiques	8.984.420,29		
	00. Sous grup A	5.009.028,75		
	01. Sous grup B	431.190,95		
	02. Sous grup C	941.124,55		
	03. Sous grup D	1.050.584,31		
	04. Sous grup E	3.226,19		
	05. Triennis	1.549.265,54		
121	Retribucions complementàries	13.214.428,69		
	00. Complement destinació	4.939.784,65		
	01. Complement específic	6.567.445,22		
	02. Indemnització residència	478.333,70		
	03. C. per. fons ad. CPT/CP	1.228.865,12		
	Art. 13. Laborals		4.194.322,19	
130	Laborals fixos	139.456,23		
	00. Retribucions bàsiques	111.248,95		
	01. Complementàries dels laborals fixos	28.207,28		
131	Laborals contractats	4.054.865,96		
	00. Laborals contractats (PAS)	0,00		
	01. Laborals contractats (PDI)	4.054.865,96		
	Art. 15. Incentius de rendiment		1.345.213,06	
150	Productivitat	1.280.039,15		
	01. Productivitat compensada PAS	1.280.039,15		
151	Gratificacions	65.173,91		
	00. Gratificacions PAS funcionari	65.173,91		
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses socials a càrrec de l'empresa		3.299.461,37	
160	Quotes socials	3.299.461,37		
	00. Seguretat Social	3.299.461,37		
	TOTAL CAPÍTOL 1			31.193.917,45

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS			
	Art. 20. Arrendaments		40.000,00	
202	Edificis i altres construccions	15.000,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utilatge	17.000,00		
205	Mobiliari i estris	2.000,00		
206	Equipament per a processament de la informació	6.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació		167.000,00	
210	Infraestructura i béns naturals	22.000,00		
212	Edificis i altres construccions	25.000,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utilatge	34.000,00		
214	Elements de transport	22.000,00		
215	Mobiliari i estris	22.000,00		
216	Equipament per a processament de la informació	42.000,00		

	Art. 22. Material, subministraments i altres			2.302.995,00	
220	Material d'oficina		1.133.995,00		
	00. Ordinari no inventariable	125.000,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	375.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	130.000,00			
	03. Material inventariable	335.995,00			
	05. Fotocòpies	168.000,00			
221	Subministraments		295.000,00		
	00. Energia elèctrica	90.000,00			
	01. Aigua	20.000,00			
	02. Gas	5.000,00			
	03. Combustibles	20.000,00			
	04. Vestuari	5.000,00			
	05. Material esportiu	10.000,00			
	06. Material de laboratori	135.000,00			
	10. Altres subministraments	10.000,00			
222	Comunicacions		77.000,00		
	00. Telefòniques	38.000,00			
	01. Postals	7.000,00			
	02. Telegràfiques	7.000,00			
	04. Informàtiques	25.000,00			
223	Transports		40.000,00		
224	Primes d'assegurances		24.000,00		
226	Despeses diverses		552.000,00		
	00. Cànon	15.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	35.000,00			
	02. Publicitat i propaganda	45.000,00			
	06. Reunions i conferències	300.000,00			
	07. Publicacions	72.000,00			
	08. Impresos matrícula i horaris	40.000,00			
	10. Altres	45.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		181.000,00		
	00. Neteja i condícia	80.000,00			
	01. Seguretat	20.000,00			
	03. Postals	35.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	28.000,00			
	07. Altres	18.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			470.729,24	
230	Dietes		170.000,00		
231	Locomoció		220.000,00		
233	Altres indemnitzacions		80.729,24		
	TOTAL CAPÍTOL 2				2.980.724,24

	CAP. 3. DESPESES FINANCERES				
	Art. 31. Préstecs en moneda nacional			150.000,00	
310	Interessos		150.000,00		
	Art. 34. De dipòsits i fiances			9.100,00	
341	Interessos de fiances		9.100,00		
	TOTAL CAPÍTOL 3				159.100,00

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis			3.738.319,02	
622	Equipament i construccions		3.738.319,02		
	00. Inversions en equipament i construccions	382.490,02			
	28. Actuacions per a la millora del campus	90.000,00			
	93. Romanents específics. Ampliació de CTI	1.915.829,00			
	99. Romanents específics	1.350.000,00			
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			375.437,49	
646	Projectes d'inversió immaterial		375.437,49		
	10. Pla lingüístic	55.000,00			
	11. Pla d'orientació i transició a la Universitat (POTU)	30.000,00			
	16. Adaptació EEES	254.437,49			
	17. PADU	20.000,00			
	18. Projectes d'innovació pedagògica	16.000,00			
	TOTAL CAPÍTOL 6				4.113.756,51

	CAP. 9. PASSIUS FINANCERS				
	Art. 91. Amortització de préstecs			257.576,62	
913	Amortització de préstecs		257.576,62		
	TOTAL CAPÍTOL 9				257.576,62
	Total despeses programa 1. Ensenyaments universitaris				38.705.074,82

Programa 2. Recerca i desenvolupament (541A)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL				
	Art. 10. Alts càrrecs			156.071,85	
100	Retribucions bàsiques		156.071,85		
	00. Retribucions bàsiques	97.897,85			
	01. Altres remuneracions	58.174,00			
	Art. 12. Funcionaris			19.336.540,14	
120	Retribucions bàsiques		8.984.420,29		
	00. Sous grup A	5.009.028,75			
	01. Sous grup B	431.190,95			
	02. Sous grup C	941.124,55			
	03. Sous grup D	1.050.584,31			
	04. Sous grup E	3.226,19			
	05. Triennis	1.549.265,54			
121	Retribucions complementàries		10.352.119,85		
	00. Complement destinació	4.939.784,65			
	01. Complement específic	3.705.136,38			
	02. Indemnització residència	478.333,70			
	03. C. per. fons ad. CPT/CP	1.228.865,12			
	Art. 13. Laborals			4.194.322,19	
130	Laborals fixos		139.456,23		
	00. Retribucions bàsiques	111.248,95			
	01. Complementàries dels laborals fixos	28.207,28			
131	Laborals contractats		4.054.865,96		
	00. Laborals contractats (PAS)	0,00			
	01. Laborals contractats (PDI)	4.054.865,96			
	Art. 15. Incentius de rendiment			3.727.843,24	
150	Productivitat		3.662.669,33		
	00. Recerca docents	2.382.630,18			
	01. Productivitat compensada PAS	1.280.039,15			
151	Gratificacions		65.173,91		
	00. Gratificacions PAS	65.173,91			
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses socials a càrrec de l'empresa			3.299.461,37	
160	Quotes socials		3.299.461,37		
	00. Seguretat Social	3.299.461,37			
	TOTAL CAPÍTOL 1				30.714.238,79

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			5.010,00	
203	Maquinària, instal·lacions i utilatge		5.010,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			32.066,00	
213	Maquinària, instal·lacions i utilatge		6.000,00		
215	Mobiliari i estris		5.010,00		
216	Equipament per a processament de la informació		21.056,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			581.040,00	
220	Material d'oficina		198.293,00		
	00. Ordinari no inventariable	26.040,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	5.005,00			
	02. Material informàtic no inventariable	12.025,00			
	03. Material inventariable	145.203,00			
	05. Fotocòpies	10.020,00			
221	Subministraments		247.466,00		
	03. Combustibles	15.030,00			
	06. Material de laboratori	220.390,00			
	10. Altres subministraments	12.046,00			
222	Comunicacions		2.803,00		
	01. Postals	1.803,00			
	02. Telegràfiques	1.000,00			
223	Transports		10.020,00		
224	Primes d'assegurances		300,00		

226	Despeses diverses		105.620,00		
	00. Cànon	1.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	8.000,00			
	02. Publicitat i propaganda	5.005,00			
	06. Reunions i conferències	80.590,00			
	07. Publicacions	10.025,00			
	10. Altres	1.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		16.538,00		
	03. Postals	6.010,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	7.528,00			
	07. Altres	3.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			190.174,00	
230	Dietes		90.174,00		
231	Locomoció		80.000,00		
233	Altres indemnitzacions		20.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				808.290,00

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 48. A famílies i institucions			170.200,00	
480	Beques de formació per a joves emprenedors		17.600,00		
481	Beques de reincorporació de joves emprenedors		17.600,00		
488	Ajuts professors convidats		135.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 4				170.200,00

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis			4.709.373,45	
622	Equipament i construccions		1.828.584,15		
	92. Romanents específics. Millora de Xarxa	1.828.584,15			
623	Inversió en infraestructura científica		1.330.538,91		
	00. Infraestructura científica	304.121,20			
	97. Romanents específics. Infraestructura científica FEDER	856.417,71			
	99. Romanents específics	170.000,00			
626	Fons bibliogràfics		1.550.250,39		
	01. Revistes	1.450.250,39			
	99. Romanents específics	100.000,00			
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			7.504.718,59	
644	Contractes i convenis art. 83 LOU		1.450.000,00		
	00. Contractes i convenis art. 83 LOU	1.000.000,00			
	99. Romanents específics	450.000,00			
645	Investigació		6.054.718,59		
	00. Projectes de recerca. Personal	660.000,00			
	01. Projectes de recerca. Fungible	420.000,00			
	02. Projectes de recerca. Equipament i instal·lacions (inventariable UIB)	760.000,00			
	03. Projectes de recerca. Viatges i estades de PDI	340.000,00			
	04. Projectes de recerca. Fungible (inventariable UIB)	380.000,00			
	05. Projectes de recerca. Altres	240.000,00			
	10. Ajuts a la recerca (UIB)	54.718,59			
	11. Patents	6.000,00			
	15. Altres ajuts a la recerca (overheads) (UIB)	100.000,00			
	16. Overheads a investigadors (UIB)	100.000,00			
	18. Contractes postdoctorals	64.000,00			
	20. Romanents específics	2.930.000,00			
	TOTAL CAPÍTOL 6				12.214.092,04

	CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL				
	Art. 70. A l'Administració de l'Estat			267.229,04	
701	A l'Administració de l'Estat		267.229,04		
	Art. 79. A l'exterior			250.000,00	
790	Transf. per a socis (coordinació UIB)		250.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 7				517.229,04

Total despeses programa 2. Recerca i desenvolupament					44.424.049,87
---	--	--	--	--	----------------------

Programa 3. Serveis a la comunitat universitària (331A)

	Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL			
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses socials a càrrec de l'empresa			
			163.844,74	
162	Despeses socials personal UIB	163.844,74		
	00. Formació i reciclatge. PAS i PDI	46.138,00		
	05. FONS SOCIAL UIB	117.706,74		
	TOTAL CAPÍTOL 1			163.844,74

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS			
	Art. 20. Arrendaments			
			4.500,00	
200	Terrenys i béns naturals	1.000,00		
202	Edificis i altres construccions	2.500,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utilatge	1.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació		8.000,00	
213	Maquinària, instal·lacions i utilatge	2.000,00		
215	Mobiliari i estris	2.000,00		
216	Equipament per a processament de la informació	4.000,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres		456.810,00	
220	Material d'oficina	171.717,00		
	00. Ordinari no inventariable	14.717,00		
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	12.000,00		
	02. Material informàtic no inventariable	30.000,00		
	03. Material inventariable	95.000,00		
	05. Fotocòpies	20.000,00		
221	Subministraments	22.000,00		
	03. Combustibles	1.000,00		
	05. Material esportiu	1.000,00		
	06. Material de laboratori	15.000,00		
	10. Altres subministraments	5.000,00		
222	Comunicacions	19.030,00		
	01. Postals	1.000,00		
	04. Informàtiques	18.030,00		
223	Transports	10.000,00		
224	Primes d'assegurances	310,00		
226	Despeses diverses	191.761,00		
	00. Cànon	2.000,00		
	01. Atencions protocol·làries i representatives	9.792,00		
	02. Publicitat i propaganda	3.000,00		
	03. Jurídics, contenciosos	3.000,00		
	06. Reunions i conferències	20.000,00		
	07. Publicacions	150.565,00		
	10. Altres	3.404,00		
227	Treballs realitzats per altres empreses	41.992,00		
	00. Neteja i condícia	1.000,00		
	03. Postals	5.020,00		
	06. Estudis i treballs tècnics	33.972,00		
	07. Altres	2.000,00		
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei		28.310,00	
230	Dietes	15.000,00		
231	Locomoció	10.000,00		
233	Altres indemnitzacions	3.310,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2			497.620,00

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS			
	Art. 48. A famílies i institucions			
			118.131,57	
483	Associacions d'alumnes	5.000,00		
484	Beques per a l'alumnat	26.000,00		
	00. Mobilitat internacional de l'alumnat	26.000,00		
486	Ajuts alumnes discapacitats	6.000,00		
487	Alumnes col·laboradors generals	81.131,57		
	TOTAL CAPÍTOL 4			118.131,57

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al				
	funcionament operatiu dels serveis			167.288,45	
626	Fons bibliogràfics		167.288,45		
	09.Documentació	89.207,48			
	10. Altres	38.080,97			
	99. Romanents específics	40.000,00			
	64. Inversions de caràcter immaterial			55.000,00	
646	Projectes d'inversió immaterial		55.000,00		
	12. Projectes Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat	10.000,00			
	13. Projectes SEQUA	45.000,00			
	TOTAL CAPÍTOL 6				222.288,45

Total despeses programa 3. Serveis a la comunitat universitària	1.001.884,76
--	---------------------

Programa 4. Projectió externa de la UIB (325A)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			3.000,00	
202	Edificis i altres construccions		500,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utilatge		2.500,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			2.000,00	
212	Edificis i altres construccions		500,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utilatge		500,00		
215	Mobiliari i estris		500,00		
216	Equipament per a processament de la informació		500,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			430.457,00	
220	Material d'oficina		115.000,00		
	00. Ordinari no inventariable	18.000,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	22.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	25.000,00			
	03. Material inventariable	25.000,00			
	05. Fotocòpies	25.000,00			
221	Subministraments		21.856,00		
	03. Combustibles	1.000,00			
	04. Vestuari	1.200,00			
	05. Material esportiu	1.656,00			
	06. Material de laboratori	3.000,00			
	10. Altres subministraments	15.000,00			
222	Comunicacions		7.000,00		
	01. Postals	4.000,00			
	02. Telegràfiques	2.000,00			
	03. Tèlex i telefax	1.000,00			
223	Transports		13.000,00		
224	Primes d'assegurances		2.087,00		
226	Despeses diverses		258.514,00		
	00. Cànon	1.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	31.498,00			
	02. Publicitat i propaganda	80.016,00			
	06. Reunions i conferències	120.000,00			
	07. Publicacions	25.000,00			
	10. Altres	1.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		13.000,00		
	03. Postals	3.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	5.000,00			
	07. Altres	5.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			135.002,00	
230	Dietes		30.002,00		
231	Locomoció		90.000,00		
233	Altres indemnitzacions		15.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				570.459,00

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS			
	Art. 48. A famílies i institucions			215.508,69
482	Beques externes per a l'alumnat		156.263,15	
489	Altres institucions		59.245,54	
	00. Altres institucions	35.045,54		
	01. AQUIB	24.200,00		
	Art. 49. A l'exterior			80.193,20
495	Aportació Tercer Món		68.162,84	
499	Altres institucions		12.030,36	
	00. Altres institucions	12.030,36		
	TOTAL CAPÍTOL 4			295.701,89

	CAP. 6. INVERSIONS REALS			
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			898.390,93
640	Reciclatge de català		412.000,00	
	00. Reciclatge català	212.000,00		
	98. Reciclatge català. Altres	50.000,00		
	99. Romanents específics	150.000,00		
642	Cursos		430.489,72	
	00. Cursos ICE	50.244,44		
	11. SAC	25.122,64		
	30. Altres cursos	25.122,64		
	99. Romanents específics	330.000,00		
643	Consell Social		55.901,21	
	TOTAL CAPÍTOL 6			898.390,93

Total despeses programa 4. Projectió externa de la UIB	1.764.551,82
---	---------------------

Programa 5. Gestió universitària (641C)

	Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS			
	Art. 20. Arrendaments		65.000,00	
202	Edificis i altres construccions	20.000,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utilatge	45.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació		1.106.044,00	
210	Infraestructura i béns naturals	104.040,00		
212	Edificis i altres construccions	364.140,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utilatge	133.763,00		
214	Elements de transport	19.020,00		
215	Mobiliari i estris	60.081,00		
216	Equipament per a processament de la informació	425.000,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres		6.238.926,22	
220	Material d'oficina	855.616,00		
	00. Ordinari no inventariable	200.000,00		
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	205.000,00		
	02. Material informàtic no inventariable	63.110,00		
	03. Material inventariable	329.506,00		
	05. Fotocòpies	58.000,00		
221	Subministraments	1.855.638,74		
	00. Energia elèctrica	1.540.497,74		
	01. Aigua	165.000,00		
	02. Gas	10.000,00		
	03. Combustibles	42.000,00		
	04. Vestuari	70.111,00		
	06. Material de laboratori	8.000,00		
	10. Altres subministraments	20.030,00		
222	Comunicacions	1.015.333,00		
	00. Telefòniques	950.210,00		
	01. Postals	40.061,00		
	02. Telegràfiques	10.000,00		
	04. Informàtiques	15.062,00		
223	Transports	55.035,00		
224	Primes d'assegurances	120.000,00		
226	Despeses diverses	450.315,48		
	00. Cànon	20.000,00		
	01. Atencions protocol·làries i representatives	50.073,48		

	02. Publicitat i propaganda	45.000,00		
	03. Jurídics, contenciosos	60.000,00		
	06. Reunions i conferències	100.000,00		
	07. Publicacions	40.050,00		
	08. Impresos matrícula i horaris	125.192,00		
	10. Altres	10.000,00		
227	Treballs realitzats per altres empreses		1.886.988,00	
	00. Neteja i condícia	1.300.843,00		
	01. Seguretat	480.516,00		
	02. Valoracions i peritatges	2.000,00		
	03. Postals	32.035,00		
	05. Processos electorals	1.000,00		
	06. Estudis i treballs tècnics	40.000,00		
	07. Altres	30.594,00		
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			123.078,00
230	Dietes		50.000,00	
231	Locomoció		55.063,00	
233	Altres indemnitzacions		18.015,00	
	TOTAL CAPÍTOL 2			7.533.048,22

Total despeses programa 5. Gestió universitària	7.533.048,22
--	---------------------

Programa 6. Tecnologies de la informació i les comunicacions (635A)

	Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS			
	Art. 20. Arrendaments		132.024,88	
206	Equipament per a processament de la informació	132.024,88		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació		21.100,00	
213	Maquinària, instal·lacions i utilatge	3.000,00		
215	Mobiliari i estris	3.000,00		
216	Equipament per a processament de la informació	15.100,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres		375.154,51	
220	Material d'oficina	289.000,00		
	00. Ordinari no inventariable	22.000,00		
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	12.000,00		
	02. Material informàtic no inventariable	60.000,00		
	03. Material inventariable	180.000,00		
	05. Fotocòpies	15.000,00		
221	Subministraments	40.000,00		
	06. Material de laboratori	22.000,00		
	10. Altres subministraments	18.000,00		
222	Comunicacions	6.000,00		
	01. Postals	1.000,00		
	04. Informàtiques	5.000,00		
223	Transports	4.000,00		
224	Primes d'assegurances	3.000,00		
226	Despeses diverses	27.154,51		
	01. Atencions protocol·làries i representatives	5.000,00		
	02. Publicitat i propaganda	3.000,00		
	06. Reunions i conferències	10.000,00		
	07. Publicacions	6.000,00		
	10. Altres	3.154,51		
227	Treballs realitzats per altres empreses	6.000,00		
	03. Postals	2.000,00		
	06. Estudis i treballs tècnics	2.000,00		
	07. Altres	2.000,00		
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei		127.303,49	
230	Dietes	47.138,49		
231	Locomoció	70.165,00		
233	Altres indemnitzacions	10.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2			655.582,88

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS			
	Art. 48. A famílies i institucions			154.165,94
487	Alumnes col·laboradors		154.165,94	
	01. Col·laboradors tecnològics	129.404,25		
	02. Centre de Tecnologies de la Informació	24.761,69		
	TOTAL CAPÍTOL 4			154.165,94

	CAP. 6. INVERSIONS REALS			
	Art. 62. Inversions noves associades al			
	funcionament operatiu dels serveis			339.000,00
622	Equipament i construccions		339.000,00	
	00. Inversions en equipament	170.000,00		
	21. Software lliure	40.000,00		
	23. Software	129.000,00		
	64. Inversions de caràcter immaterial			741.986,80
647	Il·les menors		725.986,80	
648	Campus Virtual Compartit		16.000,00	
	TOTAL CAPÍTOL 6			1.080.986,80

Total despeses programa 6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions	1.890.735,62
--	---------------------

Total despeses capítol 1. Despeses de personal	62.072.000,98
Total despeses capítol 2. Despeses en béns corrents i de serveis	13.045.724,34
Total despeses capítol 3. Despeses financeres	159.100,00
Total despeses capítol 4. Transferències corrents	738.199,40
Total despeses capítol 6. Inversions reals	18.529.514,73
Total despeses capítol 7. Transferències de capital	517.229,04
Total despeses capítol 9. Passius financers	257.576,62
TOTAL DESPESES PRESSUPOST 2010	95.319.345,11

Total despeses programa 1. Ensenyaments universitaris	38.705.074,82
Total despeses programa 2. Recerca i desenvolupament	44.424.049,87
Total despeses programa 3. Serveis a la comunitat universitària	1.001.884,76
Total despeses programa 4. Projecte extern de la UIB	1.764.551,82
Total despeses programa 5. Gestió universitària	7.533.048,22
Total despeses programa 6. Tecnologies de la informació i les comunicacions	1.890.735,62
TOTAL DESPESES PRESSUPOST 2010	95.319.345,11

ANNEX II

Centre de despesa		Pres. 2010	Responsable de la despesa	Programa del pressupost
1	Romanents especials (exercici anterior)	1.976.000,00	-	-
2	Degana de la Facultat d'Educació	4.200,00	Degana	P1. Ensenyaments universitaris
3	Degana de la Facultat de Ciències	4.200,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
4	Degana de la F. d' Economia i Empresa	4.200,00	Degana	P1. Ensenyaments universitaris
5	Degana de la Facultat Psicologia	4.200,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
6	Degana de la Facultat de Filosofia i Lletres	4.200,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
7	Degana de la Facultat de Dret	4.200,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
8	Incentius deganats	35.000,00	Vicerector de Planificació Económicoadministrativa	P1. Ensenyaments universitaris
9	Degana i centres	190.200,00	Degans / Directors d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
10	Llibres serveis	5.000,00	Gerent	P1. Ensenyaments universitaris
11	Departaments	914.031,24	Directors de departament	P1. Ensenyaments universitaris
12	Direcció de l'Esc. Politècnica Superior	4.200,00	Director d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
13	Direcció de l'EU de Turisme	4.200,00	Director d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
14	Direcció de l'EU d'Infermeria	4.200,00	Directora d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
15	Secretariat Tècnic d'Accés a la Universitat	255.000,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P1. Ensenyaments universitaris
16	Reversió 5% a departaments	72.602,00	Gerent	P1. Ensenyaments universitaris
17	Assignatures en anglès	7.400,00	Vicerectora de Relacions Internacionals i Mobilitat Universitària	P1. Ensenyaments universitaris
18	Pràctiques	257.010,00	V. d'Investigació i V. d'Ordenació Acadèmica i CE	P1. Ensenyaments universitaris
19	Secció de Gestió Acadèmica	1.860,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P1. Ensenyaments universitaris
20	Exàmens a seus universitàries	9.300,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P1. Ensenyaments universitaris
21	Pràctiques Magisteri	92.050,00	Degana d'Educació	P1. Ensenyaments universitaris
22	Ajuts a la innovació pedagògica	7.000,00	Vicerector de Professorat i Innovació Pedagògica	P1. Ensenyaments universitaris
23	Doctorat, postgrau i màsters oficials	75.000,00	Director del Centre d'Estudis de Postgrau	P1. Ensenyaments universitaris
24	IMEDEA	3.522,00	Director de l'IMEDEA	P2. Recerca i desenvolupament
25	IUNICS	3.522,00	Director del IUNICS	P2. Recerca i desenvolupament
26	IFISC	3.522,00	Director de l'IFISC	P2. Recerca i desenvolupament
27	Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i T.	7.036,00	Director del SSIQT	P2. Recerca i desenvolupament
28	Serveis Científicotècnics	67.801,00	Director del SCT	P2. Recerca i desenvolupament
29	Ajuts a l'assistència de congressos i estades de treball	261.425,00	Vicerector d'Investigació	P2. Recerca i desenvolupament
30	Material científic i de laboratori	323.741,00	Vicerector d'Investigació	P2. Recerca i desenvolupament
31	Oficina de Suport a la Recerca	7.036,00	Directora de l'Oficina de Suport a la Recerca	P2. Recerca i desenvolupament
32	Servei de Biblioteca i Documentació	10.685,00	Director del Servei de Biblioteca i Documentació	P2. Recerca i desenvolupament
33	Edicions UIB	119.274,00	Director d'Edicions UIB	P3. Serveis a la com. universitària
34	Juntes de Personal / Comitè d'Empresa	2.795,00	Gerent	P3. Serveis a la com. universitària
35	Servei de Prevenció	86.600,00	Gerent	P3. Serveis a la com. universitària
36	Sindicatura de Greuges	5.591,00	Síndica de Greuges	P3. Serveis a la com. universitària
37	Oficina de Suport al Discapacitat	22.000,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P3. Serveis a la com. universitària
38	Servei d'Estadística i Qualitat Universitària	9.300,00	Cap del Servei d'Estadística i Qualitat Universitària	P3. Serveis a la com. universitària
39	Formació PAS i PDI	25.000,00	Vicerector de Planificació Económicoadministrativa	P3. Serveis a la com. universitària
40	Consell d'Estudiants	25.147,00	Vicerector d'Estudiants i Campus / Vicerector de Projectió Cultural	P3. Serveis a la com. universitària
41	Millora docent	13.969,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P3. Serveis a la com. universitària
42	Mobilitat dins el campus (bus)	36.000,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P3. Serveis a la com. universitària
43	Servei Lingüístic	43.574,00	Director del Servei Lingüístic	P3. Serveis a la com. universitària
44	Servei d'Informació	8.370,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P3. Serveis a la com. universitària
45	Voluntariat	8.370,00	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P4. Projectió externa UIB
46	Oficina per a la Igualtat	8.000,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P4. Projectió externa UIB
47	Institut de Ciències de l'Educació	13.448,00	Director de l'ICE	P4. Projectió externa UIB
48	Relacions Institucionals	27.900,00	Rectora	P4. Projectió externa UIB
49	Oficina de Cooperació al Desenvolupament	16.275,00	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P4. Projectió externa UIB
50	Aportació Tercer Món	9.016,00	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P4. Projectió externa UIB
51	Convenis i relacions internacionals	134.850,00	Vicerectora de Relacions Internacionals i Mobilitat Universitària	P4. Projectió externa UIB
52	Imatge institucional	54.970,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P4. Projectió externa UIB
53	Consell Social	40.976,00	President	P4. Projectió externa UIB
54	Romanents especials Consell Social	24.000,00	President	P4. Projectió externa UIB
55	Projectió cultural	56.833,00	Vicerector de Projectió Cultural	P4. Projectió externa UIB
56	Esports	12.000,00	Vicerector de Projectió Cultural	P4. Projectió externa UIB
57	SAC	84.177,00	Directora del SAC	P4. Projectió externa UIB
58	Publicitat i màrqueting	23.644,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P4. Projectió externa UIB
59	Edifici Anselm Turmeda	25.000,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
60	Edifici Sa Riera	15.000,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
61	Edifici Ramon Llull	18.000,00	Administrador de centre	P5. Gestió universitària
62	Edificis Mateu Orfila i Rotger i G. Colom Casasnovas	47.000,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
63	Edifici Guillem Cifre de Colonya	27.000,00	Administrador de centre	P5. Gestió universitària
64	Edifici Gaspar Melchor de Jovellanos	22.000,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
65	Edifici dels S. Científicotècnic i d'inst. univ. de recerca	10.000,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
66	Edifici Seu de Menorca	18.600,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
67	Edifici Seu d'Eivissa i Formentera	18.600,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
68	Son Lledó	13.450,00	Gerent	P5. Gestió universitària
69	Cas Jai	2.607,00	Gerent	P5. Gestió universitària
70	Gerència	7.000,00	Gerent	P5. Gestió universitària
71	Manteniment integral campus i despeses generals	6.642.289,22	Gerent	P5. Gestió universitària
72	Fons de caució per plets	1.951,00	Gerent	P5. Gestió universitària
73	Rectorat	30.661,00	Rectora	P5. Gestió universitària
74	Secretaria General	4.961,00	Secretari General	P5. Gestió universitària
75	Vicerectorat primer, de Planificació i Coordinació Univ	4.200,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P5. Gestió universitària
76	Vicerectorat de Planificació Económicoadm.	4.200,00	Vicerector de Planificació Económicoadministrativa	P5. Gestió universitària
77	Vicerectorat de Professorat i Innovació Pedagògica	4.200,00	Vicerector de Professorat i Innovació Pedagògica	P5. Gestió universitària
78	Vicerectorat de Relac. Internacionals i Mobilitat Univ.	4.200,00	Vicerectora de Relacions Internacionals i Mobilitat Universitària	P5. Gestió universitària
79	Vicerectorat d'Estudiants i Campus	4.200,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P5. Gestió universitària
80	Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries	4.200,00	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P5. Gestió universitària
81	Vicerectorat d'Investigació	4.200,00	Vicerector d'Investigació	P5. Gestió universitària
82	Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Conv. Europea	4.200,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P5. Gestió universitària
83	Vicerectorat de Projectió Cultural	4.200,00	Vicerector de Projectió Cultural	P5. Gestió universitària
84	Delegat seus de Menorca i Eivissa i Formentera	4.200,00	Delegat de la Rectora seus de Menorca i Eivissa i Formentera	P5. Gestió universitària
85	Delegat per a la Innovació	4.200,00	Delegat de la Rectora per a la innovació	P5. Gestió universitària
86	Delegat TIC	4.200,00	Delegat de la Rectora per a les noves tecnologies	P5. Gestió universitària
87	Seus universitàries	176.700,00	Delegat de la Rectora seus de Menorca i Eivissa i Formentera	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
88	Campus Extens	117.446,00	Director de Campus Extens	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
89	Rènting servidor GS	132.024,88	Gerent	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
90	Centre de Tecnologies de la Informació	104.302,00	Director del CTI	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
91	Servei de Recursos Audiovisuals	25.110,00	Director del Servei de RA	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
TOTAL		13.045.724,34		

Pressupost 2010 - Annex II (continuació 1)

Distribució del capítol 2 per departaments

Departament	Alumnes 40,00%	PDI 45,00%	EXPERIM. 5,00%	Sexennis 10,00%	COEF.	a Criteris	b FIX	c 50% esmorteïdor	Pressupost 2010
Biologia	3,93%	6,24%	9,59%	9,54%	5,81%	21.853,02	4.507,59	26.767,27	53.127,88
Infermeria i Fisioteràpia	7,67%	7,09%	12,35%	0,13%	6,89%	25.886,53	4.507,59	29.101,29	59.495,40
Biologia Fonamental i C.S.	2,44%	3,30%	9,81%	8,38%	3,79%	14.242,34	4.507,59	18.518,56	37.268,49
Ciències de la Terra	2,45%	3,20%	4,90%	3,09%	2,97%	11.179,17	4.507,59	15.277,11	30.963,86
Ciències Històriques i T.A.	3,86%	4,22%	2,40%	5,93%	4,15%	15.611,71	4.507,59	21.345,67	41.464,97
Ciències Mat. i Informàtica	9,19%	11,55%	8,20%	8,38%	10,12%	38.053,54	4.507,59	46.505,11	89.066,24
Dret Privat	4,07%	4,26%	2,18%	5,41%	4,19%	15.759,47	4.507,59	20.468,95	40.736,01
Dret Públic	7,07%	4,53%	2,18%	3,74%	5,35%	20.110,18	4.507,59	23.127,73	47.745,51
Economia de l'Empresa	9,59%	6,02%	2,63%	1,03%	6,78%	25.479,63	4.507,59	31.179,98	61.167,20
Economia Aplicada	8,66%	6,90%	2,63%	3,22%	7,02%	26.397,66	4.507,59	31.173,39	62.078,64
Filologia. Cat. i Ling. Gral	3,59%	3,73%	2,18%	4,38%	3,66%	13.764,61	4.507,59	17.279,15	35.551,35
Filologia. Esp. i Moderna	6,06%	6,22%	3,27%	4,38%	5,83%	21.896,36	4.507,59	25.384,64	51.788,59
Filosofia i Treball Social	4,44%	4,21%	4,36%	3,09%	4,20%	15.770,38	4.507,59	18.196,28	38.474,26
Física	4,66%	8,62%	6,54%	16,37%	7,71%	28.962,59	4.507,59	33.188,56	66.658,75
Pedagogia i Didàctiques Espec.	6,21%	4,21%	4,66%	3,09%	4,92%	18.495,29	4.507,59	23.433,28	46.436,16
Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Ed.	7,56%	5,85%	4,66%	1,93%	6,08%	22.857,89	4.507,59	26.858,30	54.223,78
Psicologia	6,13%	5,24%	6,98%	5,80%	5,74%	21.571,98	4.507,59	27.253,81	53.333,38
Química	2,41%	4,64%	10,46%	12,11%	4,79%	17.986,64	4.507,59	21.956,53	44.450,76
TOTALS	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	375.879,00	81.136,62	457.015,62	914.031,24

Notes explicatives:

Els percentatges d'alumnes matriculats han estat calculats sobre les dades de la matrícula per al curs 2009-2010 a 18 de novembre de 2009. Els càlculs s'han realitzat segons el nombre d'alumnes-crèdit de cada departament.

El nombre de personal docent i investigador ha estat calculat sobre les dades de plantilla d'octubre de 2009. Els càlculs s'han realitzat considerant com a (1) els professors a temps complet i la resta el percentatge equivalent segons la seva càrrega docent.

L' experimentalitat ha estat calculada d'acord amb l'ordre de taxes, i ajustant l'experimentalitat dels departaments als estudis que imparteixen.

Els sexennis d'investigació han estat calculats sobre la base de les dades de juliol de 2009.

Pressupost 2010 - Annex II (continuació 2)

Distribució del pressupost a facultats i escoles

Facultat/Escola	Alumnes 60%	Experimentalitat 10%	Nre. estudis 30%	COEF.	a Criteris	b Fix	c 50% esmorteïdor	Pressupost 2010
Facultat de Ciències	10,54%	20,99%	13,51%	12,48%	10.742,00	1.000,00	10.827,27	22.569,27
Facultat d'Economia i Empresa	18,29%	4,65%	8,11%	13,87%	11.940,71	1.000,00	15.368,32	28.309,03
Facultat de Dret	8,77%	3,99%	2,70%	6,47%	5.574,10	1.000,00	6.810,18	13.384,28
Facultat d'Educació	19,72%	8,52%	24,32%	19,98%	17.203,93	1.000,00	16.737,11	34.941,04
Facultat de Filosofia i Lletres	14,88%	6,20%	21,62%	16,03%	13.805,70	1.000,00	13.865,10	28.670,80
Facultat de Psicologia	4,46%	12,75%	2,70%	4,76%	4.098,29	1.000,00	4.940,53	10.038,82
Escola Univ. d'Infermeria	7,06%	22,59%	5,41%	8,12%	6.990,03	1.000,00	7.882,84	15.872,87
Escola Politècnica Superior	10,58%	14,99%	18,92%	13,53%	11.645,61	1.000,00	13.343,35	25.988,96
Escola de Turisme	5,70%	5,31%	2,70%	4,76%	4.099,62	1.000,00	5.325,30	10.424,92
TOTALS	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	86.100,00	9.000,00	95.100,00	190.200,00

Annex III. Tarifes i preus públics

1) VIGÈNCIA DE LES TARIFES I ELS PREUS

A partir de l'inici del curs 2009-2010 s'apliquen els preus establerts als punts 2, 3 i 5 d'aquest annex.

La resta de tarifes s'aplicaran a partir del dia 1 de gener de 2010.

Es faculta el Consell de Direcció per interpretar els dubtes que puguin sorgir de l'aplicació d'aquestes tarifes, com també per fixar els preus dels serveis que puguin anar sorgint durant l'any 2010.

2) ENSENYAMENTS

Els preus públics que s'han de satisfer per la prestació del servei públic de l'educació superior a la Universitat de les Illes Balears, el curs 2009-2010, als ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials, seran abonats d'acord amb les tarifes dels annexos 1, 2, 3 i 4 i les altres normes que s'estableixen al Decret 39/2009, de 26 de juny (BOIB núm. 95, de 2 de juliol).

El Consell Social de la UIB fixarà els preus per la prestació dels serveis acadèmics en els ensenyaments que no tinguin caràcter oficial.

Els centres i instituts universitaris adscrits han d'abonar a la UIB el 25 per cent de la quantia total ingressada per l'alumnat per la prestació de serveis acadèmics d'acord amb les tarifes dels annexos 1, 2 i 3 del Decret 39/2009, de 26 de juny (BOIB núm. 95, de 2 de juliol).

3) PREUS PÚBLICS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ACADÈMICS

En aquest apartat es detallen els preus públics per la prestació d'altres serveis en els ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris oficials, d'acord amb el que estableixen els annexos 5 i 6 del Decret 39/2009, de 26 de juny (BOIB núm. 95, de 2 de juliol).

3.1. Preus públics per la prestació d'altres serveis relatius a la matrícula

- 3.1.1. Preu del servei d'obertura d'expedient acadèmic a l'inici dels estudis i gestió d'aquest expedient: 30,42 euros.
- 3.1.2. Preu d'expedició de la targeta universitària: 10,00 euros. Per poder fer ús de la targeta definitiva, l'alumnat que hagi rebut una targeta provisional l'ha de retornar en el termini màxim d'un mes o pagar 20,00 euros addicionals.

- 3.1.3. Preu per l'estudi de la convalidació, l'adaptació, el reconeixement, la transferència o la correspondència d'assignatures o crèdits: 25,35 euros, que es descomptaran de l'import total de la matrícula en els ensenyaments sol·licitats quan aquesta sigui formalitzada.
- 3.1.4. Preu per la incorporació a l'expedient d'assignatures o crèdits reconeguts per correspondència amb cicles formatius de grau superior: 4,00 euros per crèdit.
- 3.1.5. Preu per la incorporació a l'expedient d'assignatures o crèdits reconeguts per l'acreditació d'experiència laboral o professional relacionada amb els ensenyaments universitaris oficials que es volen cursar: 4,00 euros per crèdit.
- 3.1.6. Preu per l'equivalència de títols universitaris estrangers per a l'accés als ensenyaments oficials de màster i/o doctorat sense títol homologat: 40,56 euros.
- 3.1.7. Preus per la tramitació del trasllat d'expedient acadèmic: 30,42 euros.
- 3.1.8. Carpeta de documentació de matrícula: 7,5 euros

3.2. Preus públics per la prestació d'altres serveis

- 3.2.1. Preu per la realització de les proves d'accés o admissió a la universitat:
 - 3.2.1.a) fase general de la prova per a persones amb títol de batxillerat o equivalent: 60,03 euros.
 - 3.2.1.b) fase específica de la prova per a persones amb títol de batxillerat o equivalent: 12,01 euros per exercici.
 - 3.2.1.c) fase general de la prova per a persones més grans de 25 anys: 48,02 euros.
 - 3.2.1.d) fase específica de la prova per a persones més grans de 25 anys: 24,01 euros.
 - 3.2.1.e) prova per a persones més grans de 45 anys: 36,02 euros.
 - 3.2.1.f) valoració de l'experiència laboral o professional per a l'admissió de persones més grans de 40 anys: 40,00 euros.
 - 3.2.1.g) entrevista personal per a l'admissió de persones més grans de 40 o 45 anys: 40,00 euros.
- 3.2.2. Preu per l'expedició de certificats acadèmics personals: 16,00 euros.
- 3.2.3. Preu del servei de confrontació de documents: 9,90 euros.
- 3.2.4. Preu per la signatura d'una acta especial de qualificació final autoritzada pel vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea: 101,40 euros.
- 3.2.5. Preu per la realització, en casos excepcionals, de la prova per a l'obtenció del certificat de suficiència investigadora o del diploma d'estudis avançats: 50,70 euros.
- 3.2.6. Preu per la realització de l'examen de defensa de la tesi doctoral: 132,42 euros.

- 3.2.7. Preus per l'expedició de títols acadèmics de caràcter oficial:
- 3.2.7.a) Títol de diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica: 76,05 euros.
 - 3.2.7.b) Títol de grau: 111,40 euros.
 - 3.2.7.c) Títol de llicenciatura o enginyeria: 139,25 euros.
 - 3.2.7.d) Títol de màster: 164,11 euros.
 - 3.2.7.e) Certificat de suficiència investigadora o diploma d'estudis avançats: 50,70 euros.
 - 3.2.7.f) Títol de doctorat, inclosa, si escau, la menció europea: 207,40 euros.
 - 3.2.7.g) Suplement europeu al títol: 30,42 euros.
 - 3.2.7.i) Certificat supletori al títol: 20,00 euros.
 - 3.2.7.h) Duplicat de títol universitari oficial: 31,94 euros i, si escau, les despeses de publicació de l'anunci pertinent.
- 3.2.8. Preu per la realització de la prova de conjunt o prova d'aptitud per a l'homologació de títols estrangers d'educació superior: 132,42 euros.
- 3.2.9. Preu per a l'homologació de títols estrangers d'educació superior amb el títol espanyol de màster oficial: 113,24 euros.
- 3.2.10. Preu per l'homologació de títols estrangers d'educació superior amb el títol espanyol de doctorat: 140,23 euros.

3.3. Altres

- 3.3.1. Preus públics per la tutela acadèmica per a tots els ensenyaments de caràcter oficial: 40,56 euros per any acadèmic.

4) SERVEI LINGÜÍSTIC

4.1. Tarifes de correcció i traducció

Llengua	Català	Espanyol	Anglès	Francès	Alemanys	Italià
Correcció	0,0125 euros/paraula	0,0125 euros/paraula	0,0335 euros/paraula	0,0335 euros/paraula	0,0335 euros/paraula	0,0335 euros/paraula
			8,86 euros/pàgina	8,86 euros/pàgina	8,86 euros/pàgina	8,86 euros/pàgina
Traducció	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula

Finançament:

- Gratuïts: documents d'un full i institucionals (administratius).
- 100 per cent per al proponent: documents d'institucions externes (cal incrementar-ho amb un 20 per cent si la UIB el reté).

- 60 per cent per al proponent: documents d'institucions vinculades a la UIB (IMEDEA, IFISC, FUEIB, FuGUIB).
- 50 per cent per al proponent: documents no institucionals de departaments i d'altres serveis, llevat d'aquells de volum superior a 4.500 paraules, que aniran a càrrec del proponent.
- En qualsevol cas, els preus no inclouen l'IVA.

4.2. Tarifes de matrícula per cursos d'idiomes moderns i de llengües orientals

Matrícula per cursos d'idiomes moderns	Francès Anglès Alemany Italià	Anual (110-120 h): 185 € (UIB) / 245 € (externs) Semestral (55-60 h): 93 € (UIB) / 123 € (externs)
Matrícula per cursos de llengües orientals	Xinès	20 h: 75 € (UIB) / 85 € (externs)
	Japonès	30 h: 115 € (UIB) / 135 € (externs) 40 h: 130 € (UIB) / 150 € (externs)
	Sànskrit	12 h: 55 € (UIB) / 65 € (externs)
	Coreà	10 h: 50 € (UIB) / 60 € (externs)
	Cultura xinesa	25 h: 85 € (UIB) / 100 € (externs)

4.3. Altres

- Taxa per traducció de la certificació acadèmica personal (anglès): 25 €
- Exàmens lliures d'idiomes moderns: 35 €

5) TARIFES DE L'EDIFICI SA RIERA

5.1. INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ. CURS ACADÈMIC 2009-2010

5.1.1. FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT

CURSOS I SEMINARIS Curs 2009-2010	Preu		
	Altres	Estudiant	FP
Jornada sobre Família i Escola a les Illes Balears	*	—	15 €
Curs Introductor en Arteràpia Gestàltica: Nivell avançat	96 €	48 €	96 €
I Jornades d'Interculturalitat i Educació	30 €	30 €	*
Curs de Formació d'Educadors de Massatge Infantil	—	—	9 €
Pràctiques d'Arteràpia Aplicades a les Vivències Familiars	112 €	56 €	112 €
I Jornades de Biblioteques Escolars de les Illes Balears	75 €	35 €	75 €

Curs Introductor en Arteràpia Gestàltica	96 €	48 €	96 €
Formació de formadors. Iniciació	—	—	*
El documental, de la idea a la pantalla	425 €	—	—
Aplicacions de l'Arteràpia Gestàltica	96 €	48 €	96 €
Didàctica de la creativitat	96 €	48 €	96 €
Ús didàctic de l'art	96 €	48 €	96 €
Dona, Guerra Civil i Franquisme	48 €	24 €	48 €
Curs Universitari en Desenvolupament de Competències Lectoescriptores	—	—	*
Curs sobre desigualtats Nord-Sud	30 €	30 €	30 €
Seminari i bones pràctiques comunicatives	*	*	*

Les activitats assenyalades amb * són gratuïtes.

5.1.2. PLA DE RECICLATGE DE CATALÀ I FORMACIÓ LINGÜÍSTICA I CULTURAL

ASSIGNATURES	MATRÍCULA ALS CURSOS PRESENCIALS	MATRÍCULA LLIURE
Suport al mòdul 4, de Coneixements bàsics de llengua (només matrícula oficial)	150 €	20 €
Llengua I	150 €	20 €
Llengua II	150 €	20 €
Cada mòdul de Coneixement del medi social i cultural (Geografia/Història/Literatura)	53 €	20 €
Metodologia general de l'ensenyament de la llengua catalana	53 €	20 €
Seminari de llenguatge específic i Seminari de tractament de llengües en el currículum	53 €	20 €

5.1.3. TÍTOLS PROPIS

TÍTOLS PROPIS Curs 2009-2010	Preu
Diploma d'Intervenció Socioeducativa de l'Educador/a Social en els Centres Educatius	550 €
Diploma de Psicomotricitat	385 €

Diploma Universitari d'Educació per a la Salut en la Infància i l'Adolescència	440 €
ExU en el Desenvolupament de les Competències Bàsiques a l'Aula i al Centre Escolar	950 €
ExU en Formació de Formadors en Intervenció en Centres	500 €
EU en Intervenció Socioeducativa de l'Educador/a Social en els Centres Educatius	550 €
ExU en Programes de Suport a les Famílies en la Primera Infància en els Àmbits Socioeducatius	565 €
ExU en Tècniques Docents de Grau Superior	Gratuït
ExU en Teoria i Pràctica de la Traducció Literària (segona edició)	750 €

5.2. SERVEI D'ACTIVITATS CULTURALS. ACTIVITATS DEL CURS ACADÈMIC 2009-2010

CULTURA A LA UNIVERSITAT ARTS I ESPECTACLES	Preu	
	Intern	Extern
1. Dinamització del campus: música i dansa		
Records i somnis (aroma, essència i nostàlgia)	*	*
Del Renaixement al Barroc	*	*
Oratori de Nadal de Saint-Saëns	*	*
Verba volant	*	*
Bells verds	*	*
Terra roja	*	*
2. Cinema: Cinema al Campus, Cinema d'Autor, III Setmana del Curtmetratge		
2.1. Dimarts de Cinema a la Universitat		
<i>Del cinema a la ciència</i>		
Master and Commander	*	*
La herencia del viento	*	*
<i>Perspectives científiques de la vida extraterrestre al cinema</i>		
The Andromeda Strain	*	*
Sphere	*	*
Mission to Mars	*	*

<i>20 anys sense mur: La República Democràtica d'Alemanya al cinema</i>		
Good Bye Lenin!	*	*
La vida de los otros	*	*
RAF. Facción del ejército rojo	*	*
Un, dos, tres	*	*
<i>Cinemacampus. La dimensió desconeguda</i>		
L'home del planeta X	*	*
Els invasors de Mart	*	*
Són elles / La humanidad en peligro	*	*
El terror de més enllà de l'espai	*	*
The Last Man on Earth	*	*
<i>Nova Zelanda: Un país de cinema</i>		
Riverqueen	*	*
Guerreros de antaño	*	*
Un ángel en mi mesa	*	*
Criaturas celestiales	*	*
<i>II Cicle de Cinema Oriental: Centenari d'Akira Kurosawa</i>		
Els set samurais	*	*
Viure	*	*
Dersu Uzala	*	*
<i>Cinema finlandès contemporani: Aki Karurismäki</i>		
Sombras en el paraíso	*	*
Hamlet va de negocios	*	*
La chica de la fábrica de cerillas	*	*
Contraté a un asesino a sueldo	*	*
La vida de bohemia	*	*
2.2. Cinema d'Autor a l'Augusta		
Nosaltres els vençuts. A. M. Thomàs	*	*
La banyera. Jesús Garay	*	*
El cant dels ocells. Albert Serra	*	*
El somni. Christophe Farnarier	*	*
Escuchando a Gabriel. José Enrique March	*	*
Nedar. Carla Subirana	*	*

El silenci abans de Bach. Die stille vor Bach. P. Portabella	*	*
La caza. Carlos Saura	*	*
2.3. III Setmana del Curtmetratge de les Illes Balears		
3. Música: Òpera Oberta, Recorreguts Musicals, Jazz		
Òpera Oberta. El Gran Teatre del Liceu	* i 30 € si es volen crèdits o FPP	* i 30 € si es volen crèdits o FPP
Jazz	*	*
Herlan i Tropijazz	*	*
Isis Apache Jazz	*	*
Carmen Jaime Quartet	*	*
Lady Vinyl	*	*
Recorreguts Musicals	* i 30 € si es volen crèdits o FPP	* i 30 € si es volen crèdits o FPP
Discurs i retòrica a l'obra de J. S. Bach	*	*
Intertextualitats. Formes i instruments de la música del passat com a materials per a l'art del present	*	*
4. Poesia		
Poesia en Acció		
Gonzalo Escarpa	*	*
Miquela Lladó	*	*
Núria Martínez Vernis	*	*
Martí Sales	*	*
Iolanda Castaño	*	*
Josep Pedrals	*	*
Montserrat Carulla	*	*
XII Festival de Poesia de la Mediterrània	*	*
5. Teatre		
<i>La llei dels Grimm</i> . Núria Vizcarro i Cristina Cordero	*	*

<i>La porta del mur.</i> H. G. Wells	*	*
<i>Els ocells.</i> Aristòfanes	6 €	6 €
<i>Mater Bellum.</i> Rossy de Palma	4 €	4 €
<i>Helena. Ritsos, amb veu de dona.</i> Carme Callol i Mercè Managuerra	*	*
<i>Espill.</i> Jaume Roig. Crit	*	*
<i>Tot esperant</i> Marcel·lí	*	*
Muntatge dramàtic de Teoria i Pràctica del Teatre	*	*
6. Exposicions		
Mesquites, esglésies i procés de poblament. Implantació de l'església a Mallorca entre 1230 i 1350	*	*
Luchaa, el Che sahrauí	*	*
Romy Schneider	*	*
Videografies	*	*
Arquitectura i societat. Memorial Miquel Seguí Aznar	*	*
La deixa del geni grec	*	*

CULTURA A LA UNIVERSITAT DIVULGACIÓ	Preu	
	Intern	Extern
Jornades de Cultura Portuguesa		
Sérgio Godinho	*	*
Nuno Júdice	*	*
Mário Cláudio	*	*
Joao de Melo	*	*
Jornades de Cultura Amaziga		
La cultura amaziga, una història de supervivències	*	*
Taula rodona sobre l'actualitat de la cultura amaziga	*	*
Jornades de Cultura Italiana		
Cucina e futurismo	15 €	15 €
La musica della Dolce Vita. Classici Italiani in Swing	*	*
Tutto Dante	*	*

La nostra Ciència de cada Dia	* i 20 € si es volen crèdits o FPP	* i 20 € si es volen crèdits o FPP
IFISC Ecologia: estructura i dinàmica de plantes clonals És la percepció estètica una qüestió de sexes? Una ullada a l'entorn: formes i forces de la natura		
La Química de cada Dia Les substàncies químiques invisibles que ens envolten Química per lluir més i millor: els cabells Nanotecnologia química		
La Crisi Econòmica Amèrica Llatina davant la crisi: Els impactes a curt-mitjà termini Els reptes de l'Estat del benestar La regulació dels mercats en temps de crisi: Nous desafiaments per a les autoritats públiques. L'experiència argentina		
Figures Bíbliques	* i 15 € si es volen crèdits o FPP	
Gèneres literaris de la Bíblia / La Bíblia dins la poesia mallorquina del segle XX Esther Jonàs Josep, fill de Jacob Job		
Viva Voce		
Energia atòmica, és o no un perill?	*	*
Cal regular la pràctica de la prostitució?	*	*
Del fet a la notícia: magnifiquen els fets els mitjans de comunicació?	*	*
És bona la intervenció de l'Estat en l'economia?	*	*
Els Escriptors i la seva Obra: Les vides de Xesca Ensenyat		
Taula rodona: L'amistat com a lleugeresa	*	*
Taula rodona: L'obra com a fonament	*	*
Lectura de textos	*	*

CULTURA A LA UNIVERSITAT FORMACIÓ	Preu	
	Intern	Extern
Cursos		
Menors, victimologia i Dret penal	40 €	50 €
Entrenament bàsic en habilitats socials	30 €	50 €
LaTeX: Introducció pràctica	20 €	40 €
Promoció i comercialització en línia (noves tecnologies i màrqueting 2.0)	45 €	75 €
Introducció a la guitarra flamenca d'acompanyament	50 €	85 €
Cicles de conferències		
L'artista marginal o la revolució del món interior	10 €	10 €
Cooperació territorial, governança, desenvolupament local i sostenibilitat	30 € (3 crèdits) 20 € (2 crèdits)	30 €
V Dones que Llegeixen les Dones que Escriuen: Dones que llegeixen les directores europees de cinema	10 €	10 €
Taller de Debat		
Debats	*	*
Diplomes universitaris (SAC)		
Diploma Universitari en Economia, Turisme i Territori	100 €	100 €
Diploma Universitari en Nocions Bàsiques d'Economia i Finances	100 €	100 €

CULTURA A LA UNIVERSITAT PARTICIPACIÓ	Preu	
	Intern	Extern
Club de Lectura: Tertúlies amb el traductor	*	*
El Nadal d'un nen gal·lès		
El Guepard		
7 contes suecs		

Diaris		
Una vida plena		
Divina Comèdia		
Els llibres		
Concursos	*	*
Fotografia		
Poesia breu		
Relats breus		

CULTURA A LA UNIVERSITAT LA BONA VIDA	Preu	
	Intern	Extern
Cuina Saludable		
8, 15 i 22/02/10	100 €	100 €
15, 22 i 29/03/10	100 €	100 €
Taller de salut i maneig de les emocions	5 €	5 €

CULTURA A LA UNIVERSITAT COOLTURA	Preu	
	Intern	Extern
Tallers	*	*
Del concepte a la passarel·la		
La màquina de la veritat		
Art contemporani: agents i contextos		
Matinées Electropop		

Les activitats assenyalades amb * són gratuïtes.

5.3. VICERECTORAT DE PROJECCIÓ CULTURAL - INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ. CURS ACADÈMIC 2009-2010

CURSOS I SEMINARIS Curs 2009-2010	Preu		
	Altres	Estudiant	FP
Primers auxilis a la infància i l'adolescència (Eivissa)	100 €	80 €	100 €
L'alimentació en la infància i l'adolescència (Eivissa)	100 €	80 €	100 €
Trastorns de la conducta en la infància i l'adolescència (Eivissa)	100 €	80 €	100 €
El camí de cavalls a Menorca	30 €	15 €	30 €
II Jornades de Teatre (Menorca)	20 €	20 €	20 €

L'alimentació en la infància i l'adolescència (Menorca)	120 €	100 €	120 €
Trastorns de la conducta en la infància i l'adolescència (Menorca)	120 €	100 €	120 €

5.4. UNIVERSITAT OBERTA PER A MAJORS (UOM). CURS ACADÈMIC 2009-2010

DIPLOMA SÈNIOR DE LA UNIVERSITAT OBERTA PER A MAJORS

Curs	Preu
Primer curs	93,60 €
Segon curs	93,60 €
Tercer curs	104 €

DIPLOMA SÈNIOR SUPERIOR DE LA UNIVERSITAT OBERTA PER A MAJORS

Curs	Preu
Cinquè curs	93,60 €

ASSIGNATURES SOLTES I/O ASSIGNATURES DE REPETIDORS DEL DIPLOMA SÈNIOR O SÈNIOR SUPERIOR

Hores	Preu
10	6,24 €
20	12,48 €

DIPLOMA D'ESPECIALITZACIÓ

Curs	Preu
Diploma d'Especialització de la UOM en Evolució de la Vida	100 €
Diploma d'Especialització de la UOM en Literatura Contemporània	100 €

TALLERS I SEMINARIS DE LA UOM

Tallers i seminaris	Preu	
	Exalumnes de la UOM	Altres
Agricultura ecològica	25 €	30 €
Anglès per viatjar	25 €	30 €
Llengua catalana: Català per a catalanoparlants I	25 €	30 €
Llengua catalana: Català per a catalanoparlants II	25 €	30 €
Claus per comprendre la genètica	25 €	30 €

Corrents i tendències de l'art contemporani	18 €	23 €
Corrents i tendències de la filosofia contemporània	18 €	23 €
Descobrir l'Univers	25 €	30 €
Dietètica i nutrició	18 €	23 €
Diversitat de paisatge natural i d'ocupació humana a Mallorca I	30 €	35 €
Diversitat de paisatge natural i d'ocupació humana a Mallorca II	30 €	35 €
Dret aplicat a la vida quotidiana	25 €	30 €
Economia del segle XXI: Claus per a la seva comprensió	25 €	30 €
L'educació del segle XXI: Claus per a la seva comprensió	25 €	30 €
El cervell emocional	18 €	23 €
Estratègies de control d'estrès	25 €	30 €
Escotar i comprendre els grans compositors	25 €	30 €
Estratègies i orientació personal familiar	25 €	30 €
Evolució humana	25 €	30 €
Globalització i problemàtiques socials del nostre temps	25 €	30 €
Història abreujada del cinema	25 €	30 €
Història contemporània	25 €	30 €
Noves tecnologies, comunicació i oci	25 €	30 €
Principals incidències en el Dret de les persones grans	25 €	30 €
Expressió i anàlisi literàries	25 €	30 €
Geografia i conflictes armats	25 €	30 €
Informàtica I	25 €	30 €
Informàtica II	25 €	30 €
Informàtica III	25 €	30 €
Iniciació a la llengua anglesa	25 €	30 €
Iniciació a la llengua francesa	25 €	30 €
La construcció de les ciutats: Moviments migratoris i territori	25 €	30 €
La Constitució espanyola i l'Estatut d'autonomia	25 €	30 €
La construcció històrica d'Espanya	25 €	30 €
La construcció històrica de les Illes Balears	25 €	30 €
La importància de la química en la nostra vida	25 €	30 €
L'actualitat dels pensadors clàssics	25 €	30 €
Legislació i transformació social: El camí vers la igualtat de tracte entre homes i dones	18 €	23 €
Literatura catalana: Grans autors, grans obres	25 €	30 €
Literatura espanyola: Grans autors, grans obres	25 €	30 €

Matemàtiques aplicades a la vida quotidiana	25 €	30 €
Prevenió dels càlculs renals i les calcificacions cardiovasculars	18 €	23 €
Psicologia del cicle vital	25 €	30 €
Qui mana a les grans empreses?	18 €	23 €
Salut i qualitat de vida	25 €	30 €
Investigació etnogràfica	25 €	30 €
Voluntariat social o cultural	25 €	30 €

5.5. Vicerektorat de Projectió Cultural: Coral Universitària (Coral Infantil Onzetretze, Coral Infantil Cincset, Coral Infantil Vuitdeu, Coral Juvenil)

CURSOS I SEMINARIS	Preu			
	General	Membres del Patronat de la CUIB		
		Socis	Protectors	Patrocinadors
Un cantaire	130 €	95 €	Gratuït	Gratuït
Dos germans	235 €	185 €	30 €	Gratuït
Tres germans	343 €	279 €	45 €	Gratuït
Quatre germans	457 €	372 €	60 €	Gratuït

6) LLOGUER D'AULES I INSTAL·LACIONS

6.1. Espais que es poden utilitzar

EDIFICI	Aules	Altres espais
Ramon Llull	1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 21, 22, BA06	Aula de Graus Sala de juntes 1 aula informàtica 1 aula de videoconferència
Mateu Orfila i Rotger	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14	Sala de juntes 3 aules informàtiques 1 aula de videoconferència
Guillem Colom Casasnovas	17, 18, 19, 20, 21	
Anselm Turmeda	1, 2, 3, 4A, 4B, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Sala d'actes Sala de reunions 4 aules informàtiques
Aulari	A015, A016, A017, A023	2 aules informàtiques
Guillem Cifre de Colonya	A01, A02, A03, A04, A11, A12, A14, A16, B01, B02, B03, B04, B12, B13, C00, C01, C02, C03, C04	Sala d'actes Aula de Graus 3 aules de videoconferència 2 aules informàtiques

Gaspar Melchor de Jovellanos	AB01, AB02, AB03, AB04, AB05, AB06, AB07, AB08, AB09, AB11, AB12, AB13, AB14, AB22, AB23, AB24, AB25, AB26, AB27, AA01, AA02, AA03, AA04, AA05, AA06, AA11, AA12, AA13, AA22, AA22B, AA23, AA24, AA25, AA26, AA27	Sala d'actes 2 aules de Graus 6 aules informàtiques 3 aules de videoconferència
Beatriu de Pinós	1, 2, 3, 4 i 6	2 aules informàtiques
Sa Riera	0, 1, 2, 3, 3A, 4, 5, 6, 7, 8	Sala d'actes Sala de juntes 1 aula informàtica
Seu de la UIB a Menorca	A04, A08, A09, A10, A11, AP	Sala d'actes Sala de reunions 1 aula informàtica 1 seminari 6 aules de videoconferència
Seu de la UIB a Eivissa i Formentera	A6	Sala d'actes Sala de reunions 4 seminaris 6 aules de videoconferència 1 aula informàtica
Cas Jai		Sala d'actes Sala de juntes
Son Lledó		Sala d'actes Sala de juntes de Gerència

6.2. Criteris de reserva i de pagament

Les reserves d'espais que procedeixin d'algun òrgan de la UIB són gratuïtes, com també l'equipament de l'espai, sempre que no s'hagi d'emprar material específic del qual no es disposi a la Universitat.

Les reserves d'espais que procedeixin d'organismes oficials o d'entitats privades sense conveni específic amb la UIB en matèria de cessió gratuïta d'espais, han de cobrir totes les despeses, que són: el lloguer de l'espai, les hores extres de bidells, el servei de neteja, el servei de seguretat, el sistema de videoconferència i les despeses de cancel·lació de la reserva, si escau.

En cas que determinats organismes públics oficials tinguin reconegut el dret a un ús gratuït dels espais de la UIB, han de cobrir, no obstant això, les despeses que es generin d'hores extres de bidells, del servei de neteja, del servei de seguretat i del sistema de videoconferència, si escau.

S'estableix que el cost de tramitació de la reserva és del 10% del cost del lloguer de l'espai. Aquest és l'import que s'ha de pagar en els casos de cancel·lació de la reserva.

En relació amb la gestió de la reserva d'espais, es procedirà de la forma que segueix:

a) Organismes oficials: no s'exigirà un dipòsit previ en el moment de la reserva, però en cas que es faci una cancel·lació una vegada hagi estat confirmada aquesta, amb l'acceptació del pressupost elaborat pel Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries, s'han de pagar els costos de la tramitació de la reserva.

b) Entitats privades: s'exigirà, en tot cas, un ingrés o dipòsit previ en concepte de costos de tramitació. Aquest dipòsit es descomptarà del preu final, un cop hagi tingut lloc l'acte. En cas que es produeixi la cancel·lació de la reserva, no es tornarà el dipòsit.

Es comprovarà en el moment de dur a terme la reserva d'un espai si l'entitat que fa l'encàrrec està al corrent de pagament amb la Universitat, si no, per poder fer la tramitació i la confirmació de la reserva, s'ha de saldar prèviament el deute.

El pagament de les reserves d'espais es produirà contra factura de la Universitat en el termini de dos mesos a comptar de la data d'emissió d'aquesta.

Els preus que es detallen en aquest apartat 6 no inclouen l'IVA.

6.3. Preus de les aules

GRUP 1. Aules amb capacitat per a menys de 75 persones

HORARI	Preu en euros
Jornada (de 7 a 9 hores)	211,07
Mitja jornada (de 4 a 6 hores)	133,88
Per hores (fins a 3 hores)	30,93/hora

GRUP 2. Aules amb capacitat per a més de 75 i menys de 100 persones

HORARI	Preu en euros
Jornada (de 7 a 9 hores)	285,27
Mitja jornada (de 4 a 6 hores)	180,26
Per hores (fins a 3 hores)	40,12/hora

GRUP 3. Aules amb capacitat per a més de 100 persones

HORARI	Preu en euros
Jornada (de 7 a 9 hores)	417,09
Mitja jornada (de 4 a 6 hores)	262,63
Per hores (fins a 3 hores)	56,67/hora

6.4. Preus d'altres espais

EDIFICI	ESPAI	CAPACITAT	HORARI DE RESERVA	Preu en euros
Cas Jai	Sala d'actes	120 persones	Jornada (7-9 h)	598,32
			Mitja jornada (4-6 h)	375,90
			Per hores (1-3 h)	79,33/hora
	Sala de juntes	40 persones	Jornada (7-9 h)	202,90
			Mitja jornada (4-6 h)	128,75
			Per hores (1-3 h)	29,91/hora
Son Lledó	Sala d'actes	308 persones	Jornada (7-9 h)	1.581,93
			Mitja jornada (4-6 h)	990,65
			Per hores (1-3 h)	202,30/hora
	Sala de juntes de Gerència	12 persones	Jornada (7-9 h)	64,49
			Mitja jornada (4-6 h)	42,26
			Per hores (1-3 h)	12,61/hora
Ramon Llull	Aula de Graus	72 persones	Jornada (7-9 h)	361,23
			Mitja jornada (4-6 h)	227,76
			Per hores (1-3 h)	49,82/hora
	Sala de juntes	50 persones	Jornada (7-9 h)	252,33
			Mitja jornada (4-6 h)	159,65
			Per hores (1-3 h)	36,08/hora
Mateu Orfila i Rotger	Sala de juntes	69 persones	Jornada (7-9 h)	346,17
			Mitja jornada (4-6 h)	218,26
			Per hores (1-3 h)	47,74/hora
Anselm Turmeda	Sala d'actes	197 persones	Jornada (7-9 h)	978,90
			Mitja jornada (4-6 h)	613,77
			Per hores (1-3 h)	126,91/hora
	Sala de reunions	25 persones	Jornada (7-9 h)	128,75
			Mitja jornada (4-6 h)	82,43
			Per hores (1-3 h)	20,64/hora
Sa Riera	Sala d'actes	99 persones	Jornada (7-9 h)	494,53
			Mitja jornada (4-6 h)	311,03
			Per hores (1-3 h)	66,37/hora
	Sala de juntes	25 persones	Jornada (7-9 h)	128,75
			Mitja jornada (4-6 h)	82,43
			Per hores (1-3 h)	20,64/hora
Guillem Cifre de Colonya	Sala d'actes	260 persones	Jornada (7-9 h)	1.290,31
			Mitja jornada (4-6 h)	808,38
			Per hores (1-3 h)	165,84/hora
	Aula de Graus	70 persones	Jornada (7-9 h)	351,19
			Mitja jornada (4-6 h)	221,42
			Per hores (1-3 h)	48,44/hora
Gaspar Melchor de Jovellanos	Sala d'actes	216 persones	Jornada (7-9 h)	1.151,91
			Mitja jornada (4-6 h)	721,90
			Per hores (1-3 h)	148,53/hora
	Aula de Graus A	56 persones	Jornada (7-9 h)	280,96
			Mitja jornada (4-6 h)	177,14
			Per hores (1-3 h)	37,67/hora
	Aula de Graus B	75 persones	Jornada (7-9 h)	376,28
			Mitja jornada (4-6 h)	237,24
			Per hores (1-3 h)	51,90/hora

EDIFICI	ESPAI	CAPACITAT	HORARI DE RESERVA	Preu en euros
Seu universitària de Menorca	Sala d'actes	70 persones	Jornada (7-9 h)	351,19
			Mitja jornada (4-6 h)	221,42
			Per hores (1-3 h)	48,44/hora
	Sala de reunions	10 persones	Jornada (7-9 h)	54,61
			Mitja jornada (4-6 h)	36,08
			Per hores (1-3 h)	11,37/hora
	Seminari	10 persones	Jornada (7-9 h)	54,61
			Mitja jornada (4-6 h)	36,08
			Per hores (1-3 h)	11,37/hora
Seu universitària d'Eivissa i Formentera	Sala d'actes	80 persones	Jornada (7-9 h)	400,61
			Mitja jornada (4-6 h)	252,34
			Per hores (1-3 h)	54,62/hora
	Sala de reunions	15 persones	Jornada (7-9 h)	79,33
			Mitja jornada (4-6 h)	51,52
			Per hores (1-3 h)	14,64/hora
	Seminari 1	27 persones	Jornada (7-9 h)	136,98
			Mitja jornada (4-6 h)	87,56
			Per hores (1-3 h)	21,67/hora
	Seminari 2	18 persones	Jornada (7-9 h)	94,15
			Mitja jornada (4-6 h)	60,78
			Per hores (1-3 h)	16,32/hora
	Seminari 4	23 persones	Jornada (7-9 h)	128,75
			Mitja jornada (4-6 h)	82,43
			Per hores (1-3 h)	20,64/hora
	Seminari 5	23 persones	Jornada (7-9 h)	128,75
			Mitja jornada (4-6 h)	82,43
			Per hores (1-3 h)	20,64/hora

Altres espais que es poden llogar són: el Propileu, els halls dels edificis i les aules específiques (aules de música, plàstica, etc.), sempre que el Consell de Direcció hi doni el vistiplau, i els preus resten per convenir en el moment de la reserva.

6.5. Aules informàtiques

Tipus d'aula	Preu en euros
Aules amb un màxim de 15 ordinadors (capacitat per a 30 persones)	104,03/h
Aules amb un màxim de 30 ordinadors (capacitat per a 60 persones)	153,48/h
Aules amb un màxim de 50 ordinadors (capacitat per a 100 persones)	211,13/h

6.6. Preus del sistema de videoconferència

Lloguer de l'equip tècnic per cada seu	
Hores	Preu en euros
1	128,77
2	234,43
3	357,37
4	450,04
5	530,37
6	598,32
7	653,94
8	697,18
9	728,08
10	746,61

Aquests preus inclouen la posada en marxa dels equips. No inclouen el lloguer de l'aula, el cost de la connexió telefònica, la realització ni el suport tècnic.

Els preus dels espais no especificats en aquest document i que oportunament es consideri que es poden llogar els fixarà, en el moment en què es faci la reserva, el Consell de Direcció.

7) ALTRES SERVEIS

7.1. Servei de Recursos Audiovisuals

7.1.1. Tarifes

A) PRESTACIÓ DE SERVEIS	Preu UIB en euros	Preu externs en euros
EDICIÓ VÍDEO DIGITAL. SISTEMA EDUCATIU (JORNADA)	154,19	308,40
EDICIÓ VÍDEO DIGITAL. SISTEMA EDUCATIU (PER HORA)	27,18	49,82
EDICIÓ VÍDEO DIGITAL. SISTEMA PROFESSIONAL (JORNADA)	257,40	514,79
EDICIÓ VÍDEO DIGITAL. SISTEMA PROFESSIONAL (PER HORA)	52,18	104,38
EDICIÓ ÀUDIO DIGITAL (locutori + suport digital) (JORNADA)	220,62	441,25
EDICIÓ ÀUDIO DIGITAL (locutori + suport digital) (PER HORA)	36,78	73,53
AUTORIA (DVD, FLASH, MULTIMÈDIA...) (PER HORA)	27,18	49,82
CÀMERA HDV + EQUIP ENG (JORNADA)	275,05	550,11
CÀMERA HDV + EQUIP ENG (1 HORA)	42,23	84,46
CÀMERA DVCAM + EQUIP ENG (JORNADA)	154,19	308,40
CÀMERA DVCAM + EQUIP ENG (1 HORA)	28,34	56,67
GLIDECAM (ESTABILITZADOR GOLD SYSTEM + EQUIP OPERADOR) (JORNADA)	245,54	491,07
REPORTATGE FOTOGRÀFIC (PER HORA)	28,65	57,30

B) COMANDES	Preu UIB en euros	Preu externs en euros
CÒPIA DE FORMAT DOMÈSTIC (còpia i fungible. Fins a 180')	10,09	20,17
CÒPIA BROADCAST sense fungible (de 0'a 5')	11,85	23,72
CÒPIA BROADCAST sense fungible (de 5'a 30')	17,79	35,58
CÒPIA BROADCAST sense fungible (de 30'a 60')	23,72	47,45
CÒPIA BROADCAST sense fungible (de 60'a 120')	35,58	71,16
DUPLICACIÓ DVD-DVD (4,7 GB) còpia i fungible. UNITAT	2,83	5,66
DUPLICACIÓ CD-CD còpia i fungible. UNITAT	2,18	4,36
Duplicació: preu per unitat fins a 50 còpies. Més de 50 còpies, demanau-ne pressupost.		
Disseny de caràtula i impressió a 4 colors: pressupost per convenir.		
CÒPIA D'ÀUDIO DE CASSET A CASSET (còpia i fungible. Fins a 90')	8,88	17,79
CÒPIA D'ÀUDIO DE/A DAT/CASSET (còpia i fungible. Fins a 124')	11,85	23,72
CÒPIA D'ÀUDIO DE CD A CASSET (còpia i fungible. Fins a 90')	8,88	17,79
ESCÀNER D'OPACS (UNITAT)	1,42	2,84
ESCÀNER DE DIAPOSITIVES 35 mm (UNITAT)	1,42	2,84
CANVI DE FORMAT DIGITAL VÍDEO/ÀUDIO (MPEG2, MPEG4, AVI, MOV, FLASH, WAV, MP3...) Primera hora	23,72	47,45
Hora extra	11,85	23,72
IMATGES D'ARXIU BETACAM SP (PER MINUT; màx. 6 p)	287,05	574,10
IMATGES D'ARXIU U-MATIC HB (PER MINUT; màx. 6 p)	126,92	253,83
C) LLOGUER	Preu UIB en euros	Preu externs en euros
LLOGUER DE MEGAFONIA PORTÀTIL (PER DIA)		49,04
LLOGUER DE VIDEOPROJECTOR (PER DIA)		145,54
LLOGUER DE CÀMERA DIGITAL DE FOTOS (PER DIA)		64,05
LLOGUER DE DAT PORTÀTIL (per dia)		37,95
D) MATERIAL FUNGIBLE	Preu UIB en euros	Preu externs en euros
CINTA BETACAM SP 5 MINUTS	14,88	14,88
CINTA BETACAM SP 30 MINUTS	18,09	18,09
CINTA BETACAM SP 60 MINUTS	33,10	33,10
CINTA BETACAM SP 90 MINUTS	47,05	47,05
CINTA BETACAM DIGITAL 40 MINUTS	35,80	35,80
CINTA BETACAM DIGITAL 64 MINUTS	50,40	50,40
CINTA BETACAM DIGITAL 94 MINUTS	78,75	78,75
CINTES Mini DV 60 MINUTS	8,01	8,01
CINTES DVCAM 184 MINUTS	46,98	46,98
CINTES HDV 63 MINUTS	25,27	25,27

Els preus no inclouen l'IVA.

7.2. Serveis Científicotècnics

7.2.1. Tarifes

Secció de Laboratori d'Anàlisis i Tecnologies Químiques	Unitat	Preu en euros
Ressonància magnètica nuclear 300 MHz	hora diürna	116,78
Ressonància magnètica nuclear 300 MHz	nit (8 h)	186,83
Ressonància magnètica nuclear 300 MHz	cap de setmana (48 h)	303,61
Ressonància magnètica nuclear 600 MHz amb criosonda	hora diürna	233,57
Ressonància magnètica nuclear 600 MHz amb criosonda	nit (8 h)	373,66
Ressonància magnètica nuclear 600 MHz amb criosonda	cap de setmana (48 h)	607,23

Secció de Laboratori d'Anàlisis i Tecnologies Químiques	Unitat	Preu en euros
Espectròmetre de masses d'alta resolució. Amb ionització per impacte electrònic (EI-HRMS)	hora	155,63
Espectròmetre de masses d'alta resolució. Amb ionització per electroesprai (ESI-HRMS)	hora	194,29
Espectròmetre de masses de baixa resolució (EM)	hora	123,25
Espectròmetre de masses de relació isotòpica (IRMS) (<i>dual inlet</i>)	hora	155,63
Espectròmetre de masses de relació isotòpica (IRMS) (<i>conflow</i>)	mostra	9,82
Espectrofotòmetre infraroig amb transformada de Fourier (FT-IR)	hora	123,25
Espectrofotòmetre UV-visible	hora	77,87
Espectrofluorímetre	hora	101,18
Cromatògraf de gasos (CG)	hora	98,59
Injector d'espai en cap (<i>headspace</i>)	hora	93,42
Injector de purga i trampa (P&T)	hora	93,42
Desorció tèrmica (ATD)	hora	97,40
Cromatografia líquida d'alt rendiment (HPLC)	hora	110,28
Cromatògraf líquid-masses (LC-MS)	hora	123,25
Cromatògraf iònic (CI)	hora	110,28
Digestor de microones		77,87
Espectrofotòmetre d'emissió òptica de plasma acoblat inductivament (ICP-OES)	hora	116,79
Espectròmetre de massa de plasma acoblat inductivament (ICP-MS)	hora	155,63
Absorció atòmica amb cambra de grafit (GF AAS)	hora	116,79
Absorció atòmica amb sistema de generació d'hidrurs (HG AAS) o tècnica de vapor fred (CV AAS)	hora	123,25
Analitzador AOX	hora	116,79
Autoanalitzador FIA (N, P, amoni, etc.)	hora	93,42
Ús del laboratori de química: pH-metre, conductímetre, mufla, rotavapor, balances, etc.	hora	94,69

Secció de Laboratori de Propietats Físiques i Metrologia	Unitat	Preu en euros
Microscopi electrònic de transmissió de 200 kV (TEM)	hora	155,63
Microscopi electrònic de transmissió de 100 kV (TEM)	hora	116,84
Microscopi electrònic de rastreig (SEM)	hora	105,11
Microscopi de forces atòmiques (AFM)	hora	105,11

Microanàlisi RX-EDS amb el TEM o SEM	hora	117,22
Microscopi confocal	hora	105,11
Microscopi òptic	hora	81,74
Aprimador iònic	hora	93,42
<i>Sputtering</i>	procés	14,00
Evaporador	procés	23,36
Punt crític	procés	93,42
Preparació de mostra TEM	mostra	256,89
Difractòmetre de raigs X	hora	116,79
Calorímetre diferencial de rastreig per a mostres sòlides (DSC)	hora	81,74

Secció de Laboratori de Propietats Físiques i Metrologia	Unitat	Preu en euros
Microcalorímetre diferencial de rastreig per a mostres líquides (DSC)	hora	105,11
Microcalorímetre de valoració isotèrmica (ITC)	hora	105,11
Termobalança	hora	81,74
Calibratge instrumental (dimensional)	instrument	75,24
Analitzador termomecànic	hora	81,74
Màquina universal d'assaigs mecànics	hora	93,42
Fresatge de placa de circuit imprès (sense placa i sense eines)	hora	116,79
Fabricació de placa multicapa (sense materials)	capa/procés	75,24
Metal·lització de placa de circuit imprès	procés	107,72
Muntatge de SMD (sense components)	hora	75,24

Secció de Laboratori d'Anàlisis i Tecnologies Biològiques	Unitat	Preu en euros
Analitzador de carboni orgànic total (TOC) per a mostres líquides i sòlides	hora	26,11
Analitzador de N (Kjeldahl)	hora	81,74
Extractor de greix	hora	81,74
Digestor	hora	45,97
Seqüenciador ADN	mostra	10,91
PCR	hora	39,00
PCR quantitativa	hora	39,00
Liofilitzador	dia	103,63
Autoclau	dia	103,63
Estabulari (manteniment de rata/ratolí)	animal/dia	1,30
Laboratori de cultius	hora	86,41

Secció de Laboratori de Tecnologies Marines	Unitat	Preu en euros
CTD	dia	71,18
Manteniment d'embarcacions	embarcació	cal consultar
Utilització d'embarcació i motor	dia	
Càrrega de bombones d'aire comprimit	hora	

Preus generals	Unitat	Preu en euros
Tècnic superior (I i II)	hora	75,24
Tècnic intermedi (III)	hora	58,49

7.2.2. Criteris de pagament

Les tècniques i/o mostres especials requereixen l'elaboració del pressupost corresponent.

En el cas de mostres similars i/o d'un nombre de mostres elevat, es realitzarà un descompte màxim d'un 40 per cent sobre els preus tarifats.

A l'efecte de facturació, la mínima unitat temporal serà de 30 minuts.

Tots els preus de la taula inclouen l'operador. En cas que sigui necessària una preparació/manipulació de mostres addicional, aquestes hores es facturaran independentment.

El cost no inclou els reactius necessaris. Tampoc no inclou l'IVA.

7.3. Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció

7.3.1. Tarifes

CONCEPTE	Preu personal intern	Preu personal extern
Utilització del Laboratori SSIGT¹		
Aula	20,00 €	100,00 €/hora*
Aula + estacions de treball	200,00 €	300,00 €/hora*
Utilització d'equipament¹		
Estació de treball amb software SIG	25,00 €	40,00 €/hora*
GPS	20,00 €	30,00 €/dia
Càmeres digitals	5,00 €	15,00 €/dia
Dedicació de personal del SSIGT: catàleg de serveis²		
Tècnic mitjà	45,00 €	60,00 €/hora
Tècnic superior	55,00 €	80,00 €/hora
Activitats formatives		
Impartició de cursos/seminaris de tecnologies d'informació geogràfica	70,00 €	120,00 €/hora
Reprografia		
Impressió plòter A0/A1. Color ple i paper fotogràfic	20,00 €	35,00 €
Impressió plòter A0/A1. Color ple i paper normal o bé línies i paper fotogràfic	15,00 €	25,00 €
Impressió plòter A0/A1. Línies i paper normal	10,00 €	15,00 €
Impressió A2/A3. Color ple i paper fotogràfic	5,00 €	10,00 €

Impressió A2/A3. Color ple i paper normal o bé línies i paper fotogràfic	4,00 €	6,00 €
Impressió A2/A3. Línies i paper normal	1,50 €	2,00 €

¹ Per a ús exclusiu de docència i investigació.

- ² Serveis :
1. Assistència tècnica en tecnologies de la informació geogràfica (TIG)
 - 1.1. Creació de bases de dades geogràfiques
 - 1.2. Elaboració de productes cartogràfics
 - 1.3. Anàlisi de dades geogràfiques
 - 1.4. Creació de serveis cartogràfics web
 - 1.5. Instal·lació de software
 - 1.6. Desenvolupament d'aplicacions informàtiques
 - 1.7. Assessorament
 2. Participació en projectes de recerca bàsica/aplicada

* Disponible en funció de les necessitats del Servei de SIG i Teledetecció.
Els preus externs no inclouen l'IVA.

7.4. Centre de Tecnologies de la Informació

7.4.1. Tarifes

7.5.1.1. Ús del sistema de lectura de marques òptiques per a processos de selecció, oposicions, proves d'accés o similars: 1.575€ + IVA.

Inclou una reunió inicial, fins a 1.000 fulls de marques òptiques, la lectura dels fulls, la generació de llistats de resultats (en paper i electrònics) i una reunió de revisió. No inclou les hores extres del personal necessari. Quan hi hagi situacions diferents, se faran les adaptacions pressupostàries corresponents.

7.5.1.2. Ús de les Aules d'Informàtica per a processos de selecció, oposicions, proves d'accés o similars: 1.575€ + IVA.

Inclou una reunió inicial, l'ús d'un ordinador per comprovar l'enunciat, la realització de les proves informàtiques i la recollida dels fitxers resultants. No inclou les hores extres del personal necessari. Quan hi hagi situacions diferents, se faran les adaptacions pressupostàries corresponents.

Annex IV. Normes d'execució

SUMARI

TÍTOL I. EL PRESSUPOST DE LA UIB. NORMES GENERALS

Article 1. Definició i normativa

TÍTOL II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura dels crèdits

Article 3. Limitació qualitativa i quantitativa dels crèdits

Article 4. Vinculació dels crèdits

CAPÍTOL II. LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Article 5. Principis generals

Article 6. Tipus de modificacions pressupostàries

TÍTOL III. NORMES DE PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

CAPÍTOL III. PRESSUPOST DE DESPESES

Article 7. Competències per a la gestió de despeses

Article 8. Règim de centralització i descentralització

Article 9. Fases de la gestió de la despesa

Article 10. Contingut i forma dels documents oficials que s'han de tramitar

Article 11. Procediment per a la gestió de despeses menors

Article 12. Indemnitzacions per raó del servei

Article 13. Despeses pluriennals

Article 14. Acomptes de caixa fixa

CAPÍTOL IV. PRESSUPOST D'INGRESSOS

Article 15. Principis generals

Article 16. Tipus d'ingressos

Article 17. Fases de la gestió dels ingressos

Article 18. Estructura de la consignació d'ingrés

Article 19. Descripció general dels ingressos

TÍTOL IV. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 20. Normativa aplicable

Article 21. Òrgans de contractació

Article 22. Procediments d'adjudicació

Article 23. Racionalització tècnica de la gestió

Article 24. Terminis prevists per a la tramitació de procediments d'adjudicació

Article 25. Perfil de contractant

Article 26. Tipus de contractes en funció de la quantia

TÍTOL V. ALTRES DISPOSICIONS

Article 27. Control intern

Article 28. Tancament

Article 29. Pròrroga del pressupost

TÍTOL VI. ANNEXOS

— Instrucció SCP 02. Tractament no pressupostari de l'IVA en els projectes d'investigació. Comptabilització de l'IVA de les importacions.

— Instrucció SCP 04. Creació de la partida 64506.

— Instrucció SCP 05. Tractament de l'IRPF en alumnes col·laboradors.

— Instrucció SCP 06. Procediment per a la declaració d'operacions intracomunitàries.

— Instrucció SCP 07. Procediment i control del registre de factures.

— Instrucció SPCI 01. Nou procés per a la tramitació de les altes d'inventari i de béns mobles mitjançant el programa informàtic de gestió econòmica.

— Instrucció SPCI 02. Nou procés per a la tramitació per procediment negociat de contractes d'obres, subministraments i serveis.

— Instrucció SPCI 03. Efectes de l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes del sector públic, aprovada per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre (BOE núm. 261, de 31 d'octubre).

- Instrucció SCC 01. Tractament no pressupostari de l'IVA del programa de recerca i desenvolupament (541A) i d'Edicions UIB.
- Instrucció GER 01. Determinació de les condicions econòmiques per al pagament de les despeses dels membres dels tribunals de tesis doctorals en funció del seu lloc d'origen.

TÍTOL I. EL PRESSUPOST DE LA UIB. NORMES GENERALS

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat de les Illes Balears constitueix l'expressió en xifres, conjunta i sistemàtica de les obligacions o despeses que pot reconèixer la Universitat i dels drets o ingressos que es preveuen realitzar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost s'ha de realitzar de conformitat amb les presents bases d'execució i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears, aprovats pel Decret 170/2003 de 26 de setembre, amb la Llei orgànica 6/2001, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE de 24-XII-2001 i de 13-IV-2007), d'universitats, amb la Llei general pressupostària, RDL 47/2003, de 26 de novembre, i amb el Decret legislatiu 67/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears, així com amb la legislació general supletòria que sigui aplicable.

La Rectora, a proposta de la Gerent, dictarà les resolucions necessàries per al desenvolupament, la interpretació i el compliment d'aquestes bases.

TÍTOL II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura dels crèdits

L'estructura pressupostària dels crèdits de despeses es presenta en una triple classificació: funcional, econòmica i analítica.

Respecte a la classificació funcional, els crèdits de l'estat de despeses del pressupost es detallen segons sis programes:

Programa 1: 422D Ensenyaments universitaris

Programa 2. 541A Recerca i desenvolupament

Programa 3. 331A Serveis a la comunitat universitària

Programa 4. 325A Projecció externa de la UIB

Programa 5. 641C Gestió universitària

Programa 6. 635A Tecnologies de la informació i les comunicacions

Classificació econòmica: formada per cinc dígits indicatius del tipus de despesa (capítol, article, concepte i els dos últims, corresponents al subconcepte). En tot cas, s'adapta a les normes que amb caràcter general estan establertes per al sector públic.

Pel que fa a la classificació analítica, el pressupost presenta una equivalència de totes les partides pressupostàries i el centre gestor de la despesa (en el cas dels centres, departaments, instituts...) o el centre de despesa (en el cas en què el codi analític es correspon amb un curs, projecte d'investigació...). Aquesta classificació consta de sis dígits, els dos primers estan relacionats amb el tipus de despesa (per exemple, 01 centres, 03 serveis centrals, 04 departaments, 06 projectes d'inversió immaterials...).

Article 3. Limitació qualitativa i quantitativa dels crèdits

Els crèdits dels estats de despeses s'han de destinar, exclusivament, a la finalitat específica per a la qual han estat consignats en els diferents programes del pressupost inicial o per a les modificacions pressupostàries degudament autoritzades durant l'exercici, i no es poden autoritzar despeses en quantia superior als crèdits consignats a l'estat de despeses.

Són nuls de ple dret els actes administratius en general que siguin adoptats sense existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per persona manifestament incompetent o prescindint totalment i absolutament del procediment.

Article 4. Vinculació dels crèdits

Els crèdits pressupostaris que conformen els respectius programes de despeses tenen caràcter limitatiu d'acord amb els nivells de vinculació que es defineixen a continuació:

- a) Amb caràcter general la vinculació ha de ser funcional a nivell de programa i econòmica a nivell de capítol, excepte per al capítol 6, que ho serà a nivell d'article.
- b) Els crèdits corresponents a fons finalistes no poden estar mai vinculats amb d'altres que no tinguin aquest caràcter i la mateixa finalitat, és a dir, han d'estar vinculats a nivell d'analítica.
- c) No poden quedar vinculats amb altres crèdits els destinats als pagaments de subvencions amb assignació nominativa al pressupost de la UIB.

Una vegada aprovat el pressupost de l'exercici, s'obriran automàticament els conceptes pressupostaris de despeses que correspondran a bosses de vinculació a nivell de capítol o d'article, encara que la dotació inicial d'aquests conceptes sigui inexistent.

CAPÍTOL II. LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Article 5. Principis generals

Les modificacions pressupostàries són alteracions dels crèdits inicialment aprovats en el pressupost, que es poden produir per la inexistència o insuficiència del crèdit inicial o bé per l'obtenció d'ingressos específics.

Els crèdits pressupostaris només es poden modificar d'acord amb el que disposen la Llei orgànica d'universitats, els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears i la legislació vigent de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Les modificacions de crèdit han de ser objecte d'acord, amb l'informe previ de la Gerent i del Consell de Govern, que pot delegar-les en la Comissió Econòmica, a excepció de les transferències de capítols de despeses capital a despeses corrents, que ha d'autoritzar prèviament el Consell Social.

Les modificacions pressupostàries s'han d'iniciar a proposta de la Gerent o bé dels responsables que tinguin a càrrec seu la gestió de partides de despesa, han d'incloure una memòria explicativa de la seva necessitat i s'han d'enviar a la Gerència per a la seva comptabilització provisional. Si es considera oportú, es podran adjuntar altres informes a l'expedient, sobretot quan la modificació estigui emparada en drets econòmics no prevists.

Article 6. Tipus de modificacions pressupostàries

a) Suplement de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui realitzar una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i per a la qual la dotació de crèdit pressupostari sigui insuficient o inexistent, es podrà autoritzar la concessió d'un suplement de crèdit en el primer supòsit o d'un crèdit extraordinari en el segon cas.

Fer la proposta d'aquestes modificacions correspon a la Gerent, i a l'escrit s'han d'especificar els recursos que hagin de finançar la major despesa prevista. Correspon al Consell de Govern d'aprovar aquests expedients, amb l'autorització prèvia del Consell Social.

b) Ampliacions de crèdit

El caràcter d'ampliable suposa la possibilitat que, complerts prèviament els tràmits i els requisits que s'estableixin, podrà augmentar-se la dotació del crèdit que inicialment s'hagi aprovat. Aquest augment de la dotació d'alguns crèdits no suposa la baixa d'un altre crèdit o partida.

Els crèdits no tindran la consideració d'ampliables, excepte en els casos següents:

El crèdit corresponent a la plantilla de funcionaris docents de la Universitat, excepte els conceptes retributius individuals establerts pel Consell Social de la Universitat, a proposta del Consell de Govern, en consideració a exigències docents i d'investigació o a mèrits rellevants, i els crèdits del concepte 160, quotes socials.

El crèdit corresponent a la plantilla de funcionaris no docents, excepte els crèdits del concepte 160, quotes socials.

c) Transferències de crèdits

Les transferències de crèdits suposen el traspàs de crèdits d'una a una altra partida pressupostària, aplicant la disminució i el correlatiu augment d'una o de diverses partides diferents, de forma que la despesa autoritzada no variï.

Les transferències de crèdits estan subjectes a les limitacions següents:

- No afecten els crèdits ampliat, ni els extraordinaris concedits durant l'exercici.
- No es poden minorar els crèdits que hagin estat incrementats amb suplementos o transferències, llevat que afectin crèdits de personal, ni crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de l'exercici anterior.
- No s'incrementaran crèdits que com a conseqüència d'altres transferències hagin estat objecte de minoració, llevat que afectin crèdits de personal.

Les limitacions anteriors no afectaran les transferències de crèdit quan es tracti de modificacions com a conseqüència de reorganitzacions administratives.

Òrgans competents per aprovar les transferències de crèdit a la UIB:

- El Consell de Govern pot acordar que es facin transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital, així com transferències de despeses corrents a despeses de capital.
- Les transferències de despeses de capital a qualsevol altre capítol han de ser objecte d'acord del Consell del Govern, amb l'autorització prèvia del Consell Social.

d) Incorporacions de crèdits

Definim la incorporació de crèdit com l'acte de sumar o afegir, als crèdits inicials d'un exercici pressupostari, el romanent obtingut de la liquidació de l'exercici anterior.

Amb l'autorització prèvia de la Gerent, els romanents es poden incorporar a l'estat de despeses de l'exercici immediat següent en els casos següents:

- Romanents que corresponguin a crèdits de despeses finançades amb ingressos específics, aportacions de persones naturals o jurídiques per finançar despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en la seva finalitat i els objectius de la Universitat.
- Crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit, així com les transferències de crèdit concedides o autoritzades a l'últim trimestre de l'exercici pressupostari.
- Crèdits que garanteixin compromisos de despeses contrets abans del tancament de l'exercici pressupostari i que, per motius justificats, no s'hagin pogut realitzar durant l'exercici.
- Crèdits autoritzats en funció de la recaptació efectiva de drets afectats.

- Crèdits per a operacions de capital relatius a programes d'inversions, la realització dels quals no s'hagi pogut fer durant l'exercici, i que convé destinar a la mateixa finalitat a l'exercici següent.

e) Generacions de crèdit

Aquest tipus de modificació pressupostària permet incrementar un crèdit en funció de l'obtenció de determinats ingressos no prevists al pressupost inicial.

Poden generar crèdit a l'estat de despeses del pressupost els ingressos derivats de les operacions següents:

- Cessions de programes científics i investigacions.
- Alienació de béns.
- Prestació de serveis.
- Preus públics.
- Variació d'actius financers.
- Crèdits exteriors per a inversions públiques.
- Aportacions de persones naturals o jurídiques per finançar despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en la seva finalitat i els objectius de la Universitat.

Excepcionalment, encara que no s'hagi dut a terme l'ingrés, i sempre que les disponibilitats de tresoreria ho permetin, el Consell de Direcció pot autoritzar una bestreta i generar crèdit, en cas que s'aporti documentació suficient que garanteixi el futur ingrés en qüestió i se'n justifiqui la necessitat.

Les modificacions de crèdit a què fa referència aquest article les comptabilitzarà provisionalment, a proposta de la Gerent, el Servei de Pressupost i Tresoreria, que ha d'elaborar, amb la periodicitat que estableixin els òrgans competents, una proposta d'acord de ratificació per a totes les modificacions registrades en el període.

TÍTOL III. NORMES DE PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

CAPÍTOL III. PRESSUPOST DE DESPESES

Article 7. Competències per a la gestió de despeses

- a) Correspon a la Rectora d'autoritzar totes les despeses d'importos superiors a 3.000 euros.
- b) Els òrgans unipersonals prevists a l'article 10.3 dels Estatuts, els directors dels treballs prevists a l'empres de l'article 83 de la LOU, els responsables dels projectes de recerca i d'altres projectes d'inversió immaterial i els administradors de centre, en els seus respectius àmbits de competència, poden autoritzar les despeses d'importos inferiors a 3.000 euros.
- c) L'ordenació de despeses i pagaments correspon a la Rectora, que pot delegar-la en la Gerent.

Article 8. Règim de centralització i descentralització

El pressupost de la UIB per a 2010 s'ha de gestionar a través de les diferents àrees administratives d'acord amb la distribució de despeses que es recull a l'annex II d'aquest pressupost. Aquestes gestionaran les despeses d'un o de diversos departaments, serveis o unitats administratives, així com les partides corresponents a les activitats de recerca o de l'article 83 de la LOU dirigides per professors de la Universitat.

Tenen la consideració de despeses descentralitzades aquelles en les quals les àrees administratives realitzen totes les fases de la gestió, des de l'autorització fins a la proposta de pagament. Els serveis administratius poden tramitar comandes contra pressuposts per als quals tinguin autorització fins a una quantia màxima de 3.000 euros sense que calgui trametre prèviament la proposta de despesa al Servei de Control i de Comptabilitat, de manera que n'hi haurà prou, per tant, amb l'autorització del responsable del centre de despesa.

Les despeses centralitzades, a més de les corresponents al capítol 1 de personal, són aquelles en les quals els serveis centrals, a partir de les sol·licituds rebudes a través dels corresponents serveis, realitzen totes les fases de la gestió, des de l'autorització al pagament.

Article 9. Fases de la gestió de la despesa

La gestió dels crèdits de despeses la realitzaran els òrgans unipersonals, o es farà per delegació d'aquests, mitjançant les fases següents, que donaran lloc a la formalització dels documents comptables corresponents:

L'autorització o aprovació de despeses (document A)

L'autorització és l'operació comptable que reflecteix l'acte en virtut del qual s'acorda de realitzar una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, i que destina a aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari disponible.

Compromís o disposició de despeses (document D)

El compromís o la disposició de despeses és l'operació comptable que reflecteix l'acte en virtut del qual s'acorda o concerta amb un tercer, després del compliment dels tràmits legalment establerts, de realitzar obres, prestar serveis o fer un subministrament. Amb la disposició de despeses queda formalitzada la reserva de crèdit per un import i unes condicions exactament determinats.

Reconeixement de l'obligació (document O)

El reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència de crèdit exigible contra l'entitat, derivada d'una despesa autoritzada i compromesa, després de l'acreditació documental prèvia de la realització de la contraprestació o del dret del creditor, de conformitat amb els acords que en el seu moment autoritzaren i comprometeren la despesa.

El reconeixement d'obligacions ha d'anar acompanyat, en tot cas, de la documentació suficient que justifiqui el compliment de l'obligació.

Ordenació de pagament (document P)

És l'acte mitjançant el qual, després de l'oportuna comprovació documental del dret del creditor, es proposa a la Rectora el pagament d'obligacions prèviament reconegudes contra la tresoreria de la Universitat.

Procediments abreviats de gestió del pressupost de despeses, documents unificats:

Un mateix acte administratiu pot abraçar més d'una de les fases de gestió de la despesa. L'acte administratiu que acumuli dues o més fases produirà els mateixos efectes que si aquestes fases s'estableixen en actes administratius separats. Els documents unificats possibles són els següents:

- Autorització i compromís o disposició de despeses: document AD.
- Reconeixement d'obligacions i proposta de pagament: document OP.
- Autorització, compromís o disposició, reconeixement d'obligacions i proposta de pagament: document ADOP.

Les àrees descentralitzades poden tramitar l'expedient de despesa complet juntament amb la factura o documentació justificativa de l'obligació que s'hagi de reconèixer, mitjançant el document ADOP, que s'ha d'enviar al Servei de Control i Comptabilitat per a la seva intervenció i iniciar el tràmit de l'ordenació del pagament.

Aquest document es pot utilitzar per a la tramitació de despeses menors, viatges, subministraments, i en general aquelles despeses de capítol 2 i 6 l'import de les quals no requereixi autorització prèvia de la despesa o bé expedient de contractació.

Article 10. Contingut i forma dels documents oficials que s'han de tramitar

Les factures o els documents justificatius de les despeses, que s'adjunten als documents comptables, han de ser originals, s'han d'ajustar als requisits oficials i han de contenir com a mínim les dades següents:

- Identificació de l'entitat receptora: les factures s'han d'expedir a nom de la Universitat de les Illes Balears amb el CIF Q0718001A.
- Unitat, departament o servei que va fer l'encàrrec.
- Nom o raó social del proveïdor amb el seu número d'identificació fiscal.
- Número de factura.
- Data de la factura.
- Descripció suficient del servei o subministrament.
- Import de la factura. Quan l'operació estigui subjecta a l'IVA i no n'estigui exempta, s'hi ha de consignar la base imposable, el tipus impositiu, l'import de l'IVA i el preu total.
- Codi compte client del proveïdor, on s'hagi de realitzar el pagament de la factura.

Si es fa una compra per Internet se n'ha de sol·licitar la factura amb tots els requisits enumerats a l'apartat anterior a excepció del codi compte client del proveïdor, i s'hi ha d'adjuntar el justificant del pagament. Les adquisicions per Internet no eximeixen del requisit de presentació de la factura, per tant, no és vàlid qualsevol altre justificant.

Pel que fa a les factures electròniques, aquestes han de complir una sèrie de requisits:

1. Estar firmades electrònicament per l'emissor.
2. El receptor ha de verificar la firma electrònica de la factura i l'ha de conservar perquè pugui servir de justificant documental a efectes fiscals per a la deduïbilitat d'una despesa o inversió i de la quota de l'IVA suportat. Aquesta factura s'ha de conservar en el format original en què ha estat tramesa durant el període de prescripció. Excepcionalment, les factures electròniques rebudes amb firma electrònica es poden conservar en paper si hi consta una marca gràfica d'autenticació produïda per un sistema admès per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).

Per tant, una factura emesa per un proveïdor en format PDF o qualsevol altre i impresa en paper pel destinatari no és una factura que reuneixi els requisits exigits per l'Agència Tributària i, consegüentment, mentre la UIB no disposi dels mecanismes per rebre les factures de forma telemàtica, totes les factures que es rebin han de ser en paper, i per garantir l'autenticitat d'aquestes s'ha de reclamar al proveïdor la factura en paper.

A les factures expedides en moneda estrangera s'hi ha d'adjuntar còpia del BOE en què figuri el tipus de canvi aplicable a la data de la despesa o bé el contravalor dels pagaments realitzats, acreditat mitjançant document bancari en què consti el canvi aplicat.

Altres documents autoritzats: en els casos de petites despeses, transports de persones, serveis d'aparcament..., les factures es poden substituir per vals numerats, tiquets de màquines registradores, etc. En tot cas, aquests també han de contenir com a mínim: el número, el número d'identificació fiscal de l'expenedor, el tipus impositiu aplicat o

l'expressió IVA inclòs, i l'import.

Respecte a l'adquisició de material inventariable, aquesta condició s'ha de certificar al document comptable de reconeixement de l'obligació i s'hi ha d'adjuntar la corresponent fitxa d'inventari als efectes de poder aconseguir el control i fer el seguiment d'aquest tipus de despeses.

Correspon a la Gerència elaborar el contingut i els requisits d'altres documents oficials que s'han de tramitar en el procés d'execució del pressupost.

Article 11. Procediment per a la gestió de despeses menors

Tenen la consideració de despeses menors les que no superin els límits prevists a la normativa vigent de contractació.

La tramitació de propostes de despesa d'aquest tipus, excepte les que estiguin centralitzades, correspon a les diferents àrees administratives. Tot això sens perjudici de les despeses inferiors a 3.000 euros, respecte a les quals pot tramitar-se directament un document comptable ADOP.

Article 12. Indemnitzacions per raó del servei

Les indemnitzacions a les quals per raó del servei tingui dret el personal de la Universitat de les Illes Balears es regeixen per l'Acord normatiu 5895/2002, del dia 6 de novembre (FOU núm. 210), revisat per Acord executiu 7462/2006, de 24 de gener (FOU núm. 262). Per a les qüestions no previstes en aquest acord normatiu, hom es regirà per la normativa general aplicable.

Article 13. Despeses pluriennals

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin de realitzar en exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen i es comprometen, sempre que aquestes despeses tinguin per objecte finançar alguna de les activitats que s'indiquen a continuació:

- a) Inversions de capital.
- b) Contractes de subministraments, d'assistència i de serveis, així com d'arrendament d'equips, que resultin antieconòmics per un termini d'un any.
- c) Arrendament de béns.
- d) Càrregues financeres d'endeutament.

Anualment, amb el pressupost de la Universitat, el Consell Social ha d'aprovar la programació d'inversions pluriennals.

És necessari l'acord del Consell Social per a l'aprovació de despeses d'inversions de caràcter pluriennal que no figurin en els crèdits inicialment aprovats.

Article 14. Acomptes de caixa fixa

Els acomptes de caixa fixa són les provisions de fons de caràcter permanent que es realitzen a les habilitacions d'aquesta universitat, per atendre de forma immediata els pagaments exclosos de fiscalització prèvia i la seva posterior aplicació al pressupost de despeses.

Aquestes provisions tenen la consideració d'operacions no pressupostàries.

a) Característiques

- Es tracta de provisions de fons de caràcter permanent a favor de les habilitacions d'aquesta universitat. És una descentralització de la tresoreria.
- A la UIB les habilitacions són deutors respecte a la tresoreria general.
- No estan subjectes a fiscalització prèvia. No obstant això, més tard el Servei de Control i Comptabilitat en farà la fiscalització quan es formalitzi la despesa (imputació de la despesa al crèdit corresponent del pressupost), i es pot tornar enrere el pagament si la despesa és contrària a la normativa.
- S'atendran les despeses relatives a indemnitzacions per raó del servei i subministraments menors.

b) Funcions i competències de l'habilitat

Com a responsable d'una caixa pagadora existeix un habilitat pagador, amb nomenament exprés per realitzar les funcions inherents al càrrec.

Aquest habilitat ha d'atendre el pagament de les obligacions que corresponguin a la seva unitat administrativa o al seu edifici. En tot cas no es poden tramitar pagaments individualitzats superiors a 3.000 euros.

Preferentment els pagaments s'han de fer mitjançant taló bancari nominatiu o transferència, llevat dels casos de les petites despeses, en què es pot pagar en metàl·lic.

L'habilitat ha de justificar els pagaments ja realitzats adjuntant les factures i altres documents originals. Aquestes despeses s'han de tramitar mitjançant el document comptable corresponent en formalització.

c) Reposicions dels fons de caixa fixa i rendiment de comptes

Els habilitats pagadors poden sol·licitar a la Gerència una nova provisió de fons de la tresoreria de la Universitat un cop hagin justificat, com a mínim, el 75% de l'anterior.

Al final de l'exercici els habilitats pagadors han d'haver justificat i liquidat les provisions de fons rebudes durant l'any. En aquest sentit, n'han de presentar abans del dia 22 de desembre la liquidació final, d'acord amb el model que hi ha a la pàgina web del Servei de Pressupost i Tresoreria.

CAPÍTOL IV. PRESSUPOST D'INGRESSOS

Article 15. Principis generals

De tot acte, acord, resolució o providència pel qual la Universitat sigui creditora se n'ha de fer la corresponent anotació en comptabilitat.

Els ingressos de la Universitat estan destinats en la seva totalitat a atendre les despeses produïdes per les activitats pròpies de la institució, si bé determinades partides d'ingressos poden estar vinculades al finançament de despeses finalistes o de caràcter específic.

No es concedeixen exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 16. Tipus d'ingressos

Els tipus d'ingressos són els següents:

- Ordinari: previst a l'estat d'ingressos del pressupost.
- Extraordinari: no previst inicialment al pressupost. Genera la partida de despeses corresponent.
- Majors ingressos: prevists inicialment al pressupost, però en una quantia inferior a la realment ingressada.
- Romanents d'exercicis anteriors.

Article 17. Fases de la gestió dels ingressos

En la gestió del pressupost d'ingressos s'han de distingir les fases següents:

— Reconeixement del dret

És l'acte a través del qual es comptabilitza el dret de la Universitat a la percepció de determinades quantitats. Per dur a terme el reconeixement del dret s'han de complir una sèrie de condicions:

- a) Tenir constància que s'ha produït un fet que comporta el naixement del dret a cobrar.
- b) Que el dret tingui un valor cert i determinat.
- c) Que el deutor sigui determinat.

— Ingrés

Es correspon amb l'acte de l'ingrés pròpiament dit. Tots els ingressos han d'estar degudament comptabilitzats en el pressupost de la Universitat, per això, seguint el criteri d'unitat de caixa previst a la llei, s'han de fer al compte corrent de l'entitat bancària que es determini en cada cas.

— **Devolucions d'ingressos**

Amb l'informe previ de l'òrgan competent (degà, director, cap de servei, administrador de centre...) i amb l'autorització de la Gerent, el Servei de Pressupost i Tresoreria pot procedir a la devolució d'ingressos quan es donin causes justificades suficients.

— **Reintegraments de pagament**

Les quantitats que la Universitat rep per reintegrament de pagaments indeguts seran incorporades directament pel Servei de Pressupost i Tresoreria a l'aplicació pressupostària de procedència.

La gestió del pressupost d'ingressos es duu de forma centralitzada al Servei de Pressuposts i Tresoreria.

Article 18. Estructura de la consignació d'ingrés

Cada partida pressupostària d'ingrés serà determinada per un codi de cinc dígits corresponents a la classificació econòmica. La comptabilitat s'ha de fer a nivell de concepte pressupostari, si bé es pot ampliar a nivell de subconcepte si és necessari per a una millor gestió dels ingressos.

Article 19. Descripció general dels ingressos

a) Ingressos procedents del Govern de les Illes Balears

És la transferència que anualment rep la Universitat per a despeses ordinàries i extraordinàries, que es destinen a cobrir despeses que no tenen finançament específic.

b) Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són aquells ingressos que financen projectes de recerca i ajuts o subvencions específics relacionats amb l'activitat de la Universitat.

Si aquests ingressos s'obtenen com a contraprestació de projectes i serveis de recerca, queden afectats directament a les unitats on s'hagin generat.

c) Interessos

Són els ingressos que s'obtenen dels fons en comptes corrents de la tresoreria de la Universitat. S'han d'imputar a la corresponent partida del pressupost d'ingressos.

d) Endeutament

La Universitat pot utilitzar el recurs de l'endeutament amb l'autorització prèvia de la comunitat autònoma.

e) Romanents de tresoreria

El pressupost de la Universitat de les Illes Balears, d'acord amb l'article 81.g) de la LOU, conté en el seu estat d'ingressos el romanent de tresoreria.

Els romanents de tresoreria en general són la diferència que hi ha entre els ingressos obtinguts i les despeses realitzades en exercicis anteriors, o tècnicament, la diferència entre els drets reconeguts i les obligacions reconegudes, en el moment de la liquidació del pressupost.

Els romanents, com que es tracta de recursos ja generats en exercicis anteriors, tenen una naturalesa diferent de la resta de recursos prevists al pressupost d'ingressos, i no és procedent ni el reconeixement dels drets ni encara menys recaptar-los.

El pressupost per a 2010 distingeix tres tipus de romanents:

Romanents específics: Són aquells que provenen del capítol d'inversió, i són específics perquè només es poden utilitzar per finançar crèdits del capítol de despeses d'inversió.

Romanents especials: Són aquells per als quals ja s'ha fet una proposta de despesa però per als quals al final de l'exercici econòmic encara no s'ha formalitzat ni el reconeixement de l'obligació ni el pagament corresponent. Provenen bàsicament de partides de despesa del capítol 2 de l'any 2009 i tenen el reflex en partides de despesa per a 2010.

Romanents genèrics: Serien la resta de romanents no considerats específics ni especials i que financen el pressupost de despeses 2010. El pressupost 2010 es basa en l'estimació de liquidació dels dits romanents.

f) Preus públics i tarifes

- Ensenyaments: segons el Decret 39/2009, de 26 de juny (BOIB núm. 95, de 2 de juliol), de preus públics per a l'obtenció d'estudis oficials, aquests ingressos estan destinats directament al finançament de les despeses derivades de l'organització i dels estudis de la Universitat.
- Preus per prestació de serveis acadèmics: avaluació, proves, expedició de títols, taxes de secretaria, etc.
- Tarifes per a la cessió temporal de l'ús de locals o espais de la Universitat, per destinar-los a activitats o serveis d'entitats o associacions externes que tinguin una finalitat compatible amb la de la Universitat.
- La gestió de l'autorització es duu a través del Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries d'acord amb els criteris fixats a la normativa específica, i els ingressos que s'obtinguin s'han d'incorporar al pressupost de la Universitat.
- Ingressos per prestació de serveis universitaris no acadèmics: normalment aquests ingressos revertiran a les unitats que hagin prestat el servei i incrementaran l'assignació establerta al pressupost inicial.

Les tarifes i els preus que s'hagin d'aplicar durant l'exercici 2010 per la prestació de serveis, realització d'activitats o utilització de locals o d'espais, etc., són els que es detallen a l'annex III del pressupost.

TÍTOL IV. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 20. Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU).
- Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU).
- Decret 170/2003, de 26 de setembre, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears.

Article 21. Òrgans de contractació

La Rectora és l'òrgan de contractació de la Universitat de les Illes Balears i exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic. A aquest efecte, la Rectora està facultada, com a òrgan de contractació, per determinar els procediments i formes de contractació, com també a autoritzar els contractes administratius de qualsevol quantia, d'acord amb el que estableix la LCSP.

La Mesa de contractació dels procediments oberts de la Universitat és designada pel Consell de Direcció.

Pel que fa als procediments negociats, disposen d'una Mesa permanent, la qual va ser nomenada pel Consell de Direcció de data 18 de març de 2008; aquesta està formada per: la Gerent, la vicegerent, el cap d'assessoria jurídica, la cap del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura i la cap del Servei de Control i Comptabilitat, a més d'un funcionari del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura, que actuarà de secretari.

Són funcions de la Mesa de contractació assistir l'òrgan de contractació per a l'adjudicació de contractes, segons el que estableix l'article 295 de la LCSP. La Mesa de contractació, abans de formular la seva proposta, pot demanar tants informes tècnics com consideri necessaris.

Art. 22. Procediments d'adjudicació

- *Procediment obert*: tot empresari interessat pot presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.
- *Procediment restringit*: només hi poden presentar proposicions els empresaris que, a sol·licitud seva i atenent la seva solvència, siguin seleccionats per l'òrgan de contractació. En aquest procediment està prohibida qualsevol negociació dels termes del contracte amb els sol·licitants o candidats.
- *Procediment negociat*: l'adjudicació recau en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes i negociar les condicions del contracte amb diversos candidats.

El procediment negociat ha de ser objecte de publicitat prèvia en els casos que preveu l'article 161 de la LCSP, en els quals és possible la presentació d'ofertes en concurrència a càrrec de qualsevol empresari interessat. En la resta de supòsits, no és necessari donar publicitat al procediment, i la concurrència s'assegura mitjançant el compliment del que preveu l'article 162.1 de la LCSP.

- *Diàleg competitiu*: l'òrgan de contractació dirigeix un diàleg amb els candidats seleccionats, amb la sol·licitud prèvia dels mateixos candidats, a fi de desenvolupar una o diverses solucions susceptibles de satisfer les seves necessitats i que serviran de base perquè els candidats elegits presentin una oferta.
- *Concursos de projectes*: són els procediments encaminats a l'obtenció de plànols o projectes, principalment en els camps de l'arquitectura, l'urbanisme, l'enginyeria i el processament de dades, a través d'una selecció que, després de la licitació corresponent, s'encomana a un jurat.

Article 23. Racionalització tècnica de la gestió

Per racionalitzar i ordenar l'adjudicació de contractes les administracions públiques poden realitzar:

- Acords marc (art. 180 a 182 de la LCSP)
- Sistemes dinàmics de contractació (art. 183 a 186 de la LCSP)
- Centrals de contractació (art. 187 a 191 de la LCSP)

Article 24. Terminis prevists per a la tramitació de procediments d'adjudicació

a) Terminis de licitació

Per al còmput dels terminis de licitació hem de distingir cinc tipus de procediments:

- Procediment obert
- Procediment restringit
- Procediment negociat
- Diàleg competitiu
- Concursos de projectes

Els terminis de licitació:

PROCEDIMENT	TERMINIS BOIB	TERMINIS DOUE*
Obert (art. 141 a 145 LCSP)	15 dies per a subministraments, gestió de serveis públics i serveis 26 dies per a obres i concessió d'obres públiques	52 dies, des de la data de la tramesa de l'anunci al DOUE Si hi ha anunci indicatiu: 36 dies, i en casos excepcionals: 22 dies
Restringit (art. 146 a 152 LCSP)	Sol·licitud de participació: 10 dies Presentació d'ofertes: 15 dies	Sol·licitud de participació: 37 dies des de la data de la tramesa de l'anunci al DOUE. Si es tracta de contractes de concessió d'obra pública, aquest termini no pot ser inferior a 52 dies. Presentació d'ofertes: 40 dies des de la tramesa de la invitació. Si hi ha anunci indicatiu: 36 dies, i en casos excepcionals: 22 dies
Negociat (art. 153 a 162 LCSP)	Amb publicitat: Sol·licitud de participació: 10 dies Presentació d'ofertes: 15 dies Sense publicitat: no hi ha termini establert	Sol·licitud de participació: 37 dies des de la data de la tramesa de l'anunci al DOUE. Si es tracta de contractes de concessió d'obra pública, aquest termini no pot ser inferior a 52 dies. Presentació d'ofertes: 40 dies des de la tramesa de la invitació. Si hi ha anunci indicatiu: 36 dies, i en casos excepcionals: 22 dies
Diàleg competitiu (art. 163 a 167 LCSP)		
Concursos de projectes (art. 168 a 172 LCSP)		

* Aquests terminis es podran reduir en 5 dies quan s'ofereixi accés per mitjans electrònics als plecs i a la documentació complementària.

Els terminis es reduiran en 7 dies quan els anuncis es preparin i s'enviïn per mitjans electrònics o telemàtics. Aquesta reducció podrà sumar-se, si escau, a la de 5 dies prevista al paràgraf anterior.

Els expedients de contractació poden ser de tramitació ordinària i de tramitació abreujada.

Dins la tramitació abreujada, es pot fer aquesta distinció:

- tramitació urgent, en aquest supòsit tots els terminis per a la licitació i l'adjudicació del contracte es redueixen a la meitat, llevat del termini de quinze dies hàbils que s'estableix com a període d'espera abans de l'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional, que queda reduït a deu dies hàbils. Si es tracta de contractes subjectes a regulació harmonitzada (publicitat al DOUE), s'han d'observar els terminis establerts a la LCSP.
- tramitació d'emergència, quan l'Administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin la defensa nacional.

b) Terminis per a l'adjudicació

Quan l'únic criteri que s'ha de considerar per seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el preu, l'adjudicació provisional s'ha de fer en el termini màxim de quinze dies a comptar de l'endemà de l'obertura de proposicions.

Quan per adjudicar el contracte s'hagi de tenir en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació provisional és de dos mesos a comptar de l'obertura de proposicions.

Art. 25. Perfil de contractant

El perfil de contractant és el lloc de la pàgina web de les administracions públiques on es publica la informació relativa a la contractació administrativa, està regulat a l'article 42 de la LCSP. Aquest pot incloure qualssevol dades i informacions referents a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació, com ara els anuncis d'informació prèvia que preveu l'article 125 de la LCSP, les licitacions obertes o en curs i la documentació relativa a aquestes, les contractacions programades, els contractes adjudicats, els procediments anul·lats, i qualsevol altra informació útil de tipus general, com punts de contacte i mitjans de comunicació que es poden utilitzar per relacionar-se amb l'òrgan de contractació. En tot cas s'ha de publicar en el perfil de contractant l'adjudicació provisional dels contractes.

El perfil de contractant ha de tenir un dispositiu que permeti acreditar fefaentment el moment d'inici de la difusió pública que s'hi inclogui.

L'adreça del perfil de contractant de la Universitat de les Illes Balears és la següent: <perfildecontractant.uib.es>.

Art. 26. Tipus de contractes en funció de la quantia

Tipus	Contracte menor	Procediment negociat sense publicitat per raó de la quantia o causes recollides als articles 154 a 159 LCSP que determinen l'adjudicació a un únic contractista	Procediment negociat amb publicitat (art. 147 a 150 LCSP)	Procediment obert/restringit o diàleg competitiu	Regulació harmonitzada
		Perfil de contractant (art. 126 LCSP)	Anunci obligatori Perfil de contractant	Adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa Adjudicació al preu més baix	Anunci obligatori: Perfil de contractant BOE i DOUE (art. 126 LCSP)
			Anunci facultatiu BOIB/BOE/DOUE (art. 126 LCSP)	Anunci obligatori: Perfil de contractant i BOIB Anunci facultatiu: BOE/DOUE (art. 126 LCSP)	Quanties: Ordre EHA/3875/2007, de 27 de desembre (correcció d'errors de 4 de febrer de 2008)
OBRES	-50.000 € (-58.000 €)	+50.000 € fins a 200.000 € (+58.000 € fins a 232.000 €)	+200.000 € fins a 1.000.000 € (232.000 € fins a 1.160.000 €)	+1.000.000 € fins a 5.150.000 € (1.160.000 € fins a 5.974.000 €)	A partir de 4.845.000 € (5.620.200 €)
SERVEIS	-18.000 € (-20.880 €)	+18.000 € fins a 60.000 € (+20.880 € fins a 69.600 €)	+60.000 € fins a 100.000 € (+69.600 € fins a 116.000 €)	+100.000 € (+116.000 €) fins a 133.000 € (ad. general) (154.280 ad. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)	Categories 1 a 16 de l'annex II de la LCSP: •125.000 € adm. general (145.000 € adm. general) •193.000 € resta (223.880 € resta)
SUBMINISTRAMENTS	-18.000 € (-20.880 €)	+18.000 € fins a 60.000 € (+20.880 € fins a 69.600 €)	+60.000 € fins a 100.000 € (+69.600 € fins a 116.000 €)	+100.000 € (+116.000 €) fins a 133.000 € (ad. general) (154.280 ad. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)	•125.000 € adm. general (145.000 € adm. general) •193.000 € resta (223.880 € resta)

Nota: Les quanties reflectides en aquest quadre són sense l'IVA. Entre parèntesis es donen les quanties amb l'IVA.

TÍTOL V. ALTRES DISPOSICIONS

Article 27. Control intern

El control intern dels ingressos i de les despeses de la Universitat ha d'adoptar les modalitats de control pressupostari i control de gestió.

El control pressupostari correspon a la Gerent, sota la supervisió del Consell de Govern.

El control de gestió ha d'abastar el de mètodes i procediment i s'ha de dur a terme a través de la Gerent.

La Gerent ha de presentar quadrimestralment a la Rectora un informe sobre l'execució del pressupost, la qual en donarà compte al Consell de Govern.

Article 28. Tancament

A l'exercici econòmic 2010 s'hi han d'imputar tots els drets liquidats durant l'exercici, així com la totalitat de les obligacions reconegudes.

Les dates límit per a la presentació i tramitació de documents comptables les determinarà oportunament la Gerència.

A final de l'exercici 2010 tots els crèdits disponibles que no siguin finalistes per la seva naturalesa, queden automàticament anul·lats.

Al tancament del pressupost la Gerència procedirà a confeccionar els comptes anuals, que seran autoritzats per la Rectora. Els comptes han de contenir la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses, el balanç, el compte de resultat economicopatrimonial i la Memòria econòmica.

Correspon al Consell Social l'aprovació de la liquidació dels comptes anuals de la Universitat. Prèviament a l'aprovació, pot fer fer una auditoria externa, que es realitzarà sota les directrius de la Intervenció General de la CAIB.

Article 29. Pròrroga del pressupost

En cas que el dia 1 de gener de 2011 no s'hagi aprovat el pressupost, i fins que el Consell Social no aprovi el nou, es considerarà automàticament prorrogat el de l'exercici anterior. La pròrroga no afectarà els crèdits de despesa que corresponguin a serveis, projectes o programes que finalitzin durant l'exercici.

TÍTOL VI. ANNEXOS



INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 02

COMPTABILITZACIÓ DE L'IVA DE LES IMPORTACIONS. TRACTAMENT NO PRESSUPOSTARI EN ELS PROJECTES D'INVESTIGACIÓ

Per tal que la Universitat es pugui deduir l'IVA en les importacions és necessari complir amb els requisits tècnics i documentals que va establir el Ministeri d'Hisenda a l'Ordre 3578/2003, d'11 de desembre (BOE del 23), en la comptabilització de les importacions.

La justificació del pagament a la Hisenda Pública (document 031) dels impostos meritats amb motiu de la importació és el requisit indispensable perquè l'IVA tingui el caràcter de deduïble.

Per aquest motiu, us recordam el procediment que s'ha de seguir:

1. Amb l'adquisició d'un material a un tercer país (és a dir, qualsevol que no sigui de la Unió Europea), la Universitat assumeix el compromís de pagar, per una part, la factura amb el cost del material/bé en qüestió al proveïdor estranger (la factura va sense IVA), i per altra part, la liquidació dels impostos meritats amb motiu de la importació que es paga a l'Administració Tributària.
2. Habitualment el bé objecte de la importació el despatxa en duana una empresa externa a la UIB, especialitzada en aquest tipus de tràmits, a la qual encomanam aquesta tasca.

Posteriorment entrega el bé a la Universitat i exigeix el pagament de les despeses de transport o d'administració i l'IVA de la importació. L'habilitat pagador del centre paga la liquidació que l'empresa li presenta (DUA). En aquest moment s'ha d'exigir a l'empresa que, al més prest possible, presenti al Servei de Comptabilitat de la Universitat el document 031 original, justificant d'ingrés a l'Administració Tributària.

3. **La presentació del document 031** original és molt important per dos motius:
 - **Acredita l'ingrés a l'Administració Tributària.**
 - Acredita **la data de l'ingrés**, la qual és la que **ens dóna el dret a deduir l'IVA**, que no pot ser deduït en període distint al suportat. En conseqüència és molt important la presentació del document 031 amb agilitat per part de l'empresa al Servei de Comptabilitat de la Universitat.
4. Com a conseqüència d'aquest tractament, es produeixen els següents efectes a la comptabilitat:

Atès que en el moment de fer una comanda d'aquest tipus ja podeu calcular aproximadament l'import total de la despesa, heu de fer un document comptable d'aprovació de despesa (document A) sense especificar el tercer, per l'import total de l'adquisició.

Es tramita la comanda al proveïdor per l'import del bé sense IVA.

Quan ens arriba el material (amb el qual normalment ens envien la factura original) i la liquidació de l'IVA en duana, s'han de tramitar els documents següents:



- Reconeixement de l'obligació i ordre de pagament (document OP) a favor del proveïdor.
- Reconeixement de l'obligació i ordre de pagament (document OP) a favor de l'empresa que ens ha despatxat el bé en duanes. S'ha de posar ben clar a la descripció la informació següent: «**Despeses d'administració i d'imposts en duanes segons DUA de referència xxxxxxxxxxxx del material adquirit i comptabilitat amb l'acte OP/ADOP núm. xxxx**».

Per fer aquest document comptable, al registre de la factura hi ha d'haver una part exempta, i per altra part les despeses del transport o d'administració, de les quals hem d'especificar l'IVA.

5. Quan el document 031 arribi al Servei de Comptabilitat i Pressuposts, comprovarem si la data de l'ingrés a Hisenda ens permet reflectir aquesta operació com a deduïble a la propera liquidació trimestral d'IVA de la Universitat. Si és que sí, i aquesta despesa l'ha suportada una de les partides d'un projecte d'investigació, procedirem a reintegrar amb un ADOP/ l'import de l'IVA que ens hem deduït al projecte.

Aquest procediment l'hem de seguir sempre per a qualsevol importació, però és imprescindible en el cas que no vulguem suportar com una major despesa l'IVA de les importacions en els projectes de recerca i hi puguem donar el mateix tractament que en les operacions interiors o intracomunitàries, tal com es va regular a la instrucció 1/2005.

Per a qualsevol dubte o aclariment podeu telefonar a Antònia Fullana (ext. 34 15), Pilar Blanco (ext. 29 22) i/o Matilde López (ext. 34 19).

Palma, 8 de març de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.



INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 04

CREACIÓ DE LA PARTIDA 64506

Amb el tractament de l'IVA com a despesa no pressupostària és necessari crear una nova partida econòmica per diferenciar altres despeses amb IVA pressupostari 64505 d'altres despeses amb IVA no pressupostari. Per aquest motiu a CTB s'ha creat una nova partida econòmica de despesa: la 64506 «Projectes de recerca - Altres (IVA no pressupostari)».

Per tal de facilitar la justificació dels projectes de recerca, us informam del tipus de despeses que s'han d'imputar a cadascuna de les aplicacions econòmiques:

Econòmic	Denominació	Tipus de despesa
64500	Projectes de recerca - Personal	Pagaments per nòmina del personal vinculat al projecte
64501	Projectes de recerca - Fungible	Material fungible
64502	Projectes de recerca - Equipaments i instal·lacions (inventariable UIB)	Material inventariable (tant per projectes com per UIB)
64503	Projectes de recerca - Viatges i estades de PDI	Viatges i estades del personal vinculat al projecte
64504	Projectes de recerca - Fungible (inventariable UIB)	Material fungible als projectes però inventariable segons normes UIB
64505	Projectes de recerca - Altres (IVA pressupostari)	Despeses amb IVA imputat al projecte (Despeses de representació)
64506	Projectes de recerca - Altres (IVA no pressupostari)	Despeses no incloses als apartats anteriors amb IVA no pressupostari

Per a qualsevol dubte o aclariment sobre aquest tema, us podeu dirigir a Antònia Fullana (34 15), Pilar Blanco (29 22) i/o Matilde López (34 19).

Palma, 19 d'abril de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.



**Universitat de les
Illes Balears**

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 06

PROCEDIMENT PER A LA DECLARACIÓ D'OPERACIONS

INTRACOMUNITÀRIES

Amb la finalitat de poder disposar de les dades necessàries per determinar l'import a declarar trimestralment al model 349 i a l'INTRASTAT, adjunt us tramet el model de declaració d'operacions intracomunitàries, que ha d'emplenar el titular del centre de despesa i enviar-se juntament amb el document comptable de reconeixement de l'obligació al Servei de Comptabilitat i Pressuposts d'aquesta universitat.

Aquest imprès és per determinar si l'objecte de l'operació és la prestació d'un servei o l'adquisició d'un bé i, en aquest cas, quin és el tipus de bé. Aquesta diferenciació és bàsica per determinar si és procedent la declaració de l'INTRASTAT, i en cas que ho sigui, quin import d'IVA s'ha de declarar.

Al mateix temps us adjuntam la fitxa DROI.01, on s'explica el procediment per a la tramitació.

Palma, 28 d'abril de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.



DECLARACIÓ D'OPERACIONS INTRACOMUNITÀRIES

Per tal de procedir a la determinació de l'IVA aplicable a la factura de la qual es reconeix l'obligació a l'acte _____, us inform del següent:

L'objecte de la factura es correspon amb:

A. Un servei prestat pel creditor.

Especifiqueu el servei prestat segons factura

B. L'adquisició d'un bé. Breu descripció

☐ Llibres, diaris o revistes (4%).

NOTA: Les revistes i els diaris subministrats en format electrònic es consideren un servei.
En el cas de llibres, tant en format paper com electrònic, sempre es tracta de l'adquisició d'un bé.

☐ Medicaments d'ús humà, substàncies medicinals o productes utilitzats per a la seva obtenció (4%).

☐ Substàncies o productes susceptibles de ser utilitzats per a la nutrició humana o animal o productes utilitzats per a la seva obtenció (7%).

☐ Béns que poden ser utilitzats en activitats agrícoles, forestals o de ramaderia (7%).

☐ Medicaments d'ús animal, substàncies medicinals o productes utilitzats per a la seva obtenció (7%).

☐ Flors o plantes vives de caràcter ornamental (7%).

☐ Altres (16%).

Palma, _____

El/la responsable de la despesa,

Nom: _____



PER QUÈ AQUEST IMPRÈS

Determinar l'import que s'ha de declarar trimestralment al model 349 (DECLARACIÓ RECAPITULATIVA D'OPERACIONS INTRACOMUNITÀRIES) i a l'INTRASTAT

QUINA INFORMACIÓ NECESSITAM?

1- Identificar si el proveïdor pertany a la Unió Europea. Com? Amb el VAT que figura a la factura

2- És una adquisició de béns?

3- És una prestació de serveis?

PAÍS	CODI PAÍS (figura al VAT)
------	------------------------------

ALEMANYA	DE
ÀUSTRIA	AT
BÈLGICA	BE
DINAMARCA	DK
ESLOVÈNIA	SI
ESTÒNIA	EE
FINLÀNDIA	FI
FRANÇA	FR
GRÈCIA	EL
GRAN BRETANYA	GB
HOLANDA	NL
HONGRIA	HU
ITÀLIA	IT
IRLANDA	IE
LETÒNIA	LV
LITUÀNIA	LT
LUXEMBURG	LU
MALTA	MT
POLÒNIA	PL
PORTUGAL	PT
REPÚBLICA TXECA	CZ
REPÚBLICA ESLOVACA	SK
SUÈCIA	SE
XIPRE	CY

Anotau el
tipus de bé

Anotau el
concepte de la
factura

QUI SIGNA L'IMPRÈS?

El titular del centre de despesa

QUÈ HE DE FER AMB L'IMPRÈS SIGNAT?

Adjuntar-lo al document comptable (ADOP, O, OP) que s'envia als serveis centrals de comptabilitat.



**Universitat de les
Illes Balears**

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 07

PROCEDIMENT I CONTROL DEL REGISTRE DE FACTURES

Atesa la importància del manteniment del registre de factures, us adjuntam la fitxa RF.01, on s'explica:

1. El contingut necessari d'una factura.
2. Com s'han de registrar les factures al programa de comptabilitat.
3. El manteniment del registre de les factures.

Per a qualsevol aclariment o proposta de millora d'aquest procés us podeu adreçar a Antònia Fullana (ext. 3415) o Pilar Blanco (ext. 2922) del Servei de Comptabilitat i Pressuposts.

Palma, 20 de setembre de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.

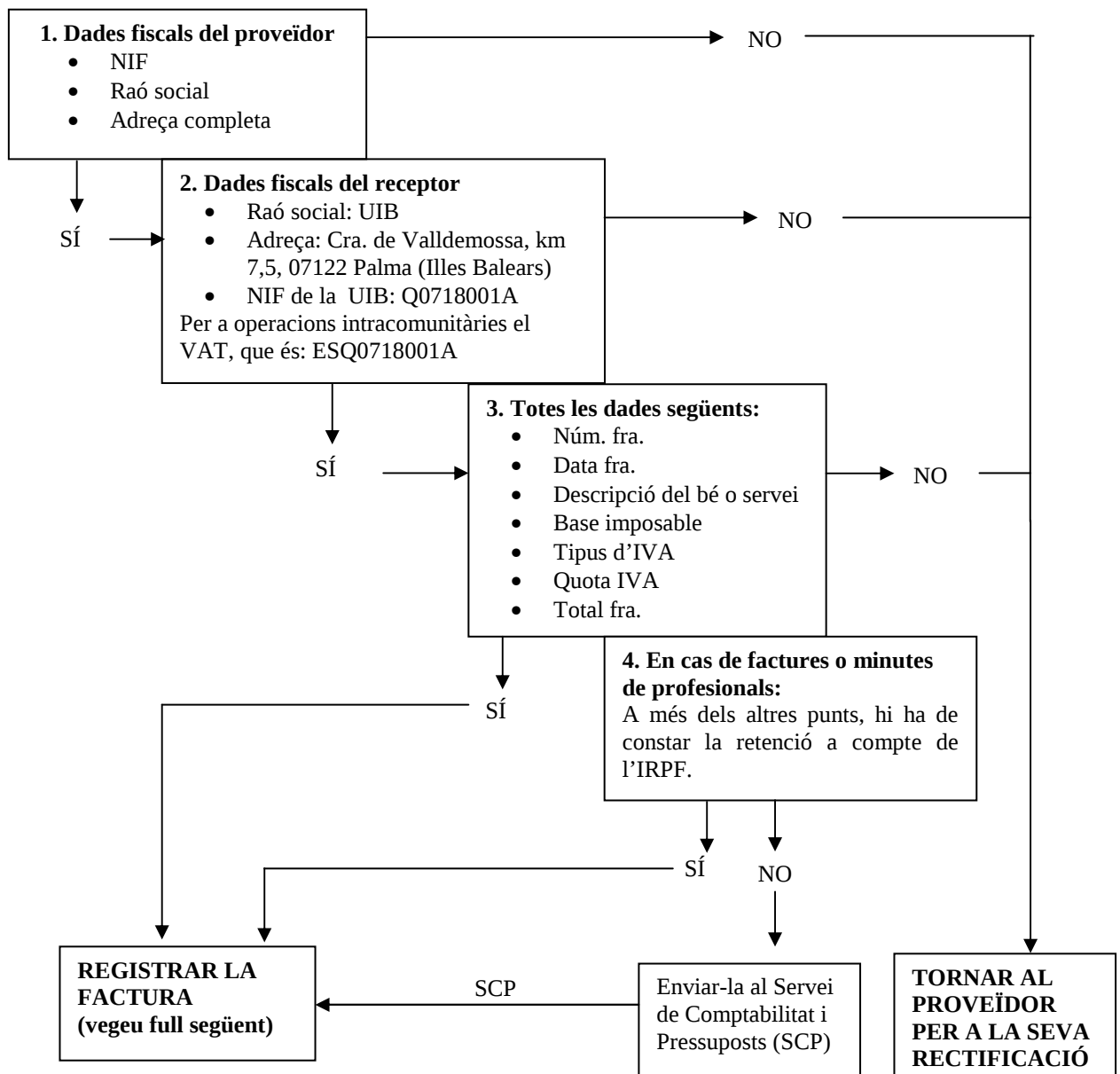


PER QUÈ EL REGISTRE DE FACTURES?

- Determinar l'import a declarar anualment al model 347 (VOLUM ANUAL D'OPERACIONS)
- Liquidació de l'IVA
- Conciliació amb proveïdors
- Dotació de deute als comptes anuals

QUINA INFORMACIÓ NECESSITAM?

Comprovar que hem rebut una factura. Com? Mirant que hi constin els **requisits legals** següents:



Altres requisits que demana la UIB: referència del departament, servei, àrea administrativa, professor, etc. que ha fet la comanda.

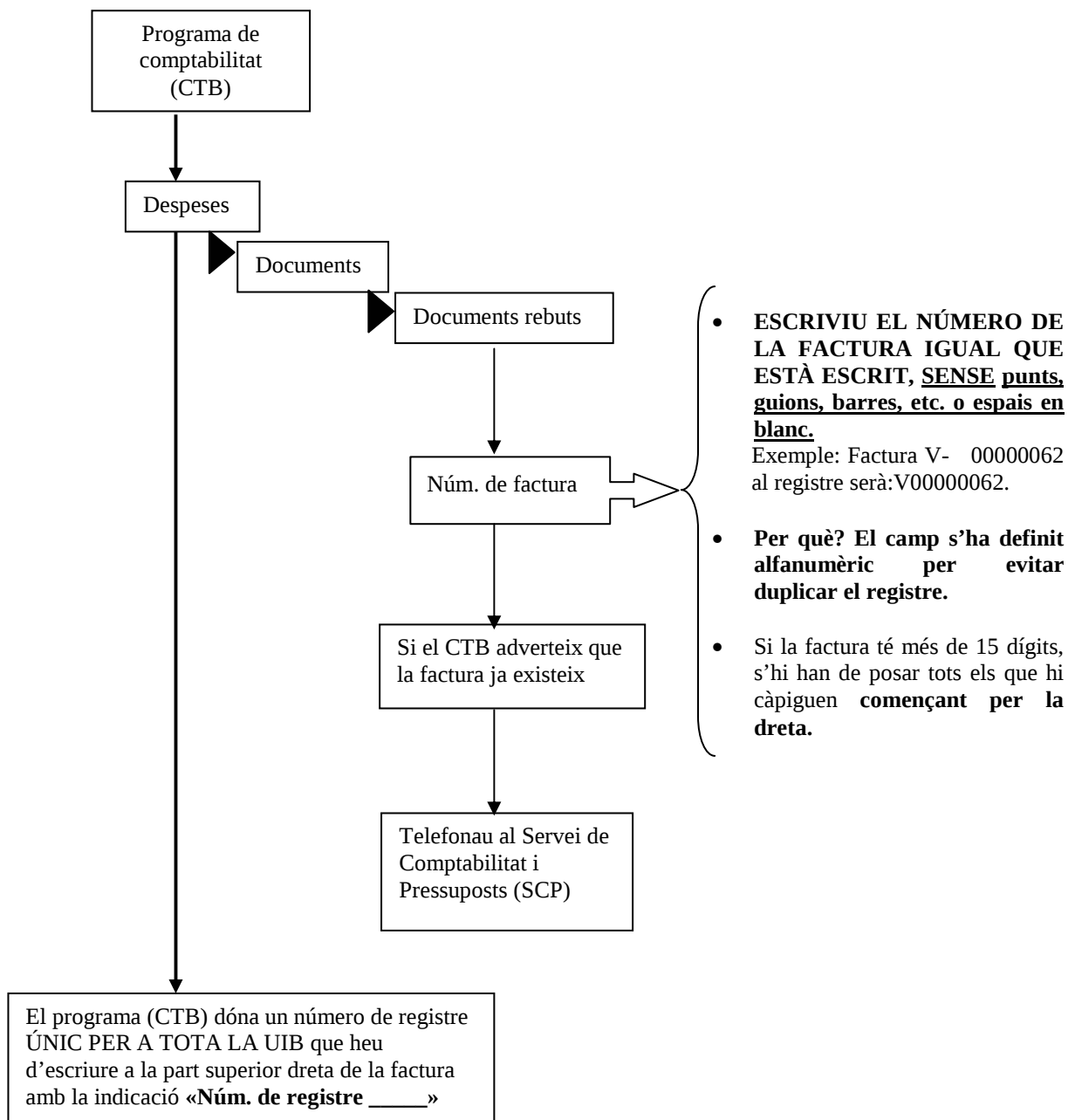


EL REGISTRE

- **QUAN?**

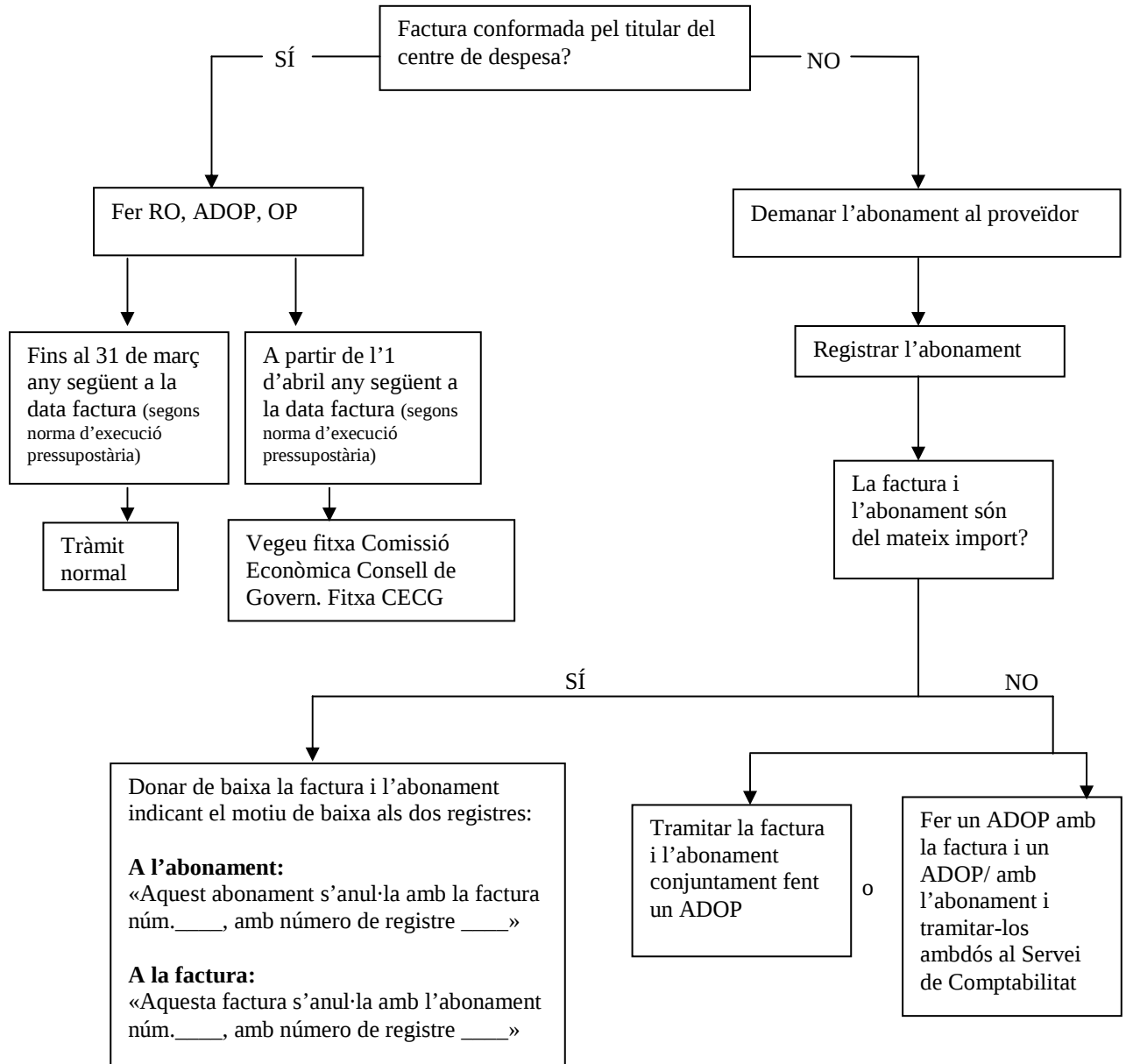
IMEDIATAMENT QUAN ES REP I UNA VEGADA COMPROVAT EL PAS ANTERIOR

- **COM?**





MANTENIMENT DEL REGISTRE



COMPROVACIONS A FER DEL REGISTRE

Trimestralment amb el llistat del mòdul

Despeses

Llistat situació factures proveïdors

Comprovau les situacions de les factures:

- Pagada
- En tràmit (fet el reconeixement de l'obligació)
- Registrada
- Baixa



INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPCI 01

Instrucció número	SPCI 01
Data	16 de desembre de 2005
Servei	Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura
Àrea	Gestió patrimonial
Objecte	Nou procés per a la tramitació de les altes d'inventari de béns mobles mitjançant el programa informàtic de gestió econòmica
Destinatari/s	Caps de serveis, directors de serveis i administradors de centre

1. Introducció

Atesa la posada en marxa, a partir de l'any 2006, del nou programa de gestió patrimonial i la seva connexió amb el programa de gestió econòmica, els serveis administratius dels centres tramitaran la informació relativa a les altes d'inventari de béns mobles mitjançant un nou procés incardinat en el propi programa de gestió econòmica de la UIB. Per tant, a partir d'aquest moment, la fitxa d'alta d'inventari s'emplenarà a la vegada que es comptabilitzi la factura amb els documents: O, OP o ADOP.

Quan el centre o servei tramiti un document comptable de compra de béns mobles i aquesta afecti una partida pressupostària de material inventariable, el programa no deixarà continuar la tramitació mentre no s'empleni la fitxa d'inventari, que apareixerà en una nova pestanya. Així la fitxa ja no s'ha d'emplenar en paper.

2. Procediment per donar d'alta un bé inventariable

- Quan el centre tingui una factura de compra de béns inventariables farà el document comptable corresponent (O, OP o ADOP) amb el programa de gestió econòmica i assignarà la partida pressupostària de material inventariable que pertorqui. A partir d'aquest moment, i abans de poder aplicar l'acte, s'activarà una pestanya per emplenar informàticament la fitxa d'inventari. Si aquesta no s'emplena, com ja s'ha indicat, el programa no deixarà continuar la tramitació.
- Aquesta fitxa d'inventari conté majoritàriament la mateixa informació que la que fins ara hi havia en paper, no obstant això, a partir de l'any 2006 els centres hauran d'emplenar més camps. La informació per emplenar-los us la facilitarà el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura i, a més, apareixeran en alguns camps llistes de valors on es podrà triar la informació pertinent en cada cas.

Els camps per emplenar a la fitxa d'inventari són els següents:

PESTANYA INVENTARI

- **Quantitat:** nombre de béns.
- **Marca:** hi haurà una llista de valors per triar les marques que ja s'han emprat qualche vegada. En cas que no es trobi la marca a la llista de valors, es pot escriure al camp *marca auxiliar* i, posteriorment, el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura donarà d'alta la marca i ho validarà.
- **Model:** hi haurà una llista de valors per triar els models que ja s'han emprat qualche vegada. En cas que no es trobi el model a la llista de valors, es pot escriure al camp *model auxiliar* i, posteriorment, el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura donarà d'alta el model i ho validarà.
- **Descripció:** text que s'ha d'emplenar obligatòriament.
- **Pressupost:** en aquest camp s'ha d'especificar el tipus de pressupost en el qual es carregarà el document comptable: per exemple, projectes d'investigació, inversions, fons FEDER, etc. Hi haurà una llista de valors per triar.
- **Import:** s'haurà de posar el valor unitari dels béns mobles.
- **Estat de conservació:** hi haurà una llista de valors per triar.

PESTANYA CODIFICACIÓ

- **Codificació geogràfica:** per a aquesta informació rebreu del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura les llistes de cada edifici amb els diferents locals codificats i els plànols corresponents. A part d'aquesta informació, hi haurà una llista de valors per triar per cada camp:

- Agrupació
- Terreny
- Edifici
- Ampliació
- Planta
- Local

Important:

Quan s'inventarien béns iguals però que estan ubicats en diferents locals i, per tant, la codificació geogràfica és diferent, no es podran donar d'alta dins la mateixa fitxa, ja que cada fitxa es refereix a un bé o a un conjunt de béns iguals i ubicats en el mateix local.

Exemple: compra de tres taules ubicades dues al despatx 11 i una al despatx 12: s'haurien de fer dues fitxes d'inventari encara que els tres béns siguin iguals.

- **Dades comptables:** aquestes dades, de moment, les escriurà el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura.

- **Departament, àrea de coneixement i tipus d'ús:** tots aquests camps tindran una llista de valors per triar.

PESTANYA OBSERVACIONS

- En aquest camp es posarà la informació addicional que considereu d'interès sobre el bé o els béns objecte d'inventari.

Aquesta fitxa informatitzada s'imprimirà i s'adjuntarà al document comptable corresponent (O, OP o ADOP), com es feia amb l'altra, se signarà i es remetrà al Servei de Comptabilitat i Pressuposts juntament amb els documents comptables de la compra.

3. Procediment per donar d'alta un bé inventariable a través d'una modalitat d'adquisició que no sigui la compra d'un bé: donació, cessions, intercanvis...

Les altes d'inventari d'aquests béns es faran directament des del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura.

4. Procediment per fer modificacions o donar de baixa béns inventariables

Quant a les baixes i modificacions de béns, de moment, se seguiran tramitant en paper. Podreu trobar el nou imprès de baixa/modificació d'inventari a la pàgina web de la UIB <<http://www.uib.es/servei/patrimoni>>.

Per a qualsevol aclariment o proposta de millora sobre aquest procés, us podeu adreçar a Pilar Maldonado (ext. 30 96) i Nativitat Sanz (ext. 13 01).

Palma, 16 de desembre de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover



INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPCI 02

Instrucció número	SPCI 02
Data	3 de març de 2006
Àrea del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura	Contractació administrativa
Objecte	Nou procés per a la tramitació per procediment negociat de contractes d'obres, subministraments i serveis
Destinatari/s	Caps de serveis, directors de serveis i administradors de centre

Introducció

Seguint la recomanació de la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears indicada als informes dels anys 2003 i 2004, rebuts recentment, sobre la contractació administrativa de la Universitat, i per millorar el procés administratiu que segueix la contractació d'obres, serveis i subministraments a través **de procediment negociat sense publicitat**, amb especial atenció a la coordinació imprescindible entre el centre/departament/servei promotor de la despesa i el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura, gestor final del contracte de procediment negociat, s'indica a continuació el:

Nou procés per a la tramitació de contractes per procediment negociat sense publicitat

CENTRE ADMINISTRATIU: Informació i justificació de la despesa

- Per iniciar la tramitació d'un expedient de procediment negociat procedent d'un centre, servei o departament, el proponent de la despesa (degà o director de centre, departament, servei, IPS, etc.) ha d'enviar a través dels serveis administratius al Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura, en endavant SPCI, la documentació següent:
 - **Un informe raonat** en el qual justifiqui la necessitat de la despesa. L'informe ha de contenir el següent:
 - Descripció detallada de l'objecte del contracte.
 - Quantia aproximada o exacta, si es té aquesta informació, a través de pressuposts de les empreses licitadores.
 - Justificació de la necessitat de la despesa.
 - **Plec de prescripcions tècniques.** Detall de les prestacions tècniques que ha de oferir l'objecte del contracte, com també, si escau, determinació dels terminis màxims de lliurament, garantia, manteniment, etc. (adjuntam model de plec de prescripcions tècniques, annex 1)

SPCI: Ordre d'inici i autorització de la despesa (document A)

- Presentat al SPCI l'informe del proponent amb les justificacions i els documents assenyalats als punts anteriors, l'òrgan de contractació (el Rector) procedirà a dictar l'ordre d'inici de l'expedient.
- El SPCI, a continuació, comunicarà a través de correu electrònic als serveis administratius del centre o servei que proposi la despesa, que es pot procedir a fer el document comptable d'autorització de la despesa (document A) sense proveïdor per la quantia que consta a l'informe raonat del proponent de la despesa i fent constar al document el número d'expedient.

CENTRE ADMINISTRATIU: Formalització del document comptable d'autorització de la despesa (document A)

- Es formalitzarà el document comptable d'autorització de la despesa (document A) sense proveïdor, i en aquest moment el proponent aportarà als serveis administratius del centre o servei la documentació següent:
 - **Procediment negociat per raó de la quantia:** com a mínim tres pressuposts i informe del proponent proposant i justificant l'adjudicació.
 - **Procediment negociat per altres causes** (per exemple, distribuïdor exclusiu del bé o fabricant del bé): un pressupost, el certificat d'exclusivitat o altre document que justifiqui l'adjudicació a un únic licitador i informe del proponent proposant i justificant l'adjudicació. En el cas que el subministrament es faci a través d'una empresa distribuïdora, el fabricant ha de certificar que aquesta és l'única autoritzada per distribuir el material i que, per tant, ho fa en règim d'exclusivitat.

SCP: Intervenció dels documents comptables

- El Servei de Comptabilitat i Pressuposts, en endavant SCP, rebrà el document comptable d'autorització de la despesa (document A) (sempre sense proveïdor), per a la seva intervenció. Posteriorment, en trametrà còpia al SPCI.

SPCI: Procés d'adjudicació

- El SPCI rebrà del SCP els documents econòmics següents:
 - Procediment negociat per raó de la quantia: **(document A) + com a mínim 3 ofertes + informe del proponent de l'adjudicació.**
 - Per altres causes (per exemple, distribuïdor exclusiu del bé o fabricant del bé): **(document A) + 1 oferta + certificat d'exclusivitat o altre document que justifiqui l'adjudicació a un únic licitador + informe del proponent de l'adjudicació.**

- A partir d'aquest moment el SPCI iniciarà la tramitació per a l'adjudicació del contracte:
 - o Aportació que ha de fer l'adjudicatari de la documentació administrativa exigida al Plec de clàusules administratives particulars.
 - o Proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació.
 - o Resolució d'adjudicació.
 - o Firma del contracte entre la Universitat i l'adjudicatari.
 - o Tramesa d'una còpia del contracte al centre.
 - o Comunicació al SCP a través de correu electrònic perquè faci la comanda.

SCP: Comanda

- Fa la comanda i envia l'original a l'adjudicatari i còpia al SPCI.

CENTRE ADMINISTRATIU: Reconeixement de l'obligació, tramitació del pagament de la factura, prèvia recepció de conformitat

- El centre, si l'objecte del contracte s'ha rebut conformement, confeccionarà l'acta de recepció (adjuntam model de l'acta de recepció, annex 3), posteriorment tramitarà el reconeixement de l'obligació (documents O/OP) i després trametrà els documents comptables i l'acta de recepció al SCP.

SCP: Tramita el pagament de la factura

- El SCP tramita el pagament de la factura, i després envia còpia de tota la documentació al SPCI (acta de recepció, còpia del reconeixement de l'obligació i còpia de la factura).

SPCI: Devolució de la garantia

- Transcorregut el termini de garantia, que com a mínim serà d'un any, el SPCI procedirà, si escau, i amb el certificat previ de conformitat del proponent de la despesa, a la devolució de la garantia.

Per a qualsevol aclariment o suggeriment sobre aquest nou procés de tramitació de la contractació administrativa (procediment negociat sense publicitat), us podeu adreçar a Pilar Maldonado (ext. 30 96), Miquela Juan (ext. 28 57) i Miquel Horrach (ext. 27 67).

Palma, 3 de març de 2006

El Gerent,

Andreu Alcover

Annex 1 a la instrucció de la Gerència número SPCI 02

Model tipus

Plec de prescripcions tècniques

Centre:

Departament/Servei:

Programa d'investigació:

Fons FEDER ☐ Codi

Obra

Servei

Subministrament

☐

Denominació:

☐

Denominació:

☐

Denominació:

Ubicació:

Per realitzar a:

Ubicació:

Objecte i justificació: *(Descripció de l'objecte del contracte i justificació de la necessitat de la despesa)*

Característiques: *(Descripció detallada de les prestacions de l'objecte del contracte i de les seves característiques tècniques, mides, qualitats constructives, funcionals i, si escau, estètiques i de disseny)*

Termini màxim d'execució o lliurament:

Termini mínim de garantia:

Manteniment (si escau):

Altres:

Si és necessari, es poden adjuntar:

- Annexos
- Plànols
- Altres documents

Annex 2 a la instrucció de la Gerència número SPCI 02

1. Tipus de contractes administratius en funció de la quantia

(Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques)

Procediment Tipus de contracte	Contracte menor	Procediment negociat (per raó de la quantia)	Concurs, subhasta o procediment negociat (no per raó de la quantia)
Obres	• menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros i menys de 60.101,21 euros	• més de 60.101,21 euros
Subministraments	• menys de 12.020,24 euros,	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros
	• menys de 18.030,36 euros**	• més de 18.030,36 euros** i menys de 48.080,97 euros**	• més de 48.080,97 euros**
Gestió de serveis públics	• no n'hi ha	• menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros
Contractes de consultoria, assistència i de serveis	• menys de 12.020,24 euros	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros

** En els supòsits de contractes de fabricació.

2. En quins casos es pot tramitar un contracte per procediment negociat en funció de la quantia?

Tipus de contracte	Procediment negociat (per raó de la quantia)
Obres	• més de 30.050,61 euros i menys de 60.101,21 euros
Subministraments	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros • més de 18.030,36 euros^{**} i menys de 48.080,97 euros^{**}
Gestió de serveis públics	• menys de 30.050,61 euros
Contractes de consultoria, assistència i de serveis	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros

3. Supòsits més habituals de tramitació d'un contracte per procediment negociat quan no sigui la quantia la raó per utilitzar aquest procediment.

Supòsits	Obres (art. 141)	Subministraments (art. 182)	Serveis (art. 210)
Quan per l'especificitat tècnica, artística o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, l'execució del contracte només es pugui encarregar a un sol contractista.	X	X	X
Quan els productes de què es tracti es fabriquin, exclusivament, per a fins d'experimentació, estudi o desenvolupament; no s'aplica aquesta condició a la producció en sèrie destinada a establir la viabilitat comercial del producte o recuperar els costos d'investigació i desenvolupament.		X	

^{**} En els supòsits de contractes de fabricació.

Supòsits	Obres (art. 141)	Subministra- ments (art. 182)	Serveis (art. 210)
Els que es refereixin a béns i serveis la uniformitat dels quals hagi estat declarada necessària per utilitzar-los en comú per l'Administració; l'adopció del tipus de què es tracti s'ha d'efectuar, prèviament i independentment, en virtut de concurs, d'acord amb el que s'ha previst al present títol. En aquest supòsit l'Administració general de l'Estat, els organismes autònoms, entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social i altres entitats públiques estatals han de tenir en compte que la uniformitat a què es refereix ha de ser declarada per la Direcció General de Patrimoni de l'Estat, excepte quan es tracti de béns d'utilització específica dels serveis d'un determinat departament ministerial, en què li correspon declarar-la al mateix departament, amb un informe previ de la direcció general.		X	X
L'adquisició de productes consumibles o de fàcil deteriorament de menys de 60.101,21 euros.		X	

La resta de supòsits per a la contractació d'obres, subministraments o serveis mitjançant procediment negociat es recullen als articles 141 (obres), 182 (subministraments) i 210 (serveis) de la Llei de contractes de les administracions públiques.



Acta de recepció

Sr. Andreu Alcover
Gerent de la UIB

A Palma, el dia d de , es reuneixen els senyors indicats al marge.

Sr./Sra..... de la UIB L'objecte de la present reunió és

formalitzar la recepció de

.....
.....,

que s'adquirí per ordre del Rectorat de la Universitat de les Illes Balears de data d..... de per un import total de euros.

Sr./Sra.
Representació de l'empresa

..... (exp.)

Proveïdor:

A ACTE

D ACTE

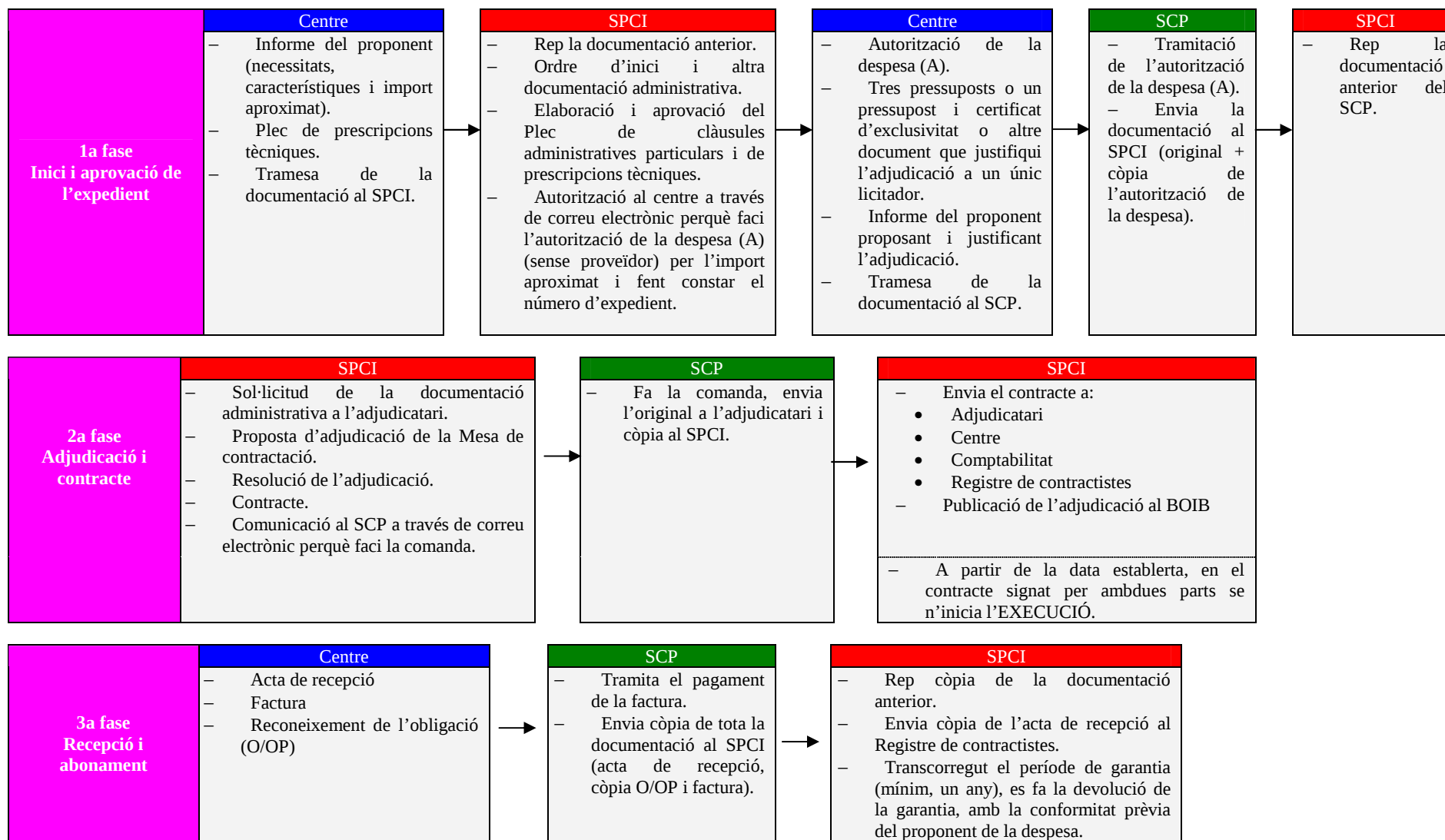
OP ACTE

Una vegada examinat aquest, i atès que s'ha considerat conforme, quant a qualitat i nombre, amb els pressuposts i models aprovats, es procedeix a efectuar-ne la recepció.

A partir d'aquesta data comença el període de garantia, que s'estableix per any/s, del esmentat a la present acta.

I, perquè consti, la signen les persones que s'han reunit el dia indicat al principi.

Annex 4 a la instrucció de la Gerència número SPCI 02
Esquema del nou procés per a la contractació administrativa d'obres, serveis i subministraments mitjançant procediment negociat





Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPCI 03

Instrucció número	SPCI03
Data	22 d'abril de 2008
Àrea del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura	Contractació administrativa
Objecte	Efectes de l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes del sector públic, aprovada per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre (BOE núm. 261, de 31 d'octubre)
Destinatari/s	Caps de serveis, directors de serveis, directors d'oficines de gestió i administradors de centre

Introducció

Recentment s'ha publicat la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) que entrarà **en vigor, d'acord amb la disposició final onzena, l'1 de maig de 2008**.

Les causes fonamentals que han donat origen a aquesta nova llei en matèria de contractació són:

- La transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la Directiva 2004/18/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 31 de març de 2004, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes d'obres, subministraments i de serveis.
- L'elaboració d'un nou règim de «nova planta» amb l'objectiu d'establir un nou i complet tractament jurídic i de procediment per a la contractació, en les seves distintes fases i elements, de tot el sector públic.

Nou procés de tramitació de la contractació administrativa d'obres, subministraments i serveis de la Universitat de les Illes Balears a partir de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

1. Seguint les recomanacions de la Sindicatura de Comptes i amb la finalitat d'agilitar, optimitzar i racionalitzar la gestió de la contractació administrativa d'aquesta universitat, la Gerència ha acordat que a partir de l'1 de maig de 2008, data d'entrada en vigor de la nova LCSP, se

centralitzarà en el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura (en endavant SPCI) la totalitat de la gestió de la contractació administrativa d'obres, subministraments i serveis de quanties superiors a:

- o Obres: **50.000 euros**, IVA exclòs
- o Subministraments i serveis: **18.000 euros**, IVA exclòs.

2. Per iniciar un expedient de contractació de quanties superiors a les indicades a l'apartat anterior, el centre / departament / director de projecte d'investigació / servei o oficina de gestió (en endavant el proponent) haurà d'enviar, a través dels serveis administratius de cada centre, al SPCI la documentació següent:

En el cas que el contracte s'hagi de formalitzar a través de procediment negociant sense publicitat (vegeu annex 3)

- o Un **informe justificatiu** de la necessitat de la despesa que haurà de contenir:
 - **Una descripció exhaustiva** de l'objecte del contracte, com també de la seva utilitat, necessitat i finalitat per a la Universitat.
 - **L'import aproximat o definitiu**, si per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat.
 - **El codi de l'analítica pressupostària** a la qual s'ha de fer el càrrec de la despesa.
 - **Els criteris econòmics i tècnics**, si escau, que s'han aplicat per a la negociació, en el cas de que hagi d'haver concurrència d'ofertes (que com a mínim han de ser tres).
- o El **Plec de prescripcions tècniques**, que contindrà, com a mínim, la informació que es detalla a l'annex 1 d'aquesta instrucció.
- o **Les ofertes o l'oferta**, en cas que el contracte només es pugui encomanar a un empresari per les raons abans exposades.

En el cas que el contracte s'hagi de formalitzar a través de procediment obert, a adjudicar aplicant una pluralitat de criteris o a adjudicar al preu més baix, a través de procediment negociat amb publicitat o de diàleg competitiu (vegeu annex 3)

- o Un **informe justificatiu** de la necessitat de la despesa que haurà de contenir:
 - **Una descripció exhaustiva** de l'objecte del contracte, com també de la seva utilitat, necessitat i finalitat per a la Universitat.
 - **L'import aproximat o definitiu**, si per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets

d'exclusiva, el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat.

- **El codi de l'analítica pressupostària** a la qual s'ha de fer el càrrec de la despesa.
- **Els criteris econòmics i tècnics**, si escau, que s'han aplicat per a la negociació, en cas que hi hagi d'haver concurrència d'ofertes (que com a mínim han de ser tres).

o **El Plec de prescripcions tècniques**, que contindrà, com a mínim, la informació que es detalla a l'annex 1 d'aquesta instrucció.

3. A continuació, **el SPCI tramitarà la totalitat de l'expedient de contractació**. Iniciarà el procés fent la preceptiva i prèvia retenció de crèdit a l'analítica pressupostària corresponent al proponent que ha fet la proposta del contracte.

4. Finalitzat el procés de contractació, el SPCI remetrà als serveis administratius del proponent de la despesa **còpia de la resolució d'adjudicació i el contracte** formalitzat entre la Universitat i l'empresa.

5. **L'abonament de les corresponents factures** serà també tramitat, a través dels documents comptables que pertorquin, pel SPCI, amb la signatura prèvia de conformitat del proponent de la despesa, així com de l'acta de recepció, que signarà el proponent un cop hagi finalitzada l'execució del contracte.

6. Transcorregut el termini **de garantia**, que com a mínim serà d'un any, el SPCI procedirà, si escau, i amb el certificat previ de conformitat del proponent de la despesa, a fer la devolució.

7. **Els contractes menors d'obres, subministraments i serveis**, d'acord amb el quadre adjunt, els podran tramitar directament i en la seva totalitat els diferents centres de cost de la Universitat, atesos els següents requisits quant a la selecció del contractista:

o **Despeses inferiors a 3.000 euros, IVA inclòs:**

- Una oferta.

o **Despeses superiors a 3.000 euros, IVA inclòs i inferiors a 50.000 euros, IVA exclòs, en obres, i inferiors a 18.000 euros, IVA exclòs, en subministraments i serveis:**

- Com a mínim tres ofertes o una sola oferta, si per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar mitjançant certificat la seva condició de proveïdor o gestor exclusiu.
- Declaració jurada del contractista (annex 4) de la seva capacitat d'obrar i de la seva habilitació professional per a realitzar la prestació.

S'adjunten a la present instrucció:

- Annex 1: Model de prescripcions tècniques.
- Annex 2: Principals novetats de la LCSP.
- Annex 3: Quadre de quanties, mitjans d'informació de l'anunci de licitació i terminis de presentació d'ofertes.
- Annex 4: Model de declaració jurada pels contractes menors (art. 122.3 de la LCSP)

Per a qualsevol aclariment i/o suggeriment sobre aquest nou procés de tramitació de la contractació administrativa, us podeu adreçar a Pilar Maldonado (ext. 30 96) o Miquela Juan (ext. 28 57).

Palma, 22 d'abril de 2008

La Gerent,

Begoña Morey



**Universitat de les
Illes Balears**

Model tipus

ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Centre:
Edifici:
Departament / Servei / Oficina de gestió:
Programa d'investigació:

Fons FEDER		Codi	
-------------------	--	-------------	--

Obra		Denominació:	Ubicació:
Servei		Denominació:	Per realitzar a:
Subministrament		Denominació:	Ubicació:

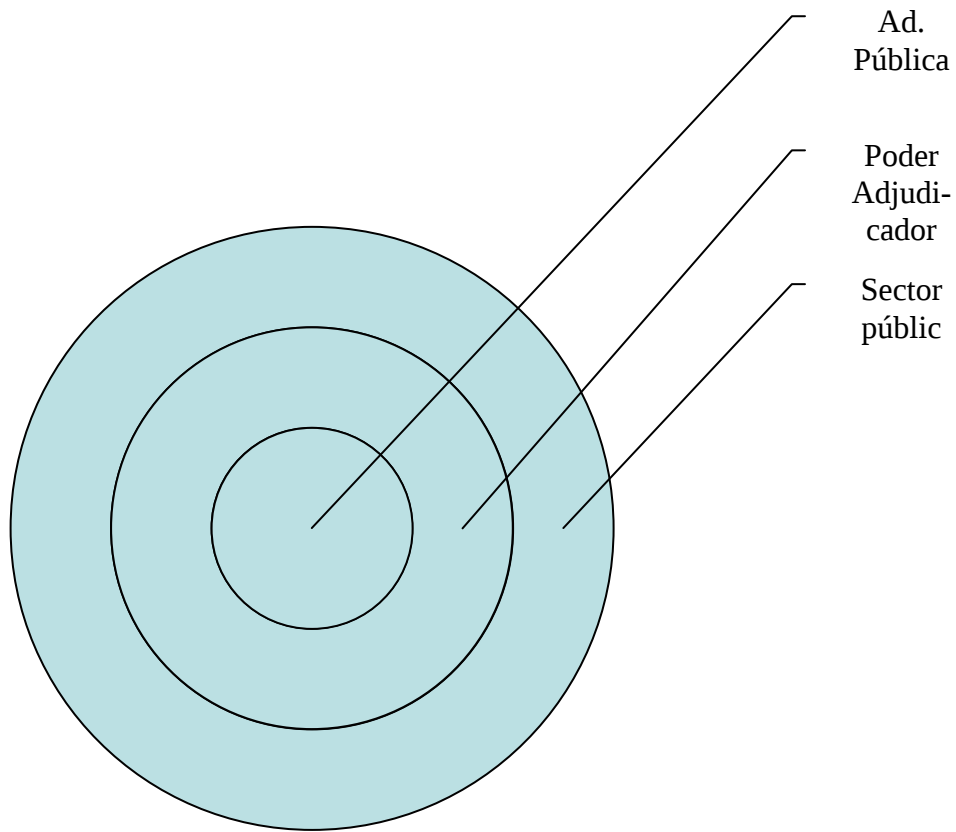
- o **Objecte i justificació** (descripció de l'objecte del contracte i justificació de la necessitat i utilitat de la despesa):
- o **Característiques** (descripció detallada de les prestacions de l'objecte del contracte i de les seves característiques tècniques, mides, qualitats constructives, funcionals i, si escau, estètiques i de disseny):
- o **Termini màxim d'execució o lliurament:**
- o **Termini mínim de garantia:**
- o **Manteniment (si escau):**
- o **Altres:**
- o Si és necessari, s'hi poden adjuntar:
 - Plànols en paper o suport informàtic i altre tipus de documentació complementària.

Universitat de les Illes Balears

Palma, d de 200

PRINCIPALS NOVETATS DE LA LCSP

- **Delimitació de l'àmbit subjectiu d'aplicació** basat en la Llei general pressupostària. La Llei va dirigida al sector públic en general, i la seva aplicació és total o parcial en funció dels òrgans, ens o entitats que contracten (art. 2 i 3 de la LCSP).
 1. Administració pública (l'Administració pública és sempre poder adjudicador). (Exemple: Universitat)
 2. Òrgans, ens o entitats públics que no són Administració pública, però sí poder adjudicador. (Exemple: FUEIB, FuGUIB i COFIU)
 3. Òrgans, ens o entitats públics, exclosos del règim jurídic establert per als dos casos anteriors, però subjectes a la LCSP quant a la preparació i l'adjudicació del contracte; quant als seus efectes posteriors, aquests es veuran regulats pel Dret privat. (Exemple: Mútues d'accidents de treball)



Als efectes de la LCAP, la Universitat és Administració pública, per tant, poder adjudicador i sector públic.

- **Contractes típics:**

- o Obres
- o Concessió d'obres públiques
- o Gestió de serveis públics
- o Subministraments
- o Serveis
- o Col·laboració entre el sector públic i el sector privat (art. 5).

- **Desaparició del contracte de consultoria i assistència tècnica i inclusió d'aquest tipus de treballs en el contracte de servei.**

- Desapareix l'estructura bipolar de la Llei (part general, part especial) per passar a una **estructura ajustada a la dinàmica pròpia del contracte** en funció dels diferents òrgans, ens o entitats de contractació.
- Singularització de les normes que deriven directament del Dret comunitari: **regulació harmonitzada**. Els contractes subjectes a regulació harmonitzada són aquells que per raó de l'entitat contractant, el tipus i la quantia es troben sotmesos a les directives europees, excepte els contractes de serveis de les categories 17 a 27 de l'annex II de la LCSP, així com els contractes de col·laboració entre el sector públic i el sector privat en consideració a la seva complexitat i peculiar configuració (art. 13 i següents).
- **Introducció de tecnologies TIC** (Internet: subhasta electrònica, perfil de contractant, plataforma de contractació de l'Estat).
- Possibilitat d'incorporar als plecs de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, l'anunci i el contracte, condicions especials i regles d'execució de l'obra, el subministrament o el servei, referides a **consideracions de tipus: social, mediambiental i de comerç just** (art. 101 i 102).
- **Noves figures de contractació per agilitar els tràmits administratius per a l'adjudicació**: acords marc, sistema dinàmic de contractació, subhasta electrònica (art. 180-182, 183-186, 132)
- **Procediments de contractació**:
 - o **Obert** (art. 140-145)
 - o **Restringit** (art. 146-152)
 - o **Negociat sense i amb publicitat** (art. 153-162)
 - o **Diàleg competitiu** (art. 163-167)
 - o **Concurs de projectes** (art. 168-172)
- **El perfil de contractant**, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, segon estableix la LCSP, els òrgans de contractació difondran a través d'Internet el seu perfil de contractant. La forma d'accés al perfil de contractant haurà d'especificar-se a la pàgina web institucional. El perfil de contractant podrà incloure les dades i informacions referents a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació: anuncis, licitacions obertes, contractacions programades, contractes adjudicats provisionalment i definitivament i qualsevol altra informació útil de tipus general. El sistema informàtic que doni suport al perfil de contractant haurà de comptar amb un dispositiu que permeti acreditar fefaentment el moment d'inici de la difusió pública de la informació que s'hi inclogui (art. 42).
- Simplificació i millora de la gestió contractual a través de **l'elevació de les quanties** que determinen la utilització dels diferents procediments de contractació. Vegeu el quadre adjunt (annex 3).

- Aparició d'un nou procediment de contractació per a contractes particularment complexos: **el diàleg competitiu**. L'art. 164 determina que un contracte es considera complex quan l'òrgan de contractació no es troba objectivament capacitat per definir els mitjans tècnics aptes per satisfer les seves necessitats o els seus objectius, o per determinar la cobertura jurídica o financera d'un projecte.
- **Desaparició de l'obligatorietat de constituir garantia provisional en la contractació de regulació harmonitzada (garantia facultativa que passa del 2% al 3%).** Es podrà eximir de la constitució de la garantia definitiva, en funció de les característiques del contracte, sempre que es justifiqui adientment, excepte en el contracte d'obres i de concessió d'obres públiques, la qual passa del 4 per cent al 5 per cent de l'import d'adjudicació (art. 83-92).
- **Desaparició dels termes concurs i subhasta** i substitució per contractes de procediment obert, restringit o de diàleg competitiu per adjudicar a la proposta econòmicament més avantatjosa o a la proposta de preu més baix.
- Aparició de la figura del **responsable del contracte** (art. 41).
- **Pas previ a l'adjudicació: l'adjudicació provisional.** Quinze dies mínim, entre l'una i l'altra (art. 135).
- **Recurs especial en matèria de contractació.** Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada. Termini: deu dies hàbils comptats a partir del dia en què es notifiqui l'acte impugnat (art. 37).
- Tipificació legal d'una nova figura: **el contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat (CPP)** (aquest contracte s'ha de formalitzar sempre a través de diàleg competitiu). El CPP és un contracte en el qual una Administració pública encarrega a una entitat de Dret privat, per un període determinat en funció de la durada de l'amortització de les inversions o de les fórmules de finançament que es prevegin, la realització d'una actuació global integrada que, a més del finançament i d'inversions immaterials, d'obres o de subministraments necessaris per al compliment de determinats objectius de servei públic o relacionats amb actuacions d'interès general, compregui alguna de les prestacions establertes a la LCSP (art. 11).
- Augment de quanties **per tenir en compte en el contracte d'obres:**

- o Exigència de **classificació** a les empreses constructores (**obres**): de 120.202,42 euros amb IVA passa a 350.000 euros sense IVA (art. 54).
 - o **Supervisió dels projectes**: de 300.506,05 euros amb IVA passa a 350.000 euros sense IVA (art. 109).
 - o **Exigència de projecte complet**: de 120.202,42 euros amb IVA passa a 350.000 (art. 107).

- **Meses de contractació** (art. 295-298):
 - o **Mesa ordinària**
 - o **Mesa especial: diàleg competitiu**
 - o **Mesa de contractació del sistema estatal de contractació centralitzada**
 - o **Jurat (concurs de projectes)**

- **Criteris de valoració de les ofertes**. Els criteris de selecció s'han d'indicar a l'anunci de licitació. Nomenament d'un **comitè d'experts aliè a l'òrgan proponent del contracte** quan en una licitació s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules una ponderació inferior a la corresponent als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (art. 134).

- Se substitueix el terme oferta desproporcionada o temerària **per ofertes amb valors anormals o desproporcionats** (art. 136).

- **El procediment negociat amb publicitat incorpora una fase prèvia de selecció del contractista** (art. 147 a 150).

- **Obligatorietat de formalitzar acords marc** en els contractes de subministraments quan l'empresari estigui obligat a entregar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud a l'hora de subscriure el contracte, pel fet d'estar subordinades les entregues a las necessitats de l'Administració. (art. 9).

- **Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 52)**, sempre que el licitador demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament dels mitjans que ofereix, que provenen d'altres entitats.

- **Es preveu la possibilitat d'establir en els plecs de clàusules administratives i en el contractes, primes per millorar els objectius fixats a l'oferta i en el contracte**. Es podrà variar el preu del contracte en funció del compliment de determinats objectius de terminis o de rendiment (art. 74.4).

- **La revisió de preus que consisteixi en l'aplicació de l'IPC no podrà superar el 85%** de la variació experimentada per l'índex de preus al consum adoptat (art. 78.3).
- Augmenta el percentatge per a la tramitació d'un contracte **complementari d'obres. Aquest es podrà formalitzar si no supera el 50%** de l'import del contracte primitiu (art. 155.b).
- **La subscripció a revistes i a altres publicacions**, qualsevol que sigui el seu suport, així com la contractació de l'accés a la informació continguda a bases de dades especialitzades, podrà efectuar-se sempre que la quantia del contracte no superi el llindar comunitari (contracte, per tant, subjecte a regulació harmonitzada) com un **contracte menor** (disposició addicional dotzena). En qualsevol cas, el contracte serà privat, d'acord amb l'art. 20, per tant, s'aplicarà la LCSP respecte a la preparació i adjudicació del contracte, i quant als efectes i extinció, estarà subjecte al Dret privat.
- **Si la naturalesa dels convenis** de col·laboració que subscriguin l'Administració general de l'Estat amb les entitats gestores i els serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques i les comunitats autònomes, les entitats locals, els organismes autònoms i les restants entitats entre si, tenen la consideració de contractes subjectes a la LCSP i si els convenis que subscrigui l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al Dret privat tenen la consideració de contractes subjectes a la LCSP, aquesta els serà aplicable (art. 3.c) i d). Per tant, són contractes del sector públic i, en conseqüència, estan sotmesos a la LCSP, els contractes onerosos, qualsevol que sigui la seva naturalesa jurídica, que subscriguin els ens, organismes i entitats del sector públic (art. 2)

ANNEX 3
Quadre de quanties, mitjans d'informació d'anunci de licitació i terminis de presentació d'ofertes

TIPUS	Contracte menor (art. 122)	Procediment negociat sense publicitat per raó de la quantia o per causes recollides als articles 154 a 159 que determinen l'adjudicació a un únic contractista	Procediment negociat amb publicitat	Procediment obert/restringit o diàleg competitiu
		Perfil de contractant: (art. 126)	Anunci obligatori: Perfil de contractant Anunci facultatiu: BOIB/BOE/DOUE (art. 126)	Adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa
				Adjudicació al preu més baix
				Anunci obligatori: Perfil de contractant i BOIB Anunci facultatiu: BOE/DOUE (art. 126)
OBRES	-50.000 euros (-58.000)	+50.000 euros fins a 200.000 (+58.000 euros fins a 232.000)	+200.000 euros fins a 1.000.000 (232.000 euros fins a 1.1160.000)	+1.000.000 (+1.160.000) fins a 5.150.000 (fins a 5.974.000)
SERVEIS	-18.0000 euros (-20.880)	+18.0000 euros fins a 60.000 (+20.880 euros fins a 69.600)	+60.000 euros fins a 100.000 (+69.600 fins a 116.000)	+100.000 (+116.000) fins a 133.000 (adj. general) (154.280 adj. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)
SUBMINISTRA - MENTS	-18.000 euros (-20.880)	+18.0000 euros fins a 60.000 (+20.880 euros fins a 69.600)	+60.000 euros fins a 100.000 (+69.600 fins a 116.000)	+100.000 (+116.000) fins a 133.000 (adj. general) (154.280 adj. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)

ANNEX 3

Quadre de quanties, mitjans d'informació d'anunci de licitació i terminis de presentació d'ofertes

TIPUS	Regulació harmonitzada	Termini de presentació d'ofertes (art. 143)
	Anunci obligatori: Perfil de contractant BOE i DOUE (art. 126)	
	Quanties: ordre EHA/3875/2007, de 27 de desembre (correcció d'errors de 4 de febrer de 2008)	
OBRES	- o A partir de 5.150.000 euros - o (a partir de 5.974.000 euros)	- o Anunci previ: Mínim: 36 dies. - o Sense anunci previ: Mínim: 52 dies. - o Aquest termini es podrà reduir en 5 dies quan s'ofereixi accés per mitjans electrònics als plecs i a la documentació complementària. - o Els terminis es reduiran en 7 dies quan els anuncis es preparin i s'enviïn per mitjans electrònics o telemàtics. Aquesta reducció podrà sumar-se, si escau, a la de 5 dies prevista a l'apartat anterior.
SERVEIS	Categories 1 a 16 de l'annex II de la LCSP: - o 133.000 (adj. general) - o (154.280 adj. general) - o 206.000 (resta) - o (238.960 resta)	
SUBMINISTRAMENTS	- o 133.000 (adj. general) - o (154.280 adj. general) - o 206.000 (resta) - o (238.960 resta)	

Terminis mínims de presentació d'ofertes en els casos de procediments de contractació amb publicitat

TIPUS	Terminis
OBRES	26 dies
SERVEIS	15 dies
SUBMINISTRAMENTS	15 dies



INSTRUCCIÓ DE GERÈNCIA SCC 01

Instrucció número	SCC 01
Data	4 de desembre de 2009
Servei	Servei de Control i Comptabilitat
Àrea	Comptabilitat de despeses
Objecte	Tractament no pressupostari de l'IVA dels programes de recerca i desenvolupament (541A) i d'Edicions UIB
Destinatari/s	Directors de departament, investigadors principals, caps de serveis, directors de serveis, administradors de centre i responsables del tràmit de documents comptables

1. Introducció

Amb les instruccions 1/2005, de 9 de febrer, i 8/2006, de 4 de desembre, s'havia desenvolupat el tractament no pressupostari dels projectes d'investigació genèrica i aplicada (contractes i convenis signats per la Universitat a l'empara de l'article 83 de la LOU), així com altres despeses d'inversió en investigació. El tractament no pressupostari de l'IVA s'aplicava a les partides pressupostàries del capítol 6 del programa de recerca i desenvolupament (541A).

És necessari tractar d'igual forma l'IVA corresponent a les partides pressupostàries del capítol 2 del programa de recerca i desenvolupament (541A) i l'IVA de les despeses d'Edicions UIB (partida analítica 050301 capítol 2, programa 331A).

Per tant, per a l'exercici 2010 l'IVA de tot el programa de recerca i desenvolupament (541A) i de l'analítica 050301 d'Edicions UIB es tractarà com a despesa no pressupostària. Aquest fet suposa que només s'ha de carregar a la partida analítica corresponent l'import base de la factura, mentre que l'import de l'IVA s'anirà comptabilitzant automàticament a la partida no pressupostària MA87.

La mecànica de la comptabilització d'aquest tractament de l'IVA a l'aplicació informàtica CTB és la mateixa que es va exposar a les Instruccions 1/2005, de 9 de febrer, i 8/2006, de 4 de desembre:

1. Al programa CTB, quan comptabilitzeu una factura de material inventariable o fungible a les analítiques corresponents al programa 541A i a l'analítica 050301, heu de fer el següent:

En el cas de despeses menors de 3.000 euros (ADOP) :

- El registre de la factura s'ha de fer igual que fins ara.
- Quan fem els actes administratius de despesa, l'import de l'acte ha de coincidir amb l'import de la base de la factura.
- Als apartats de dades generals i documents no hi ha canvis.



Universitat de les Illes Balears

- A l'apartat de les línies s'ha de posar l'import de la base de la factura, i en el moment que el programa aplica l'acte, automàticament fa una imputació no pressupostària de l'import de l'IVA; l'acte definitiu resulta per l'import que s'ha de pagar al proveïdor.

En el cas de despeses superiors a 3.000 euros (fases A, D, AD, OP):

- Al document de proposta de despesa (A, AD), per poder fer la comanda al proveïdor per l'import total del pressupost que ens ha presentat, dins l'apartat de dades generals, el programa ens donarà la possibilitat d'informar sobre el tipus i l'import de l'IVA, de tal manera que quan apliquem el document la comanda sigui per l'import total del bé.
- La fase OP funcionarà igual que l'ADOP.

2. Atès que el programa CTB és multipartida, i que ara tenim partides amb distint tractament, **no es pot comptabilitzar una factura per dues o més partides que tinguin tractament d'IVA diferent.**

3. **No es poden fer càrrecs intercentres entre analítiques amb diferent tractament d'IVA.**

4. En el cas **d'adquisicions de material inventariable**, l'import que es comptabilitzarà com a **valor del bé a efectes de l'inventari ha de coincidir amb l'import pressupostari de la despesa**. Per tant, no ha de formar part del valor del bé l'IVA que es recupera de la Hisenda Pública.

5. Pel que fa a les **operacions interiors**, us recordam que per poder recuperar l'IVA de la Hisenda Pública és imprescindible disposar de **la factura amb tots els requisits formals** que la normativa de l'IVA exigeix i recollits a l'article 10 de les normes d'execució pressupostària de la UIB.

6. Quant a les **adquisicions intracomunitàries**, **no heu de fer el càrrec de l'IVA intracomunitari**. La comptabilització d'aquest el farà directament el Servei de Control i Comptabilitat. Us recordam que per poder recuperar l'IVA d'adquisicions intracomunitàries que la UIB està obligada a autotransferir-se, a la factura del proveïdor hi ha de figurar el seu VAT i s'ha de comunicar el nostre (ESQ0718001A).

7. Pel que fa a les importacions, l'IVA es liquida a la duana. S'haurà de fer el document comptable imputant aquest IVA com a despesa pressupostària. Quan la UIB rebi el model 031 podrà recuperar d'Hisenda aquest IVA i es retornarà aquest import a l'analítica de despesa.

Per a qualsevol dubte o aclariment, podeu telefonar a Pilar Blanco (ext. 29 22) i/o Matilde López (ext. 34 19).

Aquesta instrucció entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2010.

Palma, 4 de desembre de 2009

La Gerent,

Begoña Morey



INSTRUCCIÓ DE GERÈNCIA

Instrucció número	GER 01/09
Data	4 de desembre de 2009
Servei	Gerència, Servei de Control i Comptabilitat i Servei de Pressuposts i Tresoreria.
Àrea	Gestió Econòmica
Objecte	Determinació de les condicions econòmiques per al pagament de les despeses dels membres dels tribunals de tesis doctorals en funció del seu lloc d'origen
Destinatari/s	Degans, directors d'escola, directors de departament i administradors de centre

1. Introducció

Amb motiu del nou escenari de la integració a l'espai europeu d'ensenyament superior, la publicació del Reial decret 56/2005, que regula els estudis oficials de postgrau, i l'aprovació a l'Acord normatiu del dia 3 de maig de 2006 de la normativa pròpia que regula els estudis oficials de postgrau, s'han produït canvis en les possibilitats dels nomenaments dels membres dels tribunals de tesis doctorals: així, l'article 14.1 de la normativa pròpia diu: "Autoritzada la defensa de la tesi doctoral, la Comissió d'Estudis de Postgrau nomenarà un tribunal format per cinc membres titulars i dos suplents, tots amb el grau de doctor i amb experiència acreditada en investigació", per la qual cosa es fa necessària la determinació de les condicions econòmiques per al pagament de les despeses d'aquests membres en funció del seu lloc d'origen.

2. Procediment per al pagament de les despeses dels tribunals de tesis doctorals

Els membres dels tribunals de tesis doctorals tenen dret a percebre les indemnitzacions per raó del servei corresponents, en funció dels dies de comissió de serveis autoritzada per a la realització d'aquesta funció.

Atès que actualment, amb la nova normativa, aquestes indemnitzacions es poden incrementar considerablement, s'ha cregut convenient regular uns imports màxims de què es farà càrrec la partida general de la Universitat, en els casos de membres que provenen de la Unió Europea i de tercers països.

Aquesta limitació, en tot cas, s'estableix sens perjudici que, si les despeses són superiors a les previstes en aquesta instrucció, se'n podrà fer càrrec, si escau, la partida corresponent del deganat o escola, del departament o d'altres.

Les indemnitzacions que, amb càrrec a la partida de serveis generals, es pagarà als membres dels tribunals de tesis doctorals són les següents:

2.1. Despeses de viatge

a) És la quantitat que es merita per la utilització de qualsevol mitjà de transport com a conseqüència d'aquest viatge. Es procurarà que el desplaçament s'efectuï preferentment per línies regulars i en classe turista o anàloga.

La quantitat de la indemnització ha de coincidir amb l'import del bitllet o passatge corresponent, d'acord amb la justificació documental presentada a aquest efecte pel comissionat.

b) El comissionat pot utilitzar vehicles particulars o altres mitjans de transport en els casos en què sigui autoritzat expressament per fer-ho.

La indemnització per la utilització de vehicle particular és l'establerta per quilòmetre recorregut a l'annex III de l'Acord normatiu 5896, de 16 de novembre de 2002, d'indemnitzacions per raó del servei del personal de la Universitat de les Illes Balears, segons que es tracti de vehicles automòbils o de motocicletes.

En el supòsit d'utilització de taxis o vehicles de lloguer, l'import que s'hagi de percebre per despeses de viatge és el realment gastat i justificat, d'acord amb la documentació presentada pel comissionat.

c) Són també indemnitzables com a despeses de viatge les derivades de:

- El desplaçament des del domicili de residència habitual del comissionat fins a les estacions de ferrocarril, els ports i els aeroports, i des d'aquí fins al lloc en què s'hagi d'exercir la comissió per raó del servei, com també els desplaçaments realitzats a la inversa amb motiu de la fi de la comissió.
- L'ús d'aparcaments públics en aeroports, ports o estacions de transport, fins a un màxim de setanta-dues hores.
- Peatges que s'hagin de satisfer obligatòriament durant l'itinerari.

Per percebre la indemnització per les despeses a què es refereix aquest apartat, cal lliurar la factura, el tiquet o el bitllet corresponent. La quantia ha de coincidir amb l'import que resulti de la justificació documental presentada amb el màxim següent:

Despeses de viatge	
Origen del membre del tribunal	Import màxim autoritzat
Estat espanyol	300 euros
Unió Europea	500 euros
Tercers països	1.000 euros

2.2. Dietes

Dieta és la quantitat que es merita diàriament, en concepte de manutenció i allotjament, per satisfer les despeses que origina l'estada fora del lloc de treball del comissionat.

Els imports que s'hagin de percebre són els mateixos que estan prevists als annexos I i II de l'Acord normatiu 5896, de 16 de novembre de 2002, d'indemnitzacions per raó del servei del personal de la Universitat de les Illes Balears, d'acord amb els criteris següents:

a) Manutenció

Les comissions de serveis a indemnitzar tindran una durada màxima de 3 dies, d'acord amb els criteris prevists a l'article 5.2 de l'Acord normatiu esmentat.

b) Allotjament

Es pagaran màxim 2 nits d'allotjament, d'acord amb els criteris prevists a l'article 5.3 de l'Acord normatiu esmentat.

Per a qualsevol dubte o aclariment sobre aquest procediment, us podeu adreçar a Antònia Fullana (ext. 34 15) i Consuelo Hernández (ext. 30 56).

Palma, 4 de desembre de 2009

La Gerent,

Begoña Morey

*ACORD RATIFICATIU del dia 21 de
desembre de 2009 pel qual s'aprova el
Projecte de Pressupost de la Universitat de les
Illes Balears per a l'any 2010 per un total de
95.319.345,11 euros.*

D'acord amb el que preveuen els articles 189 i 146 dels Estatuts de la Universitat, el Consell Social, a la sessió plenària del dia d'avui, amb les competències que li atribueix l'article 14 de la LOU, ratifica íntegrament l'Acord normatiu 9284/2009, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2010 per un total de 95.319.345,11 euros.

Us ho comunic perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

Palma, 21 de desembre de 2009

El president del Consell Social,

Felicià Fuster

Magfca. Sra. Rectora de la Universitat de les Illes Balears

Pressupost de despeses 2010

Classificació econòmica

	Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL				
	Art. 10. Alts càrrecs		312.143,70	
100	Retribucions bàsiques	312.143,70		
	00. Retribucions bàsiques	195.795,70		
	01. Altres remuneracions	116.348,00		
	Art. 12. Funcionaris		41.535.389,12	
120	Retribucions bàsiques	17.968.840,58		
	00. Sous grup A	10.018.057,50		
	01. Sous grup B	862.381,90		
	02. Sous grup C	1.882.249,10		
	03. Sous grup D	2.101.168,62		
	04. Sous grup E	6.452,38		
	05. Triennis	3.098.531,08		
121	Retribucions complementàries	23.566.548,54		
	00. Complement destinació	9.879.569,30		
	01. Complement específic	10.272.581,60		
	02. Indemnització residència	956.667,40		
	03. C. per. fons ad. CPT/CP	2.457.730,24		
	Art. 13. Laborals		8.388.644,38	
130	Laborals fixos	278.912,46		
	00. Retribucions bàsiques	222.497,90		
	01. Complementàries dels laborals fixos	56.414,56		
131	Laborals contractats	8.109.731,92		
	00. Laborals contractats (PAS)	0,00		
	01. Laborals contractats (PDI)	8.109.731,92		
	Art. 15. Incentius de rendiment		5.073.056,30	
150	Productivitat	4.942.708,48		
	00. Recerca docents	2.382.630,18		
	01. Productivitat PAS	2.560.078,30		
151	Gratificacions	130.347,82		
	00. Gratificacions PAS	130.347,82		
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses socials a càrrec de l'empresa		6.762.767,48	
160	Quotes socials	6.598.922,74		
	00. Seguretat Social	6.598.922,74		
162	Despeses socials personal UIB	163.844,74		
	00. Formació i reciclatge. PAS i PDI	46.138,00		
	05. FONS SOCIAL UIB	117.706,74		
TOTAL CAPÍTOL 1				62.072.000,98

CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments		249.534,88	
200	Terrenys i béns naturals	1.000,00		
202	Edificis i altres construccions	38.000,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utilitatge	70.510,00		
205	Mobiliari i estris	2.000,00		
206	Equipament per a processament de la informació	138.024,88		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació		1.336.210,00	
210	Infraestructura i béns naturals	126.040,00		
212	Edificis i altres construccions	389.640,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utilitatge	179.263,00		
214	Elements de transport	41.020,00		
215	Mobiliari i estris	92.591,00		
216	Equipament per a processament de la informació	507.656,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres		10.385.382,73	
220	Material d'oficina	2.763.621,00		
	00. Ordinari no inventariable	405.757,00		
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	631.005,00		
	02. Material informàtic no inventariable	320.135,00		
	03. Material inventariable	1.110.704,00		
	05. Fotocòpies	296.020,00		
221	Subministraments	2.481.960,74		
	00. Energia elèctrica	1.630.497,74		
	01. Aigua	185.000,00		
	02. Gas	15.000,00		

	03. Combustibles	79.030,00		
	04. Vestuari	76.311,00		
	05. Material esportiu	12.656,00		
	06. Material de laboratori	403.390,00		
	10. Altres subministraments	80.076,00		
222	Comunicacions		1.127.166,00	
	00. Telefòniques	988.210,00		
	01. Postals	54.864,00		
	02. Telegràfiques	20.000,00		
	03. Tèlex i telefax	1.000,00		
	04. Informàtiques	63.092,00		
223	Transports		132.055,00	
224	Primes d'assegurances		149.697,00	
226	Despeses diverses		1.585.364,99	
	00. Cànon	39.000,00		
	01. Atencions protocol·làries i representatives	139.363,48		
	02. Publicitat i propaganda	181.021,00		
	03. Jurídics, contenciosos	63.000,00		
	06. Reunions i conferències	630.590,00		
	07. Publicacions	303.640,00		
	08. Impresos matricula i horaris	165.192,00		
	10. Altres	63.558,51		
227	Treballs realitzats per altres empreses		2.145.518,00	
	00. Neteja i condició	1.381.843,00		
	01. Seguretat	500.516,00		
	02. Valoracions i peritatges	2.000,00		
	03. Postals	83.065,00		
	05. Processos electorals	1.000,00		
	06. Estudis i treballs tècnics	116.500,00		
	07. Altres	60.594,00		
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei		1.074.596,73	
230	Dietes		402.314,49	
231	Locomoció		525.228,00	
233	Altres indemnitzacions		147.054,24	
	TOTAL CAPÍTOL 2			13.045.724,34

	CAP. 3. DESPESES FINANCERES			
	Art. 31. Préstecs en moneda nacional		150.000,00	
310	Interessos	150.000,00		
	Art. 34. De dipòsits i fiances		9.100,00	
341	Interessos de fiances	9.100,00		
	TOTAL CAPÍTOL 3			159.100,00

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS			
	Art. 48. A famílies i institucions		658.006,20	
480	Beques de formació per a joves emprenedors	17.600,00		
481	Beques de reincorporació de joves emprenedors	17.600,00		
482	Beques externes per a l'alumnat	156.263,15		
483	Associacions d'alumnes	5.000,00		
484	Beques per a l'alumnat	26.000,00		
	00. Mobilitat internacional de l'alumnat	26.000,00		
486	Ajuts alumnes discapacitats	6.000,00		
487	Alumnes col.laboradors	235.297,51		
	00. Col.laboradors generals	81.131,57		
	01. Col.laboradors tecnològics	129.404,25		
	02. Centre de tecnologies de la informació	24.761,69		
488	Ajuda professors convidats	135.000,00		
489	Altres institucions	59.245,54		
	00. Altres institucions	35.045,54		
	01. AQUIB	24.200,00		
	Art. 49. A l'exterior		80.193,20	
495	Aportació Tercer Món	68.162,84		
499	Altres institucions	12.030,36		
	00. Altres institucions	12.030,36		
	TOTAL CAPÍTOL 4			738.199,40

	CAP. 6. INVERSIONS REALS			
	Art. 62. Inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis		8.953.980,92	
622	Equipament i construccions	5.905.903,17		
	00. Inversions en equipament i construccions	552.490,02		
	21. Software lliure	40.000,00		
	23. Software	129.000,00		
	28. Actuacions per a la millora del campus	90.000,00		
	92. Romanent específic. Millora de Xarxa	1.828.584,15		
	93. Romanent específic. Ampliació de CFI	1.915.829,00		
	99. Romanents específics	1.350.000,00		
623	Inversió en infraestructura científica	1.330.538,91		
	00. Infraestructura científica	304.121,20		
	97. Romanent específic. Infraestructura científica FEDER	856.417,71		
	99. Romanents específics	170.000,00		
626	Fons bibliogràfics	1.717.538,84		
	01. Revistes	1.450.250,39		
	09. Documentació	89.207,48		
	10. Altres	38.080,97		
	99. Romanents Específics	140.000,00		
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial		9.575.533,81	
640	Reciclatge de català	412.000,00		
	00. Reciclatge Català	212.000,00		
	98. Reciclatge Català. Altres	50.000,00		
	99. Romanents específics	150.000,00		
642	Cursos	430.489,72		
	00. Cursos ICE	50.244,44		
	11. SAC	25.122,64		
	30. Altres cursos	25.122,64		
	99. Romanents específics	330.000,00		
643	Consell Social	55.901,21		
644	Contractes i convenis art. 83 LOU	1.450.000,00		
	00. Contractes i convenis art. 83 LOU	1.000.000,00		
	99. Romanents específics	450.000,00		
645	Investigació	6.054.718,59		
	00. Projectes de recerca. Personal	660.000,00		
	01. Projectes de recerca. Fungible	420.000,00		
	02. Projectes de recerca. Equipament i instal·lacions (inventariable UIB)	760.000,00		
	03. Projectes de recerca. Viatges i estades de PDI.	340.000,00		
	04. Projectes de recerca. Fungible (inventariable UIB)	380.000,00		
	05. Projectes de recerca. Altres	240.000,00		
	10. Ajuts a la recerca (UIB)	54.718,59		
	11. Patents	6.000,00		
	15. Altres ajuts a la recerca (overheads)	100.000,00		
	16. Overheads a investigadors	100.000,00		
	18. Contractes postdoctorals	64.000,00		
	20. Romanents específics	2.930.000,00		
646	Projectes d'inversió immaterial	430.437,49		
	10. Pla lingüístic	55.000,00		
	11. Pla d'orientació i transició a la Universitat (POTU)	30.000,00		
	12. Projectes Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat	10.000,00		
	13. Projectes SEQUA	45.000,00		
	16. Adaptació EEES	254.437,49		
	17. PADU	20.000,00		
	18. Projectes d'innovació pedagògica	16.000,00		
647	Illes menors	725.986,80		
648	Campus Virtual Compartit	16.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 6		18.529.514,73	

	CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL			
	Art. 70. A l'Administració de l'Estat		267.229,04	
701	A l'Administració de l'Estat	267.229,04		
	Art. 79. A l'exterior		250.000,00	
790	Transf. per a partners (coordinació UIB)	250.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 7		517.229,04	

	CAP. 9. PASSIUS FINANCERS			
	Art. 91. Amortització de préstecs		257.576,62	
913	Amortització de préstecs	257.576,62		
	TOTAL CAPÍTOL 9		257.576,62	

	TOTAL DESPESES		95.319.345,11	
--	-----------------------	--	----------------------	--

DISTRIBUCIÓ DEL CAPÍTOL 2 PER CENTRES DE DESPESA. Evolució 2008-2009-2010

Centre de despesa	2008	2009	2010
Ajuts a la innovació pedagògica	27.000,00	12.000,00	7.000,00
Ajuts a l'assistència a congressos i estades de treball	281.380,00	281.380,00	261.425,00
Aportació al Tercer Món	9.016,00	9.016,00	9.016,00
Assignatures en anglès	6.400,00	6.400,00	7.400,00
Campus Extens	132.446,00	132.446,00	117.446,00
Campus virtual compartit	11.000,00		
Centre de Tecnologies de la Informació	112.152,00	112.152,00	104.302,00
Consell d'Estudiants	27.040,00	47.040,00	25.147,00
Consell Social	44.060,00	44.060,00	40.976,00
Convenis i relacions internacionals	145.000,00	145.000,00	134.850,00
Deganats i centres (repartiment/criteris)	197.000,00	197.000,00	190.200,00
Deganats i direcció d'escoles	58.000,00	53.000,00	37.800,00
Delegat per a la innovació	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Delegat per a les seus de Menorca, Eivissa i Formentera	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Delegat TIC	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Departaments	1.034.031,24	984.031,24	914.031,24
Doctorat de qualitat	6.000,00		
Doctorat, postgrau i màsters oficials	60.000,00	60.000,00	75.000,00
Edicions UIB	150.254,00	150.254,00	119.274,00
Edifici Anselm Turmeda	33.000,00	33.000,00	25.000,00
Edifici Cas Jai	3.607,00	3.607,00	2.607,00
Edifici científicotècnic i d'instituts univ. de recerca		6.000,00	10.000,00
Edifici de la Seu de Menorca	20.000,00	20.000,00	18.600,00
Edifici de la Seu d'Eivissa i Formentera	20.000,00	20.000,00	18.600,00
Edifici Gaspar Melchor de Jovellanos	30.000,00	30.000,00	22.000,00
Edifici Guillem Cifre de Colonya	35.000,00	35.000,00	27.000,00
Edifici Ramon Llull	23.000,00	23.000,00	18.000,00
Edifici Sa Riera	18.000,00	18.000,00	15.000,00
Edifici Son Lledó	29.450,00	23.450,00	13.450,00
Edificis Mateu Orfila, Guillem Colom i científicotècnic	50.000,00	50.000,00	47.000,00
Esports	27.000,00	27.000,00	12.000,00
Exàmens a les seus universitàries	10.000,00	10.000,00	9.300,00
Fons de caució per plets	2.051,00	2.051,00	1.951,00
Formació per al PAS i PDI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Gerència	9.016,00	8.100,00	7.000,00
IFISC	4.508,00	4.508,00	3.522,00
Imatge institucional	63.097,00	65.097,00	54.970,00
IMEDEA	4.508,00	4.508,00	3.522,00
Incentius deganats	30.000,00	35.000,00	35.000,00
Institut de Ciències de l'Educació	26.040,00	14.460,00	13.448,00
IUNICS	4.508,00	4.508,00	3.522,00
Juntes personal/ Comitè d'Empresa	3.005,00	3.005,00	2.795,00
Llibres serveis	15.000,00	15.000,00	5.000,00
Manteniment integral del campus i despeses generals	6.642.289,22	7.042.289,22	6.642.289,22
Màsters oficials	36.000,00	50.000,00	
Material científic i de laboratori	385.709,00	385.709,00	323.741,00
Millora docent	15.020,00	15.020,00	13.969,00
Mobilitat dins el campus (bus)	45.000,00	70.000,00	36.000,00
Oficina de Convergència i Harmonització Europea	115.000,00	67.000,00	
Oficina de Cooperació al Desenvolupament	17.500,00	17.500,00	16.275,00
Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat	20.000,00		
Oficina de Suport a la Recerca	9.016,00	9.016,00	7.036,00
Oficina de Suport al Discapacitat	9.000,00	9.000,00	22.000,00
Oficina per a la Igualtat	9.000,00	9.000,00	8.000,00
Pràctiques	276.355,00	276.355,00	257.010,00
Pràctiques Mestre	92.050,00	92.050,00	92.050,00
Projecció Cultural	57.111,00	61.111,00	56.833,00
Publicitat i màrqueting	22.000,00	28.000,00	23.644,00
Rectorat	36.061,00	34.061,00	30.661,00
Relacions institucionals	30.000,00	30.000,00	27.900,00
Rènting servidor GS	198.037,32	198.037,32	132.024,88
Reversió 5% departaments	60.102,00	60.102,00	72.602,00
Romanents especials (exercici anterior)	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
SAC	81.137,00	85.137,00	84.177,00
Secció de Gestió Acadèmica	2.000,00	2.000,00	1.860,00
Secretaria General	6.011,00	5.511,00	4.961,00
Secretariat Tècnic d'Accés a la Universitat	275.000,00	265.000,00	255.000,00
Servei de Biblioteca i Documentació	14.000,00	14.000,00	10.685,00
Servei de Prevenció	93.100,00	93.100,00	86.600,00
Servei de Recursos Audiovisuals	27.000,00	27.000,00	25.110,00
Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i T.	9.016,00	9.016,00	7.036,00
Servei d'Estadística i Qualitat Universitària	10.000,00	10.000,00	9.300,00
Servei d'Informació	9.000,00	9.000,00	8.370,00
Servei Lingüístic	46.854,00	46.854,00	43.574,00
Serveis Científicotècnics	87.117,00	87.117,00	67.801,00
Seus universitàries	192.000,00	190.000,00	176.700,00
Sindicatura de Greuges	6.011,00	6.011,00	5.591,00
Vicerectorat de Planificació Económicoadm.	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat de Professorat i Innovació Pedagògica	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat de Projecció Cultural	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat de Relacions Internacionals i Mobilitat Univ.	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat d'Estudiants i Campus	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat d'Investigació	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat d'Ordenació Acad. i Convergència Europea	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Vicerectorat Primer, de Planificació i Coordinació	5.200,00	4.700,00	4.200,00
Voluntariat	9.000,00	9.000,00	8.370,00
TOTAL	13.791.465,78	14.083.469,78	13.045.724,34

ORIGEN-APLICACIÓ PRESSUPOST UIB 2010

OPERACIONS CORRENTS

Taxes i altres ingressos	10.308.464,47	Despeses de personal	62.072.000,98
Transferència nominativa CAIB	58.575.380,00	Despeses en béns corrents i serveis	12.980.748,34
Ingressos patrimonials	530.915,26	Transferències corrents	738.199,40
Altres transferències	1.476.162,79	Despeses financeres	159.100,00
Romanents especials	2.000.000,00	Consell Social	64.976,00
DÈFICIT 1	-3.124.102,21		

OPERACIONS DE CAPITAL

Inversió CAIB	3.431.423,00	Equipament i construcc.	4.555.903,17
DÈFICIT 2	-4.234.465,71	Projectes d'inversió	502.338,70
		Il·les menors	725.986,80
		Inversió infraestructura científica	304.121,20
		Infraestructura científica FEDER	856.417,71
		Fons bibliogràfics	1.577.538,84

Fons recerca MEC-MCYT	2.400.000,00	Ajuts a la recerca	54.718,59
Transf. capital de l'exterior	950.000,00	Projectes d'investigació	2.800.000,00
DÈFICIT 4	-291.947,63	Altres ajuts (<i>overheads</i>)	200.000,00
		Contractes postdoctorals	64.000,00
		Patents	6.000,00
		Transferència al MEC	267.229,04
		Transf. a socis	250.000,00

Ingressos FUE	270.556,58	SUPERÀVIT 1	270.556,58
---------------	------------	--------------------	-------------------

Contractes art. 83 LOU	1.250.000,00	Inversió imm. art. 83 LOU	1.000.000,00
		SUPERÀVIT 2	250.000,00

Drets matrícula ICE i altres cursos	125.612,15	Inversió imm. ICE i altres cursos	100.489,72
		SUPERÀVIT 3	25.122,43

Transf. capital reciclatge	190.000,00	Inversió imm. reciclatge	212.000,00
Taxes reciclatge	90.000,00	Reciclatge altres	50.000,00
		SUPERÀVIT 4	18.000,00

ACTIUS FINANCERS

Fons finalistes (rom. esp.)	10.120.830,86	Rom. esp. inversions	1.660.000,00
		Rom. esp. investigació	2.930.000,00
		Rom. esp. inversió imm.	930.000,00

Romanents genèrics UIB	3.600.000,00	SUPERÀVIT 6	3.600.000,00
------------------------	--------------	--------------------	---------------------

PASSIUS FINANCERS

DÈFICIT 5	-257.576,62	Amortització préstecs	257.576,62
------------------	--------------------	------------------------------	-------------------

TOTAL DÈFICIT	-7.908.092,17	TOTAL SUPERÀVIT	4.163.679,01
----------------------	----------------------	------------------------	---------------------

TOTAL ORIGEN	95.319.345,11	TOTAL APLICACIÓ	95.319.345,11
---------------------	----------------------	------------------------	----------------------

Explicació dels continguts i notes explicatives dels conceptes pressupostaris INGRESSOS

Capítol 3. Preus públics i altres ingressos

Article 31. Preus públics

En aquest article s'inclouen els ingressos que s'han de rebre per drets de matrícula als ensenyaments oficials, drets de matrícula d'altres cursos que inclouen els organitzats per l'ICE, d'altres cursos organitzats per la UIB i dels cursos de reciclatge de català, i altres preus públics aplicables en l'obertura d'expedients, certificats i expedició de títols.

Al pressupost per a 2010 s'ha fet una subdivisió en el concepte drets de matrícula, ensenyament oficial, i s'ha classificat segons la procedència: primer i segon cicle, tercer cicle, grau, postgrau, centres adscrits, proves d'accés i les compensacions rebudes del MEC per beques i per compensar els descomptes per família nombrosa.

Article 32. Prestació de serveis

En aquest article s'inclouen els ingressos obtinguts com a contraprestació dels serveis prestats per la UIB i que no tenen la consideració de taxes o preus públics. S'hi inclouen tarifes de publicitat, prestació de serveis i tots els ingressos derivats de contractes i convenis regulats a l'article 83 de la LOU.

Els ingressos de contractes i convenis article 83 de la LOU financen partides específiques de despesa.

Article 33. Venda de béns

Inclou els ingressos derivats de la venda de béns, com és ara publicacions pròpies i sobres de matrícula.

Capítol 4. Transferències corrents

Les transferències corrents són recursos, condicionats o no, que rep la UIB sense contrapartida directa i que es destinen a finançar operacions corrents. Les transferències corrents es classifiquen segons la procedència en els articles següents.

Article 45. De la comunitat autònoma

En aquest article s'hi inclou la transferència corrent nominativa de la CAIB.

Article 46. De corporacions locals

En aquest article s'hi inclouen les quantitats transferides a la UIB per ajuntaments i consells insulars.

Article 47. D'empreses privades

En aquest article s'hi inclouen les quantitats transferides a la UIB per empreses privades.

Article 48. D'institucions sense finalitat de lucre i famílies

En aquest article s'hi inclouen les quantitats transferides a la UIB per institucions sense finalitat de lucre i famílies, com ara les caixes d'estalvis. Inclou també les transferències de la Fundació Universitat-Empresa.

Article 49. De l'exterior

Les transferències corrents de l'exterior són les que es preveu rebre d'ens supranacionals, com la Unió Europea. S'hi inclouen els recursos que s'han de rebre per finançar els programes d'intercanvi d'estudiants.

Capítol 5. Ingressos patrimonials

Recull els ingressos procedents de rendes de la propietat o patrimoni de la UIB, com també els derivats d'activitats realitzades en règim de dret privat.

Article 52. Interessos de dipòsits

Aquest article inclou els ingressos que rep la UIB en concepte d'interessos de comptes corrents i altres dipòsits que té en bancs i institucions financeres.

Article 55. Productes de concessions

Recull els ingressos que percep la UIB en concepte de concessions administratives de bars i cafeteries i altres.

Capítol 7. Transferències de capital

Les transferències de capital són recursos, condicionats o no, que rep la UIB sense contrapartida directa i que es destinen a finançar operacions de capital. Les transferències de capital es classifiquen segons la procedència en els articles següents.

Article 70. De l'Administració de l'Estat

Aquest article inclou les transferències que el MICINN i d'altres ministeris fan a la UIB per diversos conceptes:

Investigació: Transferències que fa el MICINN per al Programa d'investigació universitària, i també inclou els ingressos rebuts de la Comissió Interministerial de Ciència i Tecnologia (CICYT) i de la DGICYT per sufragar els programes d'investigació.

Article 75. De la comunitat autònoma

Aquest article recull les transferències que fa en part la CAIB a la UIB a través de les diferents conselleries.

De la Conselleria d'Educació i Cultura:

- La inversió nominativa per a 2010.
- Una partida per finançar les activitats de reciclatge de català.

D'altres transferències de la comunitat autònoma:

- Aquesta partida recull el finançament d'activitats de recerca i innovació.

Article 79. De l'exterior

Aquest article recull les transferències que s'han de rebre d'organismes supranacionals com la Unió Europea i el Fons Social Europeu que es destinen a finançar activitats d'investigació.

Capítol 8. Actius financers

Article 87. Romanents de tresoreria

Els romanents de tresoreria en general són la diferència que hi ha entre els ingressos obtinguts i les despeses realitzades en exercicis anteriors, o tècnicament, la diferència entre els drets reconeguts i les obligacions reconegudes, en el moment de la liquidació del pressupost.

Els romanents, com que es tracta de recursos ja generats en exercicis anteriors, tenen una naturalesa diferent de la resta de recursos prevists en el pressupost d'ingressos, i no és procedent ni el reconeixement dels drets ni encara menys recaptar-los.

El pressupost per a 2010 distingeix tres tipus de romanents:

Romanents específics: Són aquells que provenen del capítol d'inversió, i són específics perquè només es poden utilitzar per finançar crèdits del capítol de despeses d'inversió.

Romanents especials: Són aquells per als quals ja s'ha fet una proposta de despesa però per als quals al final de l'exercici econòmic encara no s'ha formalitzat ni el reconeixement de l'obligació ni el pagament corresponent. Provenen bàsicament de partides de despesa del capítol 2 de l'any 2009 i tenen el reflex en partides de despesa per a 2010.

Romanents genèrics: Serien la resta de romanents no considerats específics ni especials i que financen el pressupost de despeses 2010. El pressupost 2010 es basa en l'estimació de liquidació dels dits romanents en l'exercici 2009.

Explicació dels continguts i notes explicatives dels conceptes pressupostaris DESPESES

Capítol 1. Despeses de personal

Aquest capítol inclou tot tipus de retribucions i indemnitzacions que ha de satisfer la UIB a tot el personal per raó de la feina que realitza. En aquest apartat no s'hi inclouen les indemnitzacions per raó del servei. Inclou també cotitzacions obligatòries a la Seguretat Social, prestacions socials i altres despeses de naturalesa social amb destinació al personal de la UIB, com ara una partida específica de formació, tant per al PDI com per al PAS, i la destinada a la creació del Fons Social de la UIB.

Capítol 2. Despeses corrents en béns i serveis

Aquest capítol recull els recursos destinats a atendre les despeses corrents en béns i serveis necessaris per a l'exercici de les activitats de la UIB i que no originin un augment de capital o patrimoni públic.

El control directe d'aquestes partides el tenen els diferents centres de despesa, que es desglossen a l'annex II de l'acord normatiu de Pressupost 2010.

Article 20. Arrendaments

Aquest article inclou les despeses de lloguer de béns mobles i immobles, en concret de terrenys, edificis i maquinària.

Article 21. Reparacions, manteniment i conservació

En aquest article s'hi inclouen les despeses de manteniment i conservació d'infraestructura, edificis, maquinària, instal·lacions i utillatge, elements de transport, mobiliari i equips per al processament d'informació.

Article 22. Material, subministrament i altres

En aquest article s'imputen les despeses corrents següents:

Material d'oficina: Inclou el material d'oficina tant inventariable com no inventariable, l'adquisició de premsa i revistes que no formen part dels fons bibliogràfics i les fotocòpies.

Subministraments: Aquí s'inclouen despeses d'electricitat, aigua, gas, combustibles, vestuari, material de laboratori i altres subministraments corrents.

Comunicacions: S'hi inclouen despeses en serveis telefònics, postals, telegràfics, etc.

Transports: Despeses de transport de tot tipus. Se n'exclouen els transports complementaris lligats a comissions de serveis que es preveuen a l'article 23.

Primes d'assegurances: Despeses per assegurances d'edificis, vehicles i altre immobilitzat.

Despeses diverses: Totes aquelles despeses que no tenen cabuda en altres conceptes del capítol 2, com ara cànons, atencions protocol·làries i representatives, publicitat i propaganda, despeses jurídiques i contenciosos, despeses per reunions i conferències, per realització de publicacions, impresos de matrícula i horaris i altres despeses diverses.

Treballs realitzats per altres empreses: S'hi inclouen aquelles despeses corresponents a activitats que tot i ser de la competència dels organismes públics s'executin mitjançant contracte amb empreses externes o professionals independents. S'hi inclouen treballs de neteja, seguretat, manteniment, postals i estudis i treballs tècnics realitzats per altres empreses.

Article 23. Indemnitzacions per raó del servei

Inclou les despeses per viatges, desplaçaments i dietes ocasionades pel personal de la UIB per raó del servei. S'imputen a aquest concepte les indemnitzacions reglamentàries per assistència a tribunals i organismes col·legiats i altres comissions de serveis.

Capítol 3. Despeses financeres

Les dotacions pressupostàries d'aquest capítol estan destinades a satisfer les càrregues financeres per interessos dels deutes contrets per la Universitat. Així mateix, també satisfan les despeses d'emissió, modificació i cancel·lació de deutes, així com els interessos de tot tipus de dipòsits i fiances rebuts per la Universitat.

Article 31. Préstecs en moneda nacional

Inclou les despeses corresponents als interessos que produeix el préstec que té concertat la Universitat.

Article 34. De dipòsits i fiances

Inclou les despeses financeres que generen les diferents fiances que té la Universitat i les comissions dels diferents comptes corrents.

Capítol 4. Transferències corrents

Les despeses per transferències corrents són pagaments, condicionats o no, efectuats per la UIB sense contrapartida directa per part dels perceptors i que aquests destinen a finançar operacions corrents. Es classifiquen segons la destinació en els articles següents.

Article 48. A famílies i institucions sense fins de lucre

Aquest article recull les transferències per beques externes a l'alumnat i les beques per als alumnes col·laboradors. També hi ha les transferències a institucions sense ànim de lucre segons els acords firmats per la UIB.

El pressupost 2010 inclou una partida d'ajuda a alumnes discapacitats, una partida d'ajudes a professors convidats i una partida d'ajuda per a les associacions d'estudiants.

Article 49. A l'exterior

Transferències a institucions situades fora del territori de l'Estat. S'hi inclou una aportació equivalent al 0,7% dels recursos propis de la UIB com a ajut al Tercer Món i transferències a altres institucions estrangeres segons els acords firmats per la UIB.

Capítol 6. Inversions reals

Aquest capítol inclou les despeses que ha de realitzar directament la UIB destinades a la creació i adquisició de béns de capital tant materials com immaterials.

Article 62. Inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis

En aquest capítol s'inclouen inversions en reposició pròpia, la inversió en infraestructura científica i les realitzades en els fons bibliogràfics de la UIB, i per a 2010 se segueix amb la subdivisió en revistes, documentació i altres fons bibliogràfics.

Article 64. Inversions de caràcter immaterial

Les inversions de caràcter immaterial són despeses realitzades en un exercici, no materialitzades en actius i susceptibles de produir efectes en diversos exercicis futurs.

La UIB per a l'any 2010 farà les següents:

- Reciclatge de català: segons el finançament provinent de la CAIB.
- Cursos de l'ICE i altres cursos: el 80 per cent dels ingressos per preus públics per a cursos de l'ICE i altres cursos es destina a les despeses de personal, funcionament, viatges i estada de professors, etc., derivades dels dits cursos.
- Consell Social: una part del seu pressupost ordinari.
- Contractes i convenis article 83 de la LOU: el 80 per cent dels ingressos obtinguts per aquests contractes i convenis es destina a finançar les activitats corresponents.
- Investigació: la inversió immaterial en investigació es divideix entre les despeses derivades de la realització de projectes d'investigació (personal, finançament, equipament i viatges i estades de professors) i les ajudes a la investigació que destina en concepte d'inversió immaterial la UIB.
- Altres projectes d'inversió immaterial: que inclou el Pla lingüístic, els Projectes de l'Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat, Pla d'Orientació i Transició a la Universitat (POTU), Adaptació a l'EEES, PADU, Projectes d'Innovació Pedagògica i Projectes SEQUA.

Capítol 7. Transferències de capital

Les transferències de capital són pagaments, condicionats o no, que realitza la UIB i que es destinen a finançar les operacions de capital de les entitats perceptores.

Article 70. A l'Administració de l'Estat

Transferència al Ministeri de Ciència i Innovació en concepte de devolució de l'avançament reemborsable concedit a la Universitat per a la inversió en infraestructura científica.

Article 79. A l'exterior

Transferències a institucions situades fora del territori de l'Estat. S'hi inclouen les transferències per a socis (*partners*) en projectes d'investigació coordinats a la UIB.

Capítol 9. Passius financers

Aquest capítol inclou les despeses que ha d'assumir la UIB per l'amortització dels deutes contrets amb entitats financeres.

Article 91. Amortització de préstecs

Aquesta partida inclou l'amortització de l'any 2010 del préstec subscrit per la UIB per un import de 3.606.072,63 euros.

Informació complementària sobre les despeses de personal
Resum per col·lectius

CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcionari	Personal laboral	TOTAL (Diners 2010)
ARTICLE 10 ALTS CÀRRECS					
100.00 BÀSIQUES	179.538,00		16.257,70		195.795,70
100.01 COMPLEMENTÀRIES	116.348,00				116.348,00
TOTAL ARTICLE 10	295.886,00		16.257,70		312.143,70
ARTICLE 12 FUNCIONARIS					
120.00 (sou grup A)		9.010.080,28	1.007.977,23		10.018.057,50
120.01 (sou grup B)			862.381,91		862.381,90
120.02 (sou grup C)			1.882.249,11		1.882.249,10
120.03 (sou grup D)			2.101.168,63		2.101.168,62
120.04 (sou grup E)			6.452,38		6.452,38
120.05 (trinenis)		2.180.911,76	917.619,32		3.098.531,08
120 TOTAL BÀSIQUES		11.190.992,04	6.777.848,57		17.968.840,58
121.00 (destinació)		6.433.881,34	3.445.687,96		9.879.569,30
121.01 (específics)		8.279.865,91	1.992.715,69		10.272.581,60
121.02 (residència)		582.548,51	374.118,89		956.667,40
121.03 (fons addicional/CPT/Complements PDI)		2.372.027,22	85.703,01		2.457.730,24
121 TOTAL COMPLEMENTÀRIES		17.668.322,98	5.898.225,54		23.566.548,54
TOTAL ARTICLE 12		28.859.315,01	12.676.074,11		41.535.389,12
ARTICLE 13 LABORALS					
130.00 (bàsiques laborals fix)				222.497,91	222.497,90
130.01 (complementàries lab. fix)				56.414,56	56.414,56
130 TOTAL LABORAL FIX				278.912,47	278.912,46
131.00 (personal laboral) PAS				0,00	0,00
131.01 (personal laboral) PDI		8.109.731,93			8.109.731,92
TOTAL ARTICLE 13		8.109.731,93		278.912,47	8.388.644,38
ARTICLE 14 P. DOCENT CONTRACTAT					
143 (docents contractats)					0,00
TOTAL ARTICLE 14		0,00			0,00
ARTICLE 15 INCENTIVUS AL RENDIMENT					
150.00 (prod.investigació docents)		2.382.630,18			2.382.630,18
150.01 productivitat compensada PAS			2.560.078,29		2.560.078,30
150 TOTAL productivitat		2.382.630,18	2.560.078,29		4.942.708,48
151.00 gratificacions (PAS funcionari)			130.347,82		130.347,82
TOTAL ARTICLE 15		2.382.630,18	2.690.426,11		5.073.056,30
ARTICLE 16 QUOTES I PRESTACIONS SOCIALS					
160 Quotes socials					
160.00 Seguretat Social		2.648.470,28	3.863.996,96	86.455,49	6.598.922,74
162 Despeses socials personal UIB					
162.00 Formació i reciclatge					46.138,00
162.05 Fons social					117.706,74
TOTAL ARTICLE 16					163.844,74
TOTAL CAPÍTOL I	295.886,00	42.000.147,40	19.246.754,88	365.367,96	62.072.000,98

Informació complementària sobre les despeses de personal
Programa 422D

CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcionari	Personal laboral	TOTAL (Diners 2010)
ARTICLE 10 ALTS CÀRRECS					
100.00 BÀSIQUES	89.769,00		8.128,85		97.897,85
100.01 COMPLEMENTÀRIES	58.174,00				58.174,00
TOTAL ARTICLE 10	147.943,00		8.128,85		156.071,85
ARTICLE 12 FUNCIONARIS					
120.00 (son grup A)		4.505.040,14	503.988,61		5.009.028,75
120.01 (son grup B)		0,00	431.190,95		431.190,95
120.02 (son grup C)		0,00	941.124,55		941.124,55
120.03 (son grup D)		0,00	1.050.584,31		1.050.584,31
120.04 (son grup E)			3.226,19		3.226,19
120.05 (trinenis)		1.090.455,88	458.809,66		1.549.265,54
120 TOTAL BÀSIQUES		5.595.496,02	3.388.924,28		8.984.420,29
121.00 (destinació)		3.216.940,67	1.722.843,98		4.939.784,65
121.01 (específics)		5.571.087,37	996.357,84		6.567.445,22
121.02 (residència)		291.274,25	187.059,44		478.333,70
121.03 (fons addicional/CPT/Complements PDI)		1.186.013,61	42.851,51		1.228.865,12
121 TOTAL COMPLEMENTÀRIES		10.265.315,91	2.949.112,77		13.214.428,69
TOTAL ARTICLE 12		15.860.811,93	6.338.037,05		22.198.848,98
ARTICLE 13 LABORALS					
130.00 (bàsiques laborals fix)		0,00		111.248,95	111.248,95
130.01 (complementàries lab. fix)		0,00		28.207,28	28.207,28
130 TOTAL LABORAL FIX		0,00		139.456,23	139.456,23
131.00 (laboral eventual) PAS				0,00	0,00
131.01 (laboral eventual) PDI		4.054.865,96		0,00	4.054.865,96
TOTAL ARTICLE 13		4.054.865,96		139.456,23	4.194.322,19
ARTICLE 14 P. DOCENT CONTRACTAT					
143 (docents contractats)		0,00			0,00
TOTAL ARTICLE 14		0,00			0,00
ARTICLE 15 INCENTIVS AL RENDIMENT					
150.00 (prod.investigació docents)					0,00
150.01 productivitat compensada PAS			1.280.039,15		1.280.039,15
150 TOTAL productivitat		0,00	1.280.039,15		1.280.039,15
151.00 gratificacions (PAS funcionari)			65.173,91		65.173,91
TOTAL ARTICLE 15		0,00	1.345.213,06		1.345.213,06
ARTICLE 16 QUOTES I PRESTACIONS SOCIALS					
160 Quotes socials					
160.00 Seguretat Social		1.324.235,14	1.931.998,48	43.227,75	3.299.461,37
162 Despeses socials personal UIB					
TOTAL CAPÍTOL I	147.943,00	21.239.913,03	9.623.377,44	182.683,98	31.193.917,45

Informació complementària sobre les despeses de personal
Programa 541A

CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcionari	Personal laboral	TOTAL (Diners 2010)
ARTICLE 10 ALTS CÀRRECS					
100.00 BÀSIQUES	89.769,00		8.128,85		97.897,85
100.01 COMPLEMENTÀRIES	58.174,00				58.174,00
TOTAL ARTICLE 10	147.943,00		8.128,85		156.071,85
ARTICLE 12 FUNCIONARIS					
120.00 (son grup A)		4.505.040,14	503.988,61		5.009.028,75
120.01 (son grup B)		0,00	431.190,95		431.190,95
120.02 (son grup C)		0,00	941.124,55		941.124,55
120.03 (son grup D)		0,00	1.050.584,31		1.050.584,31
120.04 (sou grup E)			3.226,19		3.226,19
120.05 (trinenis)		1.090.455,88	458.809,66		1.549.265,54
120 TOTAL BÀSIQUES		5.595.496,02	3.388.924,28		8.984.420,29
121.00 (destinació)		3.216.940,67	1.722.843,98		4.939.784,65
121.01 (específics)		2.708.778,53	996.357,84		3.705.136,38
121.02 (residència)		291.274,25	187.059,44		478.333,70
121.03 (fons addicional/CPT/Complements PDI)		1.186.013,61	42.851,51		1.228.865,12
121 TOTAL COMPLEMENTÀRIES		7.403.007,07	2.949.112,77		10.352.119,85
TOTAL ARTICLE 12		12.998.503,09	6.338.037,05		19.336.540,14
ARTICLE 13 LABORALS					
130.00 (bàsiques laborals fix)		0,00		111.248,95	111.248,95
130.01 (complementàries lab. fix)		0,00		28.207,28	28.207,28
130 TOTAL LABORAL FIX		0,00		139.456,23	139.456,23
131.00 (laboral eventual)PAS				0,00	0,00
131.01 (laboral eventual)PDI		4.054.865,96			4.054.865,96
TOTAL ARTICLE 13		4.054.865,96		139.456,23	4.194.322,19
ARTICLE 14 P. DOCENT CONTRACTAT					
143 (docents contractats)		0,00			0,00
TOTAL ARTICLE 14		0,00			0,00
ARTICLE 15 INCENTIVS AL RENDIMENT					
150.00 (prod.investigació docents)		2.382.630,18			2.382.630,18
150.01 productivitat compensada PAS			1.280.039,15		1.280.039,15
150 TOTAL productivitat		2.382.630,18	1.280.039,15		3.662.669,33
151.00 gratificacions (PAS funcionari)			65.173,91		65.173,91
TOTAL ARTICLE 15		2.382.630,18	1.345.213,06		3.727.843,24
ARTICLE 16 QUOTES I PRESTACIONS SOCIALS					
160 Quotes socials					
160.00 Seguretat Social		1.324.235,14	1.931.998,48	43.227,75	3.299.461,37
162 Despeses socials personal UIB					
TOTAL CAPÍTOL I	147.943,00	20.760.234,37	9.623.377,44	182.683,98	30.714.238,79

Informació complementària sobre les despeses de personal
Programa 331A

CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcional	Personal laboral	TOTAL (Diners 2010)
-----------	--------------	-----------------	---------------	------------------	---------------------

ARTICLE 16 PRESTACIONS SOCIALS

162.00 Formació i reciclatge					46.138,00
162.05 Fons social					117.706,74
TOTAL PROGRAMA 331A					163.844,74

Despeses de personal. PDI numerari

APLICACIONS		DOTACIONS				120.00		121.00		121.00		121.01		121.02			
CATEGORIA	DEDICACIÓ	Als càrrecs	Numeraris	Interi	total	SOU BASE (Numeraris Interins)		C. DESTINACIÓ		100%P.EXTRA		C. ESPECÍFICOS		C. RESIDÈNCIA		TOTAL	TOTALPLACES
						INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	PLANTILLA
CU	TC	4	115	1	120	16.257,70	1.885.893,04	10.975,70	1.317.083,83	1.829,28	219.513,97	12.374,92	1.484.990,85	1.102,92	132.350,26	42.540,52	5.039.831,96
CU	TP		4		4	7.042,85	28.171,38	9.860,29	39.441,17	1.643,38	6.573,53		0,00	477,83	1.911,32	19.024,35	76.097,40
TU/CEU	TC	7	306	8	321	16.257,70	5.104.917,36	10.052,62	3.226.890,27	1.675,44	537.815,04	5.773,04	1.853.144,98	1.102,92	354.036,95	34.861,71	11.076.804,60
TU/CEU	TP 6h.		3		3	7.042,85	21.128,54	7.818,56	23.455,67	1.303,09	3.909,28		0,00	477,83	1.433,49	16.642,32	49.926,97
TU/CEU	TP 3h		2		2	3.521,42	7.042,85	3.909,28	7.818,57	651,55	1.303,09		0,00	238,90	477,81	8.321,16	16.642,32
TEU	TC		94	11	105	16.257,70	1.707.058,35	8.819,15	926.010,57	1.469,86	154.335,10	3.564,11	374.231,59	1.102,92	115.806,48	31.213,73	3.277.442,09
TEU	TP 6h.		1		1	7.042,85	7.042,85	6.202,32	6.202,32	1.033,72	1.033,72		0,00	477,83	477,83	14.756,72	14.756,72
TEU	TP 4h.		1		1	4.695,28	4.695,28	4.134,92	4.134,92	689,15	689,15		0,00	318,58	318,58	9.837,93	9.837,93
TEU	TP 3h.		0		0	3.521,42	0,00	3.101,23	0,00	516,87	0,00		0,00	238,90	0,00	7.378,42	0,00
	TOTAL	11	526	20	557		8.765.949,64		5.551.037,31		925.172,89		3.712.367,41		606.812,72		19.561.339,98

PLACES MINORITZADES TU/CEU					15	16.257,70	243.865,48	10.052,62	150.789,26	1.675,44	25.131,54	5.773,04	86.595,56	1.102,92	16.543,78	34.861,71	522.925,63
PLACES MINORITZADES TEU					7	16.257,70	113.803,89	8.819,15	61.734,04	1.469,86	10.289,01	3.564,11	24.948,77	1.102,92	7.720,43	31.213,73	218.496,14
TOTAL PROFESSORAT					535		8.408.280,28		5.338.514,01		889.752,33		3.600.823,08		582.548,51		18.819.918,21

	Apl.		
SOU BASE ALTS CÀRRECS	100.00		179.538,00
COMPLEMENT ALT CÀRREC	100.01		116.348,00
100% C. ESPECÍFIC PAGUES EXTRES	121.01		1.182.837,99
Previsió noves necessitats per estudis de grau i postgrau			601.800,00
PROMOCIONS			0,00
CÀRRECS ACADÈMICS	121.01		633.896,00
MÉRITS DOCENTS	121.01		2.862.308,84
TRAMS D'INVESTIGACIÓ	150.00		1.234.936,10
COMPLEMENTS HOMOLOGACIÓ CCAA (invest.)	150.00		1.110.245,06
COMPLEMENTS HOMOLOGACIÓ CCAA (mérits+TEU's)	121.03		2.372.027,22
MÉRITS NO UNIVERSITARIS	150.00		37.449,02
TRIENNIS	120.05		2.180.911,76
Llei 30/1990	121.00		205.615,00
		TOTAL PARCIAL PDI	31.537.831,19
QUOTA PATRONAL INTERINS	160.00		253.013,47
		TOTAL GLOBAL	31.790.844,66

Despeses de personal. PDI contractat laboral

APLICACIONS	DOTACIONS			131,01		131,01		131,01				131,01					
CATEGORIA	pla.	*	total	SOU BASE		COMPLEMENTES		C. RESIDÈNCIA		PAGA EXTRA DESTÍ		TOTAL	INDEMNITZACIÓ		TOTAL		
				INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIVIDUAL	INDIV.	TOTAL	PLACES		
AJUDANT	27		27	13.006,42	351.173,41	2.556,52	69.025,95	1.102,92	29.778,81	426,08	11.504,28	17.091,94	374,62	10.114,68	471.597,13		
AJUDANT DOCTOR	14		14	13.006,42	182.089,92	8.721,70	122.103,76	1.102,92	15.440,86	1.453,62	20.350,65	24.284,66	532,27	7.451,73	347.436,91		
PROF. COL.LABORADOR	54		54	16.258,27	877.946,52	12.383,26	668.695,97	1.102,92	59.557,62	1.469,86	79.372,24	31.214,30	684,15	36.944,05	1.722.516,40		
CONTRACTAT DOCTOR	32	1	31	16.258,27	504.006,34	15.825,42	490.588,15	1.102,92	34.190,48	1.675,39	51.937,13	34.862,00	764,10	23.687,06	1.104.409,16		
VISITANTS (CD)	2		2	16.258,27	32.516,54	15.825,42	31.650,85	1.102,92	2.205,84	1.675,39	3.350,78	34.862,00	764,10	1.528,20	71.252,20		
VISITANTS (PC)	2		2	16.258,27	32.516,54	12.383,26	24.766,52	1.102,92	2.205,84	1.469,86	2.939,71	31.214,30	684,15	1.368,30	63.796,90		
ASSOCIAT 6 h.	95		95	4.745,46	450.819,06	2.351,19	223.363,29	502,98	47.783,52	391,86	37.226,90	7.991,50	175,16	16.639,84	775.832,61		
ASSOCIAT 5h.	1		1	3.954,27	3.954,27	1.959,32	1.959,32	419,15	419,15	326,56	326,56	6.659,30	145,96	145,96	6.805,26		
ASSOCIAT 4 h.	100		100	3.164,12	316.412,40	1.567,68	156.767,90	335,41	33.541,32	261,27	26.127,15	5.328,49	116,79	11.678,88	544.527,64		
ASSOCIAT 3 h.	235		235	2.373,30	557.725,17	1.175,79	276.309,90	251,49	59.100,67	195,97	46.052,04	3.996,54	87,60	20.584,94	959.772,72		
ASSOCIAT 2h.	3		3	1.581,89	4.745,67	783,81	2.351,44	167,66	502,98	130,63	391,89	2.664,00	58,39	175,17	8.167,16		
ASSOCIAT 1H.	4		4	790,94	3.163,76	391,91	1.567,64	83,83	335,32	65,33	261,30	1.332,01	29,19	116,78	5.444,80		
TOTAL CONTRACTATS PLANTILLA	569	1	568		3.317.069,59		2.069.150,68		285.062,43		279.840,63			130.435,58	6.081.558,90		
EMÈRITS	2		2		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	72.216,00		
AS. PER SABÀTICS (1-3h)	1		1	2.373,30	2.373,30	1.175,79	1.175,79	251,49	251,49	195,97	195,97	3.996,54	87,60	87,60	4.084,14		
CONTRACTAT DOCTOR (P.I 3)	18		18	16.258,27	292.648,84	15.825,42	284.857,64	1.102,92	19.852,54	1.675,39	30.157,04	34.862,00	764,10	13.753,78	641.269,83		
ASSOCIATS CONVENIS 6h.	7		7	4.745,46	33.218,25	2.351,19	16.458,35	502,98	3.520,89	391,86	2.743,03	7.991,50	175,16	1.226,09	57.166,61		
ASSOCIATS CONVENIS 4h.	15		15	3.164,12	47.461,86	1.567,68	23.515,18	335,41	5.031,20	261,27	3.919,07	5.328,49	116,79	1.751,83	81.679,15		
ASSOCIATS CONVENIS 3h.	14		14	2.373,30	33.226,18	1.175,79	16.461,02	251,49	3.520,89	195,97	2.743,53	3.996,54	87,60	1.226,34	57.177,95		
TOTAL CONTRACTATS LABORALS	626	1	625		3.725.998,01		2.411.618,65		317.239,44		319.599,27			148.481,21	6.995.152,58		
ASSOCIATS ESTRANGERS (4 places)				131.01												171.513,00	
TRIENNIS PROF. INDEFINITS				131.01												144.032,30	
MÉRITS DOCENTS I TRAMS INVESTIGACIÓ				131,01												0,00	
COMPLEMENTES CCAA				131.01												562.828,26	
TOTAL RETRIBUCIONS CONTRACTATS																7.873.526,14	
1% increment específic extres				131,01												236.205,78	
																8.109.731,93	
QUOTA PATRONAL				160,00												2.395.456,81	
TOTAL GLOBAL CONTRACTATS																10.505.188,74	

* Pròxima desdotació

Despeses de personal. PAS funcionari (I)

RETRIBUCIONS BàSIQUES (apl. 120.00, 120.01, 120.02, 120.03 i 120.04) i RESIDÈNCIA (apl. 121.02)

CATEGORIA	GRUP	DOTACIONS	SOU BASE			C. RESIDÈNCIA			TOTAL	TOTAL
			APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	INDIVIDUAL	GENERAL
C.G.TÈCNIC DE GESTIÓ	A1	1	100.00	16.257,70	16.257,70	121.02	1.102,92	1.102,92	17.360,62	17.360,62
C.G.TÈCNIC DE GESTIÓ	A1	12	120.00	16.257,70	195.092,37	121.02	1.102,92	13.235,03	17.360,62	208.327,39
C.G. ESCALA DE GESTIÓ	A2	23	120.01	13.798,11	317.356,54	121.02	886,81	20.396,69	14.684,92	337.753,23
C.G.ADMINISTRATIU	C1	103	120.02	10.285,51	1.059.407,97	121.02	771,98	79.513,84	11.057,49	1.138.921,81
C.G.AUXILIAR ADM.	C2	116	120.03	8.410,20	975.582,63	121.02	511,55	59.339,81	8.921,75	1.034.922,44
TOTAL PLACES		255			2.563.697,21			173.588,28		2.737.285,48

APLICACIÓ

TOTAL GLOBAL RETRIBUCIONS BàSIQUES I RESIDÈNCIA				2.737.285,48
TOTAL COMPLEMENT PERSONAL	121.03			3.631,84
TOTAL PRODUCTIVITAT EQUIPARADA	150.01			3.230,37
TOTAL COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	121.00			1.589.980,97
TOTAL COMPLEMENT ESPECÍFIC	121.01			1.183.962,13
TOTAL PRODUCTIVITAT COMPESADA	150.01			1.065.327,19
NOVES NECESSITATS COJUNTURALS	120.03	Funcionaris CG i CE		393.696,65
PROMOCIONS	120.02			0,00
CARRERA ADMINISTRATIVA	121,00			44.000,00
TRIENNIS	120.05			408.904,60
Llei 30/1990	121.00			16.017,14
GRATIFICACIONS	151.00			51.863,00
TOTAL RETRIBUCIONS PAS FUNCIONARI				7.497.899,37
QUOTA PATRONAL	160.00			1.890.056,50
TOTAL GLOBAL				9.387.955,87

Despeses de personal. PAS funcionari (II)

RETRIBUCIONS BÀSIQUES (apl. 120.00, 120.01, 120.02, 120.03 i 120.04) i RESIDÈNCIA (apl. 121.02)

CATEGORIA	GRUP	DOTACIONS	SOU BASE			C. RESIDÈNCIA			TOTAL	TOTAL
			APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	INDIVIDUAL	GENERAL
E. TÈCNIC CTI	A1	14	120.00	16.257,70	227.607,76	121.02	1.102,92	15.440,86	17.360,62	243.048,62
E. TÈCNIC SUPERIOR	A1	30	120.00	16.257,70	487.730,92	121.02	1.102,92	33.087,57	17.360,62	520.818,48
E. FACULTATIU BIBL.	A1	6	120.00	16.257,70	97.546,18	121.02	1.102,92	6.617,51	17.360,62	104.163,70
C.E.AJUDANT BIBLIOTECA	A2	5	120.01	13.798,11	68.990,55	121.02	886,81	4.434,06	14.684,92	73.424,62
C.E.TÈCNIC MITJÀ CTI	A2	12	120.01	13.798,11	165.577,33	121.02	886,81	10.641,75	14.684,92	176.219,08
C.E.TÈCNIC MITJÀ	A2	22	120.01	13.798,11	303.558,43	121,02	886,81	19.509,87	14.684,92	323.068,31
C.E.TÈCNIC MITJÀ-TP	A2	1	120.01	6.899,06	6.899,06	121.02	443,41	443,41	7.342,46	7.342,46
C.E.AUXILIAR BIBLIOTECA	C1	28	120.02	10.285,51	287.994,40	121.02	771,98	21.615,41	11.057,49	309.609,81
C.E. TÈC. ESPECIALISTA CTI	C1	19	120.02	10.285,51	195.424,77	121.02	771,98	14.667,60	11.057,49	210.092,37
C.E.TÈCNIC ESPECIALISTA	C1	33	120.02	10.285,51	339.421,97	121.02	771,98	25.475,31	11.057,49	364.897,28
C.E. AUXILIAR SERVEI BIBL.	C2	16	120,03	8.410,20	134.563,12	121,02	511,55	8.184,80	8.921,75	142.747,92
C.E.AUXILIAR	C2	78	120,03	8.410,20	655.995,22	121,02	511,55	39.900,90	8.921,75	695.896,12
AUX. SUPORT ADM.	E	1	120,04	6.452,38	6.452,38	121,02	511,55	511,55	6.963,93	6.963,93
TOTAL PLACES		265			2.977.762,09			200.530,61		3.178.292,70

APLICACIÓ

TOTAL RETRIBUCIONS BÀSIQUES I RESIDÈNCIA			3.178.292,70
TOTAL PRODUCTIVITAT EQUIPARADA 150.01			384.583,21
TOTAL PRODUCTIVITAT COMPENSADA	150.01		1.106.937,52
TOTAL COMPLEMENT ESPECÍFIC	121.01		808.753,56
TOTAL COMPLEMENT DESTINACIÓ	121.00		1.737.020,85
TOTAL COMPLEMENT DE ROBA	121.03		56.035,86
TOTAL COMPLEMENT PERSONAL	121.03		26.035,31
Promocions	120,01		0,00
TRIENNIS	120.05		508.714,72
GRATIFICACIONS	151.00		78.484,82
TOTAL RETRIBUCIONS PAS FUNCIONARI			7.884.858,55
QUOTA PATRONAL	160.00		1.973.940,46
TOTAL GLOBAL			9.858.799,01

Despeses de personal. PAS laboral

R.P.T. PERSONAL LABORAL

SOU (apl. 130.00) I RESIDÈNCIA (apl. 130.01)

GRUP	DOTACIÓ	SOU BASE		C. RESIDÈNCIA		TOTAL	TOTAL
		INDIVIDUAL	TOTAL	INDIVIDUAL	TOTAL	INDIVIDUAL	GENERAL
I	1	26.597,11	26.597,11	3.004,72	3.004,72	29.601,83	29.601,83
IV.1	6	16.738,24	100.429,47	1.867,32	11.203,89	18.605,56	111.633,36
IV.2	5	15.643,40	78.217,00	1.867,32	9.336,58	17.510,72	87.553,58
TOTAL	12		205.243,58		23.545,18		228.788,76
				APLICACIÓ			
TOTAL RETRIBUCIONS BÀSIQUES I RESIDÈNCIA							228.788,76
TOTAL COMPLEMENT PERSONAL				130.01			4.132,06
TOTAL COMPLEMENT DIRECCIÓ CONVENI				130.01			2.008,57
TOTAL COMPLEMENT PAGA EXTRA				130.00			6.001,14
TOTAL COMPLEMENT DE LLOC				130.01			15.763,02
TOTAL COMPLEMENT DE JORNADA				130.01			3.191,68
TOTAL COMPLEMENT DE ROBA				130.01			4.754,48
1% INCREMENT PAGUES EXTRES				130.00			7.963,00
CONTRACTES DURADA DETERMINADA				131			0,00
LABORALS EVENTUALS PAS				131.00			
GRATIFICACIONS				130.01			3.019,58
TRIENNIS				130.00			3.290,19
TOTAL RETRIBUCIONS PAS LABORAL							278.912,48
QUOTA PATRONAL				160.00			86.455,49
				TOTAL GLOBAL			365.367,97

Despeses de personal. Professors associats de les Illes menors

PROFESSORS ASSOCIATS ILLES MENORS/CAMPUS EXTENS (LOU) CURS 2009-2010

CATEGORIA	Núm.places	Sou base unitari	Total sou base	complements	Total compl.	Resid. unitari	Total resid.	100% P.extra	total	Indemnització	total indemn.	Total unitari	total global
PROFESSOR COL-LABORADOR	0	16.258,27	0,00	12.383,26	0,00	1.102,92	0,00	1.469,86	0,00	682,09	0,00	31.896,39	0,00
ASSOCIATS 6h.	30	4.745,46	142.363,91	2.351,19	70.535,77	502,98	15.089,53	391,86	11.755,86	175,16	5.254,69	8.166,66	244.999,77
ASSOCIATS 4h.	12	3.164,12	37.969,49	1.567,68	18.812,15	335,41	4.024,96	261,27	3.135,26	116,79	1.401,47	5.445,28	65.343,32
ASSOCIATS 3h.	54	2.373,30	128.158,12	1.175,79	63.492,49	251,49	13.580,58	195,97	10.582,17	87,60	4.730,16	4.084,14	220.543,52
ASSOCIATS 2h.	0												
96												total global	530.886,61
1% c. específic pagues extres													5.308,87
TOTAL													536.195,47
QUOTA PATRONAL													173.180,27

Memòria del pla d'actuacions per a l'any 2010

1. Introducció
2. Pla d'actuacions 2010
3. Sistema de gestió integrat: qualitat i medi ambient
4. Les xifres del pla d'actuacions 2010
5. Programa d'inversions 2010
6. Estadístiques i dades de funcionament

1. Introducció

Per tal d'iniciar la memòria del pressupost de la Fundació General de la UIB caldria recordar l'objecte que recullen els seus estatuts. L'article segon dels estatuts de la FuGUIB fixa **l'objecte i la finalitat** de la Fundació:

Fomentar, promoure i dur a terme activitats dirigides de forma genèrica al foment de la cultura i l'esport en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en especial a la Universitat de les Illes Balears, entenent que són activitats fonamentals de l'educació integral de la persona, i que puguin contribuir a millorar la societat en la qual es troba la Fundació, dirigida a persones que de manera eventual o permanent es relacionen amb la Universitat i hi viuen. En particular, les activitats han de contribuir a establir vies de col·laboració entre la Universitat de les Illes Balears i les institucions del seu entorn econòmic, social i geogràfic.

Per dur a terme aquestes activitats la Fundació té com a **objectius**:

1. Recaptar fons, fins i tot recorrent al finançament extern, i utilitzar-los en la promoció i el finançament dels objectius de la Fundació.
2. Col·laborar en la creació, l'establiment, la construcció i la gestió d'instal·lacions destinades a totes aquelles activitats que puguin contribuir a la realització dels objectius principals.
3. Potenciar sinergies en l'ús social d'instal·lacions de la Universitat en la línia dels objectius de la Fundació, especialment pensant a facilitar l'accés a l'esport de col·lectius necessitats per raons econòmiques, de minusvalideses i altres.

2. Pla d'actuacions 2010

Serveis generals

- Continuar amb la millora contínua de la gestió econòmica i administrativa dels diferents centres de servei dependents de la Fundació.
- Desenvolupament de procediments de control de qualitat i control de gestió.
- Desenvolupament d'indicadors de gestió en el marc del sistema de gestió per tal de fixar objectius i fer-ne un seguiment.

CampusEsport

- Controlar els costs per tal de millorar l'eficiència en la prestació dels serveis.
- Dinamitzar l'esport universitari com a recurs per aconseguir una taxa elevada d'utilització de les instal·lacions esportives en els horaris de menys ocupació.
- Dissenyar i executar programes conjunts amb la Residència i l'empresa assignada per a la gestió del servei de cafeteria de les instal·lacions.
- Impulsar les relacions de CampusEsport amb les federacions esportives per tal d'aconseguir un percentatge més gran d'ocupació d'espais per part dels clubs esportius.
- Millorar la comunicació amb els socis i usuaris actuals per així fidelitzar-los al màxim.
- Planificar a curt i mitjà termini la millora i el creixement d'instal·lacions i de serveis.

Residència

- Mantenir un nivell d'ocupació elevat a les habitacions individuals durant el curs.
- Continuar amb la millora de la qualitat del servei de menjador.
- Millorar el nivell d'ocupació de les habitacions dobles durant el curs.
- Executar programes conjunts amb CampusEsport per a l'ocupació de l'estiu.
- Realitzar millores al mobiliari i l'equipament de les habitacions i les zones comunes.

Servei de congressos

Incidir en la difusió del servei a la comunitat universitària realitzant un pla d'acció comercial que inclogui:

- Actualització de la web.
- Continuar amb la distribució del butlletí electrònic trimestral a la comunitat universitària.
- Visites «porta a porta» a tots els potencials agents implicats en l'organització d'esdeveniments de la UIB (directors de departament, grups d'investigació, instituts, responsables de les càtedres, etc)

3. Sistema de gestió integrat: qualitat i medi ambient

Per a l'any 2010 es realitzaran les següents actuacions d'acord amb el sistema de gestió:

- Seguir amb la consolidació en els sistemes de qualitat i medi ambient d'acord amb les normes ISO 9001:2008 i ISO 14001:2004. A tal fi, es defineixen les línies estratègiques següents:
 - Serveis generals
 - ✓ Millorar la comunicació entre els clients i la FuGUIB mitjançant modificacions a les enquestes.
 - ✓ Realitzar l'auditoria de seguiment del sistema de gestió integrat.
 - ✓ Seguir analitzant les oportunitats de millora amb la satisfacció dels clients de les instal·lacions esportives, la Residència d'Estudiants, i el Servei de Congressos.

Segons les enquestes analitzades i la informació rebuda per les parts interessades l'any 2009, s'establiran objectius de gestió afins al sistema. Els dits objectius proposats per a l'any 2010 estan inclosos a l'informe de gestió 2009.

4. Les xifres del pla d'actuacions 2010

El pla d'actuacions per a l'any 2010 disposa de 3.058.930,83 euros. La taxa de variació en relació amb l'any 2009 és del -3,64%.

Ingressos

Referent als ingressos de la residència, s'ha considerat un 100% d'ocupació en les habitacions individuals durant el curs acadèmic i l'expectativa d'increment dels ingressos de l'estiu degut a la signatura d'acords.

Quant als ingressos de CampusEsport, es preveu mantenir els ingressos per abonaments entorn als 614.000,00 euros durant el 2010. La partida d'ingressos per activitats esportives i d'oci (cursos de natació, tennis, pàdel, escola de futbol, lligues de futbol, estades, etc.) es va consolidant, i s'estimen uns ingressos per a 2010 de 828.231,53 euros.

Despeses

Les despeses de personal suposen el 39,68% del total de les despeses.

Els treballs realitzats per altres empreses seguiran sent una altra despesa important, amb un total de 395.833.11 euros, mentre que la despesa per subministraments descendirà un 31,91%, de 360.249,80 euros el 2009 a 245.295,23 euros el 2010, gràcies a la incorporació de l'energia tèrmica en detriment d'altres combustibles usats en anys anteriors.

5. Programa d'inversions 2010

Les inversions pressupostades per a l'exercici 2010 són de 143.473,48 euros, i seran finançades mitjançant el flux de caixa generat, així mateix presentam un programa d'inversions prioritzat que només es podrà executar totalment si es generen els ingressos suficients.

Inversions 2010

Fundació General de la UIB

Residència

Naturalesa		PLA 2010
Mobiliari i inversions de reposició		4.000,00 €
Millores a les habitacions i zones comunes		6.000,00 €
Millores a l'edifici		30.000,00 €
Total		40.000,00 €

Serveis generals

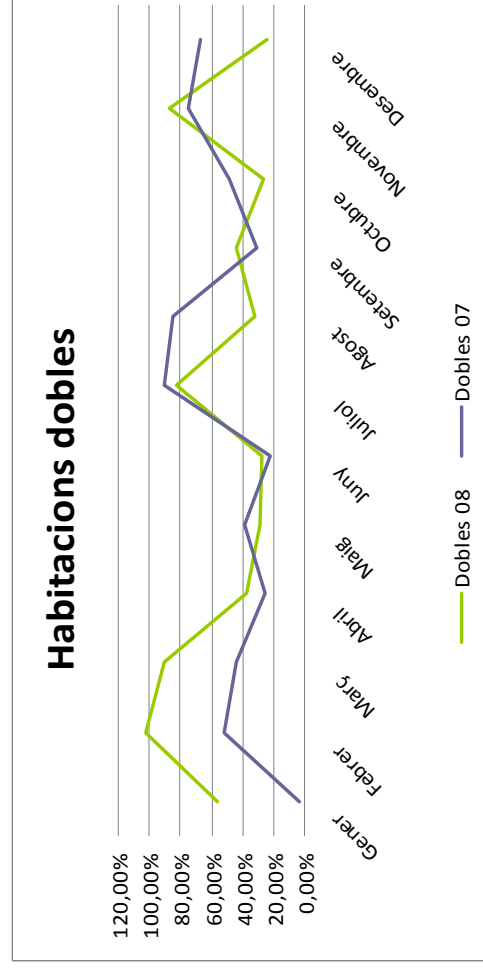
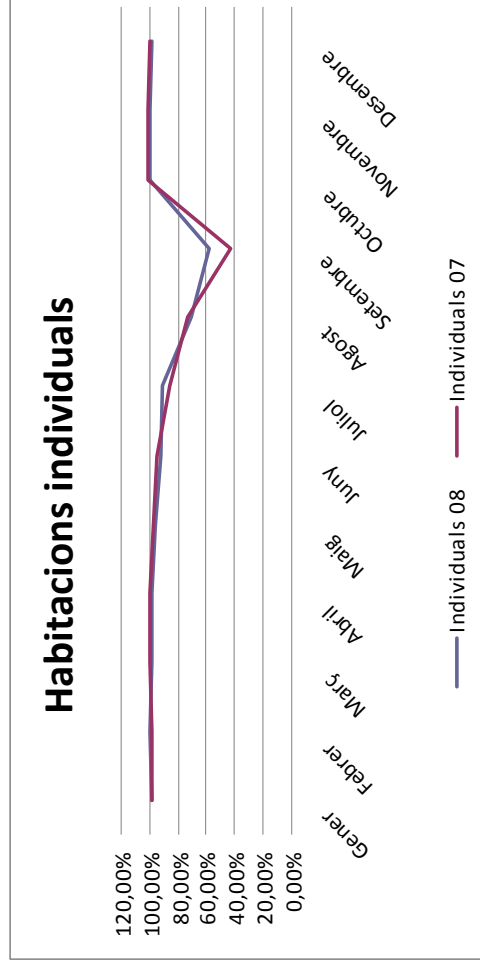
Naturalesa		PLA 2010
Equipament informàtic		3.473,48 €
Total		3.473,48 €

Instal·lacions esportives

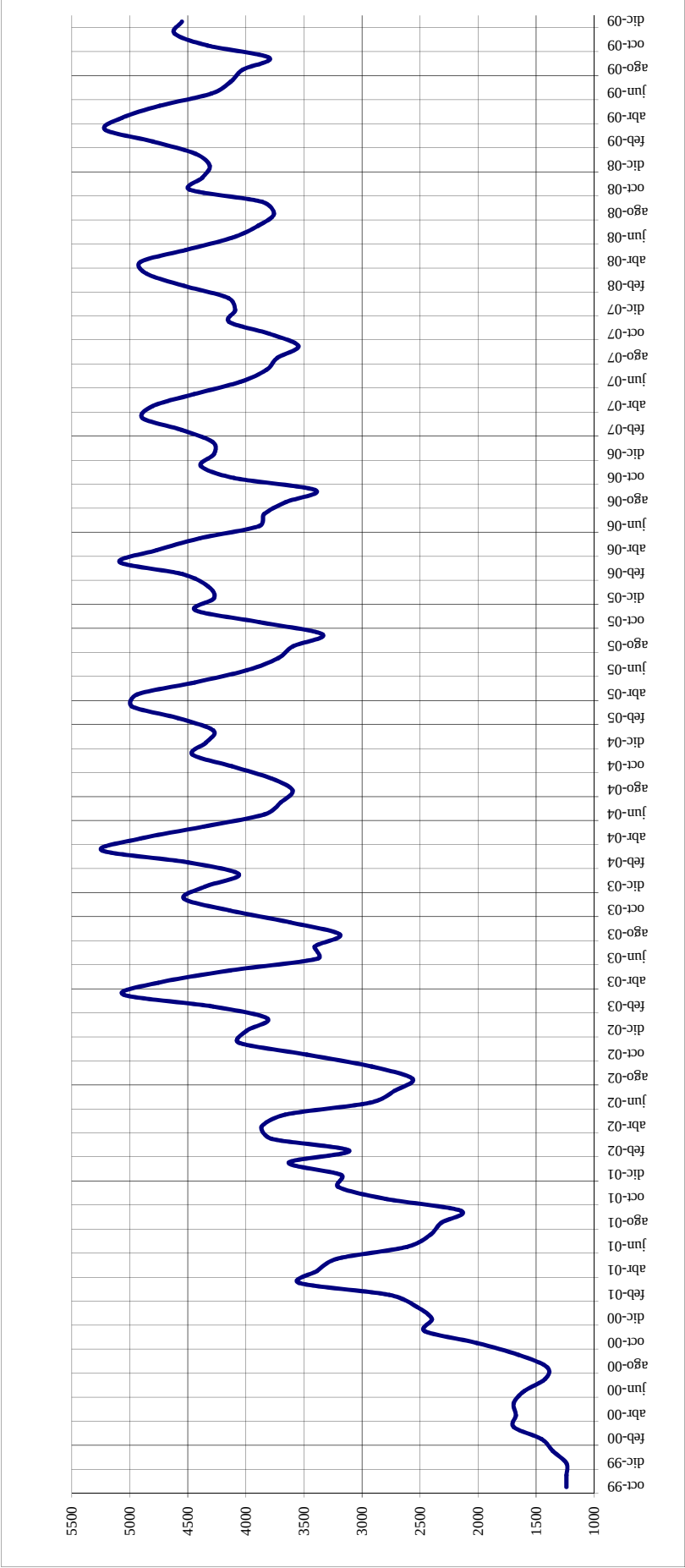
Naturalesa		PLA 2010
Inversions exteriors		40.000,00 €
Inversions a la sala de <i>fitness</i>		40.000,00 €
Inversions de reposició		20.000,00 €
Total		100.000,00 €

6. Estadístiques i dades de funcionament

Ocupació de la Residència d'Estudiants. Curs 2008-2009



Evolució mensual de socis de CampusEsport



Esdeveniments organitzats pel servei de congressos

Esdeveniment	Data	Nombre aproximat d'assistents
2nd International Seminar on Small Catchments	6-8 de maig de 2009	29
Workshop in Applied Topology (WiAT'09)	11-12 de juny de 2009	19
34th ATEE Conference 2009	29 d'agost-2 de setembre de 2009	360
IV Jornades de Proliferació Cel·lular i Càncer	10-11 de setembre de 2009	50
VI Congr�s Nacional d'Entomologia Aplicada. XII Jornades Científiques de la SEEA	19-23 d'octubre de 2009	210
VII Escuela de Química Te�rica de la Universitat de les Illes Balears	6-10 de juliol de 2009	Gestió parcial
Third Meeting of the Society for the Study of Economic Inequality (ECINEQ)	20-23 de juliol de 2009	Gestió parcial
XI Jornada de la Sociedad Española para la Investigación de las Diferencias Individuales	8-9 d'octubre de 2009	Col·laboració
Asamblea de la Federación Balear de Fútbol	18 de juliol de 2009	Col·laboració
Jornada Formativa a Operaris d'AMADIP a la UIB	14 de novembre de 2009	Col·laboració

Congressos confirmats per a 2010

En aquests moments els esdeveniments confirmats per a 2010 són:

- XII Jornades del PACAP, Programa Atenció Comunitària en Atenció Primària, de la SEMFYC, del 13 al 14 de maig de 2010
- 8th Workshop Professor V. J. Benedí, Mechanisms of Antimicrobial Resistance. A practical approach, del 20 al 25 de juny de 2010
- 10th International Robert Graves Conference, del 6 al 10 de juliol de 2010
- IV Congreso Internacional de la Sociedad Española de Estudios Literarios de Cultura Popular, del 20 al 22 d'octubre de 2009

Candidatures. Estam treballant en la candidatura dels esdeveniments següents:

- 7ª Asamblea Hispano-Portuguesa de Geodesia y Geofísica, 13 i 17 de setembre de 2010
- XXI Congreso de Ecuaciones Diferenciales y Aplicaciones / XI Congreso de Matemática Aplicada, setembre de 2011
- Congreso Geológico de España, juliol de 2012

Annex I

Pla d'actuacions 2010

Fundació General de la UIB

Ingressos CampusEsport	Pla d'actuacions 2010
Abonaments	614.000,00 €
UIB	406.640,00 €
No UIB	191.360,00 €
Carnets abonaments	16.000,00 €
Arrendament d'instal·lacions	237.843,12 €
Gespa artificial	30.500,00 €
Pavelló cobert	41.000,00 €
Tennis i pàdel	90.000,00 €
Altres arrendaments	76.343,12 €
Activitats esportives i d'oci	828.231,53 €
Cursos de natació	280.000,00 €
Aniversaris	9.000,00 €
Cursos de tennis i pàdel	16.042,96 €
Programa Escolar de Natació	160.000,00 €
Lligues de futbol 7	80.000,00 €
Escola de Futbol Base	70.000,00 €
Escola de Waterpolo	30.000,00 €
Estades Ludicoesportives	100.000,00 €
Campus Esportius	5.000,00 €
Vacances Actives	25.000,00 €
Trofeu UIB/CEDU	50.188,57 €
Altres activitats	3.000,00 €
Venda de material	7.500,00 €
Subvencions	57.194,18 €
Altres ingressos	51.000,00 €
Patrocinadors instal·lacions	35.000,00 €
Ingressos per serveis diversos	21.000,00 €
Ingressos cafeteria	-5.000,00 €
Total ingressos CampusEsport	1.795.768,83 €

Ingressos Residència d'Estudiants	Pla d'actuacions 2010
Curs acadèmic	559.078,54 €
Residents	529.589,39 €
Habitacions dobles curs	24.883,98 €
Servei de menjador	4.605,17 €
Estiu	275.253,47 €
Habitacions i pensions	270.000,00 €
Servei de menjador	5.253,47 €
Altres ingressos	6.233,49 €
Telèfon de les habitacions	1.901,78 €
Lloguer de màquines expenedores	1.680,40 €
Fitxes per a les rentadores	2.651,31 €
Total ingressos Residència d'Estudiants	840.565,50 €

Ingressos organització de congressos	Pla d'actuacions 2010
Ingressos per serveis de congressos	83.900,00 €
Ingressos congressos	67.550,00 €
Ingressos per gestió de proveïdors	13.350,00 €
Altres ingressos	3.000,00 €

Ingressos per activitats organitzades	225.000,00 €
Total ingressos congressos	308.900,00 €

Ingressos serveis generals	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Ingressos financers	200,00 €
Ingressos de gestió	13.496,50 €
Total ingressos serveis generals	13.696,50 €

Altres ingressos FuGUIB	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Coral UIB	100.000,00 €
Total altres ingressos FuGUIB	100.000,00 €

	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
TOTAL INGRESSOS	3.058.930,83 €

Despeses CampusEsport	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Despeses de personal	743.847,01 €
Sous i salaris	559.347,01 €
Quotes socials	181.500,00 €
Indemnitzacions	3.000,00 €
Compres de material	3.000,00 €
Treballs realitzats per altres empr.	15.550,00 €
Neteja	8.000,00 €
Consultoria mediambiental	750,00 €
Vigilància	6.000,00 €
Servei de jardineria	800,00 €
Reparacions i manteniment	96.700,00 €
Manteniment integral	32.500,00 €
Manteniment de l'ascensor	1.500,00 €
Manteniment de la sala de <i>fitness</i>	4.000,00 €
Inspeccions	2.700,00 €
Manteniment de la piscina	16.000,00 €
Reparacions i manteniment	20.000,00 €
Material de manteniment	20.000,00 €
Primes d'assegurances	17.500,00 €
Publicitat i promoció	80.000,00 €
Subministraments	202.000,00 €
Telèfon	8.000,00 €
Aigua	39.000,00 €
Combustibles	5.000,00 €
Energia tèrmica	60.000,00 €
Energia elèctrica	90.000,00 €
Beques i ajuts a l'estudi	17.700,00 €
Beques Àgora	5.000,00 €
Beques Escola Futbol	3.000,00 €
Beques Estadets Ludicoesportives	9.000,00 €
Beques Vacances Actives	700,00 €
Ajuts individuals	6.960,00 €
Ajuts a altres entitats	1.500,00 €

Activitats esportives i oci	211.450,00 €
Posa't en Marxa	4.000,00 €
Tennis/pàdel	13.500,00 €
Estades Ludicoesportives	40.500,00 €
Aniversaris	4.000,00 €
Activitats de natació	4.750,00 €
ÀGORA	6.500,00 €
Escola de Waterpolo	8.000,00 €
Vacances Actives	500,00 €
Set contra Set	21.700,00 €
Trofeu UIB	1.000,00 €
Escola de Futbol	55.500,00 €
CEDU	51.500,00 €
Altres despeses corrents	63.500,00 €
Material esportiu	12.000,00 €
Despeses de medi ambient	700,00 €
Despeses de qualitat	700,00 €
Serveis bancaris	8.000,00 €
Menjars instal·lacions	3.000,00 €
Productes de neteja	14.000,00 €
Altres despeses	25.100,00 €
Amortitzacions	187.800,00 €
Amortitzacions	187.800,00 €
Inversions	
Despeses CampusEsport	1.647.507,01 €

Despeses Residència	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Despeses de personal	170.709,76 €
Sous i salaris	130.559,76 €
Quotes socials	40.150,00 €
Treballs realitzats per altres empr.	370.573,11 €
Neteja	10.294,49 €
Bugaderia	20.000,00 €
Servei de vigilància	37.000,00 €
Servei de menjador	303.278,62 €
Reparacions i conservació	31.062,43 €
Manteniment	3.513,83 €
Reparacions i manteniment	14.091,61 €
Manteniment de l'ascensor	1.864,82 €
Material de manteniment	11.592,17 €
Primes d'assegurances	2.957,64 €
Beques d'estudi	5.034,94 €
Publicitat i promoció	8.557,46 €
Subministraments	38.554,28 €
Energia elèctrica	7.848,00 €
Aigua	16.960,60 €
Telèfon	5.545,18 €
Energia tèrmica	5.200,50 €
Combustibles	1.000,00 €
Gas de cuina	2.000,00 €
Altres despeses corrents	33.742,76 €
Activitats culturals dels residents	9.000,00 €
Material de la Residència	7.388,39 €
Despeses de qualitat	600,00 €
Altres despeses	16.754,37 €
Amortitzacions	36.218,26 €

Amortitzacions	
Total despeses Residència	697.410,64 €

Despeses congressos	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Despeses personal	70.500,00 €
Sous i salaris	51.260,00 €
Quotes socials	17.000,00 €
Extres	1.740,00 €
Formació	500,00 €
Publicitat i promoció	2.200,00 €
Publicitat (material paper)	1.000,00 €
Promoció i RP	1.200,00 €
Altres despeses socials	1.000,00 €
Beques per a congressos	1.000,00 €
Altres despeses	1.300,00 €
Material d'oficina i papereria	500,00 €
Fotocòpies	200,00 €
Despeses diverses	600,00 €
Subministraments	1.200,00 €
Telèfon	1.200,00 €
Manteniment d'aplicacions informàtiques	1.700,00 €
Manteniment del programa	1.700,00 €
Amortitzacions	6.000,00 €
Despeses per organització d'activitats	225.000,00 €
Total despeses congressos	308.900,00 €

Despeses de serveis generals	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Despeses de personal	228.745,69 €
Sous i salaris	176.245,69 €
Quotes socials	52.500,00 €
Treballs realitzats per altres empr.	9.710,00 €
Auditoria	4.750,00 €
Cànon anual ISO 14001/9001	2.800,00 €
Prevenió de riscos laborals	2.160,00 €
Serveis de professionals independents	18.200,00 €
Assessoria laboral	18.200,00 €
Reparacions i conservacions	13.000,00 €
Subministraments	3.540,95 €
Despeses financeres	1.202,02 €
Altres despeses corrents	15.714,52 €
Amortitzacions	15.000,00 €
Despeses de serveis generals	305.113,18 €

Altres despeses FuGUIB	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
Coral UIB	100.000,00 €
Total altres despeses FuGUIB	100.000,00 €

	<i>Pla d'actuacions 2010</i>
TOTAL DESPESES	3.058.930,83 €

Inversions i operacions financeres	
Inversions CampusEsport	100.000,00 €
Inversions Residència	40.000,00 €
Inversions congressos	0,00 €
Inversions SG	3.473,48 €
Amortització préstec	30.050,60 €
Total inversions i operacions financeres	173.524,08 €

Resum del pla d'actuacions 2010: FuGUIB

Ingressos	Euros	%
CampusEsport	1.795.768,83	58,71%
Residència d'Estudiants	840.565,50	27,48%
Serveis generals	13.696,50	0,45%
Organització de congressos	308.900,00	15,08%
Altres ingressos FuGUIB	100.000,00	3,27%
TOTAL INGRESSOS 2010	3.058.930,83	100,00%

Despeses	Euros	%
Despeses de personal	1.213.802,46	39,68%
Treballs realitzats per altres empr.	395.833,11	12,94%
Reparacions i conservació	142.462,43	4,66%
Serveis de professionals independents	18.200,00	0,59%
Subministraments	245.295,23	8,02%
Altres despeses corrents	260.667,32	8,52%
Activitats de congressos	225.000,00	7,36%
Activitats esportives i oci	211.450,00	6,91%
Activitats de la Coral UIB	100.000,00	3,27%
Despeses financeres	1.202,02	0,04%
Amortitzacions	245.018,26	8,01%
TOTAL DESPESES 2010	3.058.930,83	100,00%

Comparació pressupost 2009 i 2010

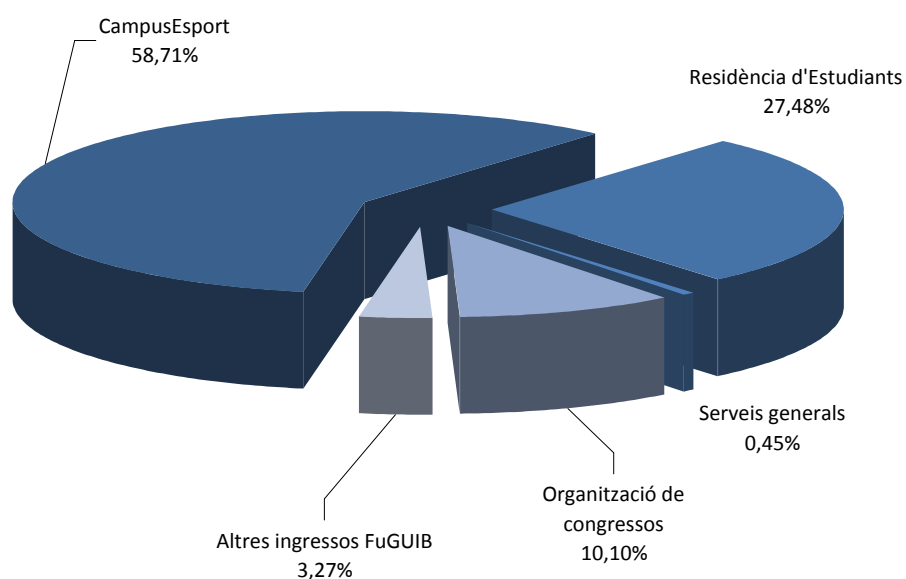
Ingressos	2009	2010	Var %
CampusEsport	1.751.787,85	1.795.768,83	2,51%
Residència d'Estudiants	875.628,09	840.565,50	-4,00%
Serveis generals	21.900,00	13.696,50	-37,46%
Organització de congressos	425.400,00	308.900,00	-27,39%
Altres ingressos FuGUIB	100.000,00	100.000,00	0,00%
TOTAL INGRESSOS	3.174.715,94	3.058.930,83	-3,65%

Despeses	2009	2010	Var %
Despeses de personal	1.214.965,08	1.213.802,46	-0,10%
Treballs realitzats per altres empreses	421.268,60	395.833,11	-6,04%
Reparacions i conservació	115.279,68	142.462,43	23,58%
Serveis de professionals independents	22.203,80	18.200,00	-18,03%
Subministraments	360.249,80	245.295,23	-31,91%
Activitats esportives i oci	183.142,19	211.450,00	15,46%
Despeses financeres	5.000,00	1.202,02	-75,96%
Altres despeses corrents	209.283,59	260.667,32	24,55%
Activitats de congressos i Coral UIB	325.000,00	225.000,00	-30,77%
Activitats de la Coral UIB	100.000,00	100.000,00	0,00%
Amortitzacions	218.323,20	245.018,26	12,23%
TOTAL DESPESES	3.174.715,94	3.058.930,83	-3,65%

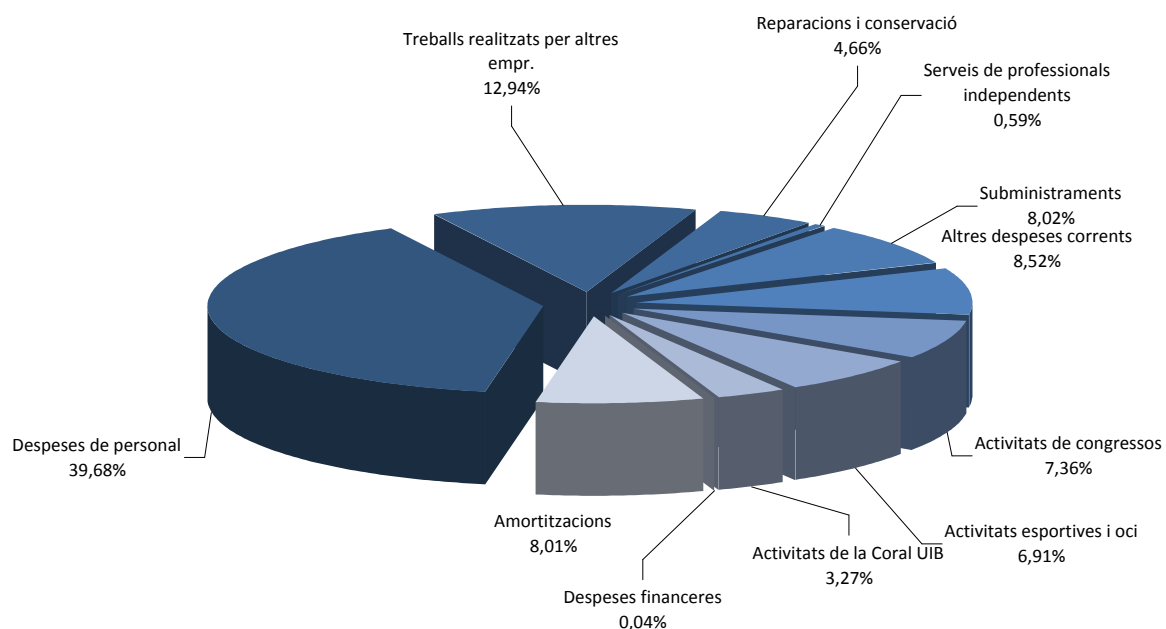
Inversions i operacions financeres	2009	2010	Var %
------------------------------------	------	------	-------

CampusEsport	122.377,19	100.000,00	-18,29%
Residència	56.481,78	40.000,00	-29,18%
Congressos	9.413,63	0,00	-100,00%
Serveis generals	0,00	3.473,48	100,00%
Amortització préstec	30.050,60	30.050,60	0,00%
TOTAL INVERSIONS i OF	218.323,20	173.524,08	-20,52%

Pla d'actuacions. Ingressos 2010 Fundació General de la UIB



Pla d'actuacions. Despeses 2010 Fundació General de la UIB



2010

Pressupost general de la FUEIB, aprovat pel Patronat, junta de data 20-11-09

Ingressos

1. Ingressos de l'entitat per activitat pròpia:	0,00
a) Quotes d'usuaris i afiliats	2.733.000,00
b) Ingressos de promocions, patrocinadors i col·laboracions	0,00
c) Subvencions, donacions i llegats imputats al resultat	3.033.000,00
2. Venda i altres ingressos ordinaris de l'activitat mercantil	0,00
3. Altres ingressos	0,00
4. Ingressos financers	35.000,00
5. Ingressos extraordinaris	18.654,36
Total ingressos per operacions de funcionament	5.819.654,36

1.a) Inclou la pràctica totalitat dels ingressos de la FUEIB: matrícules de cursos, transferències del Govern per a cursos i projectes, cobraments a compte dels articles 83 de la LOU i de facturació dels serveis dels professors de la UIB, els projectes propis de la FUEIB que financen la Unió Europea, els diferents ministeris, el Govern de les Illes, i qualsevol altra institució i/o empresa, ***excepte si es tracta de subvencions***.

1.c) Inclou les subvencions rebudes pels mateixos conceptes que l'apartat anterior.

4. Ingressos financers. Interessos dels dipòsits bancaris dels comptes corrents de la FUEIB.

5. Ingressos extraordinaris. Devolucions d'imposts anticipats a l'Administració (IVA, societats...).

Despeses

1. Ajuts monetaris i altres:	0,00
a) Ajuts monetaris	
b) Despeses per col·laboracions i de l'òrgan de govern	
2. Consums d'explotació	0,00
3. Despeses de personal	1.336.959,14
4. Dotacions per amortitzacions d'immobilitzat	55.000,00
5. Altres despeses	4.363.520,22
6. Variacions de les provisions de l'activitat	24.175,00
7. Despeses financeres i assimilades	0,00
8. Despeses extraordinàries	40.000,00
9. Impost de Societats	0,00
Total despeses per operacions de funcionament	5.819.654,36

3. Despeses de personal, corresponents íntegrament al personal contractat per la FUEIB.

4. Dotacions per amortitzacions d'immobilitzat. Íntegrament de la FUEIB.

5. Altres despeses. Pagaments a professors per docència o per projectes, despeses de viatge, IVA i IRPF recaptats, fungibles, honoraris de direcció i coordinació, publicitat, energies, comunicacions, reparacions i neteja, tant a càrrec dels cursos i projectes com a càrrec de la FUEIB.

6. Variacions de provisions de l'activitat. Previsió aproximada pel que fa a les provisions de l'any anterior.

8. Despeses extraordinàries. Per a contractació de serveis professionals (auditoria, etc.) i/o serveis exteriors. Íntegrament de la FUEIB.