Presentació del pressupost 2011

El pressupost de l'any 2011 planteja un escenari d'austeritat fruit de la crisi econòmica, amb una reducció d'un 7,5% en les transferències nominatives de la Comunitat Autònoma. Aquesta reducció es tradueix en una disminució del 5% en els capítols 1 i 4 i del 40% en el capítol 6, la qual cosa significa, en el cas de la UIB, una disminució d'un 82% en la nominativa d'inversió. Aquesta retallada pressupostària, que arriba en el tercer curs de la implantació de l'espai europeu d'educació superior i en un curs en què el nombre d'estudiants s'ha incrementat prop d'un 10%, ens deixa un marge de maniobra molt reduït, i ens empeny a fer efectiva la màxima de treballar més amb menys doblers i a cercar recursos fora de la Comunitat Autònoma.

Així, s'han obtingut 500.000 euros del projecte de Campus d'Excel·lència i 5.000.000 d'euros del programa Innocampus. S'executaran també 1.700.000 euros en infraestructures científiques i 4.500.000 euros en la renovació de la xarxa de comunicacions al campus (ambdues accions, cofinançades al 50% per fons FEDER). A més a més, el Govern de les Illes Balears executarà l'edifici del ParcBIT i farà una cessió de crèdit de 7.600.000 euros per a l'edifici Interdepartamental II. Tot plegat suposarà per a la UIB un pressupost de 102.979.116,20 euros, que representa un increment d'un 8% respecte a l'any 2010.

Vull agrair la comprensió i la disponibilitat de tota la comunitat universitària; un col·lectiu de persones que, a pesar dels moments de dificultats i mancances, segueix fent feina per millorar la nostra universitat.

Montserrat Casas
Rectora

Memòria del pressupost de la UIB per a l'exercici 2011

1. INTRODUCCIÓ

El pressupost de la UIB per a l'any 2011 s'ha d'inserir en l'escenari de crisi econòmica mundial que vivim. Sens dubte, es tracta de la crisi més profunda d'ençà de la gran depressió de 1929. Es materialitza, entre d'altres, en taxes generalitzades de reducció del PIB, fort creixement de l'atur i retallades generalitzades en les prestacions de les administracions públiques i de l'Estat del benestar.

Els impactes de la crisi es deixen sentir amb força a l'economia espanyola de 2008 ençà. Impactes que han arribat amb un cert retard –però no amb menys virulència– a les diferents administracions públiques, entre les quals la UIB. Així, recordem que la primera davallada de les transferències nominatives de la comunitat autònoma cap a la UIB es produí al pressupost inicial 2010, amb una reducció del 4,4%, o 2.843.453 euros menys, sobre un total de 64.849.256 euros.

A mitjan 2010 arribaren dues retallades pressupostàries addicionals que afectaren la UIB de forma significativa.

Una, de la mà del Reial decret llei 8/2010, de 8 de maig, del Govern central, pel qual s'adoptaren mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic. La més remarcable per a la UIB fou la reducció mitjana del 5% de les retribucions del seu personal.

La segona retallada vingué amb la Llei 6/2010, de 17 de juny, de la comunitat autònoma, per la qual s'adoptaven mesures per a la reducció del dèficit públic en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears. En principi, aquesta norma havia de traslladar el contingut del decret llei estatal a l'àmbit de la comunitat autònoma i limitar-se a la reducció del 5% en les despeses de personal. Però la disposició autonòmica establí una retallada del 5% en **totes** les transferències a la UIB, incloses les d'inversió, i no només sobre la nominativa corrent destinada a despesa de personal. D'aquesta forma, la retallada que ha patit la UIB és de 3.164.374 euros. Si s'hagués aplicat només sobre la nominativa corrent, la retallada hauria estat d'1.708.449 euros. Per tant, l'excés de retallada és d'1.455.925 euros.

Pel que fa a les administracions públiques, les previsions econòmiques per a 2011 són encara més dolentes que les de 2010. Els requeriments de disminució del dèficit i del deute públics es concreten en un panorama de retallades generalitzades en els pressuposts.

Cal advertir que totes les comparatives pressupostàries es fan entre el pressupost 2011 i el pressupost **inicial** 2010. No es consideren, a aquests efectes comparatius, les retallades pressupostàries realitzades a mitjans any 2010. Això és vàlid tant per a la UIB com per la comunitat autònoma i l'Estat central.

Així, els pressuposts generals de l'Estat per a 2011 preveuen una reducció de la despesa no financera de gairebé el 19%. El pressupost del Ministeri d'Educació davalla un 7,8% i el del Ministeri de Ciència i Innovació minva un 4%.

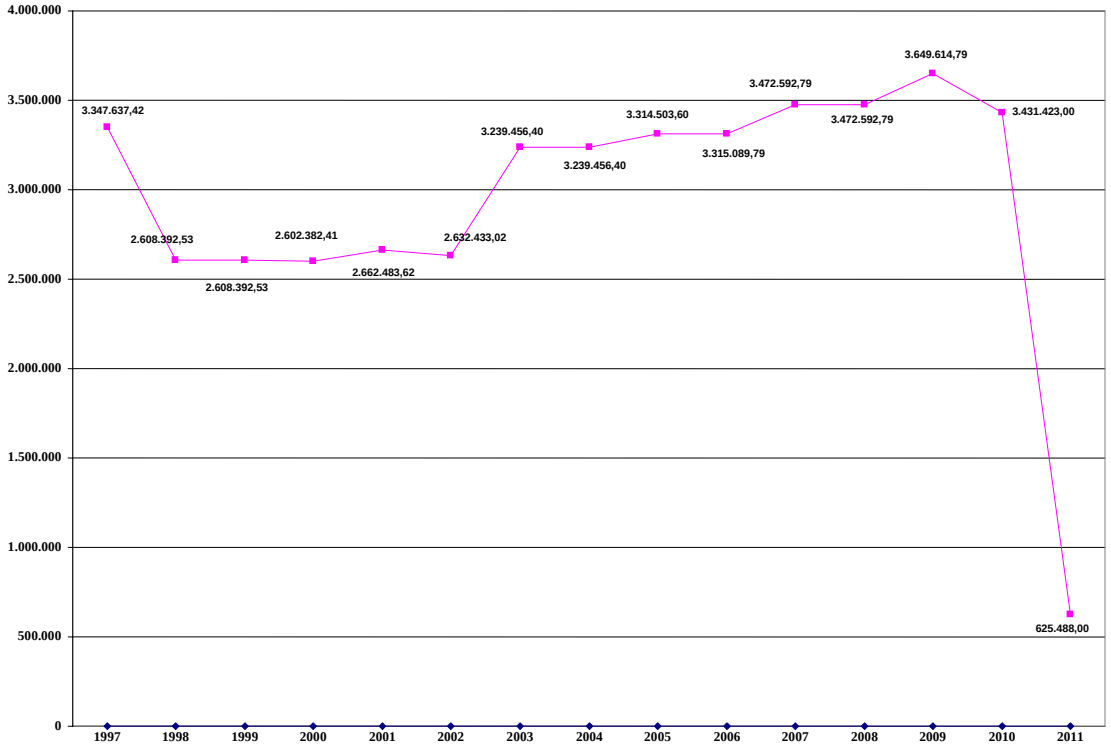
Pel que fa a la comunitat autònoma de les Illes Balears, el Govern no ha presentat al Parlament cap projecte de pressuposts 2011, tot al·legant la manca de majoria parlamentària suficient per aprovar-los. Per tant, queden prorrogats els pressuposts inicials de 2010, amb l'excepció que caldrà aplicar la reducció mitjana del 5% en les retribucions del personal establerta a les normatives mencionades abans.

Les informacions proporcionades per la Conselleria d'Economia i Hisenda apunten que, una vegada prorrogats els pressuposts inicials 2010, el gener de 2011 es reduiran els doblers disponibles a les diferents conselleries en un 5% pel que fa al capítol 1 de despesa (Personal); un 5% en el capítol 4 (Transferències corrents); i un 40% en el capítol 6 (Inversions).

En aquest cas, el pressupost de la UIB es veurà afectat en aquests mateixos percentatges. Amb l'agreujant que el 40% de disminució en inversions s'aplicarà també als compromisos pluriennals que permeteren el finançament dels edificis Gaspar Melchor de Jovellanos i dels Serveis Cientificotècnics. Atès que aquests compromisos pluriennals (1.280.674 euros anuals) estan establerts per contracte en operacions de cessió de crèdit bancari, i no són susceptibles de modificació, la retallada total s'aplicarà a la nominativa d'inversió. Així, aquesta passarà dels 3.431.423 euros de 2010 a només 625.488 euros el 2011, tot minvant en 2.805.935

euros, un 82% menys. La gràfica adjunta és ben eloqüent en aquest sentit.

Transferència d'inversió CAIB (1997-2011)



Si tenim en compte que més del 80% del pressupost de la UIB es nodreix de les aportacions de la comunitat autònoma i de l'Estat, comprendrem la dimensió de les disminucions pressupostàries 2011.

A l'entorn de dues terceres parts dels ingressos de la UIB provenen de les transferències nominatives corrents i d'inversió procedents de la comunitat autònoma. Aquestes partides se situaran presumiblement el 2011 en un total de 57.355.743 euros, amb una reducció de 4.651.060 euros en comparació del pressupost inicial 2010, un 7,5% menys.

Aquesta retallada pressupostària arriba en un curs en què s'ha incrementat novament el nombre d'estudiants, i en què s'implantarà el tercer curs dels nous títols de grau adaptats a l'espai europeu d'educació superior (EEES).

Tot plegat fa de l'elaboració del pressupost 2011 una tasca especialment problemàtica, ja que fa ineludibles les reduccions de

les despeses corrents i les inversions, i això s'ha de fer acumulant-les a les ja sofertes el 2010. Aconseguir una supervivència digna és novament la consigna que resumeix el repte pressupostari de 2011.

Un any més hem de recordar que el pressupost que es presenta a continuació no conté totes les inversions en infraestructures, per tal com una part d'aquestes són encara encomanades al Consorci per al Foment de les Infraestructures Universitàries (COFIU), en funció de l'acord vigent amb el Govern de les Illes Balears amb la finalitat d'aportar les inversions que s'han de realitzar en matèria de nous edificis i infraestructures de la UIB.

Durant l'any 2009 i 2010 aquest consorci ha continuat el llarg procés de reforma de can Oleo, edifici que és previst que entri en ple funcionament l'any 2011.

És intenció de la Conselleria d'Educació i Cultura continuar avançant cap a l'extinció del COFIU, en la mesura en què es vagin tancant les actuacions començades pel consorci. El COFIU és substituït per un model pel qual la Conselleria aporta a la UIB els recursos econòmics necessaris per escometre les noves infraestructures, i és la Universitat la que gestiona directament les obres i l'equipament segons el pressupost assignat.

Tot seguint aquest model, el 2010 la Universitat ha executat i acabat les obres de l'ampliació del Centre de Tecnologies de la Informació, CTI, amb un pressupost de 2.148.981 euros, que inclou el seu equipament. Cal destacar que aquesta obra s'ha fet en els terminis prefixats i que no s'ha produït cap desviació en el pressupost previst. Vagi des d'aquí el nostre reconeixement a la bona feina feta per totes les persones i els serveis que han participat en l'execució d'aquest projecte.

Amb el mateix model, el Govern de les Illes Balears ha compromès una cessió de crèdit a la UIB per import de 7.640.000 euros, destinada a la construcció i l'equipament de l'edifici Interdepartamental II, destinat als estudis de Ciències de la Salut. Edifici imprescindible per resoldre les mancances actuals d'espai, que s'agreujaran amb l'increment de l'alumnat, la implantació dels graus de quatre anys i la desaparició de les diplomatures de tres anys. La licitació i el començament de les obres estan prevists per a 2011.

En l'àmbit de les infraestructures destinades específicament a la recerca, el Govern de les Illes Balears inclou als seus pressuposts 2011 la construcció dels edificis de recerca del ParcBIT, dotats amb 19.000.000 d'euros. Una part d'aquests és destinada a investigadors de la UIB.

Les tres actuacions indicades als paràgrafs precedents constitueixen excel·lents notícies per a la comunitat universitària. Volem agrair des d'aquí aquest esforç inversor del Govern de les Illes Balears, vital per al futur de la UIB, i especialment meritori en l'actual situació econòmica.

Davant les creixents penúries pressupostàries, l'equip rectoral ha treballat intensament per tal d'aconseguir noves fonts de finançament en convocatòries públiques i competitives. Fruit d'aquesta tasca la UIB ha obtingut, i executarà el 2011, les partides següents.

Convocatòria Campus d'Excel·lència Internacional (CEI), al qual la UIB presentà el projecte Campus Internacional de Sostenibilitat Turística i Investigació Avançada. Hem obtingut 513.733 euros en subvencions al programa d'enfortiment CEI. Entre d'altres actuacions, estan destinats a adaptació d'aules físiques i virtuals, laboratoris i magatzem de seguretat; a la intensificació de la relació de la UIB amb la formació professional i al desenvolupament del centre de formació professional en turisme; i a l'escola de doctorat.

Programa INNOCAMPUS, en el marc del programa Campus d'Excel·lència Internacional. La UIB rebrà 5.000.000 d'euros, dels quals, 3.500.000 euros van destinats a tres edificis i infraestructures per a R+D+I: el Centre d'Estudis de Postgrau, el Laboratori Universitat-Empresa i l'ampliació de l'edifici de l'OTRI. Hi ha 1.300.000 euros que són per a equipament cientificotècnic, i 200.000 euros, per a la generació i el manteniment de patents.

També cal destacar que durant l'any 2011 la UIB continuarà executant dues importants actuacions inversores ja iniciades el 2010, finançades al 50% per fons FEDER al programa de projectes 2007-2013:

- Una, per un import total d'1.712.835 euros, destinada a infraestructura científica, per a l'adquisició d'equips d'import unitari superior a 60.000 euros.

L'altra, prevista en conveni MICINN-CAIB-UIB, per a la millora de la xarxa de comunicacions de la Universitat, per un import de 4.547.788 euros.

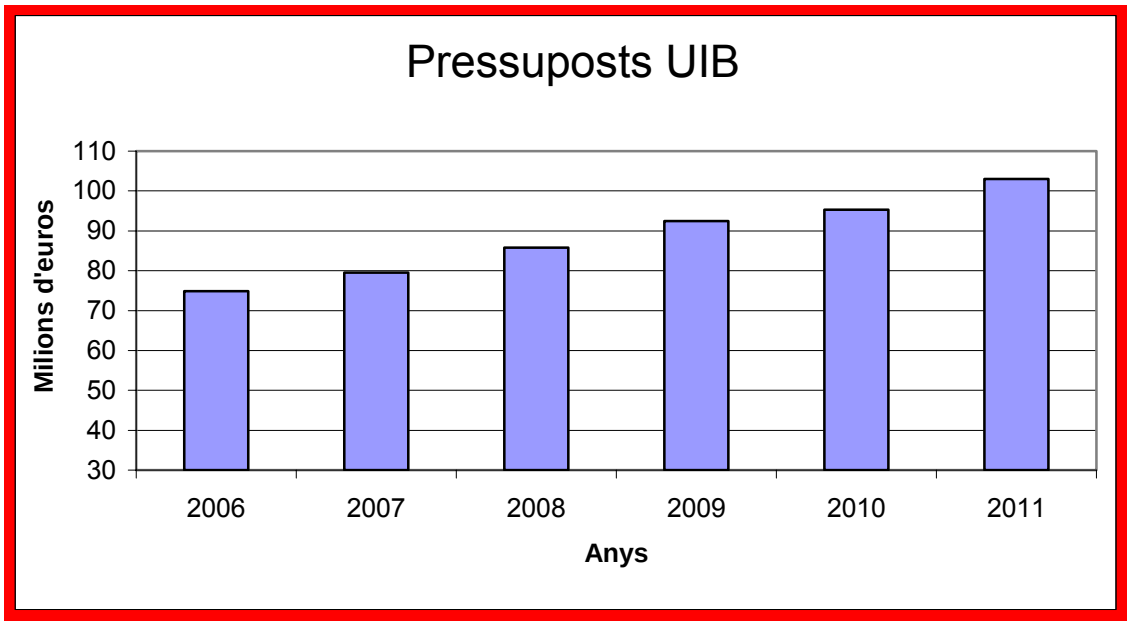
Malgrat la disminució en les transferències procedents de la comunitat autònoma de les Illes Balears, les importants aportacions econòmiques derivades d'aquestes inversions extraordinàries fan que, tot plegat, el pressupost global de la UIB per a 2011 s'incrementi en 7,6 milions d'euros, un 8% més, i superi per primera vegada en la seva història la xifra dels cent milions d'euros.

La reducció de les transferències corrents rebudes fa que el marge de maniobra pressupostari sigui molt reduït. En aquest escenari, hem aplicat la reducció salarial fixada per llei, i hem fet una opció de reducció en el capítol de despeses corrents del capítol 2, i de disminució més marcada en les inversions corrents pròpies. Si bé cal recordar en aquest darrer aspecte l'important esforç d'inversió fet en exercicis anteriors, amb el qual la UIB es va anticipar als requeriments de modificacions d'espais que exigeix la implantació de l'EEES.

Examinem tot seguit les grans xifres del pressupost de la UIB per a 2011. Per tal de facilitar-ne la comprensió, presentarem les xifres arrodonides en milers d'euros, quan així sigui aconsellable.

Pressupost total de la UIB:	
	102.979.116,20 euros

El pressupost de la UIB per a 2011 arriba a la xifra de 102.979.116,20 euros, enfront dels 95.319.345,11 euros de l'exercici anterior, fet que suposa un increment del 8% (7,66 milions d'euros més).



Si s'observa l'evolució des de la perspectiva dels darrers 4 anys, tal com mostra el quadre anterior, es pot comprovar que la UIB ha passat d'un pressupost de 79,55 milions d'euros l'any 2007 a l'actual, de 102,98 milions, amb un increment acumulat del 29,4% (o 23,4 milions d'euros). L'increment mitjà anual dels darrers quatre anys ha estat del 7,4% (5,85 milions anuals).

Tot seguit presentam les principals partides i variacions dels ingressos, per passar després a observar i analitzar les despeses.

Com és natural, la major part de les partides existents en el pressupost de 2010 tenen continuïtat en el pressupost actual. Per tant, en aquesta memòria únicament destacarem aquelles partides que experimenten modificacions significatives, les que apareixen per primera vegada i les que ja no hi són, o bé perquè la partida tenia una vida limitada o bé perquè la circumstància que la motivava ha desaparegut.

2. INGRESSOS

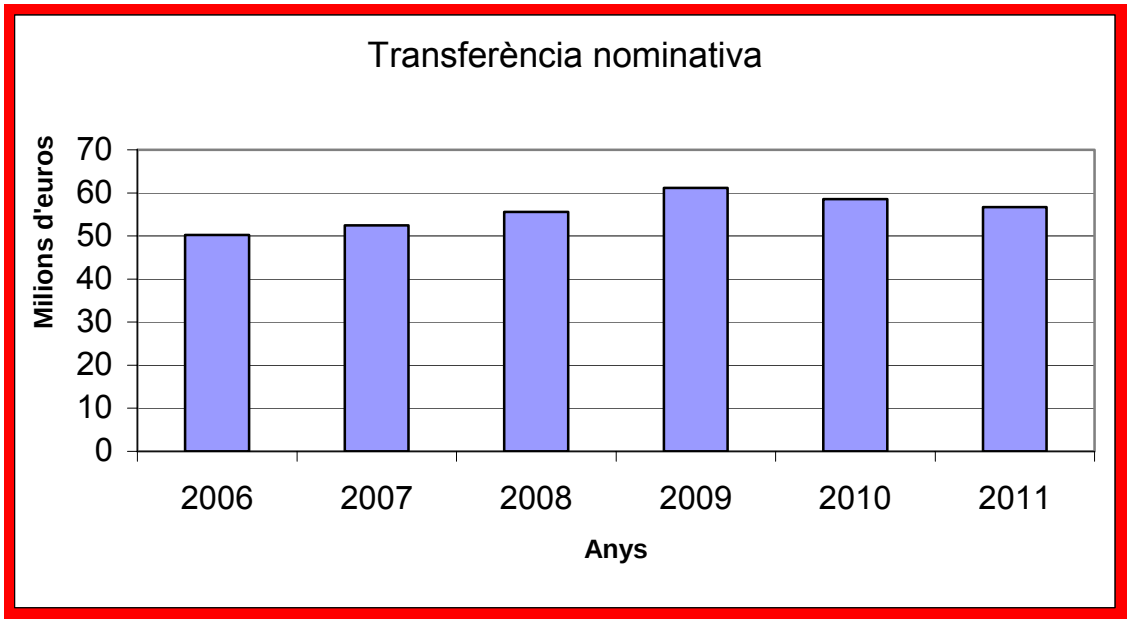
Les principals partides dels ingressos són les transferències que el Govern de les Illes Balears assigna a la Universitat per al funcionament del dia a dia, és a dir, per fer front a les despeses i inversions corrents. Són les anomenades Transferències nominatives corrents i d'inversió, que representaran el 2011 entorn del 56% dels ingressos pressupostaris totals. Per a 2011, aquestes partides són de 57.355.743 euros, quantitat que suposa una

disminució del 7,5% respecte a l'exercici anterior, en què se situà en 62.006.803 euros. Això són 4.651.060 euros menys.

Transferència nominativa corrent i d'inversió:

- Quantitat total ⟶ 57.355.743 euros
- Disminució ⟶ 4.651.060 euros
- Disminució percentual ⟶ 7,5%

El gràfic següent mostra l'evolució d'aquest decisiu ingrés els darrers anys.



Per una altra banda, el curs 2010-2011 s'ha produït a la UIB un increment important en el nombre d'estudiants, com a la majoria d'universitats espanyoles, conseqüència directa de la situació de crisi econòmica que vivim.

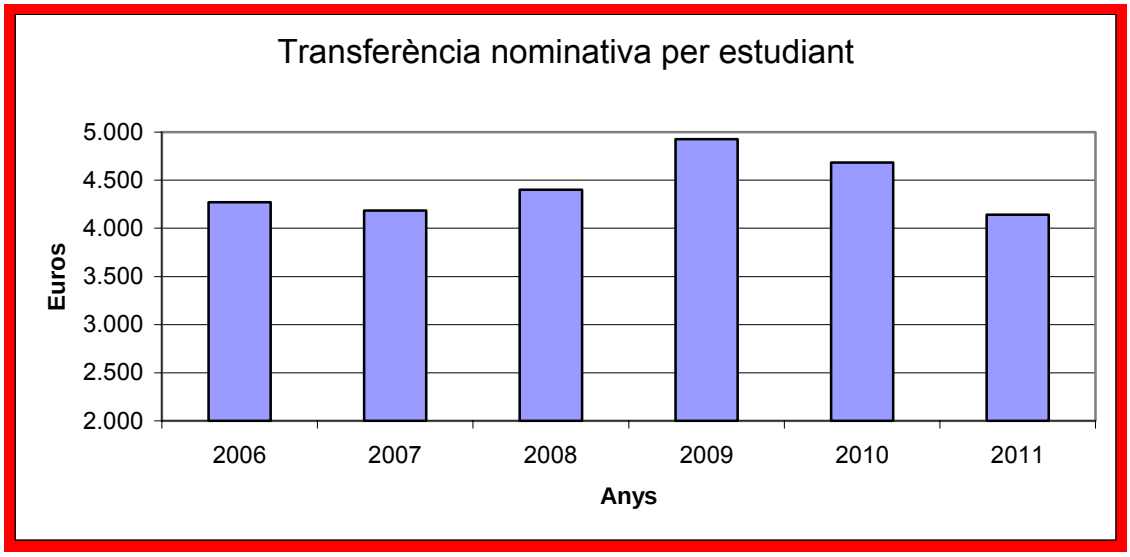
La combinació d'aquest augment d'alumnat amb la reducció de l'aportació fa empitjorar la ràtio Transferència nominativa per estudiant. Aquesta se situarà per a 2011 en 4.140 euros per estudiant, un 11,6% menys que l'any anterior.

La dada Transferència nominativa per estudiant és una de les més emprades a l'hora de fer comparacions entre les distintes universitats, i en la qual la UIB ja estava prou mal posicionada: entre les 15 universitats més mal finançades de l'Estat. Segons les xifres

publicades a la darrera edició de l'informe «La Universidad española en cifras», referides a 2007-2008, la transferència per estudiant estava a la UIB un 15% per davall de la mitjana del conjunt de les universitats espanyoles.

Transferència nominativa per estudiant el 2011:

- 4.140 euros



Si observam amb més perspectiva temporal l'evolució d'aquest indicador, veurem que era de 4.184 euros l'any 2007. L'evolució des de llavors és negativa, un 1% menys.

Atendre més estudiants amb menys recursos econòmics és una molt mala notícia per a la tota la comunitat universitària i per a la societat illenca. Encara més en un context en què la implantació de l'espai europeu d'educació superior requeriria un increment de recursos que possibilitàs un ensenyament més orientat en l'alumnat, amb un treball més personalitzat.

En aquest capítol d'ingressos s'ha d'esmentar la continuïtat del Programa d'incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat en investigació (programa I3), pel qual és previst que la nostra institució rebrà de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia una transferència finalista de 624.722 euros, la mateixa que l'any anterior.

La resta de capítols corresponents als ingressos evoluciona de la forma següent:

En el capítol 3, els preus públics experimenten un increment de 626.000 euros, un 6%, com a resultat combinat de l'augment en el nombre d'alumnes i de la variació previsible dels preus i taxes públics.

Creix també en 150.000 euros, un 10,6%, l'import estimat per prestacions de serveis, derivat del canvi en les condicions dels lloguers dels espais de la Universitat a institucions i empreses.

En el capítol 4, de transferències corrents, destaca la disminució en la quantia rebuda del Ministeri d'Educació per a la implantació de l'EEES, que passa dels 254.000 euros de 2010 als 170.000 per a 2011, un 32,8% menys.

En el capítol 5, minven en 155.000 euros, un 38% menys, els ingressos patrimonials prevists per interessos de comptes bancaris. A conseqüència de la reducció en els tipus d'interès i en els saldos mitjans disponibles en tresoreria.

En el capítol 7è, Transferències de capital, destaca la ja comentada disminució de la inversió nominativa procedent de la comunitat autònoma de les Illes Balears, que passa dels 3.431.000 euros de 2010 als 625.488 euros de 2011. La davallada és històrica, de 2,806.000 euros, un 82% menys que l'any anterior. La xifra és absolutament insuficient per cobrir tan sols les inversions de reposició que requereixen anualment les infraestructures universitàries. No parlem ja de millores.

També en el capítol 7, de Transferències de capital, hem d'esmentar una any més la retallada significativa de la partida aportada per la Conselleria d'Educació i Cultura al programa de reciclatge de català. Ha passat dels 319.000 euros de 2009, a 190.000 euros el 2010, i es quedarà en 60.000 euros el 2011.

Finalment, els capítols 7 i 8, d'Ingressos, incorporen les partides ja comentades a la Introducció d'aquesta Memòria, per a la construcció de l'Interdepartamental II, Campus d'Excel·lència Internacional, INNOCAMPUS, infraestructura científica FEDER i millora de xarxa de comunicacions.

A causa principalment del creixement de les partides dels capítols 7 i 8, el pressupost total d'ingressos de la UIB per a 2011 arriba a la xifra de 102.979116,20 euros, enfront dels 95.319.345,11 euros de l'exercici anterior, fet que suposa un increment del 8%, és a dir, 7,66 milions d'euros més.

3. DESPESES

3.1. Despeses de personal, capítol 1

La principal partida de despesa correspon al capítol 1, Despeses de personal, que té un pes en el conjunt del pressupost del 57%: són 58.945.000 euros. Aquesta xifra experimenta un decrement respecte a l'any anterior de 3.127.000 euros, és a dir, un 5,04% menys.

Disminució del capítol 1, Despeses de personal:

- 3.127.000 euros, un 5,04% menys

Per primera vegada en dècades, som davant d'una disminució global en la despesa de personal, que s'explica gairebé íntegrament per la reducció mitjana del 5% aplicada pels governs central i autonòmics a les nòmines del personal al servei de les administracions públiques amb efectes d'1 de juny de 2010. Aquesta retallada salarial és superior en el cas de les retribucions del grup A1, en el qual es troba tot el personal docent i investigador de la Universitat.

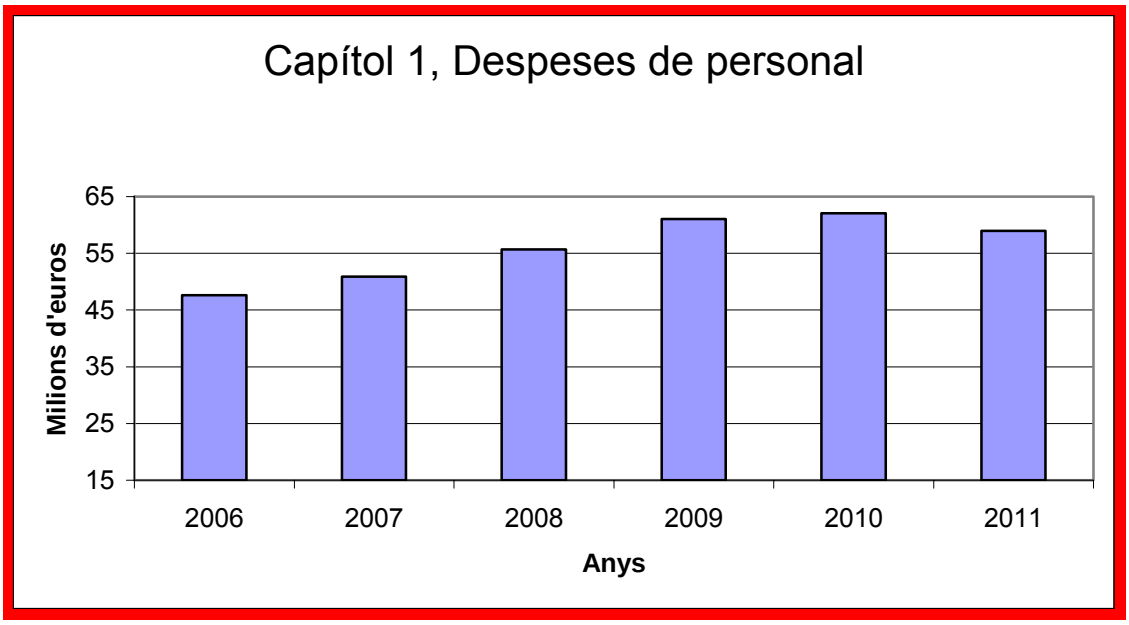
Es trenca així amb la tònica de pujades dels anys anteriors, que foren, recordem-ho, del 9,47% el 2008, del 9,6% el 2009 i de l'1,66% el 2010.

En xifres absolutes, la suma de les transferències nominatives corrents i d'inversió de la Conselleria d'Educació i Cultura serà el 2011 de 57.356.000 euros. Import que se situa per davall del cost del capítol 1, que està en 58.945.000 euros. Aquesta situació pressupostària deixa la Universitat sense marge de maniobra per escometre accions que han estat habituals en els exercicis precedents, destinades a les reestructuracions i les millores de les plantilles i promocions, tant del PAS com del PDI.

Això no obstant, el pressupost 2011 conté les partides necessàries per donar compliment als creixements de triennis, quinquennis i sexennis, i al Decret de complements retributius autonòmics.

Al pressupost destinat a Acció Social no s'hi ha aplicat reducció, i es manté en els 117.000 euros de l'any anterior. Consolida així el creixement del 21% realitzat el 2009, a fi i efecte d'incorporar als seus beneficis el col·lectiu de becaris i contractats per capítol 6 amb vinculació de llarga durada a la UIB.

De forma similar, es manté inalterable el pressupost destinat a formació i reciclatge del PAS i del PDI: 46.000 euros.



Despesa de personal docent i investigador

Les partides incloses al pressupost 2011 preveuen, pel que fa al personal docent i investigador, un increment de 300.000 euros, que es destinaran a atendre les situacions més urgents que puguin comportar la implantació dels tercers cursos dels nous estudis de grau, així com les promocions pendents.

Aquest creixement pressupostari de la despesa de personal docent queda molt lluny del desitjable només en concepte d'implantació de l'EEES.

Preveiem que el 2011 podrà continuar el programa de rejoveniment de la plantilla de professorat, iniciat el 2010, especialment important en el moment històric de canvi estructural derivat de l'adaptació a l'EEES. Aquest programa combina la jubilació anticipada voluntària del professorat sènior amb la contractació vinculada de professorat júnior. Un valor afegit del pla és que permet no perdre el valor que aporta el professorat que ha assolit una experiència i qualitat fruit dels anys d'exercici de la professió. Aquest pla no té cost econòmic per a la Universitat.

La Llei orgànica 4/2007, de reforma de la LOU, preveu la reconversió, en les seves pròpies places, del professorat TEU i col·laborador doctor que superi el procés d'acreditació, respectivament, a TU i a contractat doctor. A hores d'ara, una bona part d'aquestes promocions ja s'han realitzat. Per a 2011 hi ha previst poder atendre les promocions de les persones que s'acreditin. Un any més, el conveni per a la promoció de TEU amb la Conselleria d'Educació i Cultura aportarà recursos amb aquesta finalitat.

Així mateix, continuarà la política de personal del Consell de Direcció de la UIB en el sentit d'impulsar de forma decidida la funcionarització del professorat laboral, molt en especial des de la categoria de contractat doctor a la de TU funcionari. Aquest procés millora les condicions laborals del professorat implicat i la seva motivació, i permet reduir-ne el cost econòmic per a la UIB.

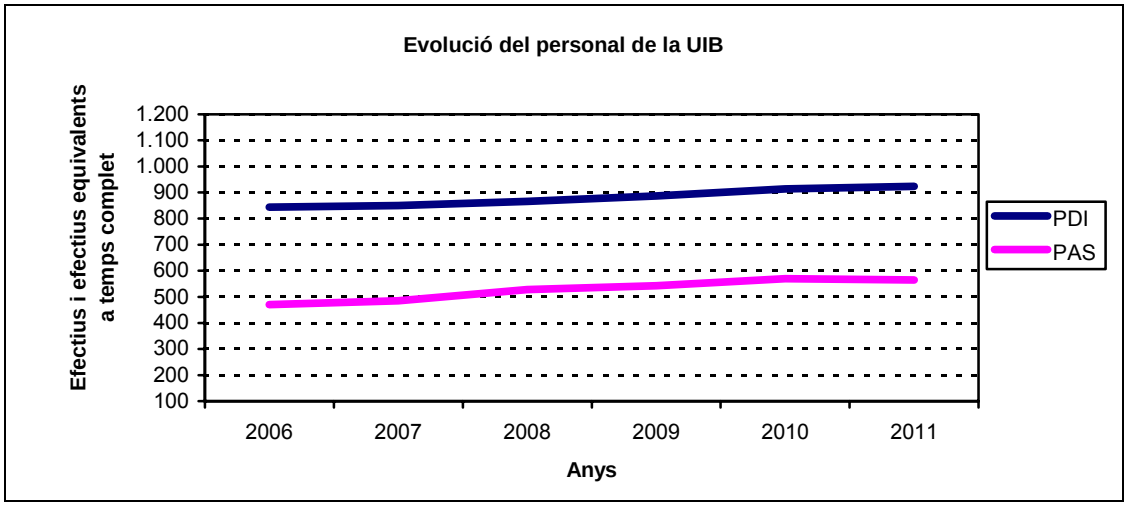
Despesa de personal d'administració i serveis

Pel que fa al PAS, al pressupost 2011 es fa la tercera tongada de millores en les retribucions complementàries de les places que es varen crear per l'Acord normatiu 8281/2007, de 17 de desembre, i que passaren de contractes laborals a funcionaris interins segons l'Acord executiu 8297/2007, de 18 de desembre, d'acord amb el compromís entre la Gerència i la Junta de PAS de millorar-ne gradualment la dotació per equiparar-les a les altres places del catàleg amb l'objectiu que a igual feina igual retribució. L'increment d'aquestes millores és de 107.000 euros.

No hi ha prevista cap convocatòria de selecció de promoció interna ni de provisió de llocs de treball.

Està previst continuar amb l'avaluació per competències del PAS, aquest cop sense anar lligada a cap procés de promoció, amb la intenció de que a principis de 2012 la major part del PAS compti amb un informe d'avaluació en el seu expedient.

Per altra part, dins el proper exercici 2011 hi ha previst aprovar la revisió de l'acord normatiu de jornada, permisos i vacances. Així com elaborar un document que defineixi l'establiment d'un sistema de valoració de la feina i les vies d'incentius *(productivitat),* i l'acord normatiu de selecció i provisió de llocs de treball i la carrera administrativa del PAS de la Universitat.



3.2. Despeses en béns corrents i de serveis, capítol 2. Transferències corrents, capítol 4. Inversions reals, capítol 6

El **capítol 2**, Despeses en béns corrents i de serveis, sofreix una davallada mitjana del 2,72%. Queda retallat en 355.000 euros i se situa en un total de 12.691.000 euros.

Aquesta disminució ha resultat imprescindible per fer quadrar el pressupost, atesa la davallada d'ingressos corrents ja comentada.

Per l'anàlisi de cadascuna de les partides, hom pot observar que la retallada no es distribueix de forma lineal. En efecte, el repartiment és desigual, i es deu, per una part, al criteri genèric que la reducció pressupostària permeti als diferents centres de despesa complir suficientment les seves funcions, i per una altra part, al fet que s'han prioritzat les partides de les quals depenen de forma més directa les dues funcions essencials de la Universitat: la docència i la recerca.

La retallada general aplicada als diferents centres de despesa corrent del capítol 2 és del 5%, si bé cal comentar les excepcions següents.

Es manté gairebé sense variació la partida més important, manteniment integral del campus i serveis generals, dotada amb 6.790.000 euros i que representa el 53% de la despesa del capítol 2. Cobreix conceptes com els subministraments ordinaris d'energia, aigua, telecomunicacions, neteja, seguretat i altres despeses generals de funcionament.

Al llarg de 2010 s'han fet actuacions encaminades a la reducció de la despesa en energia (subhasta del subministrament elèctric, amb un estalvi en tarifa del 10,5%; potenciació de les connexions a la *energy net* del ParcBIT); s'han ajustat a la baixa els contractes de manteniment i de neteja...

Al proper any és previst vincular el nou contracte de manteniment integral a mesures d'eficiència i estalvi energètics, d'acord amb els models de contracte tipus aprovats recentment pel Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç.

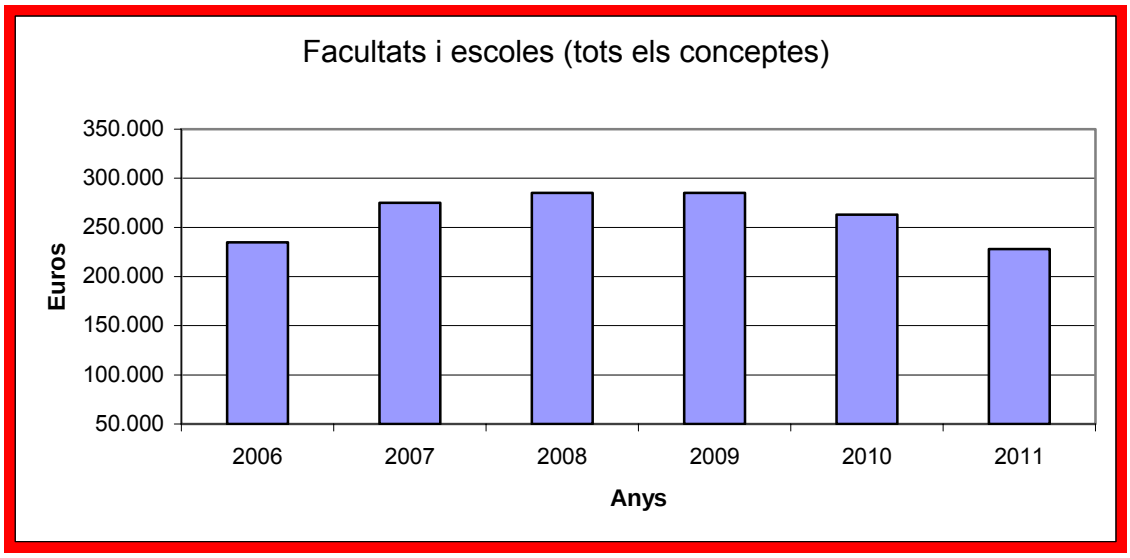
Això no obstant, la partida Serveis generals no minva per poder fer front als increments de tarifes i a l'augment del volum de despesa que generaran el 2011 l'entrada en funcionament de can Oleo i l'ampliació del CTI.

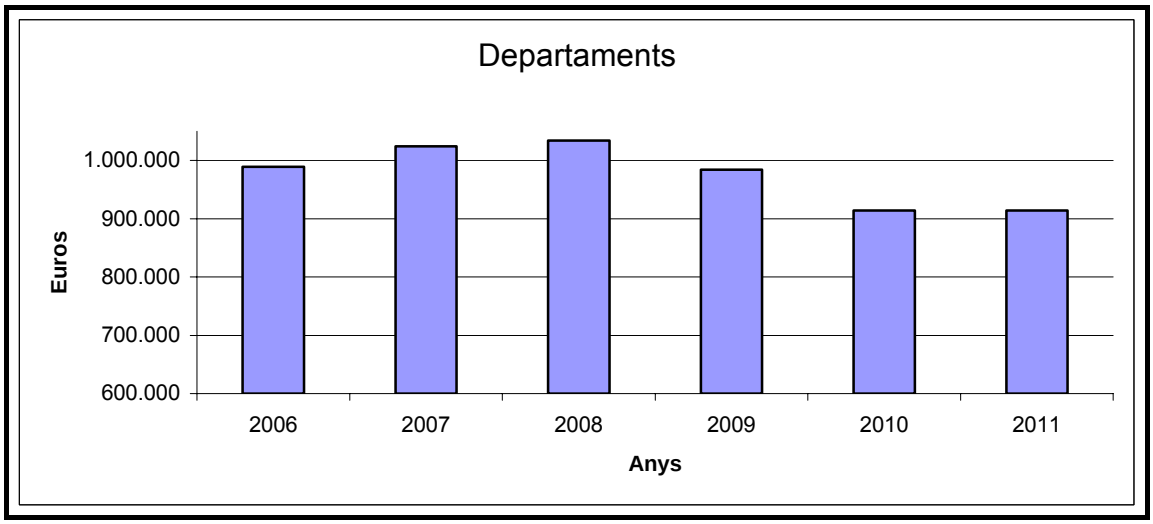
Així mateix, Serveis generals atendrà a partir de 2011 el pagament d'aquests costs ordinaris de funcionament de les seus universitàries, motiu pel qual es fa el traspàs de la major part de l'import de la partida Seus universitàries cap a Serveis generals.

Tampoc no s'ha aplicat reducció al pressupost assignat al Secretariat Tècnic d'Accés a la Universitat, atès que els esforços de racionalització en la despesa no són suficients per compensar els increments de feina i despesa derivats del nombre més gran d'alumnes presentats a les proves, i de les noves proves de més grans de 40 i de 45 anys.

Les despeses de representació assignades als membres del Consell de Direcció pateixen una nova retallada del 5%, amb la qual cosa la reducció acumulada els darrers tres anys és del 25%.

Les assignacions als departaments i a facultats i escoles experimenten una reducció que se situa en la mitjana del 5% d'aquest capítol 2. Això no obstant, les xifres absolutes segueixen essent importants, i esperam que suficients per atendre les necessitats que han de cobrir. Els gràfics següents mostren l'evolució dels darrers anys.





Al llarg de 2010 la UIB s'ha aplicat ja el tractament no pressupostari de l'IVA, que continuarà el 2011. Es tracta d'una millora en la gestió pressupostària que suposa que la Universitat i els seus centres de despesa, entre aquests, els departaments, recuperen l'IVA suportat en compres de béns i de serveis del capítol 2 que van destinades a la investigació. D'una forma anàloga al que ja aplicàvem a les inversions del capítol 6 destinades a recerca. L'estalvi econòmic és

significatiu, i s'ha vist potenciat amb l'increment dels tipus impositius d'IVA aplicat a partir de l'1 de juliol de 2010.

Tampoc no s'ha aplicat cap reducció a la partida Pràctiques de Magisteri, atès que el volum de despesa el predetermina el conveni vigent amb la Conselleria d'Educació i Cultura.

No pateixen retallada les partides assignades als instituts universitaris IFISC, IUNICS i IMEDEA. D'aquesta forma, la seva assignació queda equiparada a l'import fix que reben els departaments.

Per acabar els comentaris referits al capítol 2, indiquem que hem fet dues modificacions de tècnica pressupostària. Una, traspassar 50.000 euros del capítol 2 del Servei de Prevenció cap al capítol 6, Inversions, atès que així es respon més bé a la realitat del tipus de destinació de la despesa. L'altra modificació, a la inversa, ha estat traslladar 60.000 euros del capítol 6 al 2 partida Software, per cobrir les renovacions periòdiques de les llicències ja existents.

El capítol 4 reflecteix les transferències corrents de la UIB a persones i institucions. En general, aquestes transferències minven un 5%.

Se n'exceptua la partida destinada a l'alumnat col·laborador general, que manté intacta la dotació de 2010, que ja és molt ajustada per les necessitats que ha de cobrir.

La partida destinada als alumnes col·laboradors tecnològics és la que es modifica més del capítol 4, per tal com passa dels 129.000 euros de 2010 als 78.000 de 2011. La reducció és a conseqüència del fet que s'ha reestructurat el servei de les aules informàtiques concentrant en un més petit nombre d'alumnat col·laborador tecnològic les tasques de vigilància i manteniment de les aules, tot incrementant llur productivitat. Per una altra banda, s'ha començat un projecte pilot de virtualització d'aules que en tres anys permetrà introduir l'ús de les aules adaptades a l'EEES també com a aules informàtiques, la qual cosa suposa una reducció progressiva d'aquest col·lectiu.

En conjunt, és el capítol 6 d'Inversions el que experimenta l'increment més important del pressupost 2011, ja que és d'un 60%

més. Passa dels 18.530.000 euros de 2010 als 29.715.000 euros de 2011.

L'augment és d'11,2 milions d'euros, que resulten de la combinació de dos vectors de sentit contrari que ja hem explicat a la Introducció d'aquesta Memòria:

> Un, la forta davallada de la transferència per a inversió ordinària procedent de la Conselleria d'Educació i Cultura, que passa dels 3,43 milions d'euros de 2010 a només 0,625 milions d'euros a 2011, tot minvant en 2,8 milions, un 82% menys.
>
> Dos, l'increment de recursos per a inversions extraordinàries obtingudes en les convocatòries INNOCAMPUS (5 milions), Campus d'Excel·lència (0,51 milions), infraestructura científica i millora de la xarxa de comunicacions FEDER (0,79 milions pendents d'aplicació) i els destinats a la construcció de l'Interdepartamental II (7,64 milions).

Atesa aquesta realitat de les diferents fonts de finançament, el pressupost per a inversions ordinàries de capítol 6 és el que pateix l'ajust a la baixa més significatiu de tot el pressupost UIB 2011. La retallada general aplicada a la major part de conceptes és d'un 10%.

Hi ha excepcions amb retallades més petites, del 5%, en software i software lliure, atès que es tracta de partides ja molt ajustades.

Hi ha excepcions amb retallades més grans, en aquells conceptes d'inversió real amb més marge de discrecionalitat. Així, minven en un 25% les actuacions de millora de campus i les inversions ordinàries en infraestructura científica. Davallen el 17,3% les inversions en equipaments i construccions, i un 15% les inversions TIC.

En el cas de la infraestructura científica, cal tenir present l'important esforç inversor fet en els exercicis precedents, l'aportació de d'inversions extraordinàries FEDER a executar el 2011 i l'aportació dels 1.300.000 euros d'equipament científic del programa INNOCAMPUS.

Afortunadament, la crisi agafa la UIB amb els deures fets pel que fa a l'adaptació d'aules i laboratoris a l'EEES. Els darrers exercicis pressupostaris la Universitat ha invertit 925.000 euros en aquests conceptes, de forma que la part més important de l'adaptació de les aules ja està enllestida.

L'Oficina de Convergència i Harmonització Europea (OCIHE) promou les actuacions per a l'adaptació dels estudis als requisits i característiques de l'EEES. El 2011 l'OCIHE gestionarà la partida assignada a l'efecte pel Ministeri d'Educació, que passa dels 254.000 euros de 2010 als 171.000 per a 2011, un 33% menys.

El POTU (Pla d'orientació i transició a la Universitat), establert amb la Conselleria d'Educació i Cultura, és un eficaç instrument en la promoció de les relacions entre la UIB i els nivells d'educació secundària i primària. Per a 2011 la Universitat mantindrà l'aportació de 30.000 euros per tal de possibilitar l'execució de les activitats previstes.

Malgrat la importància de les reduccions en les inversions ordinàries, esperam que el pressupost disponible permetrà d'atendre les necessitats d'inversió més peremptòries.

4. CONCLUSIÓ

Si l'any 2010 marcà la plena arribada de la crisi econòmica al pressupost de la UIB, a l'exercici 2011 se n'incrementen els impactes en forma de retallades pressupostàries més elevades.

La reducció del 7,5% en les transferències nominatives procedents de la comunitat autònoma de les Illes Balears suposa perdre 4,65 milions d'euros. Recordem que el 2010 la disminució fou del 4,4% (2,84 milions d'euros menys). L'ajust pressupostari en aquests dos anys suma ja 7,49 milions d'euros, un 11,55% menys que el 2009.

Aquesta retallada al pressupost d'ingressos 2011 se situa en un curs acadèmic en què s'ha incrementat el nombre d'alumnes prop d'un 10%, i en què avançam en la implantació de l'EEES, que hauria de comportar una major qualitat de l'ensenyament superior.

Tot plegat, un repte ben difícil per a la UIB i per al conjunt de la Universitat espanyola, que veiem com l'escenari d'austeritat

generalitzada s'intensifica i ens empeny a fer efectiva la màxima de treballar més amb menys doblers.

A l'hora d'aplicar les sempre difícils reduccions pressupostàries, hem seguit tres criteris principals:

Un. Ser selectius. Prioritzar les partides de les quals depenen més les dues missions essencials de la Universitat: la docència i la recerca.

Dos. Procurar que tots els serveis i centres de despesa puguin complir dignament les funcions essencials que tenen encomanades.

Tres. Aprofitar la crisi econòmica per repensar, redimensionar o/i racionalitzar algunes partides. I per millorar-ne la gestió.

En resum, diguem que l'ajust pressupostari 2011 es concreta, per una banda, en disminucions generals del 5% en els capítols de despeses corrents, capítol 1, Despeses de personal, capítol 2, Despeses corrents de béns i serveis, i capítol 4, Transferències corrents, amb excepcions raonades que han estat objecte d'explicació a les pàgines precedents.

Per una altra banda, la part més significativa de l'ajust se l'enduen les inversions corrents, que minven una mitjana del 21%.

Les bones notícies pressupostàries les trobam en les inversions extraordinàries que ja hem comentat, d'una importància econòmica tal que aconsegueixen compensar, superant-les, les minves de les partides corrents, i fan que el pressupost global de la Universitat pugi un 8% i arribi gairebé als 103 milions d'euros. Recordem-les:

Edifici Interdepartamental II, amb 7.640.000 euros. Comunitat autònoma de les Illes Balears.

Edificis de recerca al ParcBIT, que construirà la comunitat autònoma de les Illes Balears amb suport FEDER.

Campus d'Excel·lència Internacional, amb 514.000 euros procedents del Ministeri d'Educació, dels quals 200.000 destinats a adaptacions d'espais, 70.000 a intensificar les relacions amb FP, 40.000 a escola de doctorat.

Programa INNOCAMPUS, amb 5.000.000 d'euros, Ministeri d'Educació, dels quals 3.500.000 destinats a edificis de R+D+I, 1.300.000 euros a equipament científic i 200.000 a patents.

Infraestructura científica amb cofinançament FEDER, per 1.713.000 euros.

Millora de la xarxa de comunicacions, 4.548.000 euros, cofinançada FEDER, conveni MICINN-CAIB-UIB.

Per una altra banda, és previst que al 2011 la UIB tregui a concurs públic en règim de concessió a empresa privada la instal·lació i explotació de plaques solars fotovoltaiques al campus universitari. Aquesta operació no requereix cap inversió, reportarà ingressos a la universitat, i generarà més energia elèctrica que la que actualment consumim.

Dos projectes d'inversió addicionals estan a l'espera de que la modificació del Pla Especial del campus permeti legalment la seva sortida a concurs públic. Es tracta del projecte d'Habitatges Universitaris i del projecte d'Àrea de Serveis.

Òbviament, no és aquest el pressupost que el Consell de Direcció hauria volgut per a 2011. Som davant del que ha resultat possible. Ens dol especialment no poder continuar amb bona part de les actuacions de millora de les plantilles de PAS i PDI iniciades en exercicis precedents.

La reducció pressupostària combinada amb creixement d'alumnat ens posa difícil l'objectiu de mantenir i, si és possible, millorar la qualitat de la UIB. Però ho continuarem intentant amb la comprensió i complicitat de totes les persones que integram la comunitat universitària.

Estam convençuts que, amb totes les seves mancances i limitacions, el pressupost de la UIB per a 2011 permetrà a la nostra institució complir dignament amb les seves responsabilitats en un context de penúria econòmica generalitzada.

Estam segurs que tots els òrgans de direcció i tota la comunitat universitària continuarem fent feina amb l'empenta, la imaginació i la dedicació necessàries per superar els reptes als quals ens enfrontam i construir una universitat més gran i més bona.

Antoni Llull
Vicerector de Planificació Economicoadministrativa

INDICADORS DELS PROGRAMES DEL PRESSUPOST DE LA UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS

Dades pressupostades i dades d'execució real

PROGRAMA		INDICADORS	2010	2011	
			Real	Estimacions	Unitat administrativa
Ensenyaments universitaris	1	Ràtio alumnes/PDI	13,70	14,43	Vicerectorat d'Ord. Acadèmica i Conv. Europea
	2	Dèficit docent en crèdits	1.430	2.090	Vicerectorat de Professorat i In. Pedag.
	3	% alumnes que es matriculen en primera opció	93	93	Cap del Servei d'Alumnes
	4	% alumnes estrangers matriculats a màster i doctorat	13,9	15	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	5	Nre. cursos de postgrau	75	80	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	6	Nre. alumnes matriculats en estudis oficials de postgrau	1.463	1.500	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	7	Nre. títols oficials de màster i/o doctorat	71	75	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	8	Nre. títols oficials de màster i/o doctorat adaptats a l'EEES	59	59	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	9	Nre. alumnes presentats a les proves d'accés a la Universitat	3.946	3.946	Vicerectorat d'Estudiants i C. - Servei d'Alumnes
	10	Nre. alumnes presentats a les proves per als més grans de 25, 40 i de 45 anys	751	751	Vicerectorat d'Estudiants i C. - Servei d'Alumnes
Recerca i desenvolupament	11	Nre. projectes concedits	86	88	Vicerectorat d'Investigació
	12	Volum recursos generats per article 83	1,30	1,30	Vicerectorat d'Investigació
	13	Nre. tesis doctorals	65	67	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	14	Nre. doctorats de qualitat	11	11	Director Centre d'Estudis de Postgrau
	15	Nre. beques predoctorals en actiu	107	106	Vicerectorat d'Investigació
	16	Nre. patents	41	41	Vicerectorat d'Investigació
	17	Nre. patents amb llicència	18	18	Vicerectorat d'Investigació
	18	Nre. empreses derivades *(spin-off)*	14	20	Delegat de la Rectora per a la innovació
Serveis a la comunitat universitària	19	Nre. hores de formació del PDI i del PAS	702	800	Cap del Servei de Recursos Humans
	20	Nre. alumnes de mobilitat	554	560	Vicerectorat de Rel. Internacionals i Mob. U.
	21	Nre. llibres publicats a Edicions UIB	42	40	Vicerectorat de Projecció Cultural
	22	Nre. alumnes col·laboradors	331	280	Vicerectorat d'Investigació / Vicerectorat d'Estudiants i C.
	23	Nre. entrades a UIBdigital (mitjana diària)	13.123	14.435	Delegat de TIC
Projecció externa de la UIB	24	Nre. projectes i accions cooperació desenvolupament i solidaritat	42	45	Vicerectorat d'Infraestructures Univ.
	25	Nre. alumnes participants a accions de formació OCDS	728	728	Vicerectorat d'Infraestructures Univ.
	26	Nre. alumnes UIB en països empobrits	46	46	Vicerectorat d'Infraestructures Univ.
	27	Nre. persones a la borsa de voluntariat	1.008	1.100	Vicerectorat d'Infraestructures Univ.
	28	Nre. cursos d'estiu (SAC)	22	21	Vicerectorat de Projecció Cultural
	29	Nre. alumnes d'estiu (SAC)	736	600	Vicerectorat de Projecció Cultural
	30	Nre. activitats culturals (SAC)	161	150	Vicerectorat de Projecció Cultural
	31	Nre. assistents a les activitats culturals (SAC)	6.826	6.500	Vicerectorat de Projecció Cultural
	32	Nre. activitats ICE-SAC	10	10	Vicerectorat de Projecció Cultural
	33	Nre. assistents ICE-SAC	392	350	Vicerectorat de Projecció Cultural
	34	Nre. persones matriculades a cursos de reciclatge	1.302	1.500	Vicerectorat d'Ord. Acadèmica i Conv. Europea
	35	Nre. pàgines visitades a la web de la UIB (mitjana diària)	127.913	140.704	Delegat de TIC
	36	Nre. visites d'usuari únic a la web de la UIB (mitjana diària)	35.576	39.133	Delegat de TIC
Gestió universitària	37	Nre. dies de tramitació de pagaments	42	42	Cap del Servei de Pressupost i Tresoreria
	38	Nre. expedients de contractació	40	40	Cap del Servei de Patrimoni, Contr. i Infr. i U.T.
	39	Nre. procediments d'administració electrònica	26	43	Delegat de TIC
	40	Nre. metres quadrats construïts	133.630	136.470	Vicerectorat d'Infraestructures Univ.
	41	Nre. sol·licituds d'intervenció de manteniment	12.800	13.000	Cap del Servei de Patrimoni
Tecnologies de la informació i les comunicacions	42	Nre. ordinadors de lliure accés	604	575	Delegat de TIC
	43	Nre. assignatures a Campus Extens	1.387	1.450	Director Campus Extens
	44	% aules amb cobertura Wi-Fi	100	100	Delegat de TIC
	45	Nre. sol·licituds electròniques tramitades	15.816	18.978	Delegat de TIC
	46	Nre. sales de videoconferència	24	25	Delegat de TIC
	47	Nre. hores anuals de videoconferència	4.000	4.150	Delegat de TIC
	48	% usuaris diferents que han accedit per xarxa Wi-Fi	25	30	Delegat de TIC
	49	Nre. estudiants per ordinador en aules de docència reglada	27,7	30	Delegat de TIC
	50	Nre. visites a CanalUIB	-	70	Delegat de TIC
	51	Nre. programes de CanalUIB (anuals)	-	180	Delegat de TIC
	52	Nre. hores de producció de CanalUIB (anuals)	-	150	Delegat de TIC

QUINZE INDICADORS INSTITUCIONALS DE LA UNIVERSITAT DE LES ILES BALEARS							
Indicador	**2005**	**2006**	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011***
1. Alumnes	11.864	12.113	12.439	12.623	12.322	12.504	13.702
2. Càrrega docent en crèdits	15.646	15.565	15.918	15.889	15.077	15.129	14.954
3. Professorat equivalent a temps complet	800	844	850	866	886	914	924
4. PAS	461	470	485	528	543	570	564
5. Ràtio professors/PAS	1,74	1,80	1,75	1,64	1,63	1,60	1,64
6. Ràtio alumnes/professors	14,83	14,35	14,63	14,58	13,91	13,68	14,83
7. Pressupost total de la UIB (milions d'euros)	71,14	74,87	79,55	85,83	92,45	95,32	102,98
8. Transferència nominativa (milions d'euros)	46,80	50,24	52,05	55,57	61,14	58,58	56,73
9. Transferència nominativa per estudiant (euros)	3.945	4.272	4.184	4.402	4.962	4.685	4.140
10. Recursos propis destinats a la investigació (milions d'euros)	3,02	3,09	3,00	2,94	3,09	4,21	3,05
11. Total de metres quadrats construïts	126.662	126.330	129.910	132.729	133.630	133.630	136.470
12. Inversions nominatives (milions d'euros)	3,31	3,32	3,47	3,47	3,65	3,43	0,63
13. Nombre de títols adaptats a l'EEES							
13.1. Grau						27	32
13.2. Màster						33	33
13.3. Doctorat						29	26
14. Percentatge d'alumnes estrangers matriculats a màster i doctorat						13,90	15
15. Nombre d'estudis del pla antic	39	39	39	39	39	33	33

*** Estimacions**

DEFINICIÓ DELS INDICADORS

1. Alumnes. A partir del curs 2010-2011 es comptabilitzen a més dels estudiants de primer, segon i tercer cicle (a extingir a partir de 2009), els alumnes de grau, màster i doctorat oficials adaptats a l'EEES. No es consideren les escoles adscrites ni els estudis propis. Dades a 1 de novembre.

2. Càrrega docent en crèdits. Càrrega docent real, segons els COA dels departaments.

3. Professorat equivalent a temps complet. Es calcula comptant com a 1 cadascun dels professors a dedicació completa. Els que tenen dedicació parcial són de dos tipus: de 6 hores i de 4 hores. Els de 6 hores es comptabilitzen en un 75%, mentre que els de 4 hores en un 50%. Els associats s'han considerat de la manera següent: 6 hores: 75%, 4 hores: 50%, 3 hores: 37,5%. La metodologia aplicada és la mateixa que utilitzen les universitats del Grup 9 (comunitats autònomes amb una sola universitat). (Es descompten les exempcions per càrrec.)

4. PAS. Té en compte la totalitat del PAS, és a dir: funcionaris de carrera, funcionaris interins, funcionaris contractats, laborals fixos de conveni, laborals interins de conveni i laborals contractats.

5. Ràtio professors/PAS. Indicador 3 / indicador 4.

6. Ràtio alumnes/professor. Indicador 1 / indicador 3.

7. Pressupost total de la UIB. Totals consignats al Pressupost de la Universitat, aprovat per la Junta de Govern i el Consell Social.

8. Transferència nominativa. Subvenció pública de l'entitat tutelar per al funcionament ordinari de la Universitat.

9. Transferència nominativa per estudiant. Indicador 8 / indicador 1.

10. Recursos propis destinats a la investigació. Aquest indicador només té en compte les despeses directes, sense costs de personal ni costs indirectes.

11. Total de metres quadrats construïts. Superfície construïda.

12. Inversions nominatives. S'entenen com a inversions gestionades directament per la Universitat, que es consagren a projectes d'infraestructura que impliquen millores tant en la docència com en la investigació.

13. Nombre de títols adaptats a l'EEES. Es comptabilitzen els títols oficials de grau, màster i doctorat

14. Percentatge d'alumnes estrangers matriculats a màster i doctorat

15. Nombre d'estudis de pla antic que s'extingeixen en l'adaptació a l'EEES. Sumatori dels estudis de cicle llarg i de cicle curt, sense comptar les escoles adscrites.

ERROR: undefined
OFFENDING COMMAND: indicadors

STACK:

15
(3)
/Title
()
/Subject
(D:20101214164144+01’00’)
/ModDate
()
/Keywords
(PDFCreator Version 0.9.5)
/Creator
(D:20101214164144+01’00’)
/CreationDate
(MGJ887)
/Author
-mark-

Resum del Pressupost 2011

INGRESSOS 2011	(euros)	Percentatge
CAP. 3. PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	12.550.275,20	12,19%
CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	58.393.447,47	56,70%
CAP. 5. INGRESSOS PATRIMONIALS	375.611,53	0,36%
CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	12.835.045,60	12,46%
CAP. 8. ACTIUS FINANCERS	18.824.736,40	18,28%
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	**102.979.116,20**	**100,00%**

DESPESES 2011	(euros)	Percentatge
CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL	58.940.360,20	57,24%
CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS	12.690.732,68	12,32%
CAP. 3. DESPESES FINANCERES	184.100,00	0,18%
CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	674.371,82	0,65%
CAP. 6. INVERSIONS REALS	29.714.745,84	28,86%
CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	517.229,04	0,50%
CAP. 9. PASSIUS FINANCERS	257.576,62	0,25%
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	**102.979.116,20**	**100,00%**

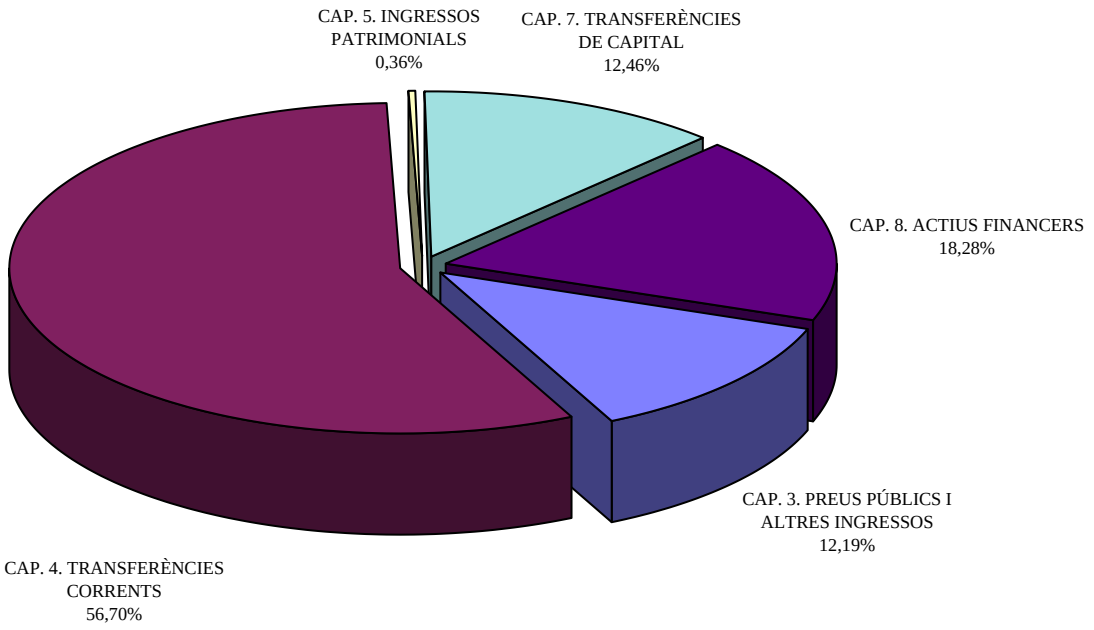
ERROR: undefined
OFFENDING COMMAND: RESUM

STACK:

(4)
/Title
()
/Subject
(D:20101210124424+01’00’)
/ModDate
()
/Keywords
(PDFCreator Version 0.9.5)
/Creator
(D:20101210124424+01’00’)
/CreationDate
(MGJ887)
/Author
-mark-

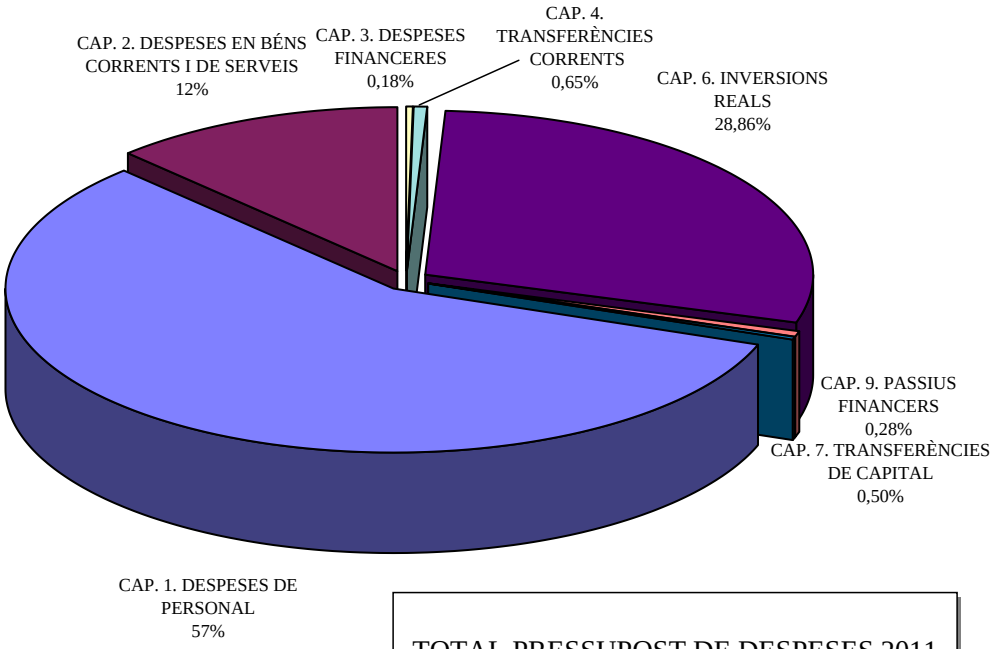
GRÀFICS DE DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL DEL PRESSUPOST 2011

RESUM DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS 2011



TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS 2011
102.979.116,20 Euros

RESUM DEL PRESSUPOST DE DESPESES 2011



TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES 2011

102.979.116,20 Euros

Programes del Pressupost 2011

PROGRAMES 2011	(euros)	Percentatge
Ensenyaments universitaris	42.475.612,58	41,25%
Recerca i desenvolupament	48.860.569,84	47,45%
Serveis a la comunitat universitària	961.403,42	0,93%
Projecció externa de la UIB	1.593.217,78	1,55%
Gestió universitària	7.665.301,72	7,44%
Tecnologies de la informació i les comunicacions	1.423.010,86	1,38%
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	**102.979.116,20**	**100,00%**

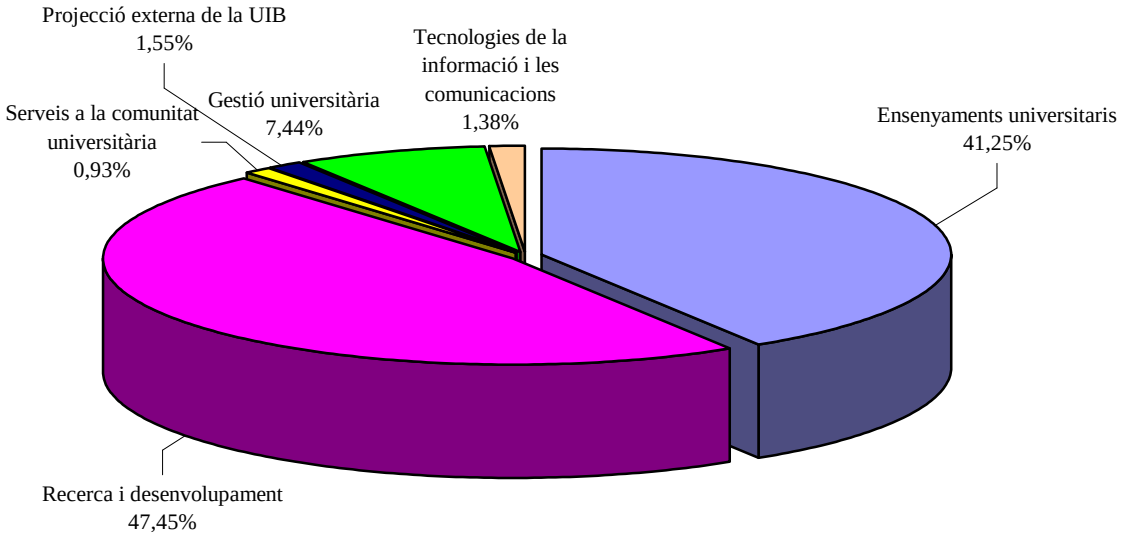
ERROR: undefined
OFFENDING COMMAND: PROGRAMES

STACK:

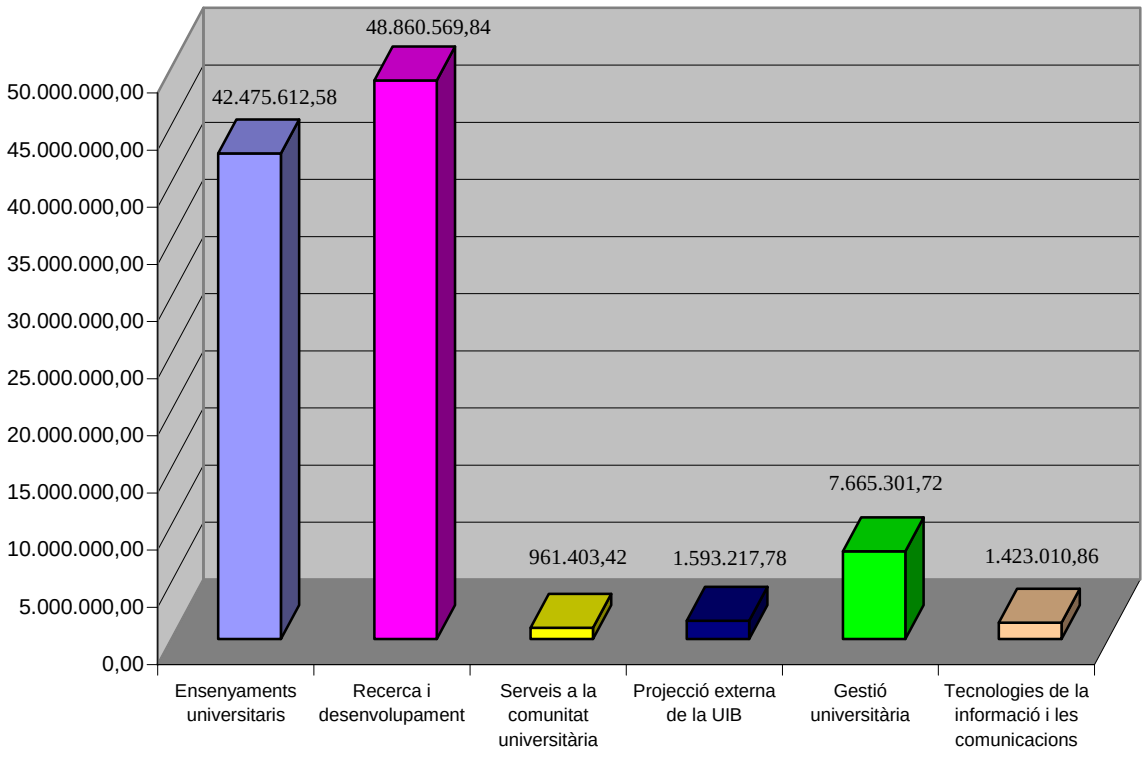
(6)
/Title
()
/Subject
(D:20101210123332+01’00’)
/ModDate
()
/Keywords
(PDFCreator Version 0.9.5)
/Creator
(D:20101210123332+01’00’)
/CreationDate
(MGJ887)
/Author
-mark-

GRÀFICS DE DISTRIBUCIÓ DELS PROGRAMES DEL PRESSUPOST 2011

RESUM DELS PROGRAMES PER AL PRESSUPOST DE 2011



RESUM DELS PROGRAMES PER AL PRESSUPOST DE 2011



CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA PER PROGRAMES:

DESCRIPTORS GENERALS

PROGRAMA 1: ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS

Objectius:

1. Continuar la implantació dels estudis de grau adaptats a l'espai europeu d'ensenyament superior (EEES) amb garanties de qualitat.
2. Millorar la qualitat i metodologia docent d'acord amb l'EEES.
3. Impulsar la formació superior de postgrau.
4. Internacionalitzar els estudis de la UIB.
5. Implantar programes d'atracció de talent nacional i internacional.

Línies d'actuació:

1. Iniciar les obres de construcció d'un nou edifici docent, destinat als estudis de Ciències de la Salut.
2. Continuar l'adaptació de les aules a les noves exigències europees de l'espai físic docent.
3. Oferir formació específica als responsables de la implantació dels nous plans d'estudis adaptats a les exigències de l'EEES.
4. Impulsar la creació d'un edifici de postgrau.
5. Creació d'una Escola de Doctorat Internacional.
6. Consolidar i incrementar l'oferta formativa en cursos de postgrau.
7. Adoptar polítiques que afavoreixin l'aprovació i implantació de dobles titulacions i de titulacions conjuntes.
8. Procurar un sistema de beques d'internacionalització per a alumnes de grau i de postgrau.
9. Potenciar la col·laboració amb els nivells formatius d'educació secundària, especialment els de formació professional.

Indicadors:

	Previsions per a 2011
— Ràtio alumnes/PDI (1)	14,43
— Dèficit docent en crèdits (2)	2.090
— % d'alumnes que es matriculen en primera opció	93
— % d'alumnes estrangers matriculats en estudis de màster i doctorat	15
— Nre. de títols propis de postgrau	80
— Nre. d'alumnes matriculats en estudis oficials de postgrau	1.500
— Nre. de títols oficials de màster i/o doctorat	75
— Nre. de títols oficials de màster i/o doctorat adaptats a l'EEES	59
— Nre. d'alumnes presentats a les proves d'accés a la Universitat	3.946
— Nre. alumnes presentats a proves de més grans de 25,40 i 45 anys	751

PROGRAMA 2: RECERCA I DESENVOLUPAMENT

Objectius:

1. Incrementar el nivell d'excel·lència en investigació i innovació.
2. Incrementar i millorar la plantilla de personal investigador i de recerca.
3. Consolidar i internacionalitzar les línies de recerca i millorar-ne el finançament.
4. Incrementar la transferència tecnològica del personal acadèmic i investigador.
5. Incrementar el nombre de doctorats de qualitat.

Línies d'actuació:

1. Procurar la incorporació de joves investigadors a la UIB, com a conseqüència de la jubilació anticipada dels investigadors sèniors.
2. Incrementar el nombre de places postdoctorals, *tenure track* i investigadors sèniors.
3. Incrementar els programes de mobilitat i internacionalització del personal investigador amb altres centres universitaris i de recerca.
4. Procurar el millor equipament d'infraestructura científica per als grups d'investigació.
5. Disposar dels fons bibliotecaris adients per garantir una recerca competitiva i de qualitat internacional.
6. Ampliar l'espai disponible per a l'Oficina de Suport a la Recerca.
7. Iniciar les obres d'un nou laboratori Universitat-empresa que incrementi les relacions de la UIB amb el teixit empresarial del nostre entorn.
8. Disposar dels instruments adequats per donar valor als resultats de la investigació.
9. Estimular la creació d'empreses de base tecnològica.

Indicadors:

	Previsions per a 2011
— Nre. de projectes concedits	88
— Volum de recursos generats per l'article 83 (milions d'euros)	1,30
— Nre. de tesis doctorals	67
— Doctorats de qualitat	11
— Nre. de beques predoctorals en actiu	106
— Nre. de patents	41
— Nre. de patents llicenciades	18
— Nre. d'empreses derivades (*spin-off*)	20

PROGRAMA 3: SERVEIS A LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

Objectius:

1. Oferir al personal de la UIB una formació de qualitat que doni resposta a les necessitats reals de la Universitat.
2. Reordenar la utilització de l'espai del campus. Disposar d'un campus sostenible a tots els nivells.
3. Incrementar la seguretat en el treball del personal de la UIB.
4. Incrementar el nombre d'estudiants i de professorat en la política de mobilitat.

Línies d'actuació:

1. Centralitzar la informació i l'oferta formativa del personal de la UIB.
2. Procurar que el PAS i el PDI puguin gaudir de la formació més adequada per cobrir les mancances i necessitats reals de la UIB.
3. Iniciar les obres necessàries per evitar inundacions en determinats espais del campus.
4. Començar les obres necessàries per millorar la zona d'aparcaments (codi de barres).
5. Afavorir mesures d'optimització del consum elèctric i de foment de la utilització d'energies renovables.
6. Adaptar les instal·lacions més obsoletes a la normativa de salut laboral, especialment les que puguin ser valorades com de risc important.
7. Afavorir mesures i actuacions d'inversió destinades a la supressió progressiva de barreres arquitectòniques.
8. Dotar del finançament necessari per oferir una borsa de suport a la mobilitat de l'alumnat.
9. Començar la construcció d'allotjaments universitaris al campus.

Indicadors:

	Previsions per a 2011
— Nre. d'hores de formació del personal de la UIB	800
— Nre. d'alumnes de mobilitat	560
— Nre. de llibres publicats a Edicions UIB	40
— Nre. d'alumnes col·laboradors	280
— Nre. d'entrades a UIBdigital (mitjana diària)	14.435

PROGRAMA 4: PROJECCIÓ EXTERNA DE LA UIB

Objectius:

1. Impulsar les accions de difusió i promoció de la UIB com a principal agent dinamitzador de la cultura en l'àmbit nacional i internacional.
2. Promocionar la imatge de la UIB d'acord amb els seus plantejaments bàsics de qualitat docent i d'excel·lència en investigació.
3. Impulsar la cultura de la solidaritat.
4. Consolidar la UIB com a impulsora i defensora de la llengua catalana, pròpia de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Línies d'actuació:

1. Dinamitzar la societat de les Illes Balears mitjançant l'organització d'activitats culturals i de difusió científica.
2. Impulsar programes transfronterers de col·laboració cultural, docent i científica.
3. Incrementar el nombre d'alumnes estrangers als estudis de la UIB.
4. Establir nous contactes amb altres institucions públiques o privades, estatals i internacionals, a partir de convenis, beques i cursos.
5. Organitzar programes diversos de captació de talent internacional.
6. Destinar el 0,7 dels ingressos propis a finançar nous projectes de cooperació internacional en països en vies de desenvolupament, mitjançant la participació de tota la comunitat universitària, especialment dels alumnes de la UIB.
7. Afavorir la participació dels estudiants en activitats de promoció de la cultura universitària.

Indicadors:

	Previsions per a 2011
— Nre. de projectes de cooperació al desenvolupament	45
— Nre. d'alumnes participants en accions de formació OCDS	728
— Nre. d'alumnes UIB en països empobrits	46
— Nre. de persones a la borsa de voluntariat	1.100
— Nre. de cursos d'estiu	21
— Nre. d'alumnes d'estiu	600
— Nre. d'activitats culturals	150
— Nre. d'assistents a activitats culturals	6.500
— Nre. d'activitats ICE-SAC	10
— Nre. d'assistents ICE-SAC	350
— Nre. de persones matriculades de cursos de reciclatge	1.500
— Nre. de pàgines visitades a la web de la UIB (mitjana diària)	140.704
— Nre. de visites d'usuari únic a la web de la UIB (mitjana diària)	39.133

PROGRAMA 5: GESTIÓ UNIVERSITÀRIA

Objectius:

1. Integrar les bases de dades disponibles a la Universitat d'acord amb el sistema integrat d'informació universitària.
2. Adaptar l'estructura organitzativa i administrativa de la UIB als reptes de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
3. Definir sistemes de gestió destinats a oferir metodologies de qualitat orientades a la satisfacció de l'usuari, en l'accepció més àmplia.
4. Definir sistemes de gestió racional del patrimoni natural del campus.

Línies d'actuació:

1. Disposar a la web del nombre més alt possible de processos de gestió dirigits als membres de la comunitat universitària.
2. Adaptar la plataforma de gestió econòmica al nou pla de comptabilitat pública i al sistema de comptabilitat analítica proposat pel Ministeri d'Educació.
3. Continuar l'adaptació dels processos administratius de la Universitat a les exigències que implica la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
4. Disposar d'una plataforma de pagament electrònic de les tarifes i preus públics universitaris.
5. Garantir l'adequat tractament de les dades personals, d'acord amb la LOPD.
6. Disposar d'un mòdul informàtic de contractació administrativa, respectuós amb les exigències de seguretat establertes a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Indicadors:

	Previsions per a 2011
— Nre. de dies de tramitació de pagaments	42
— Nre. d'expedients de contractació	40
— Nre. de procediments d'administració electrònica	43
— Nre. de metres quadrats construïts	136.470
— Nre. de sol·licituds d'intervenció de manteniment	13.000

PROGRAMA 6: TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LES COMUNICACIONS

Objectius:

1. Fomentar l'ús de les tecnologies de la informació al servei de la docència, la investigació i la transferència.
2. Impulsar el campus virtual dins el marc de l'EEES mitjançant la virtualització d'aules d'informàtica.
3. Donar el suport tecnològic requerit per a la implantació de l'administració digital.
4. Donar el suport tecnològic requerit a les tasques de R+D+I.

Línies d'actuació:

1. Millorar l'oferta de continguts, serveis i aplicacions telemàtics docents que donin resposta satisfactòria a les demandes dels usuaris (alumnes i PDI), especialment les de les seus de Menorca i d'Eivissa.
2. Millorar la plataforma i les aplicacions informàtiques que permetin un millor accés als serveis oferts en línia.
3. Impulsar el CanalUIB perquè permeti la màxima difusió de la producció audiovisual de la UIB.
4. Dotar la Universitat de les eines necessàries per garantir les exigències que implica la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
5. Dotar la Universitat de la infraestructura telemàtica adient per als grups de recerca, amb nivells més alts d'accessibilitat i seguretat.

Indicadors:

	Previsions per a 2011
— Nre. d'ordinadors de lliure accés	575
— Nre. d'assignatures a Campus Extens	1.450
— Percentatge d'aules amb cobertura Wi-Fi	100
— Nre. de sol·licituds electròniques tramitades	18.978
— Nre. de sales de videoconferència	25
— Nre. d'hores anuals de videoconferència	4.150
— Percentatge d'usuaris diferents que han accedit per xarxa Wi-Fi	30
— Nre. d'estudiants per ordinador en aules de docència reglada	30
— Nre. de visites diàries a CanalUIB	70
— Nre. de programes de CanalUIB (anuals)	180
— Nre. d'hores de producció de CanalUIB (anuals)	150

(1) Entenem per PDI el personal docent i investigador a temps complet. Vegeu la definició de l'indicador a la taula «Quinze indicadors institucionals de la Universitat de les Illes Balears», a la Memòria del present pressupost.
(2) Balanç entre la capacitat docent i la càrrega docent, segons el document de plantilla del PDI.

ACORD NORMATIU del dia 17 de desembre de 2010 pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011.

Conegudes les partides previstes als Pressuposts de la comunitat autònoma de les Illes Balears pel que fa a la Universitat, la Gerent de la UIB ha elaborat un avantprojecte de pressupost que, un cop aprovat pel Consell de Direcció, la Rectora sotmet a l'aprovació del Consell de Govern, per a la seva posterior remissió al Consell Social.

Preàmbul

El Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 s'emmarca en el context de la pitjor recessió econòmica dels darrers anys i suposa, segons les informacions proporcionades per la Conselleria d'Economia i Hisenda, que, una vegada prorrogats els pressuposts inicials 2010 al gener de 2011, la reducció de les aportacions de finançament per part de l'entitat tutelar serà de 4.651.060 euros.

En comparació del pressupost inicial 2010, aquesta retallada suposa un 7,5% menys. Malgrat aquesta disminució en les transferències procedents de la comunitat autònoma de les Illes Balears, les importants aportacions econòmiques derivades d'altres fonts de finançament extraordinari en inversions fan que, tot plegat, el pressupost global de la UIB per a 2011 s'incrementi en 7,6 milions d'euros, un 8% més, i superi per primera vegada en la seva història la xifra dels cent milions d'euros.

La reducció dels ingressos procedents de les transferències autonòmiques, combinada amb un important creixement d'alumnat, dificulta l'objectiu de mantenir i millorar la qualitat de la UIB. No obstant això, el pressupost de la UIB per a 2011 ha de permetre a la nostra institució complir dignament amb les seves responsabilitats en un context de penúria econòmica generalitzada.

Per tot això, es pren l'acord següent:

1. S'aprova el pressupost de la UIB per a l'any 2011, amb un estat de despeses en el qual s'autoritzen i consignen els crèdits necessaris per atendre el compliment d'obligacions per un import de 102.979.116,20 euros i en el qual l'estat d'ingressos recull els drets que es pensa liquidar durant l'exercici per un import de 102.979.116,20 euros.

2. El detall del pressupost quant a classificació econòmica i per programes s'adjunta com a annex I.

3. La distribució del capítol 2 del pressupost de despeses per a 2011 entre els diferents centres de despesa, així com el responsable de cada centre de despesa i el programa al qual pertany, és la que s'adjunta com a annex II.

4. La modificació de la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis s'adjunta com a annex III.

5. S'adjunta, com a annex IV, la llista de tarifes i preus públics que cobrarà la Universitat per la prestació dels seus serveis durant l'exercici de 2011.

6. Juntament amb el detall econòmic d'aquest pressupost s'aproven, també, les normes d'execució pressupostària que regiran l'execució pressupostària de la Universitat de les Illes Balears durant l'exercici econòmic de 2011, que s'adjunten com a annex V.

7. Tots els majors ingressos que s'obtinguin dins l'exercici de 2011 seran, per resolució de la Rectora, incorporats al pressupost, per subvenir a les obligacions específiques corresponents en el cas d'ingressos finalistes o per subvenir a obligacions determinades pel Consell de Direcció d'acord amb la normativa aplicable.

8. Es podran tramitar fins al 31 de març de 2011 obligacions contretes durant l'exercici de 2010; a partir d'aquesta data, de la tramitació d'aquestes despeses se n'haurà d'informar la Comissió Econòmica del Consell de Govern. El mateix procediment serà també preceptiu per a obligacions contretes en exercicis anteriors.

9. A efectes d'inventari de béns, i amb la finalitat de reduir el registre patrimonial i agilitar-ne la gestió, es fixa com a import mínim perquè un element sigui inventariable la quantitat de 500 euros. Es permet, en qualsevol cas, inventariar elements d'import inferior si el responsable del centre de despesa ho considera oportú.

10. El Consell de Direcció queda autoritzat per prendre les mesures oportunes per desenvolupar aquest acord.

Ho faig publicar perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

Palma, 17 de desembre de 2010

La Rectora,

Montserrat Casas

ANNEX I

Pressupost d'ingressos 2011

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 3. PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS				
	Art. 31. Preus públics			**10.891.083,75**	
310	Drets de matrícula ensenyament oficial		10.257.114,16		
	01. Primer i segon cicle	2.930.009,61			
	02. Tercer cicle	90.000,00			
	05. Grau	5.235.104,55			
	06. Postgrau	182.000,00			
	03. Centres adscrits	270.000,00			
	04. Beques	1.250.000,00			
	99. Família nombrosa	300.000,00			
311	Drets de matrícula altres cursos		215.612,15		
	01. Matrícula cursos ICE	62.805,55			
	02. SAC	31.403,30			
	04. Altres cursos	31.403,30			
	05. Reciclatge català	90.000,00			
312	Altres preus públics		418.357,44		
	01. Proves d'accés més grans de 25 anys	26.126,05			
	02. Proves d'accés COU LOGSE	173.091,71			
	04. Obertura d'expedient	62.052,10			
	05. Certificats	62.051,10			
	06. Expedició de títols	95.036,48			
	Art. 32. Prestació de serveis			**1.563.030,45**	
323	Prestació de serveis		306.750,00		
324	Publicitat		6.280,45		
326	Contractes i convenis art. 83 LOU		1.250.000,00		
	Art. 33. Venda de béns			**96.161,00**	
330	Venda de publicacions pròpies		72.121,00		
339	Venda de sobres de matrícula		24.040,00		
	TOTAL CAPÍTOL 3				**12.550.275,20**

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 45. De la comunitat autònoma			**57.840.415,20**	
450	Transferència nominativa		56.730.255,00		
452	Altres transferències		1.110.160,20		
	01. Altres transferències	485.437,98			
	02. Programa I3	624.722,22			
	Art. 46. De corporacions locals			**72.121,45**	
460	Ajuntaments		6.010,12		
462	Consells insulars		66.111,33		
	Art. 47. D'empreses privades			**60.101,21**	
470	Empreses privades		60.101,21		
	Art. 48. D'institucions sense finalitat de lucre i famílies			**330.657,79**	
480	D'institucions sense finalitat de lucre		60.101,21		
481	De la FUE		270.556,58		
	Art. 49. De l'exterior			**90.151,82**	
492	Transferències UE		90.151,82		
	00. UE. Beques alumnes	90.151,82			
	TOTAL CAPÍTOL 4				**58.393.447,47**

	CAP. 5. INGRESSOS PATRIMONIALS				
	Art. 52. Interessos de dipòsits			**250.000,00**	
520	Interessos de comptes bancaris		250.000,00		
	00. De comptes corrents	250.000,00			
	Art. 55. Productes de concessions			**125.611,53**	
550	De concessions administratives		125.611,53		
	TOTAL CAPÍTOL 5				**375.611,53**

	CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL				
	Art. 70. De l'Administració de l'Estat			**3.059.557,60**	
701	Ministeri de Ciència i Innovació		3.059.557,60		
	01. MICINN Fons de Recerca	1.900.000,00			
	02. MICINN Fons Feder Millora Xarxa de Comunicacions	1.159.557,60			
	Art. 75. De la comunitat autònoma			**8.825.488,00**	
750	Conselleria d'Educació i Cultura		685.488,00		
	00. Inversió nominativa	625.488,00			
	01. Reciclatge de català	60.000,00			
752	Altres transferències comunitat autònoma		8.140.000,00		
	00. CAIB Recerca i Innovació	500.000,00			
	02. CAIB Construcció Edifici Interdepartamental	7.640.000,00			
	Art. 79. De l'exterior			**950.000,00**	
795	D'altres transferències UE		950.000,00		
	01. Projectes	700.000,00			
	02. Transferències a socis	250.000,00			
	TOTAL CAPÍTOL 7				**12.835.045,60**

	CAP. 8. ACTIUS FINANCERS				
	Art. 87. Romanents de tresoreria			**18.824.736,40**	
870	Romanents genèrics		3.600.000,00		
871	Romanents específics		13.224.736,40		
872	Romanents especials		2.000.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 8				**18.824.736,40**

	TOTAL INGRESSOS	**102.979.116,20**

Pressupost de despeses 2011

Programa 1. Ensenyaments universitaris (422D)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL				
	Art. 10. Alts càrrecs			**141.773,42**	
100	Retribucions bàsiques		141.773,42		
	00. Retribucions bàsiques	86.711,42			
	01. Altres remuneracions	55.062,00			
	Art. 12. Funcionaris			**20.777.876,01**	
120	Retribucions bàsiques		8.413.995,35		
	00. Sous grup A	4.417.708,14			
	01. Sous grup B	416.584,96			
	02. Sous grup C	900.142,74			
	03. Sous grup D	1.113.335,14			
	04. Sous grup E	3.839,29			
	05. Triennis	1.562.385,08			
121	Retribucions complementàries		12.363.880,66		
	00. Complement destinació	4.684.438,92			
	01. Complement específic	6.039.363,70			
	02. Indemnització residència	481.260,36			
	03. C. per. fons ad. CPT/CP	1.158.817,68			
	Art. 13. Laborals			**4.131.910,71**	
130	Laborals fixos		124.219,97		
	00. Retribucions bàsiques	100.745,92			
	01. Complementàries dels laborals fixos	23.474,05			
131	Laborals contractats		4.007.690,74		
	00. Laborals contractats (PAS)	11.069,98			
	01. Laborals contractats (PDI)	3.996.620,76			
	Art. 15. Incentius de rendiment			**1.286.450,41**	
150	Productivitat		1.227.630,97		
	01. Productivitat compensada PAS	1.227.630,97			
151	Gratificacions		58.819,44		
	00. Gratificacions PAS funcionari	58.819,44			
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses				
	socials a càrrec de l'empresa			**3.235.748,85**	
160	Quotes socials		3.235.748,85		
	00. Seguretat Social	3.235.748,85			
	TOTAL CAPÍTOL 1				**29.573.759,40**

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			**34.000,00**	
202	Edificis i altres construccions		12.000,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utillatge		14.000,00		
205	Mobiliari i estris		2.000,00		
206	Equipament per a processament de la informació		6.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**135.000,00**	
210	Infraestructura i béns naturals		18.000,00		
212	Edificis i altres construccions		20.000,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utillatge		29.000,00		
214	Elements de transport		20.000,00		
215	Mobiliari i estris		20.000,00		
216	Equipament per a processament de la informació		28.000,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**1.796.600,10**	
220	Material d'oficina		880.000,00		
	00. Ordinari no inventariable	115.000,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	280.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	100.000,00			
	03. Material inventariable	250.000,00			
	05. Fotocòpies	135.000,00			

221	Subministraments		175.000,00		
	00. Energia elèctrica	25.000,00			
	01. Aigua	10.000,00			
	02. Gas	5.000,00			
	03. Combustibles	20.000,00			
	04. Vestuari	5.000,00			
	05. Material esportiu	5.000,00			
	06. Material de laboratori	100.000,00			
	10. Altres subministraments	5.000,00			
222	Comunicacions		61.000,00		
	00. Telefòniques	30.000,00			
	01. Postals	6.000,00			
	02. Telegràfiques	5.000,00			
	04. Informàtiques	20.000,00			
223	Transports		35.000,00		
224	Primes d'assegurances		20.000,00		
226	Despeses diverses		452.000,00		
	00. Cànons	10.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	30.000,00			
	02. Publicitat i propaganda	42.000,00			
	06. Reunions i conferències	250.000,00			
	07. Publicacions	60.000,00			
	08. Impresos matrícula i horaris	30.000,00			
	10. Altres	30.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		173.600,10		
	00. Neteja i condícia	75.000,00			
	01. Seguretat	17.600,10			
	03. Postals	35.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	28.000,00			
	07. Altres	18.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**470.729,24**	
230	Dietes		170.000,00		
231	Locomoció		220.000,00		
233	Altres indemnitzacions		80.729,24		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**2.436.329,34**

	CAP. 3. DESPESES FINANCERES				
	Art. 31. Préstecs en moneda nacional			**150.000,00**	
310	Interessos		150.000,00		
	Art. 34. De dipòsits i fiances			**34.100,00**	
341	Interessos de fiances		34.100,00		
	TOTAL CAPÍTOL 3				**184.100,00**

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al				
	funcionament operatiu dels serveis			**9.734.767,51**	
622	Equipament i construccions		9.734.767,51		
	00. Inversions en equipament i construccions	286.867,51			
	28. Actuacions per a la millora del campus	67.500,00			
	29. Inversió Nou Edifici Interdepartamental II	7.640.000,00			
	87. Rom. Esp. CEI Centre de Formació Professional en Turisme	70.000,00			
	88. Rom. Esp. CEI Escoles de doctorat	40.000,00			
	89. Rom. Esp. CEI Campus PRES-PM	60.000,00			
	90. Rom. Esp. CEI Adaptació a l'EEES aules virtuals	200.000,00			
	91. Rom. Esp. CEI Projecte TIC. WebTV	20.400,00			
	99. Romanents específics	1.350.000,00			
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			**282.810,59**	
646	Projectes d'inversió immaterial		282.810,59		
	10. Pla lingüístic	49.500,00			
	11. Pla d'orientació i transició a la Universitat (POTU)	30.000,00			
	16. Adaptació EEES	170.910,59			
	17. PADU	18.000,00			
	18. Projectes d'innovació pedagògica	14.400,00			
	TOTAL CAPÍTOL 6				**10.017.578,10**

	CAP. 9. PASSIUS FINANCERS				
	Art. 91. Amortització de préstecs			**257.576,62**	
913	Amortització de préstecs		257.576,62		
	TOTAL CAPÍTOL 9				**257.576,62**
	Total despeses programa 1. Ensenyaments universitaris				**42.469.343,46**

Programa 2. Recerca i desenvolupament (541A)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL				
	Art. 10. Alts càrrecs			**141.773,42**	
100	Retribucions bàsiques		141.773,42		
	00. Retribucions bàsiques	86.711,42			
	01. Altres remuneracions	55.062,00			
	Art. 12. Funcionaris			**18.096.063,99**	
120	Retribucions bàsiques		8.413.995,35		
	00. Sous grup A	4.417.708,15			
	01. Sous grup B	416.584,96			
	02. Sous grup C	900.142,74			
	03. Sous grup D	1.113.335,13			
	04. Sous grup E	3.839,29			
	05. Triennis	1.562.385,08			
121	Retribucions complementàries		9.682.068,64		
	00. Complement destinació	4.684.438,92			
	01. Complement específic	3.357.551,68			
	02. Indemnització residència	481.260,36			
	03. C. per. fons ad. CPT/CP	1.158.817,68			
	Art. 13. Laborals			**4.131.910,71**	
130	Laborals fixos		124.219,98		
	00. Retribucions bàsiques	100.745,92			
	01. Complementàries dels laborals fixos	23.474,06			
131	Laborals contractats		4.007.690,73		
	00. Laborals contractats (PAS)	11.069,97			
	01. Laborals contractats (PDI)	3.996.620,76			
	Art. 15. Incentius de rendiment			**3.597.259,09**	
150	Productivitat		3.538.439,64		
	00. Recerca docents	2.310.808,68			
	01. Productivitat compensada PAS	1.227.630,96			
151	Gratificacions		58.819,45		
	00. Gratificacions PAS	58.819,45			
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses				
	socials a càrrec de l'empresa			**3.235.748,85**	
160	Quotes socials		3.235.748,85		
	00. Seguretat Social	3.235.748,85			
	TOTAL CAPÍTOL 1				**29.202.756,06**

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			**5.010,00**	
203	Maquinària, instal·lacions i utillatge		5.010,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**48.066,00**	
213	Maquinària, instal·lacions i utillatge		10.000,00		
215	Mobiliari i estris		9.010,00		
216	Equipament per a processament de la informació		29.056,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**924.532,00**	
220	Material d'oficina		303.785,00		
	00. Ordinari no inventariable	45.040,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	15.005,00			
	02. Material informàtic no inventariable	20.025,00			
	03. Material inventariable	195.695,00			
	05. Fotocòpies	28.020,00			
221	Subministraments		352.466,00		
	03. Combustibles	40.030,00			
	06. Material de laboratori	285.390,00			
	10. Altres subministraments	27.046,00			
222	Comunicacions		4.803,00		
	01. Postals	2.803,00			
	02. Telegràfiques	2.000,00			
223	Transports		10.020,00		
224	Primes d'assegurances		300,00		

226	Despeses diverses		213.620,00		
	00. Cànons	2.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	10.000,00			
	02. Publicitat i propaganda	15.005,00			
	06. Reunions i conferències	160.590,00			
	07. Publicacions	25.025,00			
	10. Altres	1.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		39.538,00		
	03. Postals	6.010,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	27.528,00			
	07. Altres	6.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**230.960,64**	
230	Dietes		97.174,00		
231	Locomoció		103.786,64		
233	Altres indemnitzacions		30.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**1.208.568,64**

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 48. A famílies i institucions			**161.690,00**	
480	Beques de formació per a joves emprenedors		16.720,00		
481	Beques de reincorporació de joves emprenedors		16.720,00		
488	Ajuts professors convidats		128.250,00		
	TOTAL CAPÍTOL 4				**161.690,00**

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al				
	funcionament operatiu dels serveis			**10.077.210,25**	
622	Equipament i construccions		6.973.894,00		
	00. Equipament FEDER Millora Xarxa de Comunicacions	1.159.557,60			
	92. Romanents específics. Millora de xarxa	2.314.336,40			
	86. RE INNOCAMPUS Infraestructura I+D+I	3.500.000,00			
623	Inversió en infraestructura científica		1.698.090,90		
	00. Infraestructura científica	228.090,90			
	85. RE INNOCAMPUS Equipament Científic	1.300.000,00			
	99. Romanents específics	170.000,00			
626	Fons bibliogràfics		1.405.225,35		
	01. Revistes	1.305.225,35			
	99. Romanents específics	100.000,00			
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			**7.686.846,73**	
644	Contractes i convenis art. 83 LOU		1.450.000,00		
	00. Contractes i convenis art. 83 LOU	1.000.000,00			
	99. Romanents específics	450.000,00			
645	Investigació		6.236.846,73		
	00. Projectes de recerca. Personal	660.000,00			
	01. Projectes de recerca. Fungible	420.000,00			
	02. Projectes de recerca. Equipament i instal·lacions (inventariable UIB)	760.000,00			
	03. Projectes de recerca. Viatges i estades de PDI	340.000,00			
	04. Projectes de recerca. Fungible (inventariable UIB)	380.000,00			
	05. Projectes de recerca. Altres	240.000,00			
	10. Ajuts a la recerca (UIB)	49.246,73			
	84. RE INNOICAMPUS Generació i manteniment de patents	200.000,00			
	15. Altres ajuts a la recerca (*overheads*) (UIB)	100.000,00			
	16. *Overheads* a investigadors (UIB)	100.000,00			
	18. Contractes postdoctorals	57.600,00			
	20. Romanents específics	2.930.000,00			
	TOTAL CAPÍTOL 6				**17.764.056,98**

	CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL				
	Art. 70. A l'Administració de l'Estat			**267.229,04**	
701	A l'Administració de l'Estat		267.229,04		
	Art. 79. A l'exterior			**250.000,00**	
790	Transf. per a socis (coordinació UIB)		250.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 7				**517.229,04**

Total despeses programa 2. Recerca i desenvolupament	**48.854.300,72**

Programa 3. Serveis a la comunitat universitària (331A)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL				
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses				
	socials a càrrec de l'empresa			**163.844,74**	
162	Despeses socials personal UIB		163.844,74		
	00. Formació i reciclatge. PAS i PDI	46.138,00			
	05. FONS SOCIAL UIB	117.706,74			
	TOTAL CAPÍTOL 1				**163.844,74**

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			**4.500,00**	
200	Terrenys i béns naturals		1.000,00		
202	Edificis i altres construccions		2.500,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utillatge		1.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**8.000,00**	
213	Maquinària, instal·lacions i utillatge		2.000,00		
215	Mobiliari i estris		2.000,00		
216	Equipament per a processament de la informació		4.000,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**386.929,00**	
220	Material d'oficina		148.717,00		
	00. Ordinari no inventariable	11.717,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	12.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	25.000,00			
	03. Material inventariable	80.000,00			
	05. Fotocòpies	20.000,00			
221	Subministraments		19.000,00		
	03. Combustibles	1.000,00			
	05. Material esportiu	1.000,00			
	06. Material de laboratori	12.000,00			
	10. Altres subministraments	5.000,00			
222	Comunicacions		9.030,00		
	01. Postals	1.000,00			
	04. Informàtiques	8.030,00			
223	Transports		10.000,00		
224	Primes d'assegurances		310,00		
226	Despeses diverses		159.761,00		
	00. Cànons	2.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	9.792,00			
	02. Publicitat i propaganda	3.000,00			
	03. Jurídics, contenciosos	3.000,00			
	06. Reunions i conferències	18.000,00			
	07. Publicacions	120.565,00			
	10. Altres	3.404,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		40.111,00		
	00. Neteja i condícia	1.000,00			
	03. Postals	5.020,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	32.091,00			
	07. Altres	2.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**28.310,00**	
230	Dietes		15.000,00		
231	Locomoció		10.000,00		
233	Altres indemnitzacions		3.310,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**427.739,00**

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 48. A famílies i institucions			**115.031,57**	
483	Associacions d'alumnes		3.500,00		
484	Beques per a l'alumnat		24.700,00		
	00. Mobilitat internacional de l'alumnat	24.700,00			
486	Ajuts alumnes discapacitats		5.700,00		
487	Alumnes col·laboradors generals		81.131,57		
	TOTAL CAPÍTOL 4				**115.031,57**

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al				
	funcionament operatiu dels serveis			**213.480,35**	
622	Equipament i construccions		50.000,00		
	30. Inversions Servei de Prevenció	50.000,00			
626	Fons bibliogràfics		163.480,35		
	09.Documentació	89.207,48			
	10. Altres	34.272,87			
	99. Romanents específics	40.000,00			
	64. Inversions de caràcter immaterial			**49.500,00**	
646	Projectes d'inversió immaterial		49.500,00		
	12. Projectes Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat	9.000,00			
	13. Projectes SEQUA	40.500,00			
	TOTAL CAPÍTOL 6				**262.980,35**

Total despeses programa 3. Serveis a la comunitat universitària	**969.595,66**

Programa 4. Projecció externa de la UIB (325A)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			**3.000,00**	
202	Edificis i altres construccions		500,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utillatge		2.500,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**2.000,00**	
212	Edificis i altres construccions		500,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utillatge		500,00		
215	Mobiliari i estris		500,00		
216	Equipament per a processament de la informació		500,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**398.276,88**	
220	Material d'oficina		102.000,00		
	00. Ordinari no inventariable	16.000,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	20.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	22.000,00			
	03. Material inventariable	22.000,00			
	05. Fotocòpies	22.000,00			
221	Subministraments		21.856,00		
	03. Combustibles	1.000,00			
	04. Vestuari	1.200,00			
	05. Material esportiu	1.656,00			
	06. Material de laboratori	3.000,00			
	10. Altres subministraments	15.000,00			
222	Comunicacions		7.000,00		
	01. Postals	4.000,00			
	02. Telegràfiques	2.000,00			
	03. Tèlex i telefax	1.000,00			
223	Transports		13.000,00		
224	Primes d'assegurances		2.087,00		
226	Despeses diverses		239.333,88		
	00. Cànons	1.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	28.498,00			
	02. Publicitat i propaganda	75.016,00			
	06. Reunions i conferències	110.000,00			
	07. Publicacions	23.819,88			
	10. Altres	1.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		13.000,00		
	03. Postals	3.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	5.000,00			
	07. Altres	5.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**135.002,00**	
230	Dietes		30.002,00		
231	Locomoció		90.000,00		
233	Altres indemnitzacions		15.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**538.278,88**

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 48. A famílies i institucions			**212.546,41**	
482	Beques externes per a l'alumnat		156.263,15		
489	Altres institucions		56.283,26		
	00. Altres institucions	33.293,26			
	01. AQUIB	22.990,00			
	Art. 49. A l'exterior			**83.937,68**	
495	Aportació Tercer Món		72.508,84		
499	Altres institucions		11.428,84		
	00. Altres institucions	11.428,84			
	TOTAL CAPÍTOL 4				**296.484,09**

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			**762.800,81**	
640	Reciclatge de català		282.000,00		
	00. Reciclatge català	82.000,00			
	98. Reciclatge català. Altres	50.000,00			
	99. Romanents específics	150.000,00			
642	Cursos		430.489,72		
	00. Cursos ICE	50.244,44			
	11. SAC	25.122,64			
	30. Altres cursos	25.122,64			
	99. Romanents específics	330.000,00			
643	Consell Social		50.311,09		
	TOTAL CAPÍTOL 6				**762.800,81**

Total despeses programa 4. Projecció externa de la UIB	**1.597.563,78**

Programa 5. Gestió universitària (641C)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			**65.000,00**	
202	Edificis i altres construccions		20.000,00		
203	Maquinària, instal·lacions i utillatge		45.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**1.106.044,00**	
210	Infraestructura i béns naturals		104.040,00		
212	Edificis i altres construccions		364.140,00		
213	Maquinària, instal·lacions i utillatge		133.763,00		
214	Elements de transport		19.020,00		
215	Mobiliari i estris		60.081,00		
216	Equipament per a processament de la informació		425.000,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**6.371.179,72**	
220	Material d'oficina		855.616,00		
	00. Ordinari no inventariable	200.000,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	205.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	63.110,00			
	03. Material inventariable	329.506,00			
	05. Fotocòpies	58.000,00			
221	Subministraments		1.925.638,74		
	00. Energia elèctrica	1.595.497,74			
	01. Aigua	170.000,00			
	02. Gas	20.000,00			
	03. Combustibles	42.000,00			
	04. Vestuari	70.111,00			
	06. Material de laboratori	8.000,00			
	10. Altres subministraments	20.030,00			
222	Comunicacions		1.019.586,50		
	00. Telefòniques	954.463,50			
	01. Postals	40.061,00			
	02. Telegràfiques	10.000,00			
	04. Informàtiques	15.062,00			
223	Transports		55.035,00		
224	Primes d'assegurances		120.000,00		
226	Despeses diverses		450.315,48		
	00. Cànons	20.000,00			
	01. Atencions protocol·làries i representatives	50.073,48			

	02. Publicitat i propaganda	45.000,00			
	03. Jurídics, contenciosos	60.000,00			
	06. Reunions i conferències	100.000,00			
	07. Publicacions	40.050,00			
	08. Impresos matrícula i horaris	125.192,00			
	10. Altres	10.000,00			
227	Treballs realitzats per altres empreses		1.944.988,00		
	00. Neteja i condícia	1.330.843,00			
	01. Seguretat	500.516,00			
	02. Valoracions i peritatges	2.000,00			
	03. Postals	32.035,00			
	05. Processos electorals	1.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	48.000,00			
	07. Altres	30.594,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**123.078,00**	
230	Dietes		50.000,00		
231	Locomoció		55.063,00		
233	Altres indemnitzacions		18.015,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**7.665.301,72**

Total despeses programa 5. Gestió universitària	**7.665.301,72**

Programa 6. Tecnologies de la informació i les comunicacions (635A)

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**18.100,00**	
213	Maquinària, instal·lacions i utillatge		3.000,00		
215	Mobiliari i estris		3.000,00		
216	Equipament per a processament de la informació		12.100,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**282.111,61**	
220	Material d'oficina		219.000,00		
	00. Ordinari no inventariable	22.000,00			
	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	12.000,00			
	02. Material informàtic no inventariable	60.000,00			
	03. Material inventariable	110.000,00			
	05. Fotocòpies	15.000,00			
221	Subministraments		16.957,10		
	06. Material de laboratori	6.957,10			
	10. Altres subministraments	10.000,00			
222	Comunicacions		6.000,00		
	01. Postals	1.000,00			
	04. Informàtiques	5.000,00			
223	Transports		4.000,00		
224	Primes d'assegurances		3.000,00		
226	Despeses diverses		27.154,51		
	01. Atencions protocol·làries i representatives	5.000,00			
	02. Publicitat i propaganda	3.000,00			
	06. Reunions i conferències	10.000,00			
	07. Publicacions	6.000,00			
	10. Altres	3.154,51			
227	Treballs realitzats per altres empreses		6.000,00		
	03. Postals	2.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	2.000,00			
	07. Altres	2.000,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**114.303,49**	
230	Dietes		41.138,49		
231	Locomoció		65.165,00		
233	Altres indemnitzacions		8.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**414.515,10**

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 48. A famílies i institucions			**101.166,16**	
487	Alumnes col·laboradors		101.166,16		
	01. Col·laboradors tecnològics	77.642,55			
	02. Centre de Tecnologies de la Informació	23.523,61			
	TOTAL CAPÍTOL 4				**101.166,16**

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al				
	funcionament operatiu dels serveis			**239.541,48**	
622	Equipament i construccions		239.541,48		
	00. Inversions en equipament	138.991,48			
	21. Software lliure	38.000,00			
	23. Software	62.550,00			
	64. Inversions de caràcter immaterial			**667.788,12**	
647	Illes menors		653.388,12		
648	Campus Virtual Compartit		14.400,00		
	TOTAL CAPÍTOL 6				**907.329,60**

Total despeses programa 6.Tecnologies de la inf. i les comunicacions	**1.423.010,86**

Total despeses capítol 1. Despeses de personal	**58.940.360,20**
Total despeses capítol 2. Despeses en béns corrents i de serveis	**12.690.732,68**
Total despeses capítol 3. Despeses financeres	**184.100,00**
Total despeses capítol 4. Transferències corrents	**674.371,82**
Total despeses capítol 6. Inversions reals	**29.714.745,84**
Total despeses capítol 7. Transferències de capital	**517.229,04**
Total despeses capítol 9. Passius financers	**257.576,62**
TOTAL DESPESES PRESSUPOST 2010	**102.979.116,20**

Total despeses programa 1. Ensenyaments universitaris	**42.469.343,46**
Total despeses programa 2. Recerca i desenvolupament	**48.854.300,72**
Total despeses programa 3. Serveis a la comunitat universitària	**969.595,66**
Total despeses programa 4. Projecció externa de la UIB	**1.597.563,78**
Total despeses programa 5. Gestió universitària	**7.665.301,72**
Total despeses programa 6. Tecnologies de la informació i les comunicacions	**1.423.010,86**
TOTAL DESPESES PRESSUPOST 2010	**102.979.116,20**

ANNEX II

Centre de despesa	Pres. 2011	Responsable de la despesa	Programa del pressupost
Romanents especials (exercici anterior)	1.977.200,00	-	-
Deganat de la Facultat d'Educació	3.990,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
Deganat de la Facultat de Ciències	3.990,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
Deganat de la F. d' Economia i Empresa	3.990,00	Degana	P1. Ensenyaments universitaris
Deganat de la Facultat de Psicologia	3.990,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
Deganat de la Facultat de Filosofia i Lletres	3.990,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
Deganat de la Facultat de Dret	3.990,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
Deganat de la Facultat de Turisme	3.990,00	Degà	P1. Ensenyaments universitaris
Direcció de l'Esc. Politècnica Superior	3.990,00	Director d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
Direcció de l'EU d'Infermeria	3.990,00	Directora d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
Deganats i centres	180.690,00	Degans / Directors d'Escola	P1. Ensenyaments universitaris
Llibres serveis	4.750,00	Gerent	P1. Ensenyaments universitaris
Secretariat Tècnic d'Accés a la Universitat	255.000,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P1. Ensenyaments universitaris
Reversió 5% a departaments	72.602,00	Gerent	P1. Ensenyaments universitaris
Assignatures en anglès	7.030,00	Vicerectora de Relacions Internacionals i Mobilitat Universitària	P1. Ensenyaments universitaris
Pràctiques	244.159,50	V. d'Investigació i V. d'OrdenacióAcadèmica i CE	P1. Ensenyaments universitaris
Secció de Gestió Acadèmica	1.767,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P1. Ensenyaments universitaris
Exàmens en seus universitàries	8.835,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P1. Ensenyaments universitaris
Pràctiques Magisteri	92.050,00	Degà d'Educació	P1. Ensenyaments universitaris
Ajuts a la innovació pedagògica	6.650,00	Vicerector de Professorat i Innovació Pedagògica	P1. Ensenyaments universitaris
Doctorat, postgrau i màsters oficials	71.250,00	Director del Centre d'Estudis de Postgrau	P1. Ensenyaments universitaris
Departaments Programa 422D	434.164,84	Directors de departament	P1. Ensenyaments universitaris
Departaments Programa 541A	434.164,84	Directors de departament	P2. Recerca i desenvolupament
IMEDEA	3.522,00	Director de l'IMEDEA	P2. Recerca i desenvolupament
IUNICS	3.522,00	Director del IUNICS	P2. Recerca i desenvolupament
IFISC	3.522,00	Director de l'IFISC	P2. Recerca i desenvolupament
Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i T.	6.684,20	Director del SSIGT	P2. Recerca i desenvolupament
Serveis Cientificotècnics	64.410,95	Director del SCT	P2. Recerca i desenvolupament
Ajuts a l'assistència de congressos i estades de treball	248.353,75	Vicerector d'Investigació	P2. Recerca i desenvolupament
Material científic i de laboratori	307.553,95	Vicerector d'Investigació	P2. Recerca i desenvolupament
Oficina de Suport a la Recerca	6.684,20	Directora de l'Oficina de Suport a la Recerca	P2. Recerca i desenvolupament
Servei de Biblioteca i Documentació	10.150,75	Director del Servei de Biblioteca i Documentació	P2. Recerca i desenvolupament
Edicions UIB	113.310,30	Director d'Edicions UIB	P3. Serveis a la com. universitària
Juntes de Personal / Comitè d'Empresa	2.655,25	Gerent	P3. Serveis a la com. universitària
Servei de Prevenció	32.270,00	Gerent	P3. Serveis a la com. universitària
Síndicatura de Greuges	5.311,45	Síndica de Greuges	P3. Serveis a la com. universitària
Oficina de Suport al Discapacitat	20.900,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P3. Serveis a la com. universitària
Servei d'Estadistica i Qualitat Universitària	8.835,00	Cap del Servei d'Estadística i Qualitat Universitària	P3. Serveis a la com. universitària
Formació PAS i PDI	23.750,00	Vicerector de Planificació Economicoadministrativa	P3. Serveis a la com. universitària
Consell d'Estudiants	23.889,65	Vicerector d'Estudiants i Campus / Vicerectora de Projecció Cultural	P3. Serveis a la com. universitària
Millora docent	13.270,55	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P3. Serveis a la com. universitària
Mobilitat dins el campus (bus)	34.200,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P3. Serveis a la com. universitària
Servei Lingüístic	41.395,30	Director del Servei Lingüístic	P3. Serveis a la com. universitària
Servei d'Informació	7.951,50	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P3. Serveis a la com. universitària
Voluntariat	7.951,50	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P4. Projecció externa UIB
Oficina per a la Igualtat d'Op. entre D. i H.	7.600,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P4. Projecció externa UIB
Institut de Ciències de l'Educació	12.775,60	Director de l'ICE	P4. Projecció externa UIB
Relacions Institucionals	26.505,00	Rectora	P4. Projecció externa UIB
Oficina de Cooperació al Desenvolupament	15.461,25	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P4. Projecció externa UIB
Aportació Tercer Món	8.565,20	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P4. Projecció externa UIB
Convenis i relacions internacionals	128.107,50	Vicerectora de Relacions Internacionals i Mobilitat Universitària	P4. Projecció externa UIB
Imatge institucional	52.221,50	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P4. Projecció externa UIB
Consell Social	38.927,20	President	P4. Projecció externa UIB
Romanents especials Consell Social	22.800,00	President	P4. Projecció externa UIB
Projecció cultural	47.669,09	Vicerectora de Projecció Cultural	P4. Projecció externa UIB
Esports	10.065,09	Vicerectora de Projecció Cultural	P4. Projecció externa UIB
SAC	79.968,15	Directora del SAC	P4. Projecció externa UIB
Publicitat i màrqueting	22.461,80	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P4. Projecció externa UIB
Edifici Anselm Turmeda	23.750,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Edifici Sa Riera	14.250,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Edifici Ramon Llull	17.100,00	Administrador de centre	P5. Gestió universitària
Edificis Mateu Orfila i Rotger i G. Colom Casasnovas	44.650,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Edifici Guillem Cifre de Colonya	25.650,00	Administrador de centre	P5. Gestió universitària
Edifici Gaspar Melchor de Jovellanos	20.900,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Edifici dels S. Cientificotècnics i inst. univ. de recerca	9.500,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Edifici Seu de Menorca	17.670,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Edifici Seu d'Eivissa i Formentera	17.670,00	Administradora de centre	P5. Gestió universitària
Son Lledó	12.777,50	Gerent	P5. Gestió universitària
Cas Jai	2.476,65	Gerent	P5. Gestió universitària
Gerència	6.650,00	Gerent	P5. Gestió universitària
Manteniment integral campus i despeses generals	6.790.154,22	Gerent	P5. Gestió universitària
Fons de caució per plets	1.853,45	Gerent	P5. Gestió universitària
Rectorat	29.127,95	Rectora	P5. Gestió universitària
Secretaria General	4.712,95	Secretari General	P5. Gestió universitària
Vicerectorat primer, de Planificació i Coordinació Univ.	3.990,00	Vicerector primer, de Planificació i Coordinació Universitària	P5. Gestió universitària
Vicerectorat de Planificació Economicoadm.	3.990,00	Vicerector de Planificació Economicoadministrativa	P5. Gestió universitària
Vicerectorat de Professorat i Innovació Pedagògica	3.990,00	Vicerector de Professorat i Innovació Pedagògica	P5. Gestió universitària
Vicerectorat de Relac. Internacionals i Mobilitat Univ.	3.990,00	Vicerectora de Relacions Internacionals i Mobilitat Universitària	P5. Gestió universitària
Vicerectorat d'Estudiants i Campus	3.990,00	Vicerector d'Estudiants i Campus	P5. Gestió universitària
Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries	3.990,00	Vicerectora d'Infraestructures Universitàries	P5. Gestió universitària
Vicerectorat d'Investigació	3.990,00	Vicerector d'Investigació	P5. Gestió universitària
Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Conv. Europea	3.990,00	Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea	P5. Gestió universitària
Vicerectorat de Projecció Cultural	3.990,00	Vicerectora de Projecció Cultural	P5. Gestió universitària
Delegat seus de Menorca i Eivissa i Formentera	3.990,00	Delegat de la Rectora seus de Menorca i Eivissa i Formentera	P5. Gestió universitària
Delegat per a la Innovació	3.990,00	Delegat de la Rectora per a la innovació	P5. Gestió universitària
Delegat TIC	3.990,00	Delegat de la Rectora per a les noves tecnologies	P5. Gestió universitària
Seus universitàries	20.000,00	Delegat de la Rectora seus de Menorca i Eivissa i Formentera	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
Campus Extens	111.573,70	Director de Campus Extens	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
Software	60.000,00	Delegat de la Rectora per a les noves tecnologies	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
Centre de Tecnologies de la Informació	99.086,90	Delegat de la Rectora per a les noves tecnologies	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
Servei de Recursos Audiovisuals	23.854,50	Delegat de la Rectora per a les noves tecnologies	P6. Tecnologies de la inf. i les comunicacions
TOTAL	**12.690.732,68**		

Pressupost 2011 - Annex II (continuació 1)

Distribució del capítol 2 per departaments

Departament	Alumnes 40,00%	PDI 45,00%	EXPERIM. 5,00%	Sexennis 10,00%	COEF.	a Criteris	b FIX	c 50% esmorteïdor	Pressupost 2011	422D	541A
Biologia	4,26%	6,28%	9,07%	10,66%	**6,05%**	22.427,08	3.522,00	25.235,75	**51.184,83**	**25.592,42**	**25.592,41**
Infermeria i Fisioteràpia	6,93%	6,85%	11,25%	0,25%	**6,44%**	23.872,03	3.522,00	28.260,32	**55.654,35**	**27.827,17**	**27.827,18**
Biologia Fonamental i C.S.	2,34%	3,47%	9,13%	8,05%	**3,76%**	13.934,12	3.522,00	17.702,53	**35.158,65**	**17.579,33**	**17.579,32**
Ciències de la Terra	2,79%	3,06%	5,27%	3,10%	**3,06%**	11.357,53	3.522,00	14.707,83	**29.587,36**	**14.793,68**	**14.793,68**
Ciències Històriques i T.A.	4,01%	4,47%	2,53%	4,46%	**4,19%**	15.523,00	3.522,00	19.695,86	**38.740,86**	**19.370,43**	**19.370,43**
Ciències Mat. i Informàtica	9,02%	11,10%	8,03%	8,43%	**9,85%**	36.515,87	3.522,00	42.306,46	**82.344,32**	**41.172,16**	**41.172,16**
Dret Privat	4,24%	4,35%	3,16%	5,45%	**4,35%**	16.142,82	3.522,00	19.349,60	**39.014,43**	**19.507,21**	**19.507,22**
Dret Públic	6,85%	4,56%	3,16%	3,35%	**5,28%**	19.590,52	3.522,00	22.679,12	**45.791,64**	**22.895,82**	**22.895,82**
Economia de l'Empresa	10,16%	6,14%	2,83%	1,24%	**7,09%**	26.297,05	3.522,00	29.054,42	**58.873,48**	**29.436,74**	**29.436,74**
Economia Aplicada	8,38%	6,60%	2,83%	3,72%	**6,83%**	25.337,91	3.522,00	29.487,35	**58.347,27**	**29.173,63**	**29.173,64**
Filologia. Cat. i Ling. Gral	2,98%	3,38%	2,11%	4,21%	**3,24%**	12.001,84	3.522,00	16.886,89	**32.410,74**	**16.205,37**	**16.205,37**
Filologia. Esp. i Moderna	6,22%	6,33%	3,16%	4,71%	**5,96%**	22.113,28	3.522,00	24.599,58	**50.234,86**	**25.117,43**	**25.117,43**
Filosofia i Treball Social	4,49%	4,19%	4,22%	3,22%	**4,21%**	15.627,89	3.522,00	18.275,27	**37.425,16**	**18.712,58**	**18.712,58**
Física	4,51%	8,88%	6,33%	15,61%	**7,68%**	28.456,86	3.522,00	31.662,91	**63.641,76**	**31.820,88**	**31.820,88**
Pedagogia i Didàctiques Espec.	6,21%	4,17%	4,80%	3,22%	**4,92%**	18.256,66	3.522,00	22.057,18	**43.835,83**	**21.917,91**	**21.917,92**
Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Ed.	7,93%	6,13%	4,80%	2,23%	**6,39%**	23.702,00	3.522,00	25.756,30	**52.980,30**	**26.490,15**	**26.490,14**
Psicologia	6,18%	5,44%	7,17%	5,82%	**5,86%**	21.740,34	3.522,00	25.333,36	**50.595,69**	**25.297,85**	**25.297,84**
Química	2,51%	4,63%	10,12%	12,27%	**4,82%**	17.872,04	3.522,00	21.114,11	**42.508,15**	**21.254,07**	**21.254,08**
TOTALS	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**370.768,84**	**63.396,00**	**434.164,84**	**868.329,68**	**434.164,84**	**434.164,84**

Notes explicatives:

Els percentatges d'alumnes matriculats han estat calculats sobre les dades de la matrícula per al curs 2010-2011 a 16 de novembre de 2010. Els càlculs s'han realitzat segons el nombre d'alumnes-crèdit de cada departament.

El nombre de personal docent i investigador ha estat calculat sobre les dades de plantilla de novembre de 2010. Els càlculs s'han realitzat considerant com a (1) els professors a temps complet i la resta el percentatge equivalent segons la seva càrrega docent.

L' experimentalitat ha estat calculada d'acord amb l'ordre de taxes, i ajustant l'experimentalitat dels departaments als estudis que imparteixen.

Els sexennis d'investigació han estat calculats sobre la base de les dades de novembre de 2010

ERROR: undefined
OFFENDING COMMAND: ANNEX

STACK:

(9.2.2)
/Title
()
/Subject
(D:20101215101927+01’00’)
/ModDate
()
/Keywords
(PDFCreator Version 0.9.5)
/Creator
(D:20101215101927+01’00’)
/CreationDate
(MGJ887)
/Author
-mark-

Pressupost 2011 - Annex II (continuació 2)

Distribució del pressupost a facultats i escoles

Facultat/Escola	Alumnes 60%	Experimentalitat 10%	Nre. estudis 30%	COEF.	a Criteris	b Fix	c 50% esmorteïdor	Pressupost 2011
Facultat de Ciències	11,19%	16,73%	13,16%	**12,33%**	10.032,79	1.000,00	10.720,41	21.753,19
Facultat d'Economia i Empresa	17,37%	5,38%	7,89%	**13,33%**	10.840,83	1.000,00	13.446,79	25.287,62
Facultat de Dret	8,83%	6,05%	5,26%	**7,48%**	6.085,09	1.000,00	6.357,53	13.442,62
Facultat d'Educació	20,80%	9,19%	23,68%	**20,50%**	16.678,31	1.000,00	16.596,99	34.275,31
Facultat de Filosofia i Lletres	15,26%	6,51%	21,05%	**16,12%**	13.113,64	1.000,00	13.618,63	27.732,27
Facultat de Psicologia	4,38%	13,72%	2,63%	**4,79%**	3.898,34	1.000,00	4.768,44	9.666,78
Escola Univ. d'Infermeria	6,47%	21,52%	5,26%	**7,61%**	6.190,89	1.000,00	7.539,61	14.730,50
Escola Politècnica Superior	10,59%	15,37%	18,42%	**13,42%**	10.915,80	1.000,00	12.344,76	24.260,56
Facultat de Turisme	5,12%	5,53%	2,63%	**4,41%**	3.589,31	1.000,00	4.951,84	9.541,15
TOTALS	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**	**81.345,00**	**9.000,00**	**90.345,00**	**180.690,00**

Annex III
Modificació de la relació de llocs de treball del personal funcionari

Es doten les places següents:

Lloc	Denominació/servei	F	Grup	Nivell
5129	Lloc base (Rectorat)	CG	C2	14
2021	Cap de negociat (Servei d'Alumnes)	CG	C1/C2	18
5073	Responsable d'àrea (Servei de Biblioteca i Documentació)	CE	A2/C1	21
5190*	Responsable d'àrea (edifici Gaspar Melchor de Jovellanos)	CG	A2/C2	21
5191	Lloc base (edifici Anselm Turmeda)	CG	C2	14

Es desdoten les places següents:

Lloc	Denominació/servei	F	Grup	Nivell
100	Cap de negociat (Rectorat)	CG	C1/C2	18
903	Lloc base (Servei d'Alumnes)	CG	C2	14
2060	Auxiliar de biblioteca / Auxiliar de serveis bibliotecaris (Servei de Bibliote	L	III/IV.1	
244	Cap de secció (Servei de Biblioteca i Documentació)	CE	A1	23
172*	Responsable d'àrea (edifici Gaspar Melchor de Jovellanos)	CG	A2/C1	20

* Aquestes places es veuran afectades per l'aplicació de la sentència 00994/2010.

Annex IV. Tarifes i preus públics

1) VIGÈNCIA DE LES TARIFES I ELS PREUS

A partir de l'inici del curs 2010-2011 s'apliquen els preus establerts als punts 2, 3, 4 i 5 d'aquest annex.

La resta de tarifes s'aplicaran a partir del dia 1 de gener de 2011.

Es faculta el Consell de Direcció per interpretar els dubtes que puguin sorgir de l'aplicació d'aquestes tarifes, com també per fixar els preus dels serveis que puguin anar sorgint durant l'any 2011.

2) ENSENYAMENTS

Els preus públics que s'han de satisfer per la prestació del servei públic de l'educació superior a la Universitat de les Illes Balears, el curs 2010-2011, als ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials, seran abonats d'acord amb les tarifes dels annexos I, II, III i IV i les altres normes que s'estableixen al Decret 82/2010, de 25 de juny (BOIB núm. 99, de 3 de juliol).

El Consell Social de la UIB fixarà els preus per la prestació dels serveis acadèmics en els ensenyaments que no tinguin caràcter oficial.

Els centres i instituts universitaris adscrits han d'abonar a la UIB el 25 per cent de la quantia total ingressada per l'alumnat per la prestació de serveis acadèmics d'acord amb les tarifes dels annexos I, II, III i IV del Decret 82/2010, de 25 de juny (BOIB núm. 99, de 3 de juliol).

3) PREUS PÚBLICS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS ACADÈMICS

En aquest apartat es detallen els preus públics per la prestació d'altres serveis en els ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris oficials, d'acord amb el que estableixen els annexos V i VI del Decret 82/2010, de 25 de juny (BOIB núm. 99, de 3 de juliol).

3.1. Preus públics per la prestació d'altres serveis relatius a la matrícula

3.1.1. Preu del servei d'obertura d'expedient acadèmic a l'inici dels estudis i gestió de l'expedient: 31,33 euros.

3.1.2. Preu d'expedició de la targeta universitària: 10,30 euros. Per poder fer ús de la targeta definitiva, l'alumnat que hagi rebut una targeta provisional l'ha de retornar en el termini màxim d'un mes o pagar 20,60 euros addicionals.

3.1.3. Preu per la sol·licitud de convalidació, adaptació, reconeixement, transferència o correspondència d'assignatures o crèdits: 15,00 euros.

3.1.4. Preu per la incorporació a l'expedient d'assignatures o crèdits reconeguts per correspondència amb cicles formatius de grau superior: 4,12 euros per crèdit.

3.1.5. Preu per la incorporació a l'expedient d'assignatures o crèdits reconeguts per l'acreditació d'experiència laboral o professional relacionada amb els ensenyaments universitaris oficials que es volen cursar: 4,12 euros per crèdit.

3.1.6. Preu per l'equivalència de títols universitaris estrangers per a l'accés als ensenyaments oficials de màster i/o doctorat sense títol homologat: 41,78 euros.

3.1.7. Preu per la tramitació del trasllat d'expedient acadèmic a una altra universitat: 31,33 euros.

3.2. Preus públics per la prestació d'altres serveis

3.2.1. Preu per la realització de les proves d'accés o admissió a la universitat:

3.2.1.a) fase general de la prova per a persones amb títol de batxillerat o equivalent: 61,83 euros.

3.2.1.b) fase específica de la prova per a persones amb títol de batxillerat o equivalent: 12,37 euros per exercici.

3.2.1.c) fase general de la prova per a persones més grans de 25 anys: 49,46 euros.

3.2.1.d) fase específica de la prova per a persones més grans de 25 anys: 24,73 euros.

3.2.1.e) prova per a persones més grans de 45 anys: 37,10 euros.

3.2.1.f) valoració de l'experiència laboral o professional per a l'admissió de persones més grans de 40 anys: 41,20 euros.

3.2.1.g) entrevista personal per a l'admissió de persones més grans de 40 o 45 anys: 41,20 euros.

3.2.2. Preu per l'expedició de certificats acadèmics personals: 16,00 euros.

3.2.3. Preu del servei de compulsa de documents: 10,20 euros.

3.2.4. Preu per la signatura d'una acta especial de qualificació final autoritzada pel vicerector d'Ordenació Acadèmica i Convergència Europea: 104,44 euros.

3.2.5. Preu per la realització, en casos excepcionals, de la prova per a l'obtenció del certificat de suficiència investigadora o del diploma d'estudis avançats: 52,22 euros.

3.2.6. Preu per la realització de l'examen de defensa de la tesi doctoral: 136,39 euros.

3.2.7. Preus per l'expedició de títols acadèmics de caràcter oficial:

3.2.7.a) Títol de diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica: 78,33 euros.

3.2.7.b) Títol de grau: 114,74 euros.

3.2.7.c) Títol de llicenciatura o enginyeria: 143,43 euros.

3.2.7.d) Títol de màster: 169,03 euros.

3.2.7.e) Certificat de suficiència investigadora o diploma d'estudis avançats: 52,22 euros.

3.2.7.f) Títol de doctorat, inclosa, si escau, la menció europea: 213,62 euros.

3.2.7.g) Suplement europeu al títol: 31,33 euros.

3.2.7.i) Certificat supletori al títol: 20,60 euros.

3.2.7.h) Duplicat de títol universitari oficial: 32,90 euros i, si escau, les despeses de publicació de l'anunci pertinent.

3.2.8. Preu per la realització de la prova de conjunt o prova d'aptitud per a l'homologació de títols estrangers d'educació superior: 136,39 euros.

3.2.9. Preu per a l'homologació de títols estrangers d'educació superior amb el títol espanyol de màster oficial: 116,64 euros.

3.2.10. Preu per l'homologació de títols estrangers d'educació superior amb el títol espanyol de doctorat: 144,44 euros.

3.3. Altres

3.3.1. Preus públics per la tutela acadèmica per a tots els ensenyaments de caràcter oficial: 60,00 euros per any acadèmic.

4) SERVEI LINGÜÍSTIC

4.1. Tarifes de correcció i traducció

Llengua	Català	Espanyol	Anglès	Francès	Alemany	Italià
Correcció	0,0125 euros/paraula	0,0125 euros/paraula	0,0335 euros/paraula	0,0335 euros/paraula	0,0335 euros/paraula	0,0335 euros/paraula
			8,86 euros/pàgina	8,86 euros/pàgina	8,86 euros/pàgina	8,86 euros/pàgina
Traducció	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula	0,080 euros/paraula

Finançament:

— Gratuïts: documents d'un full i institucionals (administratius).

— 100 per cent per al proponent: documents d'institucions externes (cal incrementar-ho amb un 20 per cent si la UIB el reté).

— 60 per cent per al proponent: documents d'institucions vinculades a la UIB (IMEDEA, IFISC, FUEIB, FuGUIB).

— 50 per cent per al proponent: documents no institucionals de departaments i d'altres serveis, llevat d'aquells de volum superior a 4.500 paraules, que aniran a càrrec del proponent.

— En qualsevol cas, els preus no inclouen l'IVA.

4.2.Tarifes de matrícula per cursos d'idiomes moderns i de llengües orientals

Matrícula per cursos d'idiomes moderns	Francès Anglès Alemany Italià	Anual (110-120 h): 194 € (UIB) / 257 € (externs) Semestral (55-60 h): 98 € (UIB) / 130 € (externs)
Matrícula per cursos de llengües orientals	Àrab Coreà Hebreu Japonès Sànscrit Xinès / Cultura xinesa Altres	10 h: 50 € (UIB) / 60 € (externs) 12 h: 55 € (UIB) / 65 € (externs) 20 h: 75 € (UIB) / 85 € (externs) 25 h: 85 € (UIB) / 100 € (externs) 30 h: 115 € (UIB) / 135 € (externs) 35 h: 125 € (UIB) / 145 € (externs) 40 h: 130 € (UIB) / 150 € (externs) 60 h: 194 € (UIB) / 257 € (externs)

4.3. Altres

— Taxa per traducció de la certificació acadèmica personal (anglès): 25 €

— Exàmens lliures d'idiomes moderns: 50 €

— Certificació duplicada de cursos: 10 €

Matrícula per cursos de llengua catalana	·Curs de català bàsic (Per a alumnes de mobilitat)	10 €

5) TARIFES DE L'EDIFICI SA RIERA

5.1. INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ. CURS ACADÈMIC 2010-2011

5.1.1. FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT

CURSOS I SEMINARIS Curs 2010-2011	Preu		
	Altres	Estudiant	FP
Alfabetització digital per a mestres	*	*	*
Autoconeixement i diàleg	81 €	75 €	81 €
Biblioteca escolar	90 €	90 €	90 €
Com puc millorar la meva veu: tècnica vocal	90 €	90 €	90 €
Consulta jove a un centre escolar (Mallorca/Menorca/Eivissa)	90 €	90 €	90 €
Curs avançat en Artteràpia gestàltica	1.380 €	1.380 €	1.380 €
Curs en línia de xarxes socials	60 €	60 €	60 €
Curs en línia eines de comunicació i col·laboració (per APIMAS)	25/35/ 70 €	-	50 €
El procés creatiu en fotografia. La fotografia com a recurs educatiu	200 €	200 €	200 €
El programa ABIES per a biblioteques escolars	45 €	45 €	45 €
Fonaments bàsics de traductologia	195 €	195 €	195 €
Introducció a la victimologia del desenvolupament: abús sexual	20 €	20 €	20 €
Introductori en Artteràpia gestàltica	900 €	900 €	900 €
La biblioteca com a espai de suport a la lectura (Eivissa)	*	*	*
La biblioteca com a espai de suport a la lectura (Menorca)	*	*	*
La cultura digital a les biblioteques	45 €	45 €	45 €
La dinamització de la biblioteca escolar	90 €	90 €	90 €
La gestió i organització de la biblioteca escolar	90 €	90 €	90 €
La literatura infantil i juvenil a la biblioteca	140 €	140 €	140 €
La traducció de textos narratius	195 €	195 €	195 €
L'alimentació en la infància i en l'adolescència (Mallorca/Menorca/Eivissa)	90 €	90 €	90 €
Literatura comparada i traducció	72 €	72 €	72 €
MBSR: reducció de l'estrès	*	*	*
Oxford seminary	*	*	*
Primers auxilis (Mallorca/Menorca/Eivissa)	90 €	90 €	90 €
Promoció i educació per a la salut (Mallorca/Menorca/Eivissa)	90 €	90 €	90 €
Taller de traducció d'anglès	118 €	118 €	118 €
Taller de traducció de francès	118 €	118 €	118 €

Taller de traducció de portuguès	118 €	118 €	118 €
Tècniques de dinamització de grups (Eivissa)	*	*	*
Tècniques de dinamització de grups (Menorca)	*	*	*
Transformacions en la lectoescriptura (Eivissa)	*	*	*
Transformacions en la lectoescriptura (Menorca)	*	*	*
Trastorn de la conducta (Mallorca/Menorca/Eivissa)	90 €	90 €	90 €
Treball coordinat amb competències bàsiques	27 €	27 €	90 €
Jornades sobre Polítiques educatives	15 €	15 €	15 €
II Jornades de Biblioteques Escolars de les Illes Balears			
Jornades de Ciències Socials			
Jornades d'Investigació Musical	20 €	20 €	20 €
Aprenentatge servei (APS) i responsabilitat social de la Universitat	*	*	*
Disseny d'accions en el Pla d'acció tutorial	*	*	*
Gestió emocional de l'aula	*	*	*
Aprenentatge basat en problemes	*	*	*
La competència explicativa oral dels docents a les classes universitàries	*	*	*
La professió docent en el marc de l'EEES	*	*	*
Metodologia quantitativa	*	*	*
Eines de la Web 2.0 i la seva aplicació docent	*	*	*
La gestió del temps	*	*	*
Lideratge i docència	*	*	*
Anàlisi qualitativa d'entrevistes i grups de discussió amb N-VIVO	*	*	*
Per què no aprenen els alumnes allò que els ensenyam?	*	*	*

Les activitats assenyalades amb un asterisc (*) són gratuïtes.

5.1.2. PLA DE RECICLATGE DE CATALÀ I FORMACIÓ LINGÜÍSTICA I CULTURAL

ASSIGNATURES	MATRÍCULA ALS CURSOS PRESENCIALS	MATRÍCULA LLIURE
Suport al mòdul 4 de Coneixements bàsics de llengua (només matrícula oficial)	60 €	25 €
Llengua I	–	30 €
Llengua II	–	30 €
Cada mòdul de Coneixement del medi social i cultural (Geografia/Història/Literatura)	60 €	25 €

Metodologia general de l'ensenyament de la llengua catalana	60 €	25 €
Seminari de llenguatge específic i Seminari de tractament de llengües en el currículum	60 €	25 €

5.1.3. TÍTOLS PROPIS

TÍTOLS PROPIS **Curs 2010-2011**	**Preu**
ExU en Programa de Suport a les Famílies en la Primera Infància	781 €
ExU en Teoria i Pràctica de la Traducció Literària	875 €
ExU en el Desenvolupament de Competències Lectoescriptores	255 €
ExU en Tècniques Docents de Grau Superior	Gratuït
ExU en Pedagogia Sistèmica	950 €
ExU en Educació per a la Salut en la Infància i l'Adolescència	450 €
ExU en Competències Bàsiques a l'Aula i al Centre Escolar	950 €
ExU en Organització, Gestió i Dinamització de Biblioteques Escolars	400 €
EU en Intervenció Socioeducativa de l'Educador Social en els Centres Educatius	600 €
Curs d'Actualització Professional en Videoperiodisme	1.515 €

5.2. SERVEI D'ACTIVITATS CULTURALS. ACTIVITATS DEL CURS ACADÈMIC 2010-2011

CULTURA A LA UNIVERSITAT **ARTS I ESPECTACLES**	**Preu**	
	Intern	**Extern**
1. Dinamització del campus: música i dansa		
Extracts from Molly Naylor's spoken word show: whenever i get blown up i think of you	*	*
Jornada de tango argentí	*	*
Nadales al campus	*	*
Perfomance	*	*
Cabaret de monges	*	*
Superkong	*	*
Monkeys	*	*

2. Cinema: Cinema al Campus, Cinema d'Autor, III Setmana del Curtmetratge		
2.1. Dimarts de Cinema a la Universitat		
Cicle John Ford		
Judge priest, 1934	*	*
The stagecoach, 1939	*	*
The grapes of wrath, 1940	*	*
Tobacco road, 1941	*	*
The quiet man, 1952	*	*
Primer contacte amb formes de vida extraterrestre		
The andromeda strain. Robert Wise, 1971	*	*
Sphere. Barry Levinson, 1998	*	*
Mission to mars. Brian de Palma, 2000	*	*
La dècada d'or: sèrie A i ciència-ficció		
The thing from another world. Christian Nyby, 1951	*	*
The day the earth stood still. Robert Wise, 1951	*	*
The war of the worlds. Byron Haskin, 1953	*	*
Invasion of the body snatchers. Don Siegel, 1956.	*	*
Forbidden planet. Fred Wilcox, 1956	*	*
Minories, immigració i explotació en el món global		
Bread and roses. Ken Loach, 2000	*	*
Flores de otro mundo. Icíar Bollaín, 1999	*	*
Dirty pretty things. Stephen Frears, 2002	*	*
It’s a free world. Ken Loach, 2008	*	*
Cinema oriental i dona		
Da hong deng long gao gao gua (La linterna roja). Zhang Yimou, 1991	*	*
Sanma no aji (El gust del peix). Yasijiro Ozu, 1962	*	*
Shi gan (Temps). Kim ki-duk	*	*
El moviment sindical als EUA		
Norma Rae. Martin Ritt, 1979	*	*
Hoffa. Danny Devito, 1992	*	*
Silkwood. Mike Nichols, 1983	*	*

Bound for glory. Hal Ashby, 1976	*	*
Economia i cinema		
Tucker, un hombre, un sueño. Francis Ford Coppola, 1988	8 €	8 €
City hall, la sombra de la corrupción. Harold Becker, 1996	8 €	8 €
Bienvenido Mister Marshall. Luis García Berlanga, 1953	8 €	8 €
Smoking room. Roger Gual i Julio d. Wallovits, 2002	8 €	8 €
2.2. Cinema d'Autor a l'Augusta		
L'atalante. Jean Vigo	*	*
La teta asustada. Claudia Llosa	*	*
Él. Luis Buñuel	*	*
Hollywood sul tevere. Marco Spagnoli	*	*
Tres días con la familia. Mar Coll	*	*
53 dies d'hivern. Judith Colell	*	*
Lo mejor de mí. Roser Aguilar	*	*
Pane e tuipani. Silvio Soldini	*	*
2.3. III Setmana del Curtmetratge de les Illes Balears		
3. Música: corals, Òpera Oberta, recorreguts musicals		
Assaig obert d'obres de Leonard Bernstein i Narcís Bonet	*	*
Assaig obert del Rèquiem de W. A. Mozart	*	*
Òpera Oberta	* i 20 € si es volen crèdits	* i 20 € si es volen crèdits
Carmen de Bizet	*	*
Lulu de Berg	*	*
Iphigénie en tauride de Gluck	*	*
Parsifal de Wagner	*	*
Cavalleria rusticana, de Mascagni, i Pagliacci, de Leoncavallo	*	*
Recorreguts musicals	* i 20 € si es volen crèdits	* i 20 € si es volen crèdits

Músiques de programa		
El mite d'Orfeu en la música	*	*
Entre Venècia i París: l'època de Vivaldi	*	*
El model beethovenià i els formalistes	*	*
El lied entre F. Schubert i J. Brahms	*	*
Concert: músiques en l'època de Monteverdi	*	*
Pensament i creació musical a les Illes Balears de 1900 a 1950		
Les tres grans querelles al tombant del segle XIX	*	*
Figures de transició	*	*
Música popular i industrialització	*	*
Exiliats i visitants: illencs arreu del món i les Balears com a punt d'acollida	*	*
La producció d'Antoni Torrandell	*	*
Concert de cambra	*	*
Recorregut auditiu per la història del cant coral		
Cant gregorià, ars antiqua, ars nova i Renaixement	*	*
Barroc: òpera i oratori. Classicisme	*	*
Romanticisme i segle XX	*	*
El rèquiem, Mozart *vs*. Fauré	*	*
Concert de Collegium Vocale de les Illes Balears	*	*
4. Poesia		
Poesia en Acció		
Josep Sou	*	*
L'Odissea	*	*
Bartomeu Ferrando	*	*
Verba volant		
Com més són més s'embullen	*	*

Combat de gloses	*	*
L'indígena	*	*
XII Festival de Poesia de la Mediterrània	*	*
5. Teatre		
Tirant lo Blanc. Entrada Teatre Principal	3 €	3 €
Anam a fer una musa. Entrada Teatre Principal	3 €	3 €
Nu del tot en l'Univers	*	*
Jocs perversos	*	*
Vides privades	*	*
Pràctiques escèniques de teoria i pràctica del teatre	*	*
6. Exposicions		
Artteràpia	*	*
Flortografies	*	*
25 anys de publicacions universitàries	*	*
Concurs de fotografia: arquitectura urbana	*	*

CULTURA A LA UNIVERSITAT DIVULGACIÓ	**Preu**	
	Intern	**Extern**
Setmana de cultura índia		
Inauguració	*	*
Dansa sagrada dels temples del sud de l'Índia	*	*
Art i mercat al cinema indi: de Satyajit Ray a Bollywood	*	*
Pather panchali	*	*
El culte en un temple de l'Índia	*	*
L'Índia: potència econòmica i política del segle XXI	*	*
Segona setmana de cultura portuguesa		
Conversa amb Valter Hugo Mãe	*	*
Conversa amb Ana Luísa Amaral	*	*
Conversa amb Inês Pedrosa	*	*
Conversa amb José Luís Peixoto	*	*

Segones jornades de cultura italiana		
Cucina e futurismo	*	*
Montalbano, un comissari a la taula	*	*
I grandi nomi della letteratura italiana	*	*
L'uomo e la scienza	*	*
Le macchine di Leonardo	*	*
La nostra ciència de cada dia		
Biologia de les plantes		
Optimització del ús de l'aigua en les plantes	*	*
Caracterització de la tomàtiga de ramellet	*	*
Recuperació de la malvasia de Banyalbufar	*	*
La nostra química de cada dia		
La calcificació dels teixits i l'envelliment: dels càlculs renals a la calcificació cardiovascular i l'Alzheimer	*	*
Additius alimentaris, els grans desconeguts. És imprescindible l'ús d'additius?	*	*
Química a l'atmosfera: sense, la vida a la Terra no seria possible	*	*
El futbol professional des de la perspectiva de l'anàlisi econòmica		
El futbol professional des de la perspectiva de l'anàlisi econòmica: desenvolupaments històrics i estructura econòmica	*	*
Managerial change i *team performance* en el futbol professional	*	*
El futbol professional: problemes actuals i perspectives futures	*	*
Figures bíbliques		
Judes	*	*
Maria Magdalena	*	*
Pau	*	*

Llàtzer	*	*
La literatura impassible		
Escriptures estoiques	*	*
Literatures i audiències	*	*
XV Curs de Pensament i Cultura Clàssica. Dialogar amb els clàssics: un camí per a la reflexió		
Orígens de la filosofia a Grècia. Entre la saviesa i el mite	*	*
El dolor i la bellesa sobre el tràgic	*	*
El viaje real e imaginario en la poesía latina del siglo I antes de Cristo	*	*
Amor y sexo en la antigüedad clásica	*	*
Mitología y condición humana	*	*
Las múltiples representaciones del mundo de los muertos: imaginar el más allá	*	*
El concepto de bárbaro y su utilización en la Grecia clásica	*	*
Commemoració d'Enric Valor		
Exposició: Enric Valor. El valor de les paraules	*	*
L'estàndard oral d'Enric Valor	*	*
Antoni M. Alcover i Enric Valor, rondallaires paral·lels	*	*
Audiovisual	*	*
Narració de rondalles d'Enric Valor	*	*

CULTURA A LA UNIVERSITAT FORMACIÓ	**Preu**	
	Intern	**Extern**
Cursos		
L'Economia a debat	Jovellanos	50 €
Espanya-Amèrica (1810-2010): dos segles de trobades i allunyaments	15 €	30 € €
II Jornada de Fiscalitat (Menorca)	Jovellanos	€
IV Jornada de Fiscalitat (Eivissa)	Jovellanos	€
VII Setmana de l'Emprenedor i l'Empresa	Jovellanos	€
Concurs de simulació de borsa (GVC-GAESCO)	Jovellanos	

XXII Club d'Inversió Sa Nostra - UIB	Jovellanos	
Identitat, visibilitat i reputació digital de professionals, entitats i equipaments socioculturals: conceptes, aplicacions i tecnologies	40 €	60 €
Estètiques i poètiques de la mort	20 €	40 €
Promoció i comercialització turística en línia	45 €	75 €
Actualitat jurídica	20 €	40 €
Els delictes d'abusos sexuals a menors	30 €	45 €
Acte inaugural del curs 2010-2011 dels estudis de Matemàtiques		
LateX: introducció	20 €	45 €
LateX avançat	20 €	40 €
Seminari: la fotografia al cinema	Gratuït, però si voleu formació, 40 €	Gratuït, però si voleu formació, 40 €
Taller		
El llibre d'artista. Una disciplina amb potencial educatiu	25 €	45 €
Introducció a l'autoconeixement i les tècniques de diàleg al segle XXI	30 €	50 €
Taller de disseny del paisatge	45 €	75 €
Taller de debat universitari	*	*
El llibre d'artista. Una disciplina amb potencial educatiu	25 €	45 €

CULTURA A LA UNIVERSITAT PARTICIPACIÓ	**Preu**	
	Intern	**Extern**
Club de lectura: la visita dels traductors		
La Divina Comèdia	*	*
El xal	*	*

Vi de solitud	*	*
Poètiques de la traducció	*	*
Rant i El club de la lluita	*	*
Verd aigua	*	*
Ragtime	*	*
Poètiques de la traducció	*	*
Poètiques de la traducció	*	*
Dia internacional del traductor	*	*
Concursos		
Concurs de blogs	*	*
Concurs de videocreació	*	*
Concurs de fotografia Memorial Miquel Seguí Aznar	*	*
Viva Voce		
És possible el procés de pau a Israel?	*	*
La reassignació de sexe: s'equivoca la natura?	*	*
Són excessius els cobraments per drets d'autor?	*	*
Són suficients els controls sobre la corrupció?	*	*

Les activitats assenyalades amb un asterisc (*) són gratuïtes.

5.3. VICERECTORAT DE PROJECCIÓ CULTURAL - INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ. CURS ACADÈMIC 2010-2011

CURSOS I SEMINARIS **Curs 2010-2011**	**Preu**		
	Altres	**Estudiant**	**FP**
La biblioteca com a espai de suport a la lectura i l'escriptura (Eivissa)	*	*	*
Violència de gènere i mitjans de comunicació (Eivissa)	20 €	20 €	20 €
Tècniques de dinamització de grups aplicades al desenvolupament de competències en la lectoescriptura (Eivissa)	*	*	*
II Jornades de Biblioteques Escolars de les Illes Balears (Eivissa)	75 €	35 €	75 €
Transformacions en la lectoescriptura: L'alfabetització digital, literatura i TIC (Eivissa)	*	*	*
Transformacions en la lectoescriptura: L'alfabetització digital, literatura i TIC (Menorca)	*	*	*
La biblioteca com a espai de suport a la lectura i l'escriptura (Menorca)	*	*	*
II Jornades de Biblioteques Escolars de les Illes Balears (Menorca)	75 €	35 €	75 €

Política Territorial (Menorca)	30 €	15 €	30 €
Tècniques de dinamització de grups aplicades al desenvolupament de competències en la lectoescriptura (Menorca)	*	*	*

5.4. UNIVERSITAT OBERTA PER A MAJORS (UOM). CURS ACADÈMIC 2010-2011

DIPLOMA SÈNIOR DE LA UNIVERSITAT OBERTA PER A MAJORS

Curs	Preu
Primer curs	103 €
Segon curs	103 €
Tercer curs	115 €

ASSIGNATURES SOLTES I/O ASSIGNATURES DE REPETIDORS DEL DIPLOMA SÈNIOR O SÈNIOR SUPERIOR

Hores	Preu
10	7 €
20	14 €

DIPLOMA D'ESPECIALITZACIÓ

Curs	Preu
Diploma d'Especialització de la UOM en Evolució de la Vida	120 €
Diploma d'Especialització de la UOM en Literatura Contemporània	120 €

TALLERS I SEMINARIS DE LA UOM

Tallers i seminaris	Preu	
	Exalumnes i alumnes de la UOM	Altres
Escoltar i comprendre els grans compositors	28 €	33 €
La construcció històrica d'Espanya	28 €	33 €
L'educació del segle XXI: Claus per a la seva comprensió	28 €	33 €
Matemàtiques aplicades a la vida quotidiana	28 €	33 €

Nutrició i alimentació del segle XXI	18 €	28 €
Introducció a la literatura i cultura oriental (la Xina i el Japó)	18 €	28 €
Psicologia de l'amor i de l'odi	18 €	28 €
L'activitat física com a factor per a la millora del desenvolupament	18 €	28 €
Fantasia còmica i cultural de tradició oral	18 €	28 €
Ciutats i seguretat	18 €	28 €
Informàtica I: Introducció al funcionament de l'ordinador	28 €	33 €
Informàtica II: Editor de text Microsoft Office Word i Microsoft PowerPoint	28 €	33 €
Informàtica III: Iniciació al Web 2.0. Xarxes socials	28 €	33 €
Fotografia digital i el retoc fotogràfic	28 €	33 €
Llengua catalana: Català per a catalanoparlants I	28 €	33 €
Iniciació a la llengua anglesa. Bàsic 1	28 €	33 €
Iniciació a la llengua anglesa. Bàsic 2	28 €	33 €
Anglès per viatjar	28 €	33 €
Diversitat de paisatge natural i d'ocupació humana a Mallorca I	33 €	38 €
Diversitat de paisatge natural i d'ocupació humana a Mallorca II	33 €	38 €

5.5. VICERECTORAT DE PROJECCIÓ CULTURAL: CORAL UNIVERSITÀRIA (CORAL INFANTIL ONZETRETZE, CORAL INFANTIL CINCSET, CORAL INFANTIL VUITDEU, CORAL JUVENIL)

CURSOS I SEMINARIS	Preu			
	General	Membres del Patronat de la CUIB		
		Socis	Protectors	Patrocinadors
Un cantaire	130 €	95 €	Gratuït	Gratuït
Dos germans	235 €	185 €	30 €	Gratuït
Tres germans	343 €	279 €	45 €	Gratuït
Quatre germans	457 €	372 €	60 €	Gratuït

6) LLOGUER D'AULES I INSTAL·LACIONS

6.1. Espais que es poden utilitzar

EDIFICI	Aules	Altres espais
Ramon Llull	1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 21, 22, BA06	Aula de Graus Sala de reunions 1 aula informàtica 1 aula de videoconferència
Mateu Orfila i Rotger	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14	Aula de Graus 3 aules informàtiques 1 aula de videoconferència
Guillem Colom Casasnovas	17, 18, 19, 20, 21	
Anselm Turmeda	1, 2, 3, 4A, 4B, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Sala d'actes Sala de reunions 4 aules informàtiques
Aulari	A015, A016, A017, A023	2 aules informàtiques
Guillem Cifre de Colonya	A01, A02, A03, A04, A11, A12, A14, A16, B01, B02, B03, B04, B12, B13, C00, C01, C02, C03, C04	Sala d'actes Aula de Graus 3 aules de videoconferència 2 aules informàtiques
Gaspar Melchor de Jovellanos	AB01, AB02, AB03, AB04, AB05, AB06, AB07, AB08, AB09, AB11, AB12, AB13, AB14, AB22, AB23, AB24, AB25, AB26 , AB27, AA01, AA02, AA03, AA04, AA05, AA06, AA11, AA12, AA13, AA22, AA22B, AA23, AA24, AA25, AA26, AA27	Sala d'actes 2 aules de Graus 6 aules informàtiques 3 aules de videoconferència
Beatriu de Pinós	1, 2, 3, 4 i 6	2 aules informàtiques
Sa Riera	0, 1, 2, 3, 3A, 4, 5, 6, 7, 8	Sala d'actes Sala de reunions 1 aula informàtica
Seu universitària de Menorca	A04, A08, A09, A10, A11, AP	Sala d'actes Sala de reunions 1 aula informàtica 1 seminari 6 aules de videoconferència
Seu universitària d'Eivissa i Formentera	A6, A7	Sala d'actes Sala de reunions 6 seminaris 6 aules de videoconferència 1 aula informàtica
Cas Jai		Sala d'actes Sala de reunions
Son Lledó		Sala d'actes Sala de reunions

6.2. Criteris de reserva i de pagament

Les reserves d'espais que procedeixin d'algun òrgan de la UIB són gratuïtes, com també l'equipament de l'espai, sempre que no s'hagi d'emprar material específic del qual no es disposi a la Universitat.

Les reserves d'espais que procedeixin d'organismes oficials o d'entitats privades sense conveni específic amb la UIB en matèria de cessió d'espais, han de cobrir totes les despeses, que són: el lloguer de l'espai, el servei de consergeria i altre personal, el servei de neteja, el servei de seguretat, el sistema de videoconferència i altres serveis, així com les despeses de cancel·lació de la reserva, si escau.

Els organismes públics oficials podran tenir una bonificació del 50 per cent dels preus que s'indiquen en aquest apartat 6, sens perjudici que mitjançant un conveni específic es pugui establir una bonificació superior. No obstant això, hauran de cobrir les despeses que es generin del servei de consergeria i altre personal, del servei de neteja, del servei de seguretat, del sistema de videoconferència i d'altres serveis, així com les despeses de cancel·lació de la reserva, si escau.

Una vegada realitzada la reserva de l'espai, la UIB cobrarà les despeses de gestió en cas de cancel·lació o modificació de la reserva per part del sol·licitant.

Es comprovarà en el moment de dur a terme la reserva d'un espai si l'entitat que fa l'encàrrec està al corrent de pagament amb la Universitat. Si no, per poder fer la tramitació i la confirmació de la reserva, s'ha de saldar prèviament el deute.

El pagament de les reserves d'espais es produirà contra factura de la Universitat en el termini de dos mesos a comptar de la data d'emissió d'aquesta.

Els preus que es detallen en aquest apartat 6 no inclouen l'IVA.

6.3. Preus de les aules

GRUP 1. Aules amb capacitat per a menys de 75 persones

HORARI	Preu en euros
Jornada (de 6 a 9 hores)	**221,62**
Mitja jornada (de 1 a 5 hores)	**140,57**

GRUP 2. Aules amb capacitat per a més de 75 i menys de 100 persones

HORARI	Preu en euros
Jornada (de 6 a 9 hores)	**299,53**
Mitja jornada (de 1 a 5 hores)	**189,27**

GRUP 3. Aules amb capacitat per a més de 100 persones

HORARI	Preu en euros
Jornada (de 6 a 9 hores)	**437,94**

Mitja jornada (de 1 a 5 hores)	**275,76**

PREUS D'ALTRES ESPAIS

EDIFICI	ESPAI	CAPACITAT	HORARI DE RESERVA	Preu en euros
Cas Jai	Sala d'actes	120 persones	Jornada (6-9 h)	**628,24**
			Mitja jornada (1-5 h)	**394,70**
	Sala de reunions	40 persones	Jornada (6-9 h)	**213,05**
			Mitja jornada (1-5 h)	**135,19**
Son Lledó	Sala d'actes	308 persones	Jornada (6-9 h)	**1.661,03**
			Mitja jornada (1-5 h)	**1.040,19**
	Sala de reunions	12 persones	Jornada (6-9 h)	**67,72**
			Mitja jornada (1-5 h)	**44,38**
Ramon Llull	Aula de Graus	72 persones	Jornada (6-9 h)	**379,29**
			Mitja jornada (1-5 h)	**239,14**
	Sala de reunions	50 persones	Jornada (6-9 h)	**264,94**
			Mitja jornada (1-5 h)	**167,64**
Mateu Orfila	Aula de Graus	69 persones	Jornada (6-9 h)	**363,48**
			Mitja jornada (1-5 h)	**229,18**
Anselm Turmeda	Sala d'actes	197 persones	Jornada (6-9 h)	**1.027,85**
			Mitja jornada (1-5 h)	**644,46**
	Sala de reunions	25 persones	Jornada (6-9 h)	**135,19**
			Mitja jornada (1-5 h)	**86,55**
Sa Riera	Sala d'actes	99 persones	Jornada (6-9 h)	**519,26**
			Mitja jornada (1-5 h)	**326,58**
	Sala de reunions	25 persones	Jornada (6-9 h)	**135,19**
			Mitja jornada (1-5 h)	**86,55**
Guillem Cifre	Sala d'actes	260 persones	Jornada (6-9 h)	**1.354,83**
			Mitja jornada (1-5 h)	**848,80**
	Aula de Graus	70 persones	Jornada (6-9 h)	**368,75**
			Mitja jornada (1-5 h)	**232,50**
Gaspar Melchor de Jovellanos	Sala d'actes	216 persones	Jornada (6-9 h)	**1.209,51**
			Mitja jornada (1-5 h)	**757,99**
	Aula de Graus A	56 persones	Jornada (6-9 h)	**295,01**
			Mitja jornada (1-5 h)	**186,00**
	Aula de Graus B	75 persones	Jornada (6-9 h)	**395,09**
			Mitja jornada (1-5 h)	**249,10**

EDIFICI	ESPAI	CAPACITAT	HORARI DE RESERVA	Preu en euros
Seu universitària de Menorca	Sala d'actes	70 persones	Jornada (6-9 h)	**368,75**
			Mitja jornada (1-5 h)	**232,50**
	Sala de reunions	10 persones	Jornada (6-9 h)	**57,34**
			Mitja jornada (1-5 h)	**37,88**
	Seminari	10 persones	Jornada (6-9 h)	**57,34**
			Mitja jornada (1-5 h)	**37,88**
Seu universitària d'Eivissa i Formentera	Sala d'actes	80 persones	Jornada (6-9 h)	**420,64**
			Mitja jornada (1-5 h)	**264,95**
	Sala de reunions	15 persones	Jornada (6-9 h)	**83,29**
			Mitja jornada (1-5 h)	**54,10**
	Seminari 1	27 persones	Jornada (6-9 h)	**143,83**
			Mitja jornada (1-5 h)	**91,94**
	Seminari 2	18 persones	Jornada (6-9 h)	**98,86**
			Mitja jornada (1-5 h)	**63,82**
	Seminari 4	23 persones	Jornada (6-9 h)	**135,19**
			Mitja jornada (1-5 h)	**86,55**
	Seminari 5	23 persones	Jornada (6-9 h)	**135,19**
			Mitja jornada (1-5 h)	**86,55**
	Seminari 6	20 persones	Jornada (6-9 h)	**117,56**
			Mitja jornada (1-5 h)	**75,26**
	Seminari 7	10 persones	Jornada (6-9 h)	**57,34**
			Mitja jornada (1-5 h)	**37,88**
Can Oleo	Sala d'actes	56 persones	Jornada (6-9 h)	**600,00**
			Mitja jornada (1-5 h)	**400,00**

Altres espais que es poden llogar són: el Propileu, els halls dels edificis i les aules específiques (aules de música, plàstica, etc.), sempre que el Consell de Direcció hi doni el vistiplau, i els preus resten per convenir en el moment de la reserva.

AULES INFORMÀTIQUES

Tipus d'aula	Preu en euros
Aules amb un màxim de 15 ordinadors (capacitat per a 30 persones)	109,24/h
Aules amb un màxim de 30 ordinadors (capacitat per a 60 persones)	161,15/h
Aules amb un màxim de 50 ordinadors (capacitat per a 100 persones)	221,69/h

PREUS DEL SISTEMA DE VIDEOCONFERÈNCIA

Lloguer de l'equip tècnic per cada seu	
Hores	**Preu en euros**
1	**135,21**
2	**258,46**
3	**375,24**
4	**472,54**
5	**556,88**
6	**628,24**
7	**686,64**
8	**732,04**
9	**764,48**
10	**783,94**

Aquests preus inclouen la posada en marxa dels equips. No inclouen el lloguer de l'aula, el cost de la connexió telefònica, la realització ni el suport tècnic.

Els preus dels espais no especificats en aquest document i que oportunament es consideri que es poden llogar els fixarà, en el moment en què es faci la reserva, el Consell de Direcció.

7) ALTRES SERVEIS

7.1. Servei de Recursos Audiovisuals

7.1.1. Tarifes

A) PRESTACIÓ DE SERVEIS	Preu UIB en euros	Preu externs en euros
Gravació		
Càmera HD P2 (amb operador + equip complet de gravació) (jornada)	288,80	577,61
Càmera HD P2 (amb operador + equip complet de gravació) (per hora)	44,34	88,68
Càmera HDV / DVCAM (amb operador + equip complet de gravació) (jornada)	161,90	323,82
Càmera HDV / DVCAM (amb operador + equip complet de gravació) (per hora)	29,76	59,50
Glidecam (estabilitzador *gold system* + equip operador) (jornada)	257,82	515,62
Reportatge fotogràfic (per hora)	30,08	60,17
No hi ha incloses les despeses de fungible, desplaçament, allotjament o manutenció		

Edició		
Edició de vídeo digital (actes, conferències, jornades, cursos...) (jornada)	161,90	323,82
Edició de vídeo digital (actes, conferències, jornades, cursos...) (per hora)	28,54	52,31
Edició de vídeo digital (Final Cut Pro HD) (jornada)	270,27	540,53
Edició de vídeo digital (Final Cut Pro HD) (per hora)	54,79	109,60
Edició d'àudio digital (locutori + suport digital) (jornada)	231,65	463,31
Edició d'àudio digital (locutori + suport digital) (per hora)	38,62	77,21
B) COMANDES	**Preu UIB en euros**	**Preu externs en euros**
Còpia de format VHS, Hi-8, DV... a DVD (còpia i fungible + impressió 1 color i funda)	10,59	21,18
Còpia U-matic, Betacam, HDV... (de 0′ a 5′) sense fungible	12,44	24,91
Còpia U-matic, Betacam, HDV... (de 5′ a 30′) sense fungible	18,68	37,36
Còpia U-matic, Betacam, HDV... (de 30′ a 60′) sense fungible	24,91	49,82
Còpia U-matic, Betacam, HDV... (de 60′ a 120′) sense fungible	37,36	74,72
Còpia d'àudio (casset/DAT...) (còpia i fungible + impressió 1 color i funda)	10,59	21,19
Duplicació DVD-DVD (4,7 Gb) (còpia i fungible + impressió 1 color i funda). Unitat	4,20	8,40
Duplicació CD-CD (còpia i fungible + impressió 1 color i funda). Unitat	3,60	7,20
Duplicació: preu per unitat fins a 50 còpies. Més de 50 còpies, demanau-ne pressupost ***Disseny de caràtula i impressió a 4 colors: pressupost per convenir***		
Escàner d'opacs (unitat)	1,69	3,38
Escàner de diapositives 35 mm (unitat)	1,69	3,38
Canvi de format digital vídeo/àudio (mpeg2, mpeg4, avi, mov, flash, wav, mp3...) primera hora	24,91	49,82
hora extra	12,44	24,91
C) MATERIAL FUNGIBLE	**Preu UIB en euros**	**Preu externs en euros**
Cinta Betacam SP 5 minuts	15,62	15,62
Cinta Betacam SP 30 minuts	18,99	18,99
Cinta Betacam SP 60 minuts	34,76	34,76
Cinta Betacam SP 90 minuts	49,40	49,40
Cinta Betacam digital 40 minuts	37,59	37,59
Cinta Betacam digital 64 minuts	52,92	52,92
Cinta Betacam digital 94 minuts	82,69	82,69
Cintes mini DV60 minuts	8,41	8,41
Cintes DVcam 184 minuts	49,33	49,33
Cintes HDV 63 minuts	26,53	26,53

Els preus no inclouen l'IVA.

7.2. Serveis Cientificotècnics

7.2.1. Tarifes

Secció de Laboratori d'Anàlisis i Tecnologies Químiques	Unitat	Preu en euros
Ressonància magnètica nuclear 300 MHz	hora diürna	122,62
Ressonància magnètica nuclear 300 MHz	nit (8 h)	196,17
Ressonància magnètica nuclear 300 MHz	cap de setmana (48 h)	318,79
Ressonància magnètica nuclear 600 MHz amb criosonda	hora diürna	245,25
Ressonància magnètica nuclear 600 MHz amb criosonda	nit (8 h)	392,34
Ressonància magnètica nuclear 600 MHz amb criosonda	cap de setmana (48 h)	637,59

Secció de Laboratori d'Anàlisis i Tecnologies Químiques	Unitat	Preu en euros
Espectròmetre de masses d'alta resolució. Amb ionització per impacte electrònic (EI-HRMS)	hora	163,41
Espectròmetre de masses d'alta resolució. Amb ionització per electroesprai (ESI-HRMS)	hora	204,00
Espectròmetre de masses de baixa resolució (EM)	hora	129,41
Espectròmetre de masses de relació isotòpica (IRMS) (*dual inlet*)	hora	163,41
Espectròmetre de masses de relació isotòpica (IRMS) (*conflow*)	mostra	10,31
Espectrofotòmetre infraroig amb transformada de Fourier (FT-IR)	hora	129,41
Espectrofotòmetre UV-visible	hora	81,76
Espectrofluorímetre	hora	106,24
Cromatògraf de gasos (CG)	hora	103,52
Injector d'espai en cap (*headspace*)	hora	98,09
Injector de purga i trampa (P&T)	hora	98,09
Desorció tèrmica (ATD)	hora	102,27
Cromatografia líquida d'alt rendiment (HPLC)	hora	115,79
Cromatògraf líquid-masses (LC-MS)	hora	129,41
Cromatògraf iònic (CI)	hora	115,79
Digestor de microones		81,76
Espectrofotòmetre d'emissió òptica de plasma acoblat inductivament (ICP-OES)	hora	122,63
Espectròmetre de massa de plasma acoblat inductivament (ICP-MS)	hora	163,41
Absorció atòmica amb cambra de grafit (GF AAS)	hora	122,63
Absorció atòmica amb sistema de generació d'hidrurs (HG AAS) o tècnica de vapor fred (CV AAS)	hora	129,41
Analitzador AOX	hora	122,63
Autoanalitzador FIA (N, P, amoni, etc.)	hora	98,09
Ús del laboratori de química: pH-metre, conductímetre, mufla, rotavapor, balances, etc.	hora	99,42

Secció de Laboratori de Propietats Físiques i Metrologia	Unitat	Preu en euros
Microscopi electrònic de transmissió de 200 kV (TEM)	hora	163,41
Microscopi electrònic de transmissió de 100 kV (TEM)	hora	122,68
Microscopi electrònic de rastreig (SEM)	hora	110,37

Microscopi de forces atòmiques (AFM)	hora	110,37
Microanàlisi RX-EDS amb el TEM o SEM	hora	123,08
Microscopi confocal	hora	110,37
Microscopi òptic	hora	85,83
Aprimador iònic	hora	98,09
Sputtering	procés	14,70
Evaporador	procés	24,53
Punt crític	procés	98,09
Preparació de mostra TEM	mostra	269,73
Difractòmetre de raigs X	hora	122,63
Calorímetre diferencial de rastreig per a mostres sòlides (DSC)	hora	85,83

Secció de Laboratori de Propietats Físiques i Metrologia	**Unitat**	**Preu en euros**
Microcalorímetre diferencial de rastreig per a mostres líquides (DSC)	hora	110,37
Microcalorímetre de valoració isotèrmica (ITC)	hora	110,37
Termobalança	hora	85,83
Calibratge instrumental (dimensional)	instrument	79,00
Analitzador termomecànic	hora	85,83
Màquina universal d'assaigs mecànics	hora	98,09
Fresatge de placa de circuit imprès (sense placa i sense eines)	hora	122,63
Fabricació de placa multicapa (sense materials)	capa/procés	79,00
Metal·lització de placa de circuit imprès	procés	113,11
Muntatge de SMD (sense components)	hora	79,00

Secció de Laboratori d'Anàlisis i Tecnologies Biològiques	**Unitat**	**Preu en euros**
Analitzador de carboni orgànic total (TOC) per a mostres líquides i sòlides	hora	27,42
Analitzador de N (Kjeldahl)	hora	85,83
Extractor de greix	hora	85,83
Digestor	hora	48,27
Seqüenciador ADN	mostra	11,46
PCR	hora	40,95
PCR quantitativa	hora	40,95
Liofilitzador	dia	108,81
Autoclau	dia	108,81
Estabulari (manteniment de rata/ratolí)	animal/dia	1,37
Laboratori de cultius	hora	90,73

Secció de Laboratori de Tecnologies Marines	**Unitat**	**Preu en euros**
CTD	dia	74,74
Manteniment d'embarcacions	embarcació	cal consultar
Utilització d'embarcació i motor	dia	
Càrrega de bombones d'aire comprimit	hora	

Preus generals	**Unitat**	**Preu en euros**
Tècnic superior (I i II)	hora	79,00

Tècnic intermedi (III)	hora	61,41

7.2.2. Criteris de pagament

Les tècniques i/o mostres especials requereixen l'elaboració del pressupost corresponent.

En el cas de mostres similars i/o d'un nombre de mostres elevat, es realitzarà un descompte màxim d'un 40 per cent sobre els preus tarifats.

A l'efecte de facturació, la mínima unitat temporal serà de 30 minuts.

Tots els preus de la taula inclouen l'operador. En cas que sigui necessària una preparació/manipulació de mostres addicional, aquestes hores es facturaran independentment.

El cost no inclou els reactius necessaris. Tampoc no inclou l'IVA.

7.3. Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció

7.3.1. Tarifes

CONCEPTE	Preu personal intern	Preu personal extern
Utilització del Laboratori SSIGT[1]		
Aula	21,00 €	105,00 €/hora*
Aula + estacions de treball	210,00 €	315,00 €/hora*
Utilització d'equipament[1]		
Estació de treball amb software SIG	26,25 €	42,00 €/hora*
GPS	21,00 €	31,50 €/dia
Càmeres digitals	5,25 €	15,75 €/dia
Dedicació de personal del SSIGT: catàleg de serveis[2]		
Tècnic mitjà	47,25 €	63,00 €/hora
Tècnic superior	57,75 €	84,00 €/hora
Activitats formatives		
Impartició de cursos/seminaris de tecnologies d'informació geogràfica	73,50 €	126,00 €/hora
Reprografia		
Impressió plòter A0/A1. Color ple i paper fotogràfic	21,00 €	36,75 €
Impressió plòter A0/A1. Color ple i paper normal o bé línies i paper fotogràfic	15,75 €	26,25 €
Impressió plòter A0/A1. Línies i paper normal	10,50 €	15,75 €

Impressió A2/A3. Color ple i paper fotogràfic	5,25 €	10,50 €
Impressió A2/A3. Color ple i paper normal o bé línies i paper fotogràfic	4,20 €	6,30 €
Impressió A2/A3. Línies i paper normal	1,58 €	2,10 €

[1] Per a ús exclusiu de docència i investigació.

[2] Serveis :

1. Assistència tècnica en tecnologies de la informació geogràfica (TIG)
1.1. Creació de bases de dades geogràfiques
1.2. Elaboració de productes cartogràfics
1.3. Anàlisi de dades geogràfiques
1.4. Creació de serveis cartogràfics web
1.5. Instal·lació de software
1.6. Desenvolupament d'aplicacions informàtiques
1.7. Assessorament
2. Participació en projectes de recerca bàsica/aplicada

[*] Disponible en funció de les necessitats del Servei de SIG i Teledetecció.
Els preus externs no inclouen l'IVA.

7.4. Centre de Tecnologies de la Informació

7.4.1. Tarifes

7.5.1.1. Ús del sistema de lectura de marques òptiques per a processos de selecció, oposicions, proves d'accés o similars: 1.653,75 € + IVA.
Inclou una reunió inicial, fins a 1.000 fulls de marques òptiques, la lectura dels fulls, la generació de llistats de resultats (en paper i electrònics) i una reunió de revisió. No inclou les hores extres del personal necessari. Quan hi hagi situacions diferents, es faran les adaptacions pressupostàries corresponents.

7.5.1.2. Ús de les aules d'informàtica per a processos de selecció, oposicions, proves d'accés o similars: 1.653,75 € + IVA.
Inclou una reunió inicial, l'ús d'un ordinador per comprovar l'enunciat, la realització de les proves informàtiques i la recollida dels fitxers resultants. No inclou les hores extres del personal necessari. Quan hi hagi situacions diferents, es faran les adaptacions pressupostàries corresponents.

Annex V. Normes d’execució

SUMARI

TÍTOL I. EL PRESSUPOST DE LA UIB. NORMES GENERALS

Article 1. Definició i normativa

TÍTOL II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura dels crèdits
Article 3. Limitació qualitativa i quantitativa dels crèdits
Article 4. Vinculació dels crèdits

CAPÍTOL II. LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Article 5. Principis generals
Article 6. Tipus de modificacions pressupostàries

TÍTOL III. NORMES DE PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

CAPÍTOL III. PRESSUPOST DE DESPESES

Article 7. Competències per a la gestió de despeses
Article 8. Règim de centralització i descentralització
Article 9. Fases de la gestió de la despesa
Article 10. Contingut i forma dels documents oficials que s’han de tramitar
Article 11. Procediment per a la gestió de despeses menors
Article 12. Indemnitzacions per raó del servei
Article 13. Despeses pluriennals
Article 14. Acomptes de caixa fixa

CAPÍTOL IV. PRESSUPOST D’INGRESSOS

Article 15. Principis generals
Article 16. Tipus d’ingressos
Article 17. Fases de la gestió dels ingressos

Article 18. Estructura de la consignació d'ingrés

Article 19. Descripció general dels ingressos

TÍTOL IV. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 20. Normativa aplicable

Article 21. Òrgans de contractació

Article 22. Procediments d'adjudicació

Article 23. Racionalització tècnica de la gestió

Article 24. Terminis prevists per a la tramitació de procediments d'adjudicació

Article 25. Perfil de contractant

Article 26. Tipus de contractes en funció de la quantia

TÍTOL V. ALTRES DISPOSICIONS

Article 27. Control intern

Article 28. Tancament

Article 29. Pròrroga del pressupost

TÍTOL VI. ANNEXOS

— Instrucció de la Gerència SCP 02/2005. Tractament no pressupostari de l'IVA en els projectes d'investigació. Comptabilització de l'IVA de les importacions.

— Instrucció de la Gerència SCP 04/2005. Creació de la partida 64506.

— Instrucció de la Gerència SCP 05/2005. Tractament de l'IRPF en alumnes col·laboradors.

— Instrucció de la Gerència SCP 06/2005. Procediment per a la declaració d'operacions intracomunitàries.

— Instrucció de la Gerència SCP 07/2005. Procediment i control del registre de factures.

— Instrucció de la Gerència SPCI 01/2005. Nou procés per a la tramitació de les altes d'inventari i de béns mobles mitjançant el programa informàtic de gestió econòmica.

— Instrucció de la Gerència SPCI 02/2006. Nou procés per a la tramitació per procediment negociat de contractes d'obres, subministraments i serveis.

— Instrucció de la Gerència SPCI 03/2008. Efectes de l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes del sector públic, aprovada per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre (BOE núm. 261, de 31 d'octubre).

— Instrucció de la Gerència SCC 01/2009. Tractament no pressupostari de l'IVA del programa de recerca i desenvolupament (541A) i d'Edicions UIB.

— Instrucció de la Gerència GER 01/2009. Determinació de les condicions econòmiques per al pagament de les despeses dels membres dels tribunals de tesis doctorals en funció del seu lloc d'origen.

— Instrucció de la Gerència SPT 01/2010. Justificació dels pagaments en formalització.

TÍTOL I. EL PRESSUPOST DE LA UIB. NORMES GENERALS

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat de les Illes Balears constitueix l'expressió en xifres, conjunta i sistemàtica de les obligacions o despeses que pot reconèixer la Universitat i dels drets o ingressos que es preveuen realitzar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost s'ha de fer de conformitat amb les presents bases d'execució i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears, aprovats pel Decret 64/2010, de 14 de maig (BOE 76, de 22 de maig), amb la Llei orgànica 6/2001, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE de 24-XII-2001 i de 13-IV-2007), d'universitats, amb la Llei general pressupostària (RDL 47/2003, de 26 de novembre) i amb el Decret legislatiu 67/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears, així com amb la legislació general supletòria que sigui aplicable.

La Rectora, a proposta de la Gerent, dictarà les resolucions necessàries per al desenvolupament, la interpretació i el compliment d'aquestes bases.

TÍTOL II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura dels crèdits

L'estructura pressupostària dels crèdits de despeses es presenta en una triple classificació: funcional, econòmica i analítica.

Respecte a la classificació funcional, els crèdits de l'estat de despeses del pressupost es detallen segons sis programes:

Programa 1: 422D Ensenyaments universitaris

Programa 2. 541A Recerca i desenvolupament

Programa 3. 331A Serveis a la comunitat universitària

Programa 4. 325A Projecció externa de la UIB

Programa 5. 641C Gestió universitària

Programa 6. 635A Tecnologies de la informació i les comunicacions

Classificació econòmica: formada per cinc dígits indicatius del tipus de despesa (capítol, article, concepte i els dos últims, corresponents al subconcepte). En tot cas, s'adapta a les normes que amb caràcter general estan establertes per al sector públic.

Pel que fa a la classificació analítica, el pressupost presenta una equivalència de totes les partides pressupostàries i el centre gestor de la despesa (en el cas dels centres, departaments, instituts...) o el centre de despesa (en el cas en què el codi analític es correspon amb un curs, projecte d'investigació...). Aquesta classificació consta de sis dígits, els dos primers estan relacionats amb el tipus de despesa (per exemple, 01 centres, 03 serveis centrals, 04 departaments, 06 projectes d'inversió immaterials...).

Article 3. Limitació qualitativa i quantitativa dels crèdits

Els crèdits dels estats de despeses s'han de destinar, exclusivament, a la finalitat específica per a la qual han estat consignats en els diferents programes del pressupost inicial o per a les modificacions pressupostàries degudament autoritzades durant l'exercici, i no es poden autoritzar despeses en quantia superior als crèdits consignats a l'estat de despeses.

Són nuls de ple dret els actes administratius en general que siguin adoptats sense existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per persona manifestament incompetent o prescindint totalment i absolutament del procediment.

Article 4. Vinculació dels crèdits

Els crèdits pressupostaris que conformen els respectius programes de despeses tenen caràcter limitatiu d'acord amb els nivells de vinculació que es defineixen a continuació:

a) Amb caràcter general la vinculació ha de ser funcional a nivell de programa i econòmica a nivell de capítol, excepte per al capítol 6, que ho serà a nivell d'article.
b) Els crèdits corresponents a fons finalistes no poden estar mai vinculats amb d'altres que no tinguin aquest caràcter i la mateixa finalitat, és a dir, han d'estar vinculats a nivell d'analítica.
c) No poden quedar vinculats amb altres crèdits els destinats als pagaments de subvencions amb assignació nominativa al pressupost de la UIB.

Una vegada aprovat el pressupost de l'exercici, s'obriran automàticament els conceptes pressupostaris de despeses que correspondran a bosses de vinculació a nivell de capítol o d'article, encara que la dotació inicial d'aquests conceptes sigui inexistent.

CAPÍTOL II. LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Article 5. Principis generals

Les modificacions pressupostàries són alteracions dels crèdits inicialment aprovats en el pressupost, que es poden produir per la inexistència o insuficiència del crèdit inicial o bé per l'obtenció d'ingressos específics.

Els crèdits pressupostaris només es poden modificar d'acord amb el que disposen la Llei orgànica d'universitats, els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears i la legislació vigent de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Les modificacions de crèdit han de ser objecte d'acord, amb l'informe previ de la Gerent i del Consell de Govern, que pot delegar-les en la Comissió Econòmica, a excepció de les transferències de capítols de despeses capital a despeses corrents, que ha d'autoritzar prèviament el Consell Social.

Les modificacions pressupostàries s'han d'iniciar a proposta de la Gerent o bé dels responsables que tinguin a càrrec seu la gestió de partides de despesa, han d'incloure una memòria explicativa de la seva necessitat i s'han d'enviar a la Gerència per a la seva comptabilització provisional. Si es considera oportú, es podran adjuntar altres informes a l'expedient, sobretot quan la modificació estigui emparada en drets econòmics no prevists.

Article 6. Tipus de modificacions pressupostàries

a) Suplement de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui realitzar una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i per a la qual la dotació de crèdit pressupostari sigui insuficient o inexistent, es podrà autoritzar la concessió d'un suplement de crèdit en el primer supòsit o d'un crèdit extraordinari en el segon cas.
Fer la proposta d'aquestes modificacions correspon a la Gerent, i a l'escrit s'han d'especificar els recursos que hagin de finançar la major despesa prevista. Correspon al Consell de Govern d'aprovar aquests expedients, amb l'autorització prèvia del Consell Social.

b) Ampliacions de crèdit

El caràcter d'ampliable suposa la possibilitat que, complerts prèviament els tràmits i els requisits que s'estableixin, podrà augmentar-se la dotació del crèdit que inicialment s'hagi aprovat. Aquest augment de la dotació d'alguns crèdits no suposa la baixa d'un altre crèdit o partida.

Els crèdits no tindran la consideració d'ampliables, excepte en els casos següents:

El crèdit corresponent a la plantilla de funcionaris docents de la Universitat, excepte els conceptes retributius individuals establerts pel Consell Social de la Universitat, a proposta del Consell de Govern, en consideració a exigències docents i d'investigació o a mèrits rellevants, i els crèdits del concepte 160, quotes socials.

El crèdit corresponent a la plantilla de funcionaris no docents, excepte els crèdits del concepte 160, quotes socials.

c) Transferències de crèdits

Les transferències de crèdits suposen el traspàs de crèdits d'una a una altra partida pressupostària, aplicant la disminució i el correlatiu augment d'una o de diverses partides diferents, de forma que la despesa autoritzada no varií.

Les transferències de crèdits estan subjectes a les limitacions següents:

— No afecten els crèdits ampliats, ni els extraordinaris concedits durant l'exercici.

— No es poden minorar els crèdits que hagin estat incrementats amb suplements o transferències, llevat que afectin crèdits de personal, ni crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de l'exercici anterior.

— No s'incrementaran crèdits que com a conseqüència d'altres transferències hagin estat objecte de minoració, llevat que afectin crèdits de personal.

Les limitacions anteriors no afectaran les transferències de crèdit quan es tracti de modificacions com a conseqüència de reorganitzacions administratives.

Òrgans competents per aprovar les transferències de crèdit a la UIB:

— El Consell de Govern pot acordar que es facin transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital, així com transferències de despeses corrents a despeses de capital.

— Les transferències de despeses de capital a qualsevol altre capítol han de ser objecte d'acord del Consell del Govern, amb l'autorització prèvia del Consell Social.

d) Incorporacions de crèdits

Definim la incorporació de crèdit com l'acte de sumar o afegir, als crèdits inicials d'un exercici pressupostari, el romanent obtingut de la liquidació de l'exercici anterior.

Amb l'autorització prèvia de la Gerent, els romanents es poden incorporar a l'estat de despeses de l'exercici immediat següent en els casos següents:

— Romanents que corresponguin a crèdits de despeses finançades amb ingressos específics, aportacions de persones naturals o jurídiques per finançar despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en la seva finalitat i els objectius de la Universitat.

— Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit, així com les transferències de crèdit concedides o autoritzades a l'últim trimestre de l'exercici pressupostari.

— Crèdits que garanteixin compromisos de despeses contrets abans del tancament de l'exercici pressupostari i que, per motius justificats, no s'hagin pogut realitzar durant l'exercici.

— Crèdits autoritzats en funció de la recaptació efectiva de drets afectats.

— Crèdits per a operacions de capital relatius a programes d'inversions, la realització dels quals no s'hagi pogut fer durant l'exercici, i que convé destinar a la mateixa finalitat a l'exercici següent.

e) Generacions de crèdit

Aquest tipus de modificació pressupostària permet incrementar un crèdit en funció de l'obtenció de determinats ingressos no prevists al pressupost inicial.

Poden generar crèdit a l'estat de despeses del pressupost els ingressos derivats de les operacions següents:

— Cessions de programes científics i investigacions.

— Alienació de béns.

— Prestació de serveis.

— Preus públics.

— Variació d'actius financers.

— Crèdits exteriors per a inversions publiques.

— Aportacions de persones naturals o jurídiques per finançar despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en la seva finalitat i els objectius de la Universitat.

Excepcionalment, encara que no s'hagi dut a terme l'ingrés, i sempre que les disponibilitats de tresoreria ho permetin, el Consell de Direcció pot autoritzar una bestreta i generar crèdit, en cas que s'aporti documentació suficient que garanteixi el futur ingrés en qüestió.

Els responsables de les partides que hagin estat objecte de bestreta de crèdit tenen l'obligació de dur a terme l'execució de l'activitat proposada d'acord amb la documentació presentada a la Gerència i de notificar per escrit qualsevol incidència en el compliment de les obligacions contretes.

Així mateix, en cas que es tracti de projectes de recerca o una altra activitat subvencionada, els responsables de les partides s'obliguen a executar l'activitat proposada de conformitat amb els criteris i les condicions de la concessió i d'acord amb la legalitat financera i pressupostària aplicable al sector públic.

Les modificacions de crèdit a què fa referència aquest article les comptabilitzarà provisionalment, a proposta de la Gerent, el Servei de Pressupost i Tresoreria, que ha d'elaborar, amb la periodicitat que estableixin els òrgans competents, una proposta d'acord de ratificació per a totes les modificacions registrades en el període.

TÍTOL III. NORMES DE PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

CAPÍTOL III. PRESSUPOST DE DESPESES

Article 7. Competències per a la gestió de despeses

a) Correspon a la Rectora d'autoritzar totes les despeses d'imports superiors a 3.000 euros.

b) Els òrgans unipersonals prevists a l'article 10.3 dels Estatuts, els directors dels treballs prevists a l'empara de l'article 83 de la LOU, els responsables dels projectes de recerca i d'altres projectes d'inversió immaterial i els administradors de centre, en els seus respectius àmbits de competència, poden autoritzar les despeses d'imports inferiors a 3.000 euros.

c) L'ordenació de despeses i pagaments correspon a la Rectora, que pot delegar-la en la Gerent.

Article 8. Règim de centralització i descentralització

El pressupost de la UIB per a 2011 s'ha de gestionar a través de les diferents àrees administratives d'acord amb la distribució de despeses que es recull a l'annex II d'aquest pressupost. Aquestes gestionaran les despeses d'un o de diversos departaments, serveis o unitats administratives, així com les partides corresponents a les activitats de recerca o de l'article 83 de la LOU dirigides per professors de la Universitat.

Tenen la consideració de despeses descentralitzades aquelles en les quals les àrees administratives realitzen totes les fases de la gestió, des de l'autorització fins a la proposta de pagament. Els serveis administratius poden tramitar comandes contra pressuposts per als quals tinguin autorització fins a una quantia màxima de 3.000 euros sense que calgui trametre prèviament la proposta de despesa al Servei de Control i de Comptabilitat, de manera que n'hi haurà prou, per tant, amb l'autorització del responsable del centre de despesa.

Les despeses centralitzades, a més de les corresponents al capítol 1 de personal, són aquelles en les quals els serveis centrals, a partir de les sol·licituds rebudes a través dels corresponents serveis, realitzen totes les fases de la gestió, des de l'autorització al pagament.

Article 9. Fases de la gestió de la despesa

La gestió dels crèdits de despeses la realitzaran els òrgans unipersonals, o es farà per delegació d'aquests, mitjançant les fases següents, que donaran lloc a la formalització dels documents comptables corresponents:

L'autorització o aprovació de despeses (document A)

L'autorització és l'operació comptable que reflecteix l'acte en virtut del qual s'acorda de realitzar una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, i que destina a aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari disponible.

Compromís o disposició de despeses (document D)

El compromís o la disposició de despeses és l'operació comptable que reflecteix l'acte en virtut del qual s'acorda o concerta amb un tercer, després del compliment dels tràmits legalment establerts, de realitzar obres, prestar serveis o fer un subministrament. Amb la disposició de despeses queda formalitzada la reserva de crèdit per un import i unes condicions exactament determinats.

Reconeixement de l'obligació (document O)

El reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència de crèdit exigible contra l'entitat, derivada d'una despesa autoritzada i compromesa, després de l'acreditació documental prèvia de la realització de la contraprestació o del dret del creditor, de conformitat amb els acords que en el seu moment autoritzaren i comprometeren la despesa.

El reconeixement d'obligacions ha d'anar acompanyat, en tot cas, de la documentació suficient que justifiqui el compliment de l'obligació.

Ordenació de pagament (document P)

És l'acte mitjançant el qual, després de l'oportuna comprovació documental del dret del creditor, es proposa a la Rectora el pagament d'obligacions prèviament reconegudes contra la tresoreria de la Universitat.

Procediments abreviats de gestió del pressupost de despeses, documents unificats:

Un mateix acte administratiu pot abraçar més d'una de les fases de gestió de la despesa. L'acte administratiu que acumuli dues o més fases produirà els mateixos efectes que si aquestes fases s'estableixen en actes administratius separats. Els documents unificats possibles són els següents:

— Autorització i compromís o disposició de despeses: document AD.

— Reconeixement d'obligacions i proposta de pagament: document OP.

— Autorització, compromís o disposició, reconeixement d'obligacions i proposta de pagament: document ADOP.

Les àrees descentralitzades poden tramitar l'expedient de despesa complet juntament amb la factura o documentació justificativa de l'obligació que s'hagi de reconèixer, mitjançant el document ADOP, que s'ha d'enviar al Servei de Control i Comptabilitat per a la seva intervenció i iniciar el tràmit de l'ordenació del pagament.

Aquest document es pot utilitzar per a la tramitació de despeses menors, viatges, subministraments, i en general aquelles despeses de capítol 2 i 6 l'import de les quals no requereixi autorització prèvia de la despesa o bé expedient de contractació.

Article 10. Contingut i forma dels documents oficials que s'han de tramitar

Les factures o els documents justificatius de les despeses, que s'adjunten als documents comptables, han de ser originals, s'han d'ajustar als requisits oficials i han de contenir com a mínim les dades següents:

— Identificació de l'entitat receptora: les factures s'han d'expedir a nom de la Universitat de les Illes Balears amb el CIF Q0718001A.
— Unitat, departament o servei que va fer l'encàrrec.
— Nom o raó social del proveïdor amb el seu número d'identificació fiscal.
— Número de factura.
— Data de la factura.
— Descripció suficient del servei o subministrament.
— Import de la factura. Quan l'operació estigui subjecta a l'IVA i no n'estigui exempta, s'hi ha de consignar la base imposable, el tipus impositiu, l'import de l'IVA i el preu total.
— Codi compte client del proveïdor, on s'hagi de realitzar el pagament de la factura.

Si es fa una compra per Internet se n'ha de sol·licitar la factura amb tots els requisits enumerats a l'apartat anterior a excepció del codi compte client del proveïdor, i s'hi ha

d’adjuntar el justificant del pagament. Les adquisicions per Internet no eximeixen del requisit de presentació de la factura, per tant, no és vàlid qualsevol altre justificant.

Pel que fa a les factures electròniques, aquestes han de complir una sèrie de requisits:

1. Estar firmades electrònicament per l’emissor.

2. El receptor ha de verificar la firma electrònica de la factura i l’ha de conservar perquè pugui servir de justificant documental a efectes fiscals per a la deduïbilitat d’una despesa o inversió i de la quota de l’IVA suportat. Aquesta factura s’ha de conservar en el format original en què ha estat tramesa durant el període de prescripció. Excepcionalment, les factures electròniques rebudes amb firma electrònica es poden conservar en paper si hi consta una marca gràfica d’autenticació produïda per un sistema admès per l’Agència Estatal de l’Administració Tributària (AEAT).

Per tant, una factura emesa per un proveïdor en format PDF o qualsevol altre i impresa en paper pel destinatari no és una factura que reuneixi els requisits exigits per l’Agència Tributària i, consegüentment, mentre la UIB no disposi dels mecanismes per rebre les factures de forma telemàtica, totes les factures que es rebin han de ser en paper, i per garantir l’autenticitat d’aquestes s’ha de reclamar al proveïdor la factura en paper.

A les factures expedides en moneda estrangera s’hi ha d’adjuntar còpia del BOE en què figuri el tipus de canvi aplicable a la data de la despesa o bé el contravalor dels pagaments realitzats, acreditat mitjançant document bancari en què consti el canvi aplicat.

Altres documents autoritzats: en els casos de petites despeses, transports de persones, serveis d’aparcament..., les factures es poden substituir per vals numerats, tiquets de màquines registradores, etc. En tot cas, aquests també han de contenir com a mínim: el número, el número d’identificació fiscal de l’expenedor, el tipus impositiu aplicat o l’expressió IVA inclòs, i l’import.

Respecte a l’adquisició de material inventariable, aquesta condició s’ha de certificar al document comptable de reconeixement de l’obligació i s’hi ha d’adjuntar la corresponent fitxa d’inventari als efectes de poder aconseguir el control i fer el seguiment d’aquest tipus de despeses.

Correspon a la Gerència elaborar el contingut i els requisits d’altres documents oficials que s’han de tramitar en el procés d’execució del pressupost.

Article 11. Procediment per a la gestió de despeses menors

Tenen la consideració de despeses menors les que no superin els límits prevists a la normativa vigent de contractació.

La tramitació de propostes de despesa d’aquest tipus, excepte les que estiguin centralitzades, correspon a les diferents àrees administratives. Tot això sens perjudici de les despeses inferiors a 3.000 euros, respecte a les quals pot tramitar-se directament un document comptable ADOP.

Article 12. Indemnitzacions per raó del servei

Les indemnitzacions a les quals per raó del servei tingui dret el personal de la Universitat de les Illes Balears es regeixen per l'Acord normatiu 5895/2002, del dia 6 de novembre (FOU núm. 210), revisat per Acord executiu 7462/2006, de 24 de gener (FOU núm. 262). Per a les qüestions no previstes en aquest acord normatiu, hom es regirà per la normativa general aplicable.

Article 13. Despeses pluriennals

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin de realitzar en exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen i es comprometen, sempre que aquestes despeses tinguin per objecte finançar alguna de les activitats que s'indiquen a continuació:

a) Inversions de capital.

b) Contractes de subministraments, d'assistència i de serveis, així com d'arrendament d'equips, que resultin antieconòmics per un termini d'un any.

c) Arrendament de béns.

d) Càrregues financeres d'endeutament.

Anualment, amb el pressupost de la Universitat, el Consell Social ha d'aprovar la programació d'inversions pluriennals.

És necessari l'acord del Consell Social per a l'aprovació de despeses d'inversions de caràcter pluriennal que no figurin en els crèdits inicialment aprovats.

Article 14. Acomptes de caixa fixa

Els acomptes de caixa fixa són les provisions de fons de caràcter permanent que es realitzen a les habilitacions d'aquesta universitat, per atendre de forma immediata els pagaments exclosos de fiscalització prèvia i la seva posterior aplicació al pressupost de despeses.

Aquestes provisions tenen la consideració d'operacions no pressupostàries.

a) Característiques

— Es tracta de provisions de fons de caràcter permanent a favor de les habilitacions d'aquesta universitat. És una descentralització de la tresoreria.

— A la UIB les habilitacions són deutors respecte a la tresoreria general.

— No estan subjectes a fiscalització prèvia. No obstant això, més tard el Servei de Control i Comptabilitat en farà la fiscalització quan es formalitzi la despesa (imputació de la despesa al crèdit corresponent del pressupost), i es pot tornar enrere el pagament si la despesa és contrària a la normativa.

— S'atendran les despeses relatives a indemnitzacions per raó del servei i subministraments menors.

b) Funcions i competències de l'habilitat

Com a responsable d'una caixa pagadora existeix un habilitat pagador, amb nomenament exprés per realitzar les funcions inherents al càrrec.

Aquest habilitat ha d'atendre el pagament de les obligacions que corresponguin a la seva unitat administrativa o al seu edifici. En tot cas no es poden tramitar pagaments individualitzats superiors a 3.000 euros.

Preferentment els pagaments s'han de fer mitjançant taló bancari nominatiu o transferència, llevat dels casos de les petites despeses, en què es pot pagar en metàl·lic.

L'habilitat ha de justificar els pagaments ja realitzats adjuntant les factures i altres documents originals. Aquestes despeses s'han de tramitar mitjançant el document comptable corresponent en formalització.

c) Reposicions dels fons de caixa fixa i rendiment de comptes

Els habilitats pagadors poden sol·licitar a la Gerència una nova provisió de fons de la tresoreria de la Universitat un cop hagin justificat, com a mínim, el 75% de l'anterior.

Al final de l'exercici els habilitats pagadors han d'haver justificat i liquidat les provisions de fons rebudes durant l'any. En aquest sentit, n'han de presentar abans del dia 22 de desembre la liquidació final, d'acord amb el model que hi ha a la pàgina web del Servei de Pressupost i Tresoreria.

CAPÍTOL IV. PRESSUPOST D'INGRESSOS

Article 15. Principis generals

De tot acte, acord, resolució o providència pel qual la Universitat sigui creditora se n'ha de fer la corresponent anotació en comptabilitat.

Els ingressos de la Universitat estan destinats en la seva totalitat a atendre les despeses produïdes per les activitats pròpies de la institució, si bé determinades partides d'ingressos poden estar vinculades al finançament de despeses finalistes o de caràcter específic.
No es concedeixen exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 16. Tipus d'ingressos

Els tipus d'ingressos són els següents:

- Ordinari: previst a l'estat d'ingressos del pressupost.
- Extraordinari: no previst inicialment al pressupost. Genera la partida de despeses corresponent.
- Majors ingressos: prevists inicialment al pressupost, però en una quantia inferior a la realment ingressada.

— Romanents d’exercicis anteriors.

Article 17. Fases de la gestió dels ingressos

En la gestió del pressupost d’ingressos s’han de distingir les fases següents:

— **Reconeixement del dret**

És l’acte a través del qual es comptabilitza el dret de la Universitat a la percepció de determinades quantitats. Per dur a terme el reconeixement del dret s’han de complir una sèrie de condicions:

a) Tenir constància que s’ha produït un fet que comporta el naixement del dret a cobrar.

b) Que el dret tingui un valor cert i determinat.

c) Que el deutor sigui determinat.

— **Ingrés**

Es correspon amb l’acte de l’ingrés pròpiament dit. Tots els ingressos han d’estar degudament comptabilitzats en el pressupost de la Universitat, per això, seguint el criteri d’unitat de caixa previst a la llei, s’han de fer al compte corrent de l’entitat bancària que es determini en cada cas.

— **Devolucions d’ingressos**

Amb l’informe previ de l’òrgan competent (degà, director, cap de servei, administrador de centre...) i amb l’autorització de la Gerent, el Servei de Pressupost i Tresoreria pot procedir a la devolució d’ingressos quan es donin causes justificades suficients.

— **Reintegraments de pagament**

Les quantitats que la Universitat rep per reintegrament de pagaments indeguts seran incorporades directament pel Servei de Pressupost i Tresoreria a l’aplicació pressupostària de procedència.

La gestió del pressupost d’ingressos es duu de forma centralitzada al Servei de Pressuposts i Tresoreria.

Article 18. Estructura de la consignació d’ingrés

Cada partida pressupostaria d’ingrés serà determinada per un codi de cinc dígits corresponents a la classificació econòmica. La comptabilitat s’ha de fer a nivell de concepte pressupostari, si bé es pot ampliar a nivell de subconcepte si és necessari per a una millor gestió dels ingressos.

Article 19. Descripció general dels ingressos

a) Ingressos procedents del Govern de les Illes Balears

És la transferència que anualment rep la Universitat per a despeses ordinàries i extraordinàries, que es destinen a cobrir despeses que no tenen finançament específic.

b) Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són aquells ingressos que financen projectes de recerca i ajuts o subvencions específics relacionats amb l'activitat de la Universitat.

Si aquests ingressos s'obtenen com a contraprestació de projectes i serveis de recerca, queden afectats directament a les unitats on s'hagin generat.

c) Interessos

Són els ingressos que s'obtenen dels fons en comptes corrents de la tresoreria de la Universitat. S'han d'imputar a la corresponent partida del pressupost d'ingressos.

d) Endeutament

La Universitat pot utilitzar el recurs de l'endeutament amb l'autorització prèvia de la comunitat autònoma.

e) Romanents de tresoreria

El pressupost de la Universitat de les Illes Balears, d'acord amb l'article 81.g) de la LOU, conté en el seu estat d'ingressos el romanent de tresoreria.

Els romanents de tresoreria en general són la diferència que hi ha entre els ingressos obtinguts i les despeses realitzades en exercicis anteriors, o tècnicament, la diferència entre els drets reconeguts i les obligacions reconegudes, en el moment de la liquidació del pressupost.

Els romanents, com que es tracta de recursos ja generats en exercicis anteriors, tenen una naturalesa diferent de la resta de recursos prevists al pressupost d'ingressos, i no és procedent ni el reconeixement dels drets ni encara menys recaptar-los.

El pressupost per a 2011 distingeix tres tipus de romanents:

Romanents específics: Són aquells que provenen del capítol d'inversió, i són específics perquè només es poden utilitzar per finançar crèdits del capítol de despeses d'inversió.

Romanents especials: Són aquells per als quals ja s'ha fet una proposta de despesa però per als quals al final de l'exercici econòmic encara no s'ha formalitzat ni el reconeixement de l'obligació ni el pagament corresponent.

Provenen bàsicament de partides de despesa del capítol 2 de l'any 2010 i tenen el reflex en partides de despesa per a 2011.

Romanents genèrics: Serien la resta de romanents no considerats específics ni especials i que financen el pressupost de despeses 2011. El pressupost 2011 es basa en l'estimació de liquidació dels dits romanents.

f) Preus públics i tarifes

— Ensenyaments: segons el Decret 82/2010, de 25 de juny (BOIB núm. 99, de 3 de juliol), de preus públics per a l'obtenció d'estudis oficials, aquests ingressos estan destinats directament al finançament de les despeses derivades de l'organització i dels estudis de la Universitat.

— Preus per prestació de serveis acadèmics: avaluació, proves, expedició de títols, taxes de secretaria, etc.

— Tarifes per a la cessió temporal de l'ús de locals o espais de la Universitat, per destinar-los a activitats o serveis d'entitats o associacions externes que tinguin una finalitat compatible amb la de la Universitat.

— La gestió de l'autorització es duu a través del Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries d'acord amb els criteris fixats a la normativa específica, i els ingressos que s'obtinguin s'han d'incorporar al pressupost de la Universitat.

— Ingressos per prestació de serveis universitaris no acadèmics: normalment aquests ingressos revertiran a les unitats que hagin prestat el servei i incrementaran l'assignació establerta al pressupost inicial.

Les tarifes i els preus que s'hagin d'aplicar durant l'exercici 2011 per la prestació de serveis, realització d'activitats o utilització de locals o d'espais, etc., són els que es detallen a l'annex IV del pressupost.

TÍTOL IV. CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 20. Normativa aplicable

La normativa aplicable és la següent:

- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU).

- Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU).
- Decret 170/2003, de 26 de setembre, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de les Illes Balears.

Article 21. Òrgans de contractació

La Rectora és l'òrgan de contractació de la Universitat de les Illes Balears i exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic. A aquest efecte, la Rectora està facultada, com a òrgan de contractació, per determinar els procediments i formes de contractació, com també a autoritzar els contractes administratius de qualsevol quantia, d'acord amb el que estableix la LCSP.

La Mesa de contractació dels procediments oberts de la Universitat és designada pel Consell de Direcció.

Pel que fa als procediments negociats, disposen d'una Mesa permanent, la qual va ser nomenada pel Consell de Direcció de data 18 de març de 2008; aquesta està formada per: la Gerent, la vicegerent, el cap d'assessoria jurídica, la cap del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura i la cap del Servei de Control i Comptabilitat, a més d'un funcionari del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura, que actuarà de secretari.

Són funcions de la Mesa de contractació assistir l'òrgan de contractació per a l'adjudicació de contractes, segons el que estableix l'article 295 de la LCSP. La Mesa de contractació, abans de formular la seva proposta, pot demanar tants informes tècnics com consideri necessaris.

Art. 22. Procediments d'adjudicació

- *Procediment obert:* tot empresari interessat pot presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.
- *Procediment restringit:* només hi poden presentar proposicions els empresaris que, a sol·licitud seva i atenent la seva solvència, siguin seleccionats per l'òrgan de contractació. En aquest procediment està prohibida qualsevol negociació dels termes del contracte amb els sol·licitants o candidats.
- *Procediment negociat:* l'adjudicació recau en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes i negociar les condicions del contracte amb diversos candidats.

  El procediment negociat ha de ser objecte de publicitat prèvia en els casos que preveu l'article 161 de la LCSP, en els quals és possible la presentació d'ofertes en concurrència a càrrec de qualsevol empresari interessat. En la resta de supòsits, no és necessari donar publicitat al procediment, i la concurrència s'assegura mitjançant el compliment del que preveu l'article 162.1 de la LCSP.
- *Diàleg competitiu*: l'òrgan de contractació dirigeix un diàleg amb els candidats seleccionats, amb la sol·licitud prèvia dels mateixos candidats, a fi de desenvolupar

una o diverses solucions susceptibles de satisfer les seves necessitats i que serviran de base perquè els candidats elegits presentin una oferta.

- *Concursos de projectes*: són els procediments encaminats a l'obtenció de plànols o projectes, principalment en els camps de l'arquitectura, l'urbanisme, l'enginyeria i el processament de dades, a través d'una selecció que, després de la licitació corresponent, s'encomana a un jurat.

Article 23. Racionalització tècnica de la gestió

Per racionalitzar i ordenar l'adjudicació de contractes les administracions públiques poden realitzar:

- Acords marc (art. 180 a 182 de la LCSP)
- Sistemes dinàmics de contractació (art. 183 a 186 de la LCSP)
- Centrals de contractació (art. 187 a 191 de la LCSP)

Article 24. Terminis prevists per a la tramitació de procediments d'adjudicació

a) Terminis de licitació

Per al còmput dels terminis de licitació hem de distingir cinc tipus de procediments:

- Procediment obert
- Procediment restringit
- Procediment negociat
- Diàleg competitiu
- Concursos de projectes

Els terminis de licitació:

PROCEDIMENT	TERMINIS BOIB	TERMINIS DOUE*
Obert (art. 141 a 145 LCSP)	15 dies per a subministraments, gestió de serveis públics i serveis 26 dies per a obres i concessió d'obres públiques	52 dies, des de la data de la tramesa de l'anunci al DOUE Si hi ha anunci indicatiu: 36 dies, i en casos excepcionals: 22 dies
Restringit (art. 146 a 152 LCSP)	Sol·licitud de participació: 10 dies Presentació d'ofertes: 15 dies	Sol·licitud de participació: 37 dies des de la data de la tramesa de l'anunci al DOUE. Si es tracta de contractes de concessió d'obra pública, aquest termini no pot ser inferior a 52 dies. Presentació d'ofertes: 40 dies des de la tramesa de la invitació. Si hi ha anunci indicatiu: 36 dies, i en casos excepcionals: 22 dies
Negociat (art. 153 a 162 LCSP)	Amb publicitat: Sol·licitud de participació: 10 dies Presentació d'ofertes: 15 dies Sense publicitat: no hi ha termini establert	Sol·licitud de participació: 37 dies des de la data de la tramesa de l'anunci al DOUE. Si es tracta de contractes de concessió d'obra pública, aquest termini no pot ser inferior a 52 dies. Presentació d'ofertes: 40 dies des de la tramesa de la invitació. Si hi ha anunci indicatiu: 36 dies, i en casos excepcionals: 22 dies
Diàleg competitiu (art. 163 a 167 LCSP)		
Concursos de projectes (art. 168 a 172 LCSP)		

* Aquests terminis es podran reduir en 5 dies quan s'ofereixi accés per mitjans electrònics als plecs i a la documentació complementària.
Els terminis es reduiran en 7 dies quan els anuncis es preparin i s'enviïn per mitjans electrònics o telemàtics. Aquesta reducció podrà sumar-se, si escau, a la de 5 dies prevista al paràgraf anterior.

Els expedients de contractació poden ser de tramitació ordinària i de tramitació abreujada.

Dins la tramitació abreujada, es pot fer aquesta distinció:

- tramitació urgent, en aquest supòsit tots els terminis per a la licitació i l'adjudicació del contracte es redueixen a la meitat, llevat del termini de quinze dies hàbils que s'estableix com a període d'espera abans de l'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional, que queda reduït a deu dies hàbils. Si es tracta de contractes subjectes a regulació harmonitzada (publicitat al DOUE), s'han d'observar els terminis establerts a la LCSP.
- tramitació d'emergència, quan l'Administració hagi d'actuar de manera immediata a causa d'esdeveniments catastròfics, de situacions que suposin un greu perill o de necessitats que afectin la defensa nacional.

b) Terminis per a l'adjudicació

Quan l'únic criteri que s'ha de considerar per seleccionar l'adjudicatari del contracte sigui el preu, l'adjudicació provisional s'ha de fer en el termini màxim de quinze dies a comptar de l'endemà de l'obertura de proposicions.

Quan per adjudicar el contracte s'hagi de tenir en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació provisional és de dos mesos a comptar de l'obertura de proposicions.

Art. 25. Perfil de contractant

El perfil de contractant és el lloc de la pàgina web de les administracions públiques on es publica la informació relativa a la contractació administrativa, està regulat a l'article 42 de la LCSP. Aquest pot incloure qualssevol dades i informacions referents a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació, com ara els anuncis d'informació prèvia que preveu l'article 125 de la LCSP, les licitacions obertes o en curs i la documentació relativa a aquestes, les contractacions programades, els contractes adjudicats, els procediments anul·lats, i qualsevol altra informació útil de tipus general, com punts de contacte i mitjans de comunicació que es poden utilitzar per relacionar-se amb l'òrgan de contractació. En tot cas s'ha de publicar en el perfil de contractant l'adjudicació provisional dels contractes.

El perfil de contractant ha de tenir un dispositiu que permeti acreditar fefaentment el moment d'inici de la difusió pública que s'hi inclogui.

L'adreça del perfil de contractant de la Universitat de les Illes Balears és la següent: <perfildecontractant.uib.es>.

Art. 26. Tipus de contractes en funció de la quantia

Tipus	Contracte menor	Procediment negociat sense publicitat per raó de la quantia o causes recollides als articles 154 a 159 LCSP que determinen l'adjudicació a un únic contractista	Procediment negociat amb publicitat (art. 147 a 150 LCSP)	Procediment obert/restringit o diàleg competitiu	Regulació harmonitzada
		Perfil de contractant (art. 126 LCSP)	Anunci obligatori Perfil de contractant Anunci facultatiu BOIB/BOE/DOUE (art. 126 LCSP)	Adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa Adjudicació al preu més baix	Anunci obligatori: Perfil de contractant BOE i DOUE (art. 126 LCSP)
				Anunci obligatori: Perfil de contractant i BOIB Anunci facultatiu: BOE/DOUE (art. 126 LCSP)	Quanties: Ordre EHA/3875/2007, de 27 de desembre (correcció d'errors de 4 de febrer de 2008)
OBRES	-50.000 € (-58.000 €)	+50.000 € fins a 200.000 € (+58.000 € fins a 232.000 €)	+200.000 € fins a 1.000.000 € (232.000 € fins a 1.160.000 €)	+1.000.000 € fins a 5.150.000 € (1.160.000 € fins a 5.974.000 €)	A partir de 4.845.000 € (5.620.200 €)
SERVEIS	-18.000 € (-20.880 €)	+18.000 € fins a 60.000 € (+20.880 € fins a 69.600 €)	+60.000 € fins a 100.000 € (+69.600 € fins a 116.000 €)	+100.000 € (+116.000 €) fins a 133.000 € (ad. general) (154.280 ad. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)	Categories 1 a 16 de l'annex II de la LCSP: • 125.000 € adm. general (145.000 € adm. general) • 193.000 € resta (223.880 € resta)
SUBMINISTRAMENTS	-18.000 € (-20.880 €)	+18.000 € fins a 60.000 € (+20.880 € fins a 69.600 €)	+60.000 € fins a 100.000 € (+69.600 € fins a 116.000 €)	+100.000 € (+116.000 €) fins a 133.000 € (ad. general) (154.280 ad. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)	• 125.000 € adm. general (145.000 € adm. general) • 193.000 € resta (223.880 € resta)

Nota: Les quanties reflectides en aquest quadre són sense l'IVA. Entre parèntesis es donen les quanties amb l'IVA.

TÍTOL V. ALTRES DISPOSICIONS

Article 27. Control intern

El control intern dels ingressos i de les despeses de la Universitat ha d'adoptar les modalitats de control pressupostari i control de gestió.

El control pressupostari correspon a la Gerent, sota la supervisió del Consell de Govern.

El control de gestió ha d'abastar el de mètodes i procediment i s'ha de dur a terme a través de la Gerent.

La Gerent ha de presentar quadrimestralment a la Rectora un informe sobre l'execució del pressupost, la qual en donarà compte al Consell de Govern.

Article 28. Tancament

A l'exercici econòmic 2011 s'hi han d'imputar tots els drets liquidats durant l'exercici, així com la totalitat de les obligacions reconegudes.

Les dates límit per a la presentació i tramitació de documents comptables les determinarà oportunament la Gerència.

A final de l'exercici 2011 tots els crèdits disponibles que no siguin finalistes per la seva naturalesa, queden automàticament anul·lats.

Al tancament del pressupost la Gerència procedirà a confeccionar els comptes anuals, que seran autoritzats per la Rectora. Els comptes han de contenir la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses, el balanç, el compte de resultat economicopatrimonial i la Memòria econòmica.

Correspon al Consell Social l'aprovació de la liquidació dels comptes anuals de la Universitat. Prèviament a l'aprovació, pot fer fer una auditoria externa, que es realitzarà sota les directrius de la Intervenció General de la CAIB.

Article 29. Pròrroga del pressupost

En cas que el dia 1 de gener de 2012 no s'hagi aprovat el pressupost, i fins que el Consell Social no aprovi el nou, es considerarà automàticament prorrogat el de l'exercici anterior. La pròrroga no afectarà els crèdits de despesa que corresponguin a serveis, projectes o programes que finalitzin durant l'exercici.

TÍTOL VI. ANNEXOS

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 02/2005

COMPTABILITZACIÓ DE L'IVA DE LES IMPORTACIONS.
TRACTAMENT NO PRESSUPOSTARI EN ELS PROJECTES D'INVESTIGACIÓ

Per tal que la Universitat es pugui deduir l'IVA en les importacions és necessari complir amb els requisits tècnics i documentals que va establir el Ministeri d'Hisenda a l'Ordre 3578/2003, d'11 de desembre (BOE del 23), en la comptabilització de les importacions.

La justificació del pagament a la Hisenda Pública (document 031) dels imposts meritats amb motiu de la importació **és el requisit indispensable perquè l'IVA tingui el caràcter de deduïble**.

Per aquest motiu, us recordam el procediment que s'ha de seguir:

1. Amb l'adquisició d'un material a un tercer país (és a dir, qualsevol que no sigui de la Unió Europea), la Universitat assumeix el compromís de pagar, per una part, la factura amb el cost del material/bé en qüestió al proveïdor estranger (la factura va sense IVA), i per altra part, la liquidació dels imposts meritats amb motiu de la importació que es paga a l'Administració Tributària.

2. Habitualment el bé objecte de la importació el despatxa en duana una empresa externa a la UIB, especialitzada en aquest tipus de tràmits, a la qual encomanam aquesta tasca.

   Posteriorment entrega el bé a la Universitat i exigeix el pagament de les despeses de transport o d'administració i l'IVA de la importació. L'habilitat pagador del centre paga la liquidació que l'empresa li presenta (DUA). En aquest moment s'ha d'exigir a l'empresa que, al més prest possible, presenti al Servei de Comptabilitat de la Universitat el document 031 original, justificant d'ingrés a l'Administració Tributària.

3. **La presentació del document 031** original és molt important per dos motius:

   - **Acredita l'ingrés a l'Administració Tributària**.

   - Acredita **la data de l'ingrés**, la qual és la que **ens dóna el dret a deduir l'IVA**, que no pot ser deduït en període distint al suportat. En conseqüència és molt important la presentació del document 031 amb agilitat per part de l'empresa al Servei de Comptabilitat de la Universitat.

4. Com a conseqüència d'aquest tractament, es produeixen els següents efectes a la comptabilitat:

   Atès que en el moment de fer una comanda d'aquest tipus ja podeu calcular aproximadament l'import total de la despesa, heu de fer un document comptable d'aprovació de despesa (document A) sense especificar el tercer, per l'import total de l'adquisició.

   Es tramita la comanda al proveïdor per l'import del bé sense IVA.

   Quan ens arriba el material (amb el qual normalment ens envien la factura original) i la liquidació de l'IVA en duana, s'han de tramitar els documents següents:

- Reconeixement de l'obligació i ordre de pagament (document OP) a favor del proveïdor.

- Reconeixement de l'obligació i ordre de pagament (document OP) a favor de l'empresa que ens ha despatxat el bé en duanes. S'ha de posar ben clar a la descripció la informació següent:**«Despeses d'administració i d'imposts en duanes segons DUA de referència xxxxxxxxxxx del material adquirit i comptabilitat amb l'acte OP/ADOP núm. xxxx».**

  Per fer aquest document comptable, al registre de la factura hi ha d'haver una part exempta, i per altra part les despeses del transport o d'administració, de les quals hem d'especificar l'IVA.

5. Quan el document 031 arribi al Servei de Comptabilitat i Pressuposts, comprovarem si la data de l'ingrés a Hisenda ens permet reflectir aquesta operació com a deduïble a la propera liquidació trimestral d'IVA de la Universitat. Si és que sí, i aquesta despesa l'ha suportada una de les partides d'un projecte d'investigació, procedirem a reintegrar amb un ADOP/ l'import de l'IVA que ens hem deduït al projecte.

Aquest procediment l'hem de seguir sempre per a qualsevol importació, però és imprescindible en el cas que no vulguem suportar com una major despesa l'IVA de les importacions en els projectes de recerca i hi puguem donar el mateix tractament que en les operacions interiors o intracomunitàries, tal com es va regular a la instrucció 1/2005.

Per a qualsevol dubte o aclariment podeu telefonar a Antònia Fullana (ext. 34 15), Pilar Blanco (ext. 29 22) i/o Matilde López (ext. 34 19).

Palma, 8 de març de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 04/2005

CREACIÓ DE LA PARTIDA 64506

Amb el tractament de l'IVA com a despesa no pressupostària és necessari crear una nova partida econòmica per diferenciar altres despeses amb IVA pressupostari 64505 d'altres despeses amb IVA no pressupostari. Per aquest motiu a CTB s'ha creat una nova partida econòmica de despesa: la 64506 «Projectes de recerca - Altres (IVA no pressupostari)».

Per tal de facilitar la justificació dels projectes de recerca, us informam del tipus de despeses que s'han d'imputar a cadascuna de les aplicacions econòmiques:

Econòmic	Denominació	Tipus de despesa
64500	Projectes de recerca - Personal	Pagaments per nòmina del personal vinculat al projecte
64501	Projectes de recerca - Fungible	Material fungible
64502	Projectes de recerca - Equipaments i instal·lacions (inventariable UIB)	Material inventariable (tant per projectes com per UIB)
64503	Projectes de recerca - Viatges i estades de PDI	Viatges i estades del personal vinculat al projecte
64504	Projectes de recerca - Fungible (inventariable UIB)	Material fungible als projectes però inventariable segons normes UIB
64505	Projectes de recerca - Altres (IVA pressupostari)	Despeses amb IVA imputat al projecte (Despeses de representació)
64506	Projectes de recerca - Altres (IVA no pressupostari)	Despeses no incloses als apartats anteriors amb IVA no pressupostari

Per a qualsevol dubte o aclariment sobre aquest tema, us podeu dirigir a Antònia Fullana (34 15), Pilar Blanco (29 22) i/o Matilde López (34 19).

Palma, 19 d'abril de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 05/2005

TRACTAMENT DE L'IRPF EN ALUMNES COL·LABORADORS

Us inform que a partir d'aquest any 2005 ha canviat el tipus de clau i de retenció per aplicar als alumnes col·laboradors (partida econòmica 487/331A), que passaran a ser considerats a efectes de renda com a beques públiques exemptes. No tindran cap retenció i, per tant, informarem de la clau L10.

Al mateix temps, us adjunt com a annex la taula on s'indiquen els tipus de retenció a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques segons les claus i subclaus del model 190, corresponent a l'any 2005.

Per a qualsevol dubte o aclariment sobre aquest tema, us podeu dirigir a Antònia Fullana (34 15), Pilar Blanco (29 22) i/o Matilde López (34 19).

Palma, 19 d'abril de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.

Universitat de les
Illes Balears

ANNEX

CLAU	SUBCLAU	Descripció	Observacions	Tipus IRPF
E	**00**	Membres òrgans representatius	Només Consell Social	35%
F	**01**	Rendiments dineraris de premis literaris, científics o artístics no exempts	Consultar el Servei de Comptabilitat i Pressuposts abans d'assignar aquesta clau	15%
F	**02**	Cursos, conferències, seminaris i similars	S'haurà d'especificar al document comptable el títol i data del curs, conferència, seminari o similar	15%
		Elaboració d'obres literàries, artístiques o científiques, si se n'ha cedit el dret d'explotació	És necessari el contracte de la cessió dels drets	15%
G	**01**	Activitats econòmiques, rendiments d'activitats professionals	Tots el treballs de professionals (a la factura ha de constar la retenció a compte IRPF). L'any de meritació ha de ser l'any de la factura	15%
			Per a contribuents que iniciïn la seva activitat en el període impositiu de l'inici i els dos següents (primer consultau el Servei de Comptabilitat)	7%
I	**00**	Arrendament o subarrendament de béns mobles, negocis o mines	Consultar el Servei de Comptabilitat i Pressuposts abans d'assignar aquesta clau	15%
		Cessió dels drets d'imatge		20%
L	**01**	Dietes i assignacions per despeses de viatge exceptuades (1)	Aquesta clau només s'ha de donar per al personal de la UIB que cobri per nòmina	Exempt
L	**10**	Beques públiques exemptes (ERASMUS i Alumnes col·laboradors -partida 487)		Exempt
Z	**00**	No residents als quals no s'apliqui el conveni (2)	Estarà associat a un número de passaport o NIE	25%
Y	**00**	No residents als quals s'aplica el conveni per evitar la doble imposició (2)	Consultau el Servei de Comptabilitat i Pressuposts en el cas d'aplicació de conveni **Requisit imprescindible: adjuntar certificat original de l'autoritat fiscal del seu país a efectes d'evitar la doble imposició**	D'acord amb el conveni

(1) Les dietes que s'abonan en compliment de l'Acord normatiu de 6 de novembre de 2002 pel qual es regulen les indemnitzacions per raó del servei del personal al servei de la UIB (FOU 210, de 22 de novembre) són dietes exemptes.

(2) No residents. Són no residents les persones físiques que no estiguin més de 183 dies dins l'any natural en territori espanyol. Ser no resident no equival a ser estranger, ni ser estranger equival a ser no resident. Residència i nacionalitat són conceptes diferents.

- Els estrangers residents a Espanya tenen un NIE. A efectes de justificar aquest fet, heu de comprovar que és vàlid i no està caducat.
- Els espanyols amb passaport en el qual el domicili sigui territori estranger seran no residents.

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 06/2005

PROCEDIMENT PER A LA DECLARACIÓ D'OPERACIONS INTRACOMUNITÀRIES

Amb la finalitat de poder disposar de les dades necessàries per determinar l'import a declarar trimestralment al model 349 i a l'INTRASTAT, adjunt us tramet el model de declaració d'operacions intracomunitàries, que ha d'emplenar el titular del centre de despesa i enviar-se juntament amb el document comptable de reconeixement de l'obligació al Servei de Comptabilitat i Pressuposts d'aquesta universitat.

Aquest imprès és per determinar si l'objecte de l'operació és la prestació d'un servei o l'adquisició d'un bé i, en aquest cas, quin és el tipus de bé. Aquesta diferenciació és bàsica per determinar si és procedent la declaració de l'INTRASTAT, i en cas que ho sigui, quin import d'IVA s'ha de declarar.

Al mateix temps us adjuntam la fitxa DROI.01, on s'explica el procediment per a la tramitació.

Palma, 28 d'abril de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.

Universitat de les
Illes Balears

DECLARACIÓ D'OPERACIONS INTRACOMUNITÀRIES

Per tal de procedir a la determinació de l'IVA aplicable a la factura de la qual es reconeix l'obligació a l'acte_____, us inform del següent:

L'objecte de la factura es correspon amb:

A. Un servei prestat pel creditor.

Especificau el servei prestat segons factura

B. L'adquisició d'un bé. Breu descripció

☐ Llibres, diaris o revistes (4%).

NOTA: Les revistes i els diaris subministrats en format electrònic es consideren un servei.
En el cas de llibres, tant en format paper com electrònic, sempre es tracta de l'adquisició d'un bé.

☐ Medicaments d'ús humà, substàncies medicinals o productes utilitzats per a la seva obtenció (4%).

☐ Substàncies o productes susceptibles de ser utilitzats per a la nutrició humana o animal o productes utilitzats per a la seva obtenció (7%).

☐ Béns que poden ser utilitzats en activitats agrícoles, forestals o de ramaderia (7%).

☐ Medicaments d'ús animal, substàncies medicinals o productes utilitzats per a la seva obtenció (7%).

☐ Flors o plantes vives de caràcter ornamental (7%).

☐ Altres (16%).

Palma, _____

El/la responsable de la despesa,

*Nom:*_____

Universitat de les Illes Balears

PER QUÈ AQUEST IMPRÈS

Determinar l'import que s'ha de declarar trimestralment al model 349 (DECLARACIÓ RECAPITULATIVA D'OPERACIONS INTRACOMUNITÀRIES) i a l'INTRASTAT

QUINA INFORMACIÓ NECESSITAM?

1-Identificar si el proveïdor pertany a la Unió Europea. Com? Amb el VAT que figura a la factura

PAÍS	CODI PAÍS (figura al VAT)
ALEMANYA	DE
ÀUSTRIA	AT
BÈLGICA	BE
DINAMARCA	DK
ESLOVÈNIA	SI
ESTÒNIA	EE
FINLÀNDIA	FI
FRANÇA	FR
GRÈCIA	EL
GRAN BRETANYA	GB
HOLANDA	NL
HONGRIA	HU
ITÀLIA	IT
IRLANDA	IE
LETÒNIA	LV
LITUÀNIA	LT
LUXEMBURG	LU
MALTA	MT
POLÒNIA	PL
PORTUGAL	PT
REPÚBLICA TXECA	CZ
REPÚBLICA ESLOVACA	SK
SUÈCIA	SE
XIPRE	CY

2- És una adquisició de béns?

Anotau el tipus de bé

3- És una prestació de serveis?

Anotau el concepte de la factura

QUI SIGNA L'IMPRÈS?

El titular del centre de despesa

QUÈ HE DE FER AMB L'IMPRÈS SIGNAT?

Adjuntar-lo al document comptable (ADOP, O, OP) que s'envia als serveis centrals de comptabilitat.

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCP 07/2005

PROCEDIMENT I CONTROL DEL REGISTRE DE FACTURES

Atesa la importància del manteniment del registre de factures, us adjuntam la fitxa RF.01, on s'explica:

1. El contingut necessari d'una factura.
2. Com s'han de registrar les factures al programa de comptabilitat.
3. El manteniment del registre de les factures.

Per a qualsevol aclariment o proposta de millora d'aquest procés, us podeu adreçar a Antònia Fullana (ext. 34 15) o Pilar Blanco (ext. 29 22), del Servei de Comptabilitat i Pressuposts.

Palma, 20 de setembre de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

A tots els responsables del tràmit de documents comptables.

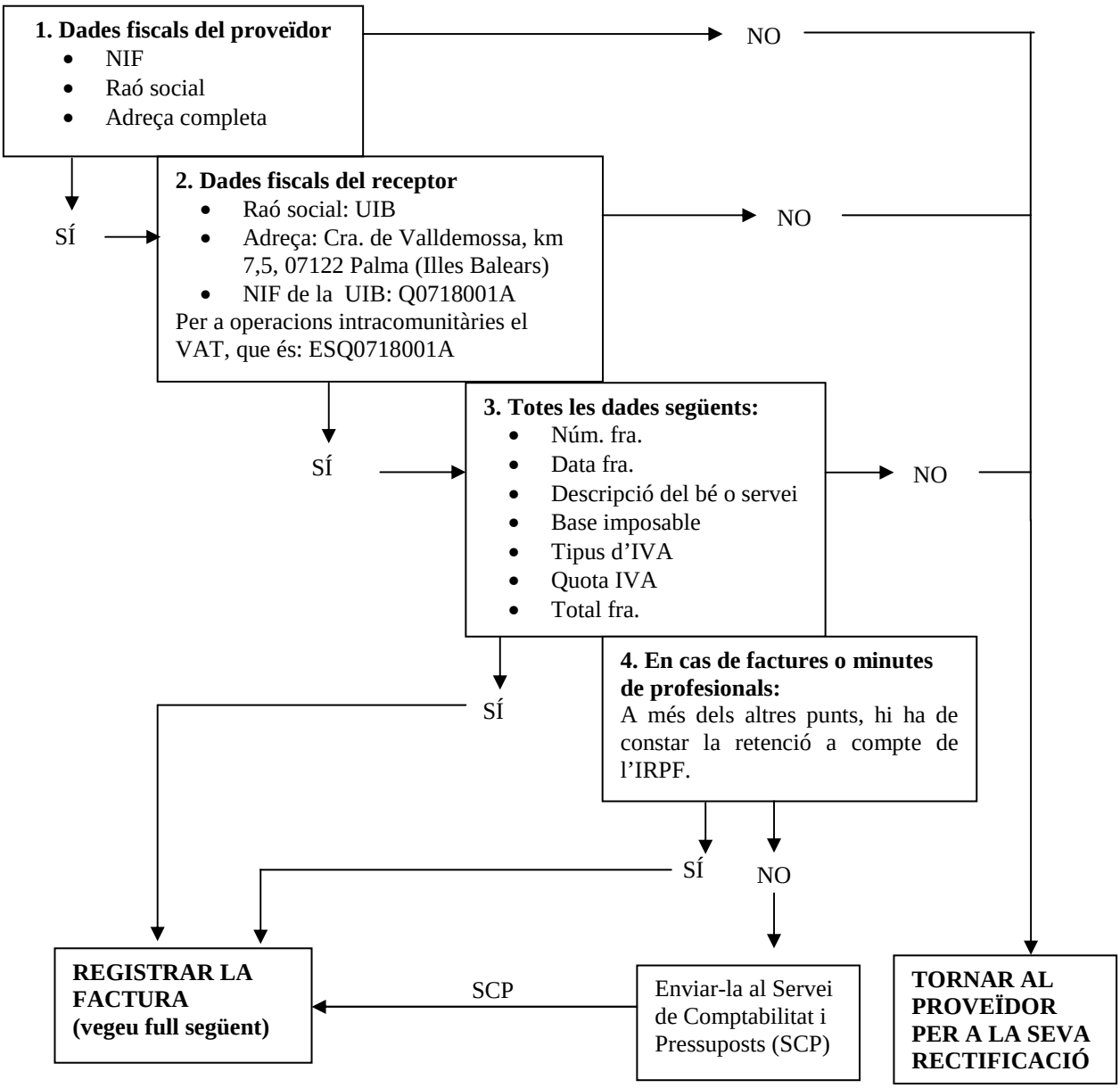
Universitat de les Illes Balears

PER QUÈ EL REGISTRE DE FACTURES?

- Determinar l'import a declarar anualment al model 347 (VOLUM ANUAL D'OPERACIONS)
- Liquidació de l'IVA
- Conciliació amb proveïdors
- Dotació de deute als comptes anuals

QUINA INFORMACIÓ NECESSITAM?

Comprovar que hem rebut una factura. Com? Mirant que hi constin els **requisits legals** següents:



Altres requisits que demana la UIB: referència del departament, servei, àrea administrativa, professor, etc. que ha fet la comanda.

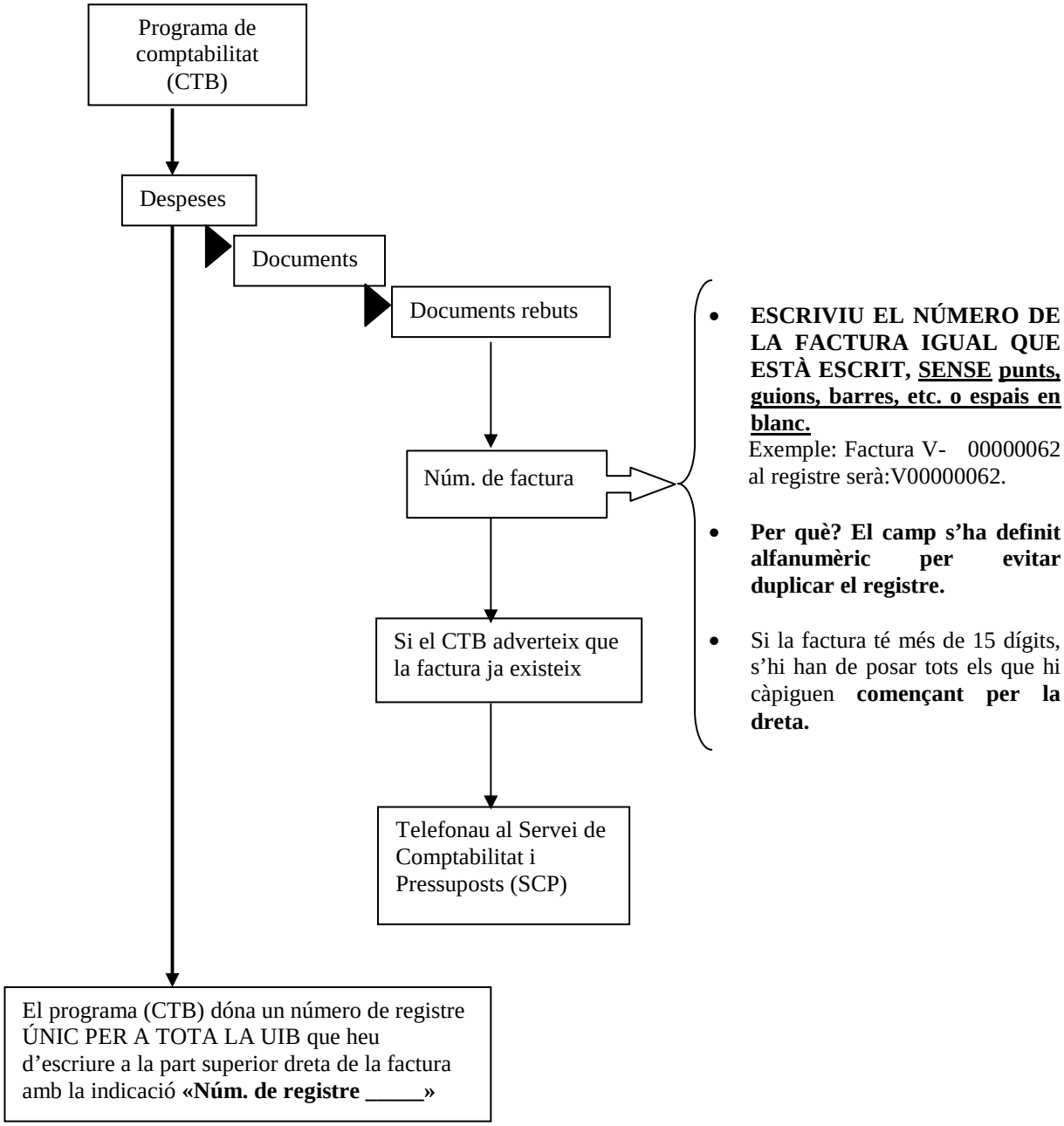
Universitat de les Illes Balears

EL REGISTRE

- **QUAN?**

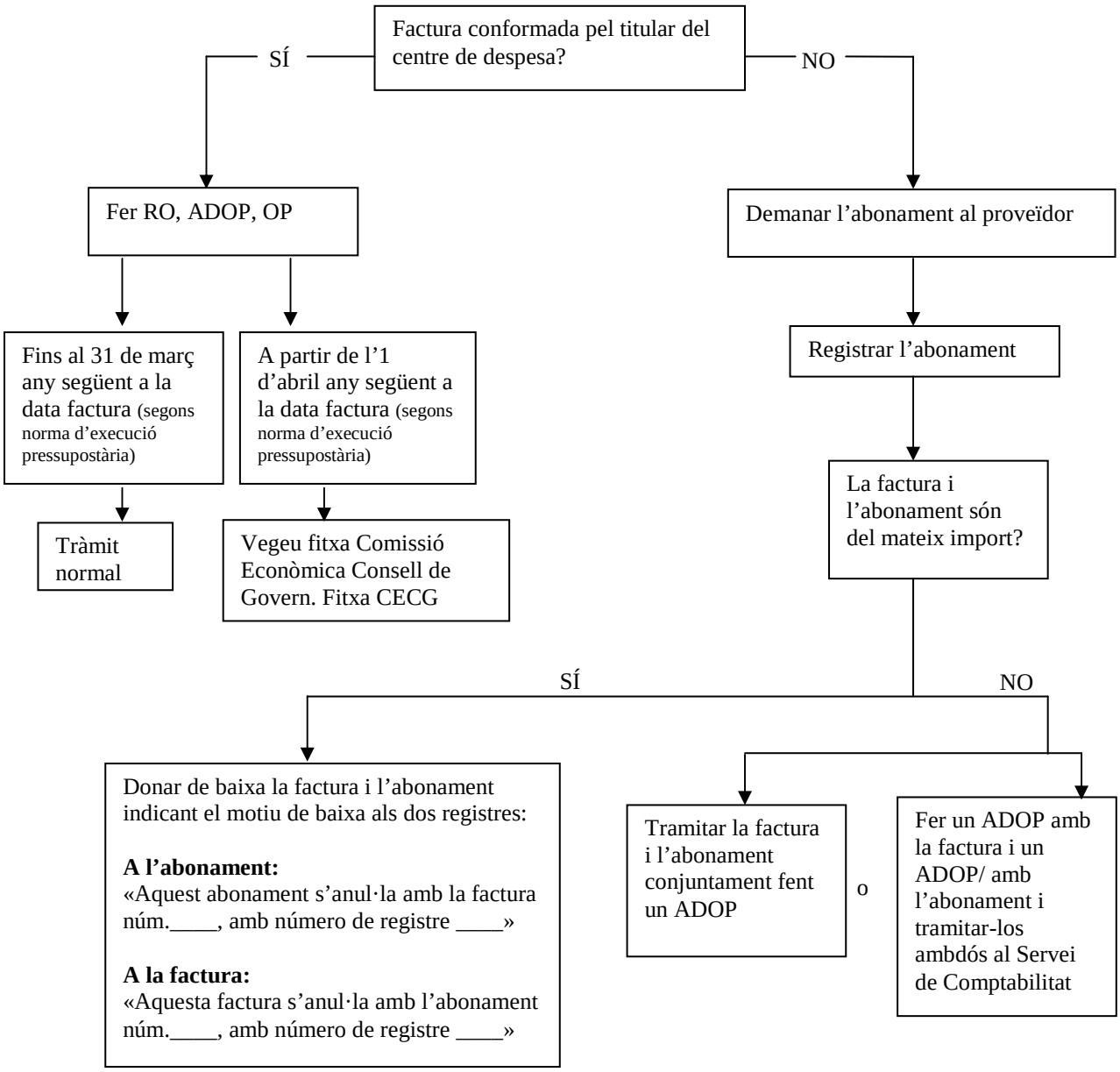
IMMEDIATAMENT QUAN ES REP I UNA VEGADA COMPROVAT EL PAS ANTERIOR

- **COM?**



Universitat de les Illes Balears

MANTENIMENT DEL REGISTRE



COMPROVACIONS A FER DEL REGISTRE

Trimestralment amb el llistat del mòdul

Despeses → Llistat situació factures proveïdors

Comprovau les situacions de les factures:

- Pagada
- En tràmit (fet el reconeixement de l'obligació)
- Registrada
- Baixa

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPCI 01/2005

Instrucció número	**SPCI 01**
Data	**16 de desembre de 2005**
Servei	**Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura**
Àrea	**Gestió patrimonial**
Objecte	**Nou procés per a la tramitació de les altes d'inventari de béns mobles mitjançant el programa informàtic de gestió econòmica**
Destinatari/s	**Caps de serveis, directors de serveis i administradors de centre**

1. Introducció

Atesa la posada en marxa, a partir de l'any 2006, del nou programa de gestió patrimonial i la seva connexió amb el programa de gestió econòmica, els serveis administratius dels centres tramitaran la informació relativa a les altes d'inventari de béns mobles mitjançant un nou procés incardinat en el propi programa de gestió econòmica de la UIB. Per tant, a partir d'aquest moment, la fitxa d'alta d'inventari s'emplenarà a la vegada que es comptabilitzi la factura amb els documents: O, OP o ADOP.

Quan el centre o servei tramiti un document comptable de compra de béns mobles i aquesta afecti una partida pressupostària de material inventariable, el programa no deixarà continuar la tramitació mentre no s'empleni la fitxa d'inventari, que apareixerà en una nova pestanya. Així la fitxa ja no s'ha d'emplenar en paper.

2. Procediment per donar d'alta un bé inventariable

- Quan el centre tingui una factura de compra de béns inventariables farà el document comptable corresponent (O, OP o ADOP) amb el programa de gestió econòmica i assignarà la partida pressupostària de material inventariable que pertoqui. A partir d'aquest moment, i abans de poder aplicar l'acte, s'activarà una pestanya per emplenar informàticament la fitxa d'inventari. Si aquesta no s'emplena, com ja s'ha indicat, el programa no deixarà continuar la tramitació.

- Aquesta fitxa d'inventari conté majoritàriament la mateixa informació que la que fins ara hi havia en paper, no obstant això, a partir de l'any 2006 els centres hauran d'emplenar més camps. La informació per emplenar-los us la facilitarà el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura i, a més, apareixeran en alguns camps llistes de valors on es podrà triar la informació pertinent en cada cas.

Els camps per emplenar a la fitxa d'inventari són els següents:

PESTANYA INVENTARI

- **Quantitat**: nombre de béns.
- **Marca**: hi haurà una llista de valors per triar les marques que ja s'han emprat qualque vegada. En cas que no es trobi la marca a la llista de valors, es pot escriure al camp *marca auxiliar* i, posteriorment, el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura donarà d'alta la marca i ho validarà.
- **Model**: hi haurà una llista de valors per triar els models que ja s'han emprat qualque vegada. En cas que no es trobi el model a la llista de valors, es pot escriure al camp *model auxiliar* i, posteriorment, el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura donarà d'alta el model i ho validarà.
- **Descripció**: text que s'ha d'emplenar obligatòriament.
- **Pressupost**: en aquest camp s'ha d'especificar el tipus de pressupost en el qual es carregarà el document comptable: per exemple, projectes d'investigació, inversions, fons FEDER, etc. Hi haurà una llista de valors per triar.
- **Import**: s'haurà de posar el valor unitari dels béns mobles.
- **Estat de conservació**: hi haurà una llista de valors per triar.

PESTANYA CODIFICACIÓ

- **Codificació geogràfica**: per a aquesta informació rebreu del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura les llistes de cada edifici amb els diferents locals codificats i els plànols corresponents. A part d'aquesta informació, hi haurà una llista de valors per triar per cada camp:

    - Agrupació
    - Terreny
    - Edifici
    - Ampliació
    - Planta
    - Local

    Important:
    Quan s'inventarien béns iguals però que estan ubicats en diferents locals i, per tant, la codificació geogràfica és diferent, no es podran donar d'alta dins la mateixa fitxa, ja que cada fitxa es refereix a un bé o a un conjunt de béns iguals i ubicats en el mateix local.
    Exemple: compra de tres taules ubicades dues al despatx 11 i una al despatx 12: s'haurien de fer dues fitxes d'inventari encara que els tres béns siguin iguals.

- **Dades comptables**: aquestes dades, de moment, les escriurà el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura.

- **Departament, àrea de coneixement i tipus d'ús**: tots aquests camps tindran una llista de valors per triar.

PESTANYA OBSERVACIONS

- En aquest camp es posarà la informació addicional que considereu d'interès sobre el bé o els béns objecte d'inventari.

Aquesta fitxa informatitzada s'imprimirà i s'adjuntarà al document comptable corresponent (O, OP o ADOP), com es feia amb l'altra, se signarà i es remetrà al Servei de Comptabilitat i Pressuposts juntament amb els documents comptables de la compra.

3. Procediment per donar d'alta un bé inventariable a través d'una modalitat d'adquisició que no sigui la compra d'un bé: donació, cessions, intercanvis...

Les altes d'inventari d'aquests béns es faran directament des del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura.

4. Procediment per fer modificacions o donar de baixa béns inventariables

Quant a les baixes i modificacions de béns, de moment, se seguiran tramitant en paper. Podreu trobar el nou imprès de baixa/modificació d'inventari a la pàgina web de la UIB <http://www.uib.es/servei/patrimoni>.

Per a qualsevol aclariment o proposta de millora sobre aquest procés, us podeu adreçar a Pilar Maldonado (ext. 30 96) i Nativitat Sanz (ext. 13 01).

Palma, 16 de desembre de 2005

El Gerent,

Andreu Alcover

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPCI 02/2006

Instrucció número	**SPCI 02**
Data	**3 de març de 2006**
Àrea del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura	**Contractació administrativa**
Objecte	**Nou procés per a la tramitació per procediment negociat de contractes d'obres, subministraments i serveis**
Destinatari/s	**Caps de serveis, directors de serveis i administradors de centre**

Introducció

Seguint la recomanació de la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears indicada als informes dels anys 2003 i 2004, rebuts recentment, sobre la contractació administrativa de la Universitat, i per millorar el procés administratiu que segueix la contractació d'obres, serveis i subministraments a través **de procediment negociat sense publicitat**, amb especial atenció a la coordinació imprescindible entre el centre/departament/servei promotor de la despesa i el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestrutura, gestor final del contracte de procediment negociat, s'indica a continuació el:

Nou procés per a la tramitació de contractes per procediment negociat sense publicitat

CENTRE ADMINISTRATIU: Informació i justificació de la despesa

- Per iniciar la tramitació d'un expedient de procediment negociat procedent d'un centre, servei o departament, el proponent de la despesa (degà o director de centre, departament, servei, IPS, etc.) ha d'enviar a través dels serveis administratius al Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura, en endavant SPCI, la documentació següent:

  - **Un informe raonat** en el qual justifiqui la necessitat de la despesa. L'informe ha de contenir el següent:
    - Descripció detallada de l'objecte del contracte.
    - Quantia aproximada o exacta, si es té aquesta informació, a través de pressuposts de les empreses licitadores.
    - Justificació de la necessitat de la despesa.

  - **Plec de prescripcions tècniques**. Detall de les prestacions tècniques que ha de oferir l'objecte del contracte, com també, si escau, determinació dels terminis màxims de lliurament, garantia, manteniment, etc. (adjuntam model de plec de prescripcions tècniques, annex 1)

SPCI: Ordre d'inici i autorització de la despesa (document A)

- Presentat al SPCI l'informe del proponent amb les justificacions i els documents assenyalats als punts anteriors, l'òrgan de contractació (el Rector) procedirà a dictar l'ordre d'inici de l'expedient.

- El SPCI, a continuació, comunicarà a través de correu electrònic als serveis administratius del centre o servei que proposi la despesa, que es pot procedir a fer el document comptable d'autorització de la despesa (document A) sense proveïdor per la quantia que consta a l'informe raonat del proponent de la despesa i fent constar al document el número d'expedient.

CENTRE ADMINISTRATIU: Formalització del document comptable d'autorització de la despesa (document A)

- Es formalitzarà el document comptable d'autorització de la despesa (document A) sense proveïdor, i en aquest moment el proponent aportarà als serveis administratius del centre o servei la documentació següent:

    - **Procediment negociat per raó de la quantia**: com a mínim tres pressuposts i informe del proponent proposant i justificant l'adjudicació.
    - **Procediment negociat per altres causes** (per exemple, distribuïdor exclusiu del bé o fabricant del bé): un pressupost, el certificat d'exclusivitat o altre document que justifiqui l'adjudicació a un únic licitador i informe del proponent proposant i justificant l'adjudicació. En el cas que el subministrament es faci a través d'una empresa distribuïdora, el fabricant ha de certificar que aquesta és l'única autoritzada per distribuir el material i que, per tant, ho fa en règim d'exclusivitat.

SCP: Intervenció dels documents comptables

- El Servei de Comptabilitat i Pressuposts, en endavant SCP, rebrà el document comptable d'autorització de la despesa (document A) (sempre sense proveïdor), per a la seva intervenció. Posteriorment, en trametrà còpia al SPCI.

SPCI: Procés d'adjudicació

- El SPCI rebrà del SCP els documents econòmics següents:

    - Procediment negociat per raó de la quantia: **(document A) + com a mínim 3 ofertes + informe del proponent de l'adjudicació.**
    - Per altres causes (per exemple, distribuïdor exclusiu del bé o fabricant del bé): **(document A) + 1 oferta + certificat d'exclusivitat o altre document que justifiqui l'adjudicació a un únic licitador + informe del proponent de l'adjudicació.**

- A partir d'aquest moment el SPCI iniciarà la tramitació per a l'adjudicació del contracte:

    - Aportació que ha de fer l'adjudicatari de la documentació administrativa exigida al Plec de clàusules administratives particulars.
    - Proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació.
    - Resolució d'adjudicació.
    - Firma del contracte entre la Universitat i l'adjudicatari.
    - Tramesa d'una còpia del contracte al centre.
    - Comunicació al SCP a través de correu electrònic perquè faci la comanda.

SCP: Comanda

- Fa la comanda i envia l'original a l'adjudicatari i còpia al SPCI.

CENTRE ADMINISTRATIU: Reconeixement de l'obligació, tramitació del pagament de la factura, prèvia recepció de conformitat

- El centre, si l'objecte del contracte s'ha rebut conformement, confeccionarà l'acta de recepció (adjuntam model de l'acta de recepció, annex 3), posteriorment tramitarà el reconeixement de l'obligació (documents O/OP) i després trametrà els documents comptables i l'acta de recepció al SCP.

SCP: Tramita el pagament de la factura

- El SCP tramita el pagament de la factura, i després envia còpia de tota la documentació al SPCI (acta de recepció, còpia del reconeixement de l'obligació i còpia de la factura).

SPCI: Devolució de la garantia

- Transcorregut el termini de garantia, que com a mínim serà d'un any, el SPCI procedirà, si escau, i amb el certificat previ de conformitat del proponent de la despesa, a la devolució de la garantia.

Per a qualsevol aclariment o suggeriment sobre aquest nou procés de tramitació de la contractació administrativa (procediment negociat sense publicitat), us podeu adreçar a Pilar Maldonado (ext. 30 96), Miquela Juan (ext. 28 57) i Miquel Horrach (ext. 27 67).

Palma, 3 de març de 2006

El Gerent,

Andreu Alcover

Annex 1 a la instrucció de la Gerència número SPCI 02

Model tipus

Plec de prescripcions tècniques

Centre:
Departament/Servei:
Programa d'investigació:
Fons FEDER ☐ Codi

Obra	☐	Denominació:	Ubicació:
Servei	☐	Denominació:	Per realitzar a:
Subministrament	☐	Denominació:	Ubicació:

Objecte i justificació: (*Descripció de l'objecte del contracte i justificació de la necessitat de la despesa*)

Característiques: (*Descripció detallada de les prestacions de l'objecte del contracte i de les seves característiques tècniques, mides, qualitats constructives, funcionals i, si escau, estètiques i de disseny*)

Termini màxim d'execució o lliurament:

Termini mínim de garantia:

Manteniment (si escau):

Altres:

Si és necessari, es poden adjuntar:

- Annexos
- Plànols
- Altres documents

Annex 2 a la instrucció de la Gerència número SPCI 02

1. Tipus de contractes administratius en funció de la quantia

(Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques)

Procediment / Tipus de contracte	Contracte menor	Procediment negociat (per raó de la quantia)	Concurs, subhasta o procediment negociat (no per raó de la quantia)
Obres	• menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros i menys de 60.101,21 euros	• més de 60.101,21 euros
Subministraments	• menys de 12.020,24 euros,	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros
	• menys de 18.030,36 euros**	• més de 18.030,36 euros** i menys de 48.080,97 euros**	• més de 48.080,97 euros**
Gestió de serveis públics	• no n'hi ha	• menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros
Contractes de consultoria, assistència i de serveis	• menys de 12.020,24 euros	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros	• més de 30.050,61 euros

** En els supòsits de contractes de fabricació.

2. En quins casos es pot tramitar un contracte per procediment negociat en funció de la quantia?

Tipus de contracte	Procediment negociat (per raó de la quantia)
Obres	• més de 30.050,61 euros i menys de 60.101,21 euros
Subministraments	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros
	• més de 18.030,36 euros** i menys de 48.080,97 euros**
Gestió de serveis públics	• menys de 30.050,61 euros
Contractes de consultoria, assistència i de serveis	• més de 12.020,24 euros i menys de 30.050,61 euros

3. Supòsits més habituals de tramitació d'un contracte per procediment negociat quan no sigui la quantia la raó per utilitzar aquest procediment.

Supòsits	Obres (art. 141)	Subministra-ments (art. 182)	Serveis (art. 210)
Quan per l'especificitat tècnica, artística o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusiva, l'execució del contracte només es pugui encarregar a un sol contractista.	**X**	**X**	**X**
Quan els productes de què es tracti es fabriquin, exclusivament, per a fins d'experimentació, estudi o desenvolupament; no s'aplica aquesta condició a la producció en sèrie destinada a establir la viabilitat comercial del producte o recuperar els costs d'investigació i desenvolupament.		**X**	

** En els supòsits de contractes de fabricació.

Supòsits	**Obres (art. 141)**	**Subministra-ments (art. 182)**	**Serveis (art. 210)**
Els que es refereixin a béns i serveis la uniformitat dels quals hagi estat declarada necessària per utilitzar-los en comú per l'Administració; l'adopció del tipus de què es tracti s'ha d'efectuar, prèviament i independentment, en virtut de concurs, d'acord amb el que s'ha previst al present títol. En aquest supòsit l'Administració general de l'Estat, els organismes autònoms, entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social i altres entitats públiques estatals han de tenir en compte que la uniformitat a què es refereix ha de ser declarada per la Direcció General de Patrimoni de l'Estat, excepte quan es tracti de béns d'utilització específica dels serveis d'un determinat departament ministerial, en què li correspon declarar-la al mateix departament, amb un informe previ de la direcció general.		**X**	**X**
L'adquisició de productes consumibles o de fàcil deteriorament de menys de 60.101,21 euros.		**X**	

La resta de supòsits per a la contractació d'obres, subministraments o serveis mitjançant procediment negociat es recullen als articles 141 (obres), 182 (subministraments) i 210 (serveis) de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Universitat de les Illes Balears

Annex 3 Instrucció de Gerència núm. SPCI 02

Acta de recepció

Sr. Andreu Alcover
Gerent de la UIB

A Palma, el dia d de , es reuneixen els senyors indicats al marge.

Sr./Sra..... de la UIB L'objecte de la present reunió és formalitzar la recepció de

.....

.....,

que s'adquirí per ordre del Rectorat de la Universitat de les Illes Balears de data .... d..... de ..... per un import total de ..... euros.

Sr./Sra.
Representació de l'empresa

..... (exp. .....)
Proveïdor:
A ..... ACTE .....
D ..... ACTE .....
OP ..... ACTE .....

Una vegada examinat aquest ....., i atès que s'ha considerat conforme, quant a qualitat i nombre, amb els pressuposts i models aprovats, es procedeix a efectuar-ne la recepció.

A partir d'aquesta data comença el període de garantia, que s'estableix per ..... any/s, del ..... esmentat a la present acta.

I, perquè consti, la signen les persones que s'han reunit el dia indicat al principi.

Annex 4 a la instrucció de la Gerència número SPCI 02
Esquema del nou procés per a la contractació administrativa d'obres, serveis i subministraments mitjançant procediment negociat

1a fase **Inici i aprovació de l'expedient**	**Centre** – Informe del proponent (necessitats, característiques i import aproximat). – Plec de prescripcions tècniques. – Tramesa de la documentació al SPCI.	**SPCI** – Rep la documentació anterior. – Ordre d'inici i altra documentació administrativa. – Elaboració i aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques. – Autorització al centre a través de correu electrònic perquè faci l'autorització de la despesa (A) (sense proveïdor) per l'import aproximat i fent constar el número d'expedient.	**Centre** – Autorització de la despesa (A). – Tres pressuposts o un pressupost i certificat d'exclusivitat o altre document que justifiqui l'adjudicació a un únic licitador. – Informe del proponent proposant i justificant l'adjudicació. – Tramesa de la documentació al SCP.	**SCP** – Tramitació de l'autorització de la despesa (A). – Envia la documentació al SPCI (original + còpia de l'autorització de la despesa).	**SPCI** – Rep la documentació anterior del SCP.

2a fase **Adjudicació i contracte**	**SPCI** – Sol·licitud de la documentació administrativa a l'adjudicatari. – Proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació. – Resolució de l'adjudicació. – Contracte. – Comunicació al SCP a través de correu electrònic perquè faci la comanda.	**SCP** – Fa la comanda, envia l'original a l'adjudicatari i còpia al SPCI.	**SPCI** – Envia el contracte a: • Adjudicatari • Centre • Comptabilitat • Registre de contractistes – Publicació de l'adjudicació al BOIB – A partir de la data establerta, en el contracte signat per ambdues parts se n'inicia l'EXECUCIÓ.

3a fase **Recepció i abonament**	**Centre** – Acta de recepció – Factura – Reconeixement de l'obligació (O/OP)	**SCP** – Tramita el pagament de la factura. – Envia còpia de tota la documentació al SPCI (acta de recepció, còpia O/OP i factura).	**SPCI** – Rep còpia de la documentació anterior. – Envia còpia de l'acta de recepció al Registre de contractistes. – Transcorregut el període de garantia (mínim, un any), es fa la devolució de la garantia, amb la conformitat prèvia del proponent de la despesa.

Universitat de les Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPCI 03/2008

Instrucció número	**SPCI03**
Data	**22 d'abril de 2008**
Àrea del Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura	**Contractació administrativa**
Objecte	**Efectes de l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes del sector públic, aprovada per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre (BOE núm. 261, de 31 d'octubre)**
Destinatari/s	**Caps de serveis, directors de serveis, directors d'oficines de gestió i administradors de centre**

Introducció

Recentment s'ha publicat la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) que entrarà **en vigor, d'acord amb la disposició final onzena, l'1 de maig de 2008**.

Les causes fonamentals que han donat origen a aquesta nova llei en matèria de contractació són:

- La transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la Directiva 2004/18/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 31 de març de 2004, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes d'obres, subministraments i de serveis.

- L'elaboració d'un nou règim de «nova planta» amb l'objectiu d'establir un nou i complet tractament jurídic i de procediment per a la contractació, en les seves distintes fases i elements, de tot el sector públic.

Nou procés de tramitació de la contractació administrativa d'obres, subministraments i serveis de la Universitat de les Illes Balears a partir de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

1. Seguint les recomanacions de la Sindicatura de Comptes i amb la finalitat d'agilitar, optimitzar i racionalitzar la gestió de la contractació administrativa d'aquesta universitat, la Gerència ha acordat que a partir de l'1 de maig de 2008, data d'entrada en vigor de la nova LCSP, se

centralitzarà en el Servei de Patrimoni, Contractació i Infraestructura (en endavant SPCI) la totalitat de la gestió de la contractació administrativa d'obres, subministraments i serveis de quanties superiors a:

- Obres: **50.000 euros**, IVA exclòs
- Subministraments i serveis: **18.000 euros**, IVA exclòs.

2. Per iniciar un expedient de contractació de quanties superiors a les indicades a l'apartat anterior, el centre / departament / director de projecte d'investigació / servei o oficina de gestió (en endavant el proponent) haurà d'enviar, a través dels serveis administratius de cada centre, al SPCI la documentació següent:

En el cas que el contracte s'hagi de formalitzar a través de procediment negociant sense publicitat (vegeu annex 3)

- Un **informe justificatiu** de la necessitat de la despesa que haurà de contenir:
  - **Una descripció exhaustiva** de l'objecte del contracte, com també de la seva utilitat, necessitat i finalitat per a la Universitat.
  - **L'import aproximat o definitiu**, si per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat.
  - **El codi de l'analítica pressupostària** a la qual s'ha de fer el càrrec de la despesa.
  - **Els criteris econòmics i tècnics**, si escau, que s'han aplicat per a la negociació, en el cas de que hagi d'haver concurrència d'ofertes (que com a mínim han de ser tres).

- El **Plec de prescripcions tècniques**, que contindrà, com a mínim, la informació que es detalla a l'annex 1 d'aquesta instrucció.

- **Les ofertes o l'oferta**, en cas que el contracte només es pugui encomanar a un empresaris per les raons abans exposades.

En el cas que el contracte s'hagi de formalitzar a través de procediment obert, a adjudicar aplicant una pluralitat de criteris o a adjudicar al preu més baix, a través de procediment negociat amb publicitat o de diàleg competitiu (vegeu annex 3)

- Un **informe justificatiu** de la necessitat de la despesa que haurà de contenir:
  - **Una descripció exhaustiva** de l'objecte del contracte, com també de la seva utilitat, necessitat i finalitat per a la Universitat.
  - **L'import aproximat o definitiu**, si per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets

d'exclusiva, el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat.
    - **El codi de l'analítica pressupostària** a la qual s'ha de fer el càrrec de la despesa.
    - **Els criteris econòmics i tècnics**, si escau, que s'han aplicat per a la negociació, en cas que hi hagi d'haver concurrència d'ofertes (que com a mínim han de ser tres).

  - El **Plec de prescripcions tècniques**, que contindrà, com a mínim, la informació que es detalla a l'annex 1 d'aquesta instrucció.

3. A continuació, **el SPCI tramitarà la totalitat de l'expedient de contractació**. Iniciarà el procés fent la preceptiva i prèvia retenció de crèdit a l'analítica pressupostària corresponent al proponent que ha fet la proposta del contracte.

4. Finalitzat el procés de contractació, el SPCI remetrà als serveis administratius del proponent de la despesa **còpia de la resolució d'adjudicació i el contracte** formalitzat entre la Universitat i l'empresa.

5. **L'abonament de les corresponents factures** serà també tramitat, a través dels documents comptables que pertoquin, pel SPCI, amb la signatura prèvia de conformitat del proponent de la despesa, així com de l'acta de recepció, que signarà el proponent un cop hagi finalitzada l'execució del contracte.

6. Transcorregut el termini **de garantia**, que com a mínim serà d'un any, el SPCI procedirà, si escau, i amb el certificat previ de conformitat del proponent de la despesa, a fer la devolució.

7. **Els contractes menors d'obres, subministraments i serveis**, d'acord amb el quadre adjunt, els podran tramitar directament i en la seva totalitat els diferents centres de cost de la Universitat, atesos els següents requisits quant a la selecció del contractista:

  - **Despeses inferiors a 3.000 euros, IVA inclòs**:
    - Una oferta.
  - **Despeses superiors a 3.000 euros, IVA inclòs i inferiors a 50.000 euros, IVA exclòs, en obres, i inferiors a 18.000 euros, IVA exclòs, en subministraments i serveis**:
    - Com a mínim tres ofertes o una sola oferta, si per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusivitat, el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar mitjançant certificat la seva condició de proveïdor o gestor exclusiu.
    - Declaració jurada del contractista (annex 4) de la seva capacitat d'obrar i de la seva habilitació professional per a realitzar la prestació.

S’adjunten a la present instrucció:

- Annex 1: Model de prescripcions tècniques.
- Annex 2: Principals novetats de la LCSP.
- Annex 3: Quadre de quanties, mitjans d’informació de l’anunci de licitació i terminis de presentació d’ofertes.
- Annex 4: Model de declaració jurada pels contractes menors (art. 122.3 de la LCSP)

Per a qualsevol aclariment i/o suggeriment sobre aquest nou procés de tramitació de la contractació administrativa, us podeu adreçar a Pilar Maldonado (ext. 30 96) o Miquela Juan (ext. 28 57).

Palma, 22 d’abril de 2008

La Gerent,

Begoña Morey

Universitat de les Illes Balears

Model tipus

ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Centre: **Edifici:** **Departament / Servei / Oficina de gestió:** **Programa d'investigació:**

Fons FEDER		**Codi**	

Obra		**Denominació:**	**Ubicació:**
Servei		**Denominació:**	**Per realitzar a:**
Subministrament		**Denominació:**	**Ubicació:**

- **Objecte i justificació** (descripció de l'objecte del contracte i justificació de la necessitat i utilitat de la despesa):

- **Característiques** (descripció detallada de les prestacions de l'objecte del contracte i de les seves característiques tècniques, mides, qualitats constructives, funcionals i, si escau, estètiques i de disseny):

- **Termini màxim d'execució o lliurament**:

- **Termini mínim de garantia**:

- **Manteniment (si escau)**:

- **Altres**:

- Si és necessari, s'hi poden adjuntar:
  - Plànols en paper o suport informàtic i altre tipus de documentació complementària.

Universitat de les Illes Balears

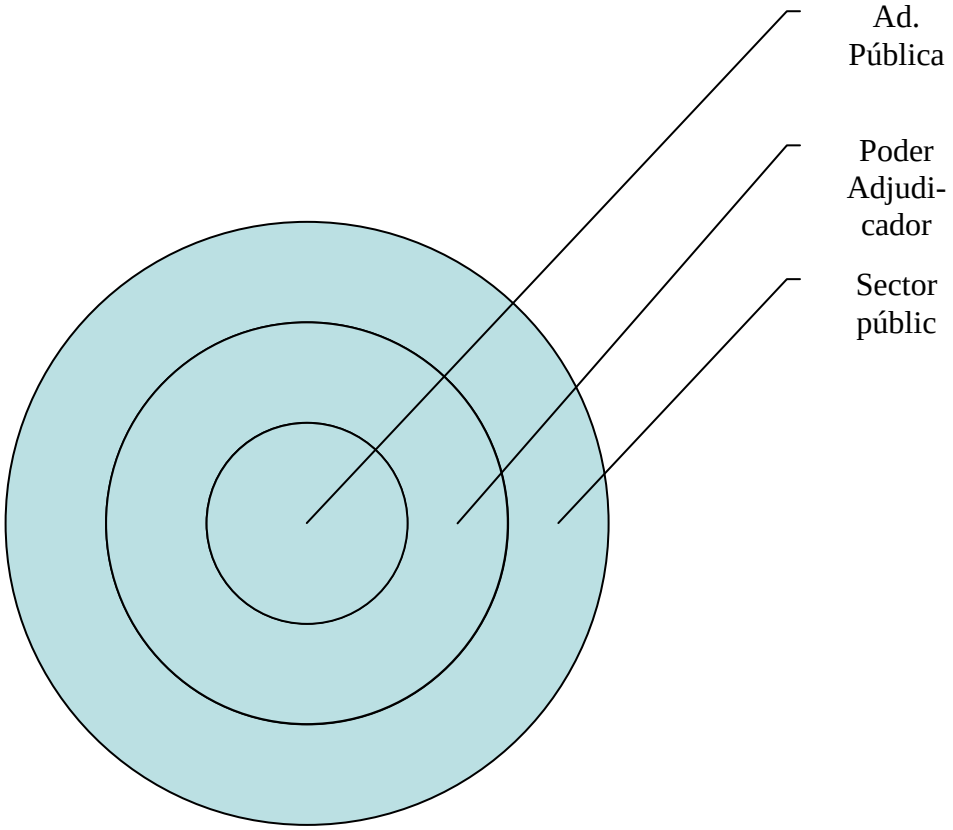
Palma, d de 200

ANNEX 2

PRINCIPALS NOVETATS DE LA LCSP

- **Delimitació de l'àmbit subjectiu d'aplicació** basat en la Llei general pressupostària. La Llei va dirigida al sector públic en general, i la seva aplicació és total o parcial en funció dels òrgans, ens o entitats que contracten (art. 2 i 3 de la LCSP).

    1. Administració pública (l'Administració pública és sempre poder adjudicador). (Exemple: Universitat)
    2. Òrgans, ens o entitats públics que no són Administració pública, però sí poder adjudicador. (Exemple: FUEIB, FuGUIB i COFIU)
    3. Òrgans, ens o entitats públics, exclosos del règim jurídic establert per als dos casos anteriors, però subjectes a la LCSP quant a la preparació i l'adjudicació del contracte; quant als seus efectes posteriors, aquests es veuran regulats pel Dret privat. (Exemple: Mútues d'accidents de treball)



Als efectes de la LCAP, la Universitat és Administració pública, per tant, poder adjudicador i sector públic.

- **Contractes típics**:
    - Obres
    - Concessió d'obres públiques
    - Gestió de serveis públics
    - Subministraments
    - Serveis
    - Col·laboració entre el sector públic i el sector privat (art. 5).

- **Desaparició del contracte de consultoria i assistència tècnica** i inclusió d'aquest tipus de treballs en **el contracte de servei**.

- Desapareix l'estructura bipolar de la Llei (part general, part especial) per passar a una **estructura ajustada a la dinàmica pròpia del contracte** en funció dels diferents òrgans, ens o entitats de contractació.

- Singularització de les normes que deriven directament del Dret comunitari: **regulació harmonitzada**. Els contractes subjectes a regulació harmonitzada són aquells que per raó de l'entitat contractant, el tipus i la quantia es troben sotmesos a les directives europees, excepte els contractes de serveis de les categories 17 a 27 de l'annex II de la LCSP, així com els contractes de col·laboració entre el sector públic i el sector privat en consideració a la seva complexitat i peculiar configuració (art. 13 i següents).

- **Introducció de tecnologies TIC** (Internet: subhasta electrònica, perfil de contractant, plataforma de contractació de l'Estat).

- Possibilitat d'incorporar als plecs de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, l'anunci i el contracte, condicions especials i regles d'execució de l'obra, el subministrament o el servei, referides a **consideracions de tipus: social, mediambiental i de comerç just** (art. 101 i 102).

- **Noves figures de contractació per agilitar els tràmits administratius per a l'adjudicació**: acords marc, sistema dinàmic de contractació, subhasta electrònica (art. 180-182, 183-186, 132)

- **Procediments de contractació**:

    - **Obert** (art. 140-145)
    - **Restringit** (art. 146-152)
    - **Negociat sense i amb publicitat** (art. 153-162)
    - **Diàleg competitiu** (art. 163-167)
    - **Concurs de projectes** (art. 168-172)

- **El perfil de contractant**, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, segon estableix la LCSP, els òrgans de contractació difondran a través d'Internet el seu perfil de contractant. La forma d'accés al perfil de contractant haurà d'especificar-se a la pàgina web institucional. El perfil de contractant podrà incloure les dades i informacions referents a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació: anuncis, licitacions obertes, contractacions programades, contractes adjudicats provisionalment i definitivament i qualsevol altra informació útil de tipus general. El sistema informàtic que doni suport al perfil de contractant haurà de comptar amb un dispositiu que permeti acreditar fefaentment el moment d'inici de la difusió pública de la informació que s'hi inclogui (art. 42).

- Simplificació i millora de la gestió contractual a través de **l'elevació de les quanties** que determinen la utilització dels diferents procediments de contractació. Vegeu el quadre adjunt (annex 3).

- Aparició d'un nou procediment de contractació per a contractes particularment complexos: **el diàleg competitiu**. L'art. 164 determina que un contracte es considera complex quan l'òrgan de contractació no es troba objectivament capacitat per definir els mitjans tècnics aptes per satisfer les seves necessitats o els seus objectius, o per determinar la cobertura jurídica o financera d'un projecte.

- **Desaparició de l'obligatorietat de constituir garantia provisional en la contractació de regulació harmonitzada (garantia facultativa que passa del 2% al 3%). Es podrà eximir de la constitució de la garantia definitiva, en funció de les característiques del contracte, sempre que es justifiqui adientment, excepte en el contracte d'obres i de concessió d'obres públiques, la qual passa del 4 per cent al 5 per cent de l'import d'adjudicació** (art. 83-92).

- **Desaparició dels termes concurs i subhasta** i substitució per contractes de procediment obert, restringit o de diàleg competitiu per adjudicar a la proposta econòmicament més avantatjosa o a la proposta de preu més baix.

- Aparició de la figura del **responsable del contracte** (art. 41).

- **Pas previ a l'adjudicació: l'adjudicació provisional**. Quinze dies mínim, entre l'una i l'altra (art. 135).

- **Recurs especial en matèria de contractació**. Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada. Termini: deu dies hàbils comptats a partir del dia en què es notifiqui l'acte impugnat (art. 37).

- Tipificació legal d'una nova figura: **el contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat (CPP)** (aquest contracte s'ha de formalitzar sempre a través de diàleg competitiu). El CPP és un contracte en el qual una Administració pública encarrega a una entitat de Dret privat, per un període determinat en funció de la durada de l'amortització de les inversions o de les fórmules de finançament que es prevegin, la realització d'una actuació global integrada que, a més del finançament i d'inversions immaterials, d'obres o de subministraments necessaris per al compliment de determinats objectius de servei públic o relacionats amb actuacions d'interès general, comprengui alguna de les prestacions establertes a la LCSP (art. 11).

- Augment de quanties **per tenir en compte en el contracte d'obres**:

- Exigència de **classificació** a les empreses constructores **(obres)**: de 120.202,42 euros amb IVA passa a 350.000 euros sense IVA (art. 54).
- **Supervisió dels projectes**: de 300.506,05 euros amb IVA passa a 350.000 euros sense IVA (art. 109).
- **Exigència de projecte complet**: de 120.202,42 euros amb IVA passa a 350.000 (art. 107).

- **Meses de contractació** (art. 295-298):

  - **Mesa ordinària**
  - **Mesa especial: diàleg competitiu**
  - **Mesa de contractació del sistema estatal de contractació centralitzada**
  - **Jurat (concurs de projectes)**

- **Criteris de valoració de les ofertes**. Els criteris de selecció s'han d'indicar a l'anunci de licitació. Nomenament d'un **comitè d'experts aliè a l'òrgan proponent del contracte** quan en una licitació s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules una ponderació inferior a la corresponent als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (art. 134).

- Se substitueix el terme oferta desproporcionada o temerària **per ofertes amb valors anormals o desproporcionats** (art. 136).

- **El procediment negociat amb publicitat incorpora una fase prèvia de selecció del contractista** (art. 147 a 150).

- **Obligatorietat de formalitzar acords marc** en els contractes de subministraments quan l'empresari estigui obligat a entregar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari, sense que la quantia total es defineixi amb exactitud a l'hora de subscriure el contracte, pel fet d'estar subordinades les entregues a las necessitats de l'Administració. (art. 9).

- **Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 52)**, sempre que el licitador demostri que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament dels mitjans que ofereix, que provenen d'altres entitats.

- **Es preveu la possibilitat d'establir en els plecs de clàusules administratives i en el contractes, primes per millorar els objectius fixats a l'oferta i en el contracte**. Es podrà variar el preu del contracte en funció del compliment de determinats objectius de terminis o de rendiment (art. 74.4).

- **La revisió de preus que consisteixi en l'aplicació de l'IPC no podrà superar el 85%** de la variació experimentada per l'índex de preus al consum adoptat (art. 78.3).

- Augmenta el percentatge per a la tramitació d'un contracte **complementari d'obres. Aquest es podrà formalitzar si no supera el 50%** de l'import del contracte primitiu (art. 155.b).

- **La subscripció a revistes i a altres publicacions,** qualsevol que sigui el seu suport, així com la contractació de l'accés a la informació continguda a bases de dades especialitzades, podrà efectuar-se sempre que la quantia del contracte no superi el llindar comunitari (contracte, per tant, subjecte a regulació harmonitzada) com un **contracte menor** (disposició addicional dotzena). En qualsevol cas, el contracte serà privat, d'acord amb l'art. 20, per tant, s'aplicarà la LCSP respecte a la preparació i adjudicació del contracte, i quant als efectes i extinció, estarà subjecte al Dret privat.

- **Si la naturalesa dels convenis** de col·laboració que subscriguin l'Administració general de l'Estat amb les entitats gestores i els serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques i les comunitats autònomes, les entitats locals, els organismes autònoms i les restants entitats entre si, tenen la consideració de contractes subjectes a la LCSP i si els convenis que subscrigui l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al Dret privat tenen la consideració de contractes subjectes a la LCSP, aquesta els serà aplicable (art. 3.c) i d). Per tant, són contractes del sector públic i, en conseqüència, estan sotmesos a la LCSP, els contractes onerosos, qualsevol que sigui la seva naturalesa jurídica, que subscriguin els ens, organismes i entitats del sector públic (art. 2)

ANNEX 3
Quadre de quanties, mitjans d'informació d'anunci de licitació i terminis de presentació d'ofertes

TIPUS	Contracte menor (art. 122)	Procediment negociat sense publicitat per raó de la quantia o per causes recollides als articles 154 a 159 que determinen l'adjudicació a un únic contractista Perfil de contractant: (art. 126)	Procediment negociat amb publicitat Anunci obligatori: Perfil de contractant Anunci facultatiu: BOIB/BOE/DOUE (art. 126)	Procediment obert/restringit o diàleg competitiu Adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa Adjudicació al preu més baix Anunci obligatori: Perfil de contractant i BOIB Anunci facultatiu: BOE/DOUE (art. 126)
OBRES	-50.000 euros (-58.000)	+50.000 euros fins a 200.000 (+58.000 euros fins a 232.000)	+200.000 euros fins a 1.000.000 (232.000 euros fins a 1.1160.000)	+1.000.000 (+1.160.000) fins a 5.150.000 (fins a 5.974.000)
SERVEIS	-18.0000 euros (-20.880)	+18.0000 euros fins a 60.000 (+20.880 euros fins a 69.600)	+60.000 euros fins a 100.000 (+69.600 fins a 116.000)	+100.000 (+116.000) fins a 133.000 (adj. general) (154.280 adj. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)
SUBMINISTRA - MENTS	-18.000 euros (-20.880)	+18.0000 euros fins a 60.000 (+20.880 euros fins a 69.600)	+60.000 euros fins a 100.000 (+69.600 fins a 116.000)	+100.000 (+116.000) fins a 133.000 (adj. general) (154.280 adj. general) fins a 206.000 (resta) (238.960 resta)

ANNEX 3
Quadre de quanties, mitjans d'informació d'anunci de licitació i terminis de presentació d'ofertes

TIPUS	Regulació harmonitzada Anunci obligatori: Perfil de contractant BOE i DOUE (art. 126) Quanties: ordre EHA/3875/2007, de 27 de desembre (correcció d'errors de 4 de febrer de 2008)	Termini de presentació d'ofertes (art. 143)
OBRES	o A partir de 5.150.000 euros o (a partir de 5.974.000 euros)	o Anunci previ: Mínim: 36 dies. o Sense anunci previ: Mínim: 52 dies. o Aquest termini es podrà reduir en 5 dies quan s'ofereixi accés per mitjans electrònics als plecs i a la documentació complementària. o Els terminis es reduiran en 7 dies quan els anuncis es preparin i s'enviïn per mitjans electrònics o telemàtics. Aquesta reducció podrà sumar-se, si escau, a la de 5 dies prevista a l'apartat anterior.
SERVEIS	Categories 1 a 16 de l'annex II de la LCSP: o 133.000 (adj. general) o (154.280 adj. general) o 206.000 (resta) o (238.960 resta)	
SUBMINISTRAMENTS	o 133.000 (adj. general) o (154.280 adj. general) o 206.000 (resta) o (238.960 resta)	

Terminis mínims de presentació d'ofertes en els casos de procediments de contractació amb publicitat

TIPUS	Terminis
OBRES	26 dies
SERVEIS	15 dies
SUBMINISTRAMENTS	15 dies

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SCC 01/2009

Instrucció número	SCC 01
Data	4 de desembre de 2009
Servei	Servei de Control i Comptabilitat
Àrea	Comptabilitat de despeses
Objecte	Tractament no pressupostari de l'IVA dels programes de recerca i desenvolupament (541A) i d'Edicions UIB
Destinatari/s	Directors de departament, investigadors principals, caps de serveis, directors de serveis, administradors de centre i responsables del tràmit de documents comptables

1. Introducció

Amb les instruccions 1/2005, de 9 de febrer, i 8/2006, de 4 de desembre, s'havia desenvolupat el tractament no pressupostari dels projectes d'investigació genèrica i aplicada (contractes i convenis signats per la Universitat a l'empara de l'article 83 de la LOU), així com altres despeses d'inversió en investigació. El tractament no pressupostari de l'IVA s'aplicava a les partides pressupostàries del capítol 6 del programa de recerca i desenvolupament (541A).

És necessari tractar d'igual forma l'IVA corresponent a les partides pressupostàries del capítol 2 del programa de recerca i desenvolupament (541A) i l'IVA de les despeses d'Edicions UIB (partida analítica 050301 capítol 2, programa 331A).

Per tant, per a l'exercici 2010 l'IVA de tot el programa de recerca i desenvolupament (541A) i de l'analítica 050301 d'Edicions UIB es tractarà com a despesa no pressupostària. Aquest fet suposa que només s'ha de carregar a la partida analítica corresponent l'import base de la factura, mentre que l'import de l'IVA s'anirà comptabilitzant automàticament a la partida no pressupostària MA87.

La mecànica de la comptabilització d'aquest tractament de l'IVA a l'aplicació informàtica CTB és la mateixa que es va exposar a les Instruccions 1/2005, de 9 de febrer, i 8/2006, de 4 de desembre:

1. Al programa CTB, quan comptabilitzeu una factura de material inventariable o fungible a les analítiques corresponents al programa 541A i a l'analítica 050301, heu de fer el següent:

En el cas de despeses menors de 3.000 euros (ADOP):

- El registre de la factura s'ha de fer igual que fins ara.

- Quan fem els actes administratius de despesa, l'import de l'acte ha de coincidir amb l'import de la base de la factura.

- Als apartats de dades generals i documents no hi ha canvis.

- A l'apartat de les línies s'ha de posar l'import de la base de la factura, i en el moment que el programa aplica l'acte, automàticament fa una imputació no pressupostària de l'import de l'IVA; l'acte definitiu resulta per l'import que s'ha de pagar al proveïdor.

En el cas de despeses superiors a 3.000 euros (fases A, D, AD, OP):

- Al document de proposta de despesa (A, AD), per poder fer la comanda al proveïdor per l'import total del pressupost que ens ha presentat, dins l'apartat de dades generals, el programa ens donarà la possibilitat d'informar sobre el tipus i l'import de l'IVA, de tal manera que quan apliquem el document la comanda sigui per l'import total del bé.

- La fase OP funcionarà igual que l'ADOP.

2. Atès que el programa CTB és multipartida, i que ara tenim partides amb distint tractament, **no es pot comptabilitzar una factura per dues o més partides que tinguin tractament d'IVA diferent**.

3. **No es poden fer càrrecs intercentres entre analítiques amb diferent tractament d'IVA**.

4. En el cas **d'adquisicions de material inventariable**, l'import que es comptabilitzarà com a **valor del bé a efectes de l'inventari ha de coincidir amb l'import pressupostari de la despesa**. Per tant, no ha de formar part del valor del bé l'IVA que es recupera de la Hisenda Pública.

5. Pel que fa a les **operacions interiors**, us recordam que per poder recuperar l'IVA de la Hisenda Pública és imprescindible disposar de **la factura amb tots els requisits formals** que la normativa de l'IVA exigeix i recollits a l'article 10 de les normes d'execució pressupostària de la UIB.

6. Quant a les **adquisicions intracomunitàries, no heu de fer el càrrec de l'IVA intracomunitari**. La comptabilització d'aquest el farà directament el Servei de Control i Comptabilitat. Us recordam que per poder recuperar l'IVA d'adquisicions intracomunitàries que la UIB està obligada a autotransferir-se, a la factura del proveïdor hi ha de figurar el seu VAT i s'ha de comunicar el nostre (ESQ0718001A).

7. Pel que fa a les importacions, l'IVA es liquida a la duana. S'haurà de fer el document comptable imputant aquest IVA com a despesa pressupostària. Quan la UIB rebi el model 031 podrà recuperar d'Hisenda aquest IVA i es retornarà aquest import a l'analítica de despesa.

Per a qualsevol dubte o aclariment, podeu telefonar a Pilar Blanco (ext. 29 22) i/o Matilde López (ext. 34 19).

Aquesta instrucció entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2010.

Palma, 4 de desembre de 2009

La Gerent,

Universitat de les
Illes Balears

Begoña Morey

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA GER 01/2009

Instrucció número	**GER 01/09**
Data	**4 de desembre de 2009**
Servei	**Gerència, Servei de Control i Comptabilitat i Servei de Pressuposts i Tresoreria.**
Àrea	**Gestió Econòmica**
Objecte	**Determinació de les condicions econòmiques per al pagament de les despeses dels membres dels tribunals de tesis doctorals en funció del seu lloc d'origen**
Destinatari/s	**Degans, directors d'escola, directors de departament i administradors de centre**

1. Introducció

Amb motiu del nou escenari de la integració a l'espai europeu d'ensenyament superior, la publicació del Reial decret 56/2005, que regula els estudis oficials de postgrau, i l'aprovació a l'Acord normatiu del dia 3 de maig de 2006 de la normativa pròpia que regula els estudis oficials de postgrau, s'han produït canvis en les possibilitats dels nomenaments dels membres dels tribunals de tesis doctorals: així, l'article 14.1 de la normativa pròpia diu: "Autoritzada la defensa de la tesi doctoral, la Comissió d'Estudis de Postgrau nomenarà un tribunal format per cinc membres titulars i dos suplents, tots amb el grau de doctor i amb experiència acreditada en investigació", per la qual cosa es fa necessària la determinació de les condicions econòmiques per al pagament de les despeses d'aquests membres en funció del seu lloc d'origen.

2. Procediment per al pagament de les despeses dels tribunals de tesis doctorals

Els membres dels tribunals de tesis doctorals tenen dret a percebre les indemnitzacions per raó del servei corresponents, en funció dels dies de comissió de serveis autoritzada per a la realització d'aquesta funció.

Atès que actualment, amb la nova normativa, aquestes indemnitzacions es poden incrementar considerablement, s'ha cregut convenient regular uns imports màxims de què es farà càrrec la partida general de la Universitat, en els casos de membres que provenen de la Unió Europea i de tercers països.

Aquesta limitació, en tot cas, s'estableix sens perjudici que, si les despeses són superiors a les previstes en aquesta instrucció, se'n podrà fer càrrec, si escau, la partida corresponent del deganat o escola, del departament o d'altres.

Les indemnitzacions que, amb càrrec a la partida de serveis generals, es pagarà als membres dels tribunals de tesis doctorals són les següents:

2.1. Despeses de viatge

a) És la quantitat que es merita per la utilització de qualsevol mitjà de transport com a conseqüència d'aquest viatge. Es procurarà que el desplaçament s'efectuï preferentment per línies regulars i en classe turista o anàloga.

La quantitat de la indemnització ha de coincidir amb l'import del bitllet o passatge corresponent, d'acord amb la justificació documental presentada a aquest efecte pel comissionat.

b) El comissionat pot utilitzar vehicles particulars o altres mitjans de transport en els casos en què sigui autoritzat expressament per fer-ho.

La indemnització per la utilització de vehicle particular és l'establerta per quilòmetre recorregut a l'annex III de l'Acord normatiu 5896, de 16 de novembre de 2002, d'indemnitzacions per raó del servei del personal de la Universitat de les Illes Balears, segons que es tracti de vehicles automòbils o de motocicletes.

En el supòsit d'utilització de taxis o vehicles de lloguer, l'import que s'hagi de percebre per despeses de viatge és el realment gastat i justificat, d'acord amb la documentació presentada pel comissionat.

c) Són també indemnitzables com a despeses de viatge les derivades de:

- El desplaçament des del domicili de residència habitual del comissionat fins a les estacions de ferrocarril, els ports i els aeroports, i des d'aquí fins al lloc en què s'hagi d'exercir la comissió per raó del servei, com també els desplaçaments realitzats a la inversa amb motiu de la fi de la comissió.

- L'ús d'aparcaments públics en aeroports, ports o estacions de transport, fins a un màxim de setanta-dues hores.

- Peatges que s'hagin de satisfer obligatòriament durant l'itinerari.

Per percebre la indemnització per les despeses a què es refereix aquest apartat, cal lliurar la factura, el tiquet o el bitllet corresponent. La quantia ha de coincidir amb l'import que resulti de la justificació documental presentada amb el màxim següent:

Despeses de viatge	
Origen del membre del tribunal	**Import màxim autoritzat**
Estat espanyol	300 euros
Unió Europea	500 euros
Tercers països	1.000 euros

2.2. Dietes

Dieta és la quantitat que es merita diàriament, en concepte de manutenció i allotjament, per satisfer les despeses que origina l'estada fora del lloc de treball del comissionat.

Els imports que s'hagin de percebre són els mateixos que estan prevists als annexos I i II de l'Acord normatiu 5896, de 16 de novembre de 2002, d'indemnitzacions per raó del servei del personal de la Universitat de les Illes Balears, d'acord amb els criteris següents:

a) Manutenció

Les comissions de serveis a indemnitzar tindran una durada màxima de 3 dies, d'acord amb els criteris prevists a l'article 5.2 de l'Acord normatiu esmentat.

b) Allotjament

Es pagaran màxim 2 nits d'allotjament, d'acord amb els criteris prevists a l'article 5.3 de l'Acord normatiu esmentat.

Per a qualsevol dubte o aclariment sobre aquest procediment, us podeu adreçar a Antònia Fullana (ext. 34 15) i Consuelo Hernández (ext. 30 56).

Palma, 4 de desembre de 2009

La Gerent,

Begoña Morey

Universitat de les
Illes Balears

INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA SPT 01/2010

Instrucció número	**SPT 01**
Data	**24 de març de 2010**
Servei	**Servei de Pressupost i Tresoreria**
Àrea	**Habilitats pagadors**
Objecte	**Justificació dels pagaments en formalització**
Destinatari/s	**Caps de serveis, directors de serveis, administradors de centre i responsables del tràmit de documents comptables**

1. Introducció

Aquests darrers anys la nostra universitat ha estat beneficiària d'un gran nombre de projectes i subvencions. La justificació d'aquests no sempre és fàcil, per la dispersió de convocatòries i de la normativa de referència sobre la tramitació de les despeses que s'imputen, i per les exigències dels òrgans de fiscalització d'aquelles, per tant, es fa necessari donar instruments de suport al personal d'administració i serveis que participa en la gestió i la justificació dels expedients.

Per altra part, es fa necessari ampliar la informació que recull el mòdul de formalització de despeses del programa de comptabilitat (CTB), atès que la justificació del pagament és un requisit indispensable perquè una despesa sigui admissible dins el termini d'execució segons la normativa (bases reguladores, convocatòria, resolució o conveni) del projecte d'investigació.

2. Justificació dels pagaments en formalització

En la justificació del pagament té molta d'importància la informació que d'una forma clara i inequívoca consta a l'expedient comptable; aquesta abraça tres vessants diferenciades:

a. Identificació del perceptor que ha avançat el pagament de les despeses.

S'ha de justificar aquest pagament mitjançant el justificant del càrrec bancari o bé amb la factura amb la indicació «*Cobrat*» o «*Pagat en metàl·lic*». Aquests són els justificants a què fa referència el text del document «*Rebut d'imports suplerts*» (imprès SPT01) quan es manifesta «*de les quals declar que he avançat l'import d'acord amb els justificants que s'adjunten*».

b. Relació del pagament i les despeses. Les formes de pagament admeses són:

a) En metàl·lic. Per justificar un pagament en metàl·lic s'haurà d'adjuntar sempre el document «*Rebut d'imports suplerts*» (imprès SPT01) firmat per la persona que cobra i amb el detall de les despeses que s'imputen.

b) Xec. Per justificar un pagament amb un xec s'haurà d'adjuntar, segons correspongui, l'imprès «*Rebut d'imports suplerts*» (SPT01) o l'imprès «*Rebut de*

pagament de cursos, conferències i similars» (SPT02), firmat per la persona que cobra i amb el detall de les despeses que s'imputen.

c) Transferència bancària. La transferència ha d'indicar la factura pagada (identificació del proveïdor i número de factura). Si amb una transferència es paguen dues o més factures o no s'identifica perfectament la despesa que es paga, s'haurà d'adjuntar l'imprès SPT01 i detallar-hi la/les factura/es.

c. Justificació de la data de pagament. Un dels requisits bàsics en el compte justificatiu d'una subvenció és que el pagament es faci fins a la data de la justificació i/o en tot cas dins el termini d'execució.

Per justificar el pagament, la data real cobra una importància cabdal. Per a les despeses pagades per la tresoreria general de la UIB la data de pagament serà la data de la transferència bancària. En canvi, el tractament que dóna el programa de comptabilitat (CTB) a les despeses en formalització suposa un entrebanc a l'hora de justificar els pagaments, atès que aquests no tenen data de pagament. Així, quan es treu el llibre general del pressupost d'analítica a partir de documents, la data dels pagaments en formalització es troba en blanc.

3. Canvis en el mòdul de formalització de l'aplicació CTB

Per recollir la informació necessària per justificar els pagaments s'han produït canvis en el mòdul de formalització.

Els canvis s'han fet a la pestanya de les cancel·lacions dels actes administratius de despeses ampliant la informació necessària per a l'elaboració del compte justificatiu. A partir d'ara, es distingeixen tres tipus de pagaments en formalització (transferència bancària, taló nominatiu i metàl·lic).

Les transferències bancàries i els talons tenen una referència identificativa (número d'operació bancària i número de taló) i una data de tresoreria (data del pagament per a les transferències i data de conciliació en cas de taló). Els pagaments en metàl·lic només tenen data de pagament.

Vegeu a tall d'exemple el quadre explicatiu:

	Tipus de pagament [2]	**Número d'operació / Número de taló**[3]	**Data del pagament**[4]
Forma de pagament (FO)[1]	Transferència		
	Taló		
	Metàl·lic	Sempre quedarà en blanc	

[1] Es la forma de pagament que apareix a «dades generals» del menú de confecció de documents.
[2] Finestra desplaçable (valors).
[3] Camp alfanumèric. Quan el pagament sigui en metàl·lic aquest camp no s'emplenarà.
[4] Equival a la data de la conciliació (sortida real dels fons de tresoreria).

A l'entrada en vigor d'aquesta circular serà obligatori donar aquesta nova informació a l'hora de fer la formalització de les despeses. Només es podrà deixar en blanc el camp de la data del pagament quan s'hagi pagat per taló. Més tard, quan es descompti el taló del saldo del compte de l'habilitat, s'introduirà al document comptable aquesta data com a data de pagament.

Aquesta informació també s'incorpora al llistat que es fa servir per justificar les subvencions rebudes (Llistat d'execució del pressupost d'analítica per documents).

Per altra part, aquesta informació podrà ser explotada a l'efecte d'elaboració de llistats i altres documents. S'adjunta un nou llistat que es troba disponible dins el programa de comptabilitat (CTB) a la pestanya de: «*Despeses*», «*Llistats*», amb la denominació de «*Compte d'habilitació i els seus actes de despeses*» (Lhabdad). Amb aquest llistat es pretén facilitar la conciliació dels habilitats, atès que és l'únic llistat del programa de comptabilitat (CTB) que relaciona d'una manera clara i precisa una ordre de pagament no pressupostari (OT) amb la seva justificació i relació de documents de despeses (documents ADOP).

Per a qualsevol dubte o aclariment sobre aquest tema, us podeu dirigir a José Miguel Mellado (2803) o Maribel Montoro (3424).

Palma, 24 de març de 2010

La Gerent,

Begoña Morey

A tots els habilitats pagadors.

ACORD RATIFICATIU del dia 20 de desembre de 2010 pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 per un total de 102.979.116,20 euros.

D'acord amb el que preveuen els articles 189 i 146 dels Estatuts de la Universitat, el Consell Social, a la sessió plenària del dia d'avui, amb les competències que li atribueix l'article 14 de la LOU, ratifica íntegrament l'Acord normatiu 9284/2009, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 per un total de 102.979.116,20 euros.

Us ho comunic perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

Palma, 20 de desembre de 2010

El president del Consell Social,

Felicià Fuster

Magfca. Sra. Rectora de la Universitat de les Illes Balears

ACORD RATIFICATIU del dia 20 de desembre de 2010 pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 per un total de 102.979.116,20 euros.

D'acord amb el que preveuen els articles 189 i 146 dels Estatuts de la Universitat, el Consell Social, a la sessió plenària del dia d'avui, amb les competències que li atribueix l'article 14 de la LOU, ratifica íntegrament l'Acord normatiu 9636/2010, de 17 de desembre, pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 per un total de 102.979.116,20 euros.

Us ho comunic perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

Palma, 20 de desembre de 2010

El president del Consell Social,

Felicià Fuster

Magfca. Sra. Rectora de la Universitat de les Illes Balears

ACORD RATIFICATIU del dia 20 de desembre de 2010 pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 per un total de 102.979.116,20 euros.

D'acord amb el que preveuen els articles 128 i 155 dels Estatuts de la Universitat, el Consell Social, a la sessió plenària del dia d'avui, amb les competències que li atribueix l'article 14 de la LOU, ratifica íntegrament l'Acord normatiu 9636/2010, de 17 de desembre, pel qual s'aprova el Projecte de Pressupost de la Universitat de les Illes Balears per a l'any 2011 per un total de 102.979.116,20 euros.

Us ho comunic perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

Palma, 20 de desembre de 2010

El president del Consell Social,

Felicià Fuster

Magfca. Sra. Rectora de la Universitat de les Illes Balears

Pressupost de despeses 2011
Classificació econòmica

		Subconcepte	Concepte	Article	Capítol
	CAP. 1. DESPESES DE PERSONAL				
	Art. 10. Alts càrrecs			**283.546,84**	
100	Retribucions bàsiques		283.546,84		
	00. Retribucions bàsiques	173.422,84			
	01. Altres remuneracions	110.124,00			
	Art. 12. Funcionaris			**38.873.940,00**	
120	Retribucions bàsiques		16.827.990,70		
	00. Sous grup A	8.835.416,29			
	01. Sous grup B	833.169,92			
	02. Sous grup C	1.800.285,48			
	03. Sous grup D	2.226.670,27			
	04. Sous grup E	7.678,58			
	05. Triennis	3.124.770,16			
121	Retribucions complementàries		22.045.949,30		
	00. Complement destinació	9.368.877,84			
	01. Complement específic	9.396.915,38			
	02. Indemnització residència	962.520,72			
	03. C. per. fons ad. CPT/CP	2.317.635,36			
	Art. 13. Laborals			**8.263.821,42**	
130	Laborals fixos		248.439,95		
	00. Retribucions bàsiques	201.491,84			
	01. Complementàries dels laborals fixos	46.948,11			
131	Laborals contractats		8.015.381,47		
	00. Laborals contractats (PAS)	22.139,95			
	01. Laborals contractats (PDI)	7.993.241,52			
	Art. 15. Incentius de rendiment			**4.883.709,50**	
150	Productivitat		4.766.070,61		
	00. Recerca docents	2.310.808,68			
	01. Productivitat PAS	2.455.261,93			
151	Gratificacions		117.638,89		
	00. Gratificacions PAS	117.638,89			
	Art. 16. Quotes, prestacions i despeses				
	socials a càrrec de l'empresa			**6.635.342,44**	
160	Quotes socials		6.471.497,70		
	00. Seguretat Social	6.471.497,70			
162	Despeses socials personal UIB		163.844,74		
	00. Formació i reciclatge. PAS i PDI	46.138,00			
	05. FONS SOCIAL UIB	117.706,74			
	TOTAL CAPÍTOL 1				**58.940.360,20**

	CAP. 2. DESPESES EN BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS				
	Art. 20. Arrendaments			**111.510,00**	
200	Terrenys i béns naturals		1.000,00		
202	Edificis i altres construccions		35.000,00		
203	Maquinària, instal.lacions i utillatge		67.510,00		
205	Mobiliari i estris		2.000,00		
206	Equipament per a processament de la informació		6.000,00		
	Art. 21. Reparació, manteniment i conservació			**1.317.210,00**	
210	Infraestructura i béns naturals		122.040,00		
212	Edificis i altres construccions		384.640,00		
213	Maquinària, instal.lacions i utillatge		178.263,00		
214	Elements de transport		39.020,00		
215	Mobiliari i estris		94.591,00		
216	Equipament per a processament de la informació		498.656,00		
	Art. 22. Material, subministraments i altres			**10.159.629,31**	
220	Material d'oficina		2.509.118,00		
	00. Ordinari no inventariable	409.757,00			

	01. Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	544.005,00			
	02. Material informàtic no inventariable	290.135,00			
	03. Material inventariable	987.201,00			
	05. Fotocòpies	278.020,00			
221	Subministraments		2.510.917,84		
	00. Energia elèctrica	1.620.497,74			
	01. Aigua	180.000,00			
	02. Gas	25.000,00			
	03. Combustibles	104.030,00			
	04. Vestuari	76.311,00			
	05. Material esportiu	7.656,00			
	06. Material de laboratori	415.347,10			
	10. Altres subministraments	82.076,00			
222	Comunicacions		1.107.419,50		
	00. Telefòniques	984.463,50			
	01. Postals	54.864,00			
	02. Telegràfiques	19.000,00			
	03. Tèlex i telefax	1.000,00			
	04. Informàtiques	48.092,00			
223	Transports		127.055,00		
224	Primes d'assegurances		145.697,00		
226	Despeses diverses		1.542.184,87		
	00. Cànons	35.000,00			
	01. Atencions protocol.làries i representatives	133.363,48			
	02. Publicitat i propaganda	183.021,00			
	03. Jurídics, contenciosos	63.000,00			
	06. Reunions i conferències	648.590,00			
	07. Publicacions	275.459,88			
	08. Impresos matrícula i horaris	155.192,00			
	10. Altres	48.558,51			
227	Treballs realitzats per altres empreses		2.217.237,10		
	00. Neteja i condícia	1.406.843,00			
	01. Seguretat	518.116,10			
	02. Valoracions i peritatges	2.000,00			
	03. Postals	83.065,00			
	05. Processos electorals	1.000,00			
	06. Estudis i treballs tècnics	142.619,00			
	07. Altres	63.594,00			
	Art. 23. Indemnitzacions per raó del servei			**1.102.383,37**	
230	Dietes		403.314,49		
231	Locomoció		544.014,64		
233	Altres indemnitzacions		155.054,24		
	TOTAL CAPÍTOL 2				**12.690.732,68**

	CAP. 3. DESPESES FINANCERES				
	Art. 31. Préstecs en moneda nacional			**150.000,00**	
310	Interessos		150.000,00		
	Art. 34. De dipòsits i fiances			**34.100,00**	
341	Interessos de fiances		34.100,00		
	TOTAL CAPÍTOL 3				**184.100,00**

	CAP. 4. TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
	Art. 48. A famílies i institucions			**590.434,14**	
480	Beques de formació per a joves emprenedors		16.720,00		
481	Beques de reincorporació de joves emprenedors		16.720,00		
482	Beques externes per a l'alumnat		156.263,15		
483	Associacions d'alumnes		3.500,00		
484	Beques per a l'alumnat		24.700,00		
	00. Mobilitat internacional de l'alumnat	24.700,00			
486	Ajuts alumnes discapacitats		5.700,00		
487	Alumnes col.laboradors		182.297,73		
	00. Col.laboradors generals	81.131,57			
	01. Col·laboradors tecnològics	77.642,55			
	02. Centre de tecnologies de la informació	23.523,61			
488	Ajuda professors convidats		128.250,00		
489	Altres institucions		56.283,26		
	00. Altres Institucions	33.293,26			
	01. AQUIB	22.990,00			

	Art. 49. A l'exterior			**83.937,68**	
495	Aportació Tercer Món		72.508,84		
499	Altres institucions		11.428,84		
	00. Altres institucions	11.428,84			
	TOTAL CAPÍTOL 4				**674.371,82**

	CAP. 6. INVERSIONS REALS				
	Art. 62. Inversions noves associades al				
	funcionament operatiu dels serveis			**20.264.999,59**	
622	Equipament i construccions		16.998.202,99		
	00. Inversions en equipament i construccions	425.858,99			
	21. Software lliure	38.000,00			
	23. Software	62.550,00			
	28. Actuacions per a la millora del campus	67.500,00			
	29. Inversió Nou Edifici Interdepartamental II	7.640.000,00			
	87. Rom. Esp. CEI Centre de Formació Professional en Turisme	70.000,00			
	88. Rom. Esp. CEI Escoles de doctorat	40.000,00			
	89. Rom. Esp. CEI Campus PRES-PM	60.000,00			
	90. Rom. Esp. CEI Adaptació a l'EEES aules virtuals	200.000,00			
	91. Rom. Esp. CEI Projecte TIC. WebTV	20.400,00			
	86. RE. INNOCAMPUS Infraestructura I+D+I	3.500.000,00			
	00. Equipament FEDER Millora Xarxa de Comunicacions	1.159.557,60			
	30. Inversions Servei de Prevenció	50.000,00			
	92. Romanent específic. Millora de Xarxa	2.314.336,40			
	99. Romanents específics	1.350.000,00			
623	Inversió en infraestructura científica		1.698.090,90		
	00. Infraestructura científica	228.090,90			
	85. RE. INNOCAMPUS Equipament Científic	1.300.000,00			
	99. Romanents específics	170.000,00			
626	Fons bibliogràfics		1.568.705,70		
	01. Revistes	1.305.225,35			
	09.Documentació	89.207,48			
	10. Altres	34.272,87			
	99. Romanents Específics	140.000,00			
	Art. 64. Inversions de caràcter immaterial			**9.449.746,25**	
640	Reciclatge de català		282.000,00		
	00. Reciclatge Català	82.000,00			
	98. Reciclatge Català. Altres	50.000,00			
	99. Romanents específics	150.000,00			
642	Cursos		430.489,72		
	00. Cursos ICE	50.244,44			
	11. SAC	25.122,64			
	30. Altres cursos	25.122,64			
	99. Romanents específics	330.000,00			
643	Consell Social		50.311,09		
644	Contractes i convenis art. 83 LOU		1.450.000,00		
	00. Contractes i convenis art. 83 LOU	1.000.000,00			
	99. Romanents específics	450.000,00			
645	Investigació		6.236.846,73		
	00. Projectes de recerca. Personal	660.000,00			
	01. Projectes de recerca. Fungible	420.000,00			
	02. Projectes de recerca. Equipament i instal·lacions (inventariable UIB)	760.000,00			
	03. Projectes de recerca. Viatges i estades de PDI.	340.000,00			
	04. Projectes de recerca. Fungible (inventariable UIB)	380.000,00			
	05. Projectes de recerca. Altres	240.000,00			
	10. Ajuts a la recerca (UIB)	49.246,73			
	84. RE. INNOCAMPUS Generació i manteniment de patents	200.000,00			
	15. Altres ajuts a la recerca (*overheads*)	100.000,00			
	16. *Overheads* a investigadors	100.000,00			
	18. Contractes postdoctorals	57.600,00			
	20. Romanents específics	2.930.000,00			
646	Projectes d'inversió immaterial		332.310,59		
	10. Pla lingüístic	49.500,00			
	11. Pla d'orientació i transició a la Universitat (POTU)	30.000,00			
	12. Projectes Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat	9.000,00			
	13. Projectes SEQUA	40.500,00			
	16. Adaptació EEES	170.910,59			
	17. PADU	18.000,00			
	18. Projectes d'innovació pedagògica	14.400,00			
647	Illes menors		653.388,12		
648	Campus Virtual Compartit		14.400,00		
	TOTAL CAPÍTOL 6				**29.714.745,84**

	CAP. 7. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL				
	Art. 70. A l'Administració de l'Estat			**267.229,04**	
701	A l'Administració de l'Estat		267.229,04		
	Art. 79. A l'exterior			**250.000,00**	
790	Transf. per a partners (coordinacio UIB)		250.000,00		
	TOTAL CAPÍTOL 7				**517.229,04**

	CAP. 9. PASSIUS FINANCERS				
	Art. 91. Amortització de préstecs			**257.576,62**	
913	Amortització de préstecs		257.576,62		
	TOTAL CAPÍTOL 9				**257.576,62**

	TOTAL DESPESES	**102.979.116,20**

DISTRIBUCIÓ DEL CAPÍTOL 2 PER CENTRES DE DESPESA. Evolució 2009-2010-2011

Centre de despesa	2009	2010	2011
Ajuts a la innovació pedagògica	12.000,00	7.000,00	6.650,00
Ajuts a l'assistència a congressos i estades de treball	281.380,00	261.425,00	248.353,75
Aportació al Tercer Món	9.016,00	9.016,00	8.565,20
Assignatures en anglès	6.400,00	7.400,00	7.030,00
Campus Extens	132.446,00	117.446,00	111.573,70
Centre de Tecnologies de la Informació	112.152,00	104.302,00	99.086,90
Consell d'Estudiants	47.040,00	25.147,00	23.889,65
Consell Social	44.060,00	40.976,00	38.927,20
Convenis i relacions internacionals	145.000,00	134.850,00	128.107,50
Deganats i centres (repartiment/criteris)	197.000,00	190.200,00	180.690,00
Deganats i direcció d'escoles	53.000,00	37.800,00	35.910,00
Delegat per a la innovació	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Delegat per a les seus de Menorca, Eivissa i Formentera	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Delegat TIC	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Departaments Programa 422D	984.031,24	914.031,24	434.164,84
Departaments Programa 541A			434.164,84
Doctorat, postgrau i màsters oficials	60.000,00	75.000,00	71.250,00
Edicions UIB	150.254,00	119.274,00	113.310,30
Edifici Anselm Turmeda	33.000,00	25.000,00	23.750,00
Edifici Cas Jai	3.607,00	2.607,00	2.476,65
Edifici dels S. Cientificotècnics i instituts univ. de recerca	6.000,00	10.000,00	9.500,00
Edifici de la Seu de Menorca	20.000,00	18.600,00	17.670,00
Edifici de la Seu d'Eivissa i Formentera	20.000,00	18.600,00	17.670,00
Edifici Gaspar Melchor de Jovellanos	30.000,00	22.000,00	20.900,00
Edifici Guillem Cifre de Colonya	35.000,00	27.000,00	25.650,00
Edifici Ramon Llull	23.000,00	18.000,00	17.100,00
Edifici Sa Riera	18.000,00	15.000,00	14.250,00
Son Lledó	23.450,00	13.450,00	12.777,50
Edificis Mateu Orfila i R. i Guillem Colom C.	50.000,00	47.000,00	44.650,00
Esports	27.000,00	12.000,00	10.065,09
Exàmens a les seus universitàries	10.000,00	9.300,00	8.835,00
Fons de caució per plets	2.051,00	1.951,00	1.853,45
Formació per al PAS i PDI	25.000,00	25.000,00	23.750,00
Gerència	8.100,00	7.000,00	6.650,00
IFISC	4.508,00	3.522,00	3.522,00
Imatge institucional	65.097,00	54.970,00	52.221,50
IMEDEA	4.508,00	3.522,00	3.522,00
Incentius deganats	35.000,00	35.000,00	0,00
Institut de Ciències de l'Educació	14.460,00	13.448,00	12.775,60
IUNICS	4.508,00	3.522,00	3.522,00
Juntes de Personal / Comitè d'Empresa	3.005,00	2.795,00	2.655,25
Llibres serveis	15.000,00	5.000,00	4.750,00
Manteniment integral del campus i despeses generals	7.042.289,22	6.642.289,22	6.790.154,22
Màsters oficials	50.000,00		
Material científic i de laboratori	385.709,00	323.741,00	307.553,95
Millora docent	15.020,00	13.969,00	13.270,55
Mobilitat dins el campus (bus)	70.000,00	36.000,00	34.200,00
Oficina de Convergència i Harmonització Europea	67.000,00		
Oficina de Cooperació al Desenvolupament	17.500,00	16.275,00	15.461,25
Oficina de Suport a la Recerca	9.016,00	7.036,00	6.684,20
Oficina de Suport al Discapacitat	9.000,00	22.000,00	20.900,00
Oficina per a la Igualtat d'Op. entre D. i H.	9.000,00	8.000,00	7.600,00
Pràctiques	276.355,00	257.010,00	244.159,50
Pràctiques Magisteri	92.050,00	92.050,00	92.050,00
Projecció Cultural	61.111,00	56.833,00	47.669,09
Publicitat i màrqueting	28.000,00	23.644,00	22.461,80
Rectorat	34.061,00	30.661,00	29.127,95
Relacions institucionals	30.000,00	27.900,00	26.505,00
Rènting servidor GS	198.037,32	132.024,88	0,00
Reversió 5% departaments	60.102,00	72.602,00	72.602,00
Romanents especials (exercici anterior)	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
SAC	85.137,00	84.177,00	79.968,15
Secció de Gestió Acadèmica	2.000,00	1.860,00	1.767,00
Secretaria General	5.511,00	4.961,00	4.712,95
Secretariat Tècnic d'Accés a la Universitat	265.000,00	255.000,00	255.000,00
Servei de Biblioteca i Documentació	14.000,00	10.685,00	10.150,75
Servei de Prevenció	93.100,00	86.600,00	32.270,00
Servei de Recursos Audiovisuals	27.000,00	25.110,00	23.854,50
Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i T.	9.016,00	7.036,00	6.684,20
Servei d'Estadística i Qualitat Universitària	10.000,00	9.300,00	8.835,00
Servei d'Informació	9.000,00	8.370,00	7.951,50
Servei Lingüístic	46.854,00	43.574,00	41.395,30
Serveis Cientificotècnics	87.117,00	67.801,00	64.410,95
Seus universitàries	190.000,00	176.700,00	20.000,00
Sindicatura de Greuges	6.011,00	5.591,00	5.311,45
Software			60.000,00
Vicerectorat de Planificació Economicoadm.	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat de Professorat i Innovació Pedagògica	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat de Projecció Cultural	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat de Relacions Internacionals i Mobilitat Univ.	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat d'Estudiants i Campus	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat d'Infraestructures Universitàries	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat d'Investigació	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat d'Ordenació Acad. i Convergència Europea	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Vicerectorat Primer, de Planificació i Coordinació	4.700,00	4.200,00	3.990,00
Voluntariat	9.000,00	8.370,00	7.951,50
TOTAL	**14.083.469,78**	**13.045.724,34**	**12.690.732,68**

ORIGEN-APLICACIÓ PRESSUPOST UIB 2011

OPERACIONS CORRENTS

Taxes i altres ingressos	11.084.663,05	Despeses de personal	58.940.360,20
Transferència nominativa CAIB	56.730.255,00	Despeses en béns corrents i serveis	12.629.005,48
Ingressos patrimonials	375.611,53	Transferències corrents	674.371,82
Altres transferències	1.392.635,89	Despeses financeres	184.100,00
Romanents especials	2.000.000,00	Consell Social	61.727,20
DÈFICIT 1	**-906.399,23**		

OPERACIONS DE CAPITAL

Inversió nominativa CAIB	625.488,00	Equipament i construcc.	8.283.908,99
Transf. CAIB Interdepartamental II	7.640.000,00	Projectes d'inversió	397.021,68
MICINN Proj. Xarxa Comunicacions	1.159.557,60	Illes menors	653.388,12
DÈFICIT	**-2.725.627,39**	Inversió infraestructura científica	228.090,90
		Projecte Xarxa FEDER	1.159.557,60
		Fons bibliogràfics	1.428.705,70

Fons recerca MEC-MCYT	2.400.000,00	Ajuts a la recerca	49.246,73
Transf. capital de l'exterior	950.000,00	Projectes d'investigació	2.800.000,00
DÈFICIT 3	**-274.075,77**	Altres ajuts *(overheads)*	200.000,00
		Contractes postdoctorals	57.600,00
		Transferència al MEC	267.229,04
		Transf. a socis	250.000,00

Ingressos FUE	270.556,58	**SUPERÀVIT 1**	**270.556,58**

Contractes art. 83 LOU	1.250.000,00	Inversió imm. art. 83 LOU	1.000.000,00
		SUPERÀVIT 2	**250.000,00**

Drets matrícula ICE i altres cursos	**125.612,15**	Inversió imm. ICE i altres cursos	100.489,72
		SUPERÀVIT 3	**25.122,43**

Transf. capital reciclatge	60.000,00	Inversió imm. reciclatge	82.000,00
Taxes reciclatge	90.000,00	Reciclatge altres	50.000,00
		SUPERÀVIT 4	**18.000,00**

ACTIUS FINANCERS

Fons finalistes (rom. esp.)	13.224.736,40	Rom. esp. inversions	9.164.736,40
		Rom. esp. investigació	3.130.000,00
		Rom. esp. inversió imm.	930.000,00

Romanents genèrics UIB	3.600.000,00	**SUPERÀVIT 6**	**3.600.000,00**

PASSIUS FINANCERS

DÈFICIT 5	**-257.576,62**	**Amortització préstecs**	257.576,62

TOTAL DÈFICIT	**-4.163.679,01**	**TOTAL SUPERÀVIT**	**4.163.679,01**
TOTAL ORIGEN	**102.979.116,20**	**TOTAL APLICACIÓ**	**102.979.116,20**

Explicació dels continguts i notes explicatives dels conceptes pressupostaris INGRESSOS

Capítol 3. Preus públics i altres ingressos

Article 31. Preus públics

En aquest article s'inclouen els ingressos que s'han de rebre per drets de matrícula als ensenyaments oficials, drets de matrícula d'altres cursos que inclouen els organitzats per l'ICE, d'altres cursos organitzats per la UIB i dels cursos de reciclatge de català, i altres preus públics aplicables en l'obertura d'expedients, certificats i expedició de títols.

Al pressupost per a 2011 s'ha fet una subdivisió en el concepte drets de matrícula, ensenyament oficial, i s'ha classificat segons la procedència: primer i segon cicle, tercer cicle, grau, postgrau, centres adscrits, proves d'accés i les compensacions rebudes del MEC per beques i per compensar els descomptes per família nombrosa.

Article 32. Prestació de serveis

En aquest article s'inclouen els ingressos obtinguts com a contraprestació dels serveis prestats per la UIB i que no tenen la consideració de taxes o preus públics. S'hi inclouen tarifes de publicitat, prestació de serveis i tots els ingressos derivats de contractes i convenis regulats a l'article 83 de la LOU.
Els ingressos de contractes i convenis article 83 de la LOU financen partides específiques de despesa.

Article 33. Venda de béns

Inclou els ingressos derivats de la venda de béns, com és ara publicacions pròpies i sobres de matrícula.

Capítol 4. Transferències corrents

Les transferències corrents són recursos, condicionats o no, que rep la UIB sense contrapartida directa i que es destinen a finançar operacions corrents. Les transferències corrents es classifiquen segons la procedència en els articles següents.

Article 45. De la comunitat autònoma

En aquest article s'hi inclou la transferència corrent nominativa de la CAIB.

Article 46. De corporacions locals

En aquest article s'hi inclouen les quantitats transferides a la UIB per ajuntaments i consells insulars.

Article 47. D’empreses privades
En aquest article s'hi inclouen les quantitats transferides a la UIB per empreses privades.

Article 48. D’institucions sense finalitat de lucre i famílies
En aquest article s'hi inclouen les quantitats transferides a la UIB per institucions sense finalitat de lucre i famílies, com ara les caixes d'estalvis. Inclou també les transferències de la Fundació Universitat-Empresa.

Article 49. De l'exterior
Les transferències corrents de l'exterior són les que es preveu rebre d'ens supranacionals, com la Unió Europea. S'hi inclouen els recursos que s’han de rebre per finançar els programes d'intercanvi d'estudiants.

Capítol 5. Ingressos patrimonials

Recull els ingressos procedents de rendes de la propietat o patrimoni de la UIB, com també els derivats d'activitats realitzades en règim de dret privat.

Article 52. Interessos de dipòsits
Aquest article inclou els ingressos que rep la UIB en concepte d'interessos de comptes corrents i altres dipòsits que té en bancs i institucions financeres.

Article 55. Productes de concessions
Recull els ingressos que percep la UIB en concepte de concessions administratives de bars i cafeteries i altres.

Capítol 7. Transferències de capital

Les transferències de capital són recursos, condicionats o no, que rep la UIB sense contrapartida directa i que es destinen a finançar operacions de capital. Les transferències de capital es classifiquen segons la procedència en els articles següents.

Article 70. De l'Administració de l'Estat
Aquest article inclou les transferències que el MICINN i d’altres ministeris fan a la UIB per diversos conceptes:

Investigació: Transferències que fa el MICINN per al Programa d'investigació universitària, i també inclou els ingressos rebuts de la Comissió Interministerial de Ciència i Tecnologia (CICYT) i de la DGICYT per sufragar els programes d'investigació.

Article 75. De la comunitat autònoma

Aquest article recull les transferències que fa en part la CAIB a la UIB a través de les diferents conselleries.

De la Conselleria d'Educació i Cultura:

- La inversió nominativa per a 2011.
- Una partida per finançar les activitats de reciclatge de català.

D'altres transferències de la comunitat autònoma:

- Aquesta partida recull el finançament d'activitats de recerca i innovació.

Article 79. De l'exterior

Aquest article recull les transferències que s'han de rebre d'organismes supranacionals com la Unió Europea i el Fons Social Europeu que es destinen a finançar activitats d'investigació.

Capítol 8. Actius financers

Article 87. Romanents de tresoreria

Els romanents de tresoreria en general són la diferència que hi ha entre els ingressos obtinguts i les despeses realitzades en exercicis anteriors, o tècnicament, la diferència entre els drets reconeguts i les obligacions reconegudes, en el moment de la liquidació del pressupost.

Els romanents, com que es tracta de recursos ja generats en exercicis anteriors, tenen una naturalesa diferent de la resta de recursos prevists en el pressupost d'ingressos, i no és procedent ni el reconeixement dels drets ni encara menys recaptar-los.

El pressupost per a 2011 distingeix tres tipus de romanents:

Romanents específics: Són aquells que provenen del capítol d'inversió, i són específics perquè només es poden utilitzar per finançar crèdits del capítol de despeses d'inversió.

Romanents especials: Són aquells per als quals ja s'ha fet una proposta de despesa però per als quals al final de l'exercici econòmic encara no s'ha formalitzat ni el reconeixement de l'obligació ni el pagament corresponent. Provenen bàsicament de partides de despesa del capítol 2 de l'any 2010 i tenen el reflex en partides de despesa per a 2011.

Romanents genèrics: Serien la resta de romanents no considerats específics ni especials i que financen el pressupost de despeses 2011. El pressupost 2011 es basa en l'estimació de liquidació dels dits romanents en l'exercici 2010.

Explicació dels continguts i notes explicatives dels conceptes pressupostaris DESPESES

Capítol 1. Despeses de personal

Aquest capítol inclou tot tipus de retribucions i indemnitzacions que ha de satisfer la UIB a tot el personal per raó de la feina que realitza. En aquest apartat no s'hi inclouen les indemnitzacions per raó del servei. Inclou també cotitzacions obligatòries a la Seguretat Social, prestacions socials i altres despeses de naturalesa social amb destinació al personal de la UIB, com ara una partida específica de formació, tant per al PDI com per al PAS, i la destinada a la creació del Fons Social de la UIB.

Capítol 2. Despeses corrents en béns i serveis

Aquest capítol recull els recursos destinats a atendre les despeses corrents en béns i serveis necessaris per a l'exercici de les activitats de la UIB i que no originin un augment de capital o patrimoni públic.

El control directe d'aquestes partides el tenen els diferents centres de despesa, que es desglossen a l'annex II de l'acord normatiu de Pressupost 2011.

Article 20. Arrendaments

Aquest article inclou les despeses de lloguer de béns mobles i immobles, en concret de terrenys, edificis i maquinària.

Article 21. Reparacions, manteniment i conservació

En aquest article s'hi inclouen les despeses de manteniment i conservació d'infraestructura, edificis, maquinària, instal·lacions i utillatge, elements de transport, mobiliari i equips per al processament d'informació.

Article 22. Material, subministrament i altres

En aquest article s'imputen les despeses corrents següents:

Material d'oficina: Inclou el material d'oficina tant inventariable com no inventariable, l'adquisició de premsa i revistes que no formen part dels fons bibliogràfics i les fotocòpies.

Subministraments: Aquí s'inclouen despeses d'electricitat, aigua, gas, combustibles, vestuari, material de laboratori i altres subministraments corrents.

Comunicacions: S'hi inclouen despeses en serveis telefònics, postals, telegràfics, etc.

Transports: Despeses de transport de tot tipus. Se n'exclouen els transports complementaris lligats a comissions de serveis que es preveuen a l'article 23.

Primes d'assegurances: Despeses per assegurances d'edificis, vehicles i altre immobilitzat.

Despeses diverses: Totes aquelles despeses que no tenen cabuda en altres conceptes del capítol 2, com ara cànons, atencions protocol·làries i representatives, publicitat i propaganda, despeses jurídiques i contenciosos, despeses per reunions i conferències, per realització de publicacions, impresos de matrícula i horaris i altres despeses diverses.

Treballs realitzats per altres empreses: S'hi inclouen aquelles despeses corresponents a activitats que tot i ser de la competència dels organismes públics s'executin mitjançant contracte amb empreses externes o professionals independents. S'hi inclouen treballs de neteja, seguretat, manteniment, postals i estudis i treballs tècnics realitzats per altres empreses.

Article 23. Indemnitzacions per raó del servei

Inclou les despeses per viatges, desplaçaments i dietes ocasionades pel personal de la UIB per raó del servei. S'imputen a aquest concepte les indemnitzacions reglamentàries per assistència a tribunals i organismes col·legiats i altres comissions de serveis.

Capítol 3. Despeses financeres

Les dotacions pressupostàries d'aquest capítol estan destinades a satisfer les càrregues financeres per interessos dels deutes contrets per la Universitat. Així mateix, també satisfan les despeses d'emissió, modificació i cancel·lació de deutes, així com els interessos de tot tipus de dipòsits i fiances rebuts per la Universitat.

Article 31. Préstecs en moneda nacional

Inclou les despeses corresponents als interessos que produeix el préstec que té concertat la Universitat.

Article 34. De dipòsits i fiances

Inclou les despeses financeres que generen les diferents fiances que té la Universitat i les comissions dels diferents comptes corrents.

Capítol 4. Transferències corrents

Les despeses per transferències corrents són pagaments, condicionats o no, efectuats per la UIB sense contrapartida directa per part dels perceptors i que aquests destinen a finançar operacions corrents. Es classifiquen segons la destinació en els articles següents.

Article 48. A famílies i institucions sense fins de lucre

Aquest article recull les transferències per beques externes a l'alumnat i les beques per als alumnes col·laboradors. També hi ha les transferències a institucions sense ànim de lucre segons els acords firmats per la UIB.
El pressupost 2011 inclou una partida d'ajuda a alumnes discapacitats, una partida d'ajudes a professors convidats i una partida d'ajuda per a les associacions d'estudiants.

Article 49. A l'exterior

Transferències a institucions situades fora del territori de l'Estat. S'hi inclou una aportació equivalent al 0,7% dels recursos propis de la UIB com a ajut al Tercer Món i transferències a altres institucions estrangeres segons els acords firmats per la UIB.

Capítol 6. Inversions reals

Aquest capítol inclou les despeses que ha de realitzar directament la UIB destinades a la creació i adquisició de béns de capital tant materials com immaterials.

Article 62. Inversions noves associades al funcionament operatiu dels serveis

En aquest capítol s'inclouen inversions en reposició pròpia, la inversió en infraestructura científica i les realitzades en els fons bibliogràfics de la UIB, i per a 2011 se segueix amb la subdivisió en revistes, documentació i altres fons bibliogràfics.

Article 64. Inversions de caràcter immaterial

Les inversions de caràcter immaterial són despeses realitzades en un exercici, no materialitzades en actius i susceptibles de produir efectes en diversos exercicis futurs.
La UIB per a l'any 2011 farà les següents:

- Reciclatge de català: segons el finançament provinent de la CAIB.
- Cursos de l'ICE i altres cursos: el 80 per cent dels ingressos per preus públics per a cursos de l'ICE i altres cursos es destina a les despeses de personal, funcionament, viatges i estada de professors, etc., derivades dels dits cursos.
- Consell Social: una part del seu pressupost ordinari.
- Contractes i convenis article 83 de la LOU: el 80 per cent dels ingressos obtinguts per aquests contractes i convenis es destina a finançar les activitats corresponents.
- Investigació: la inversió immaterial en investigació es divideix entre les despeses derivades de la realització de projectes d'investigació (personal, finançament, equipament i viatges i estades de professors) i les ajudes a la investigació que destina en concepte d'inversió immaterial la UIB.
- Altres projectes d'inversió immaterial: que inclou el Pla lingüístic, els Projectes de l'Oficina de Gestió Ambiental i Sostenibilitat, Pla d'Orientació i Transició a la Universitat (POTU), Adaptació a l'EEES, PADU, Projectes d'Innovació Pedagògica i Projectes SEQUA.

Capítol 7. Transferències de capital

Les transferències de capital són pagaments, condicionats o no, que realitza la UIB i que es destinen a finançar les operacions de capital de les entitats perceptores.

Article 70. A l'Administració de l'Estat

Transferència al Ministeri de Ciència i Innovació en concepte de devolució de l'avançament reemborsable concedit a la Universitat per a la inversió en infraestructura científica.

Article 79. A l'exterior

Transferències a institucions situades fora del territori de l'Estat. S'hi inclouen les transferències per a socis (*partners)* en projectes d'investigació coordinats a la UIB.

Capítol 9. Passius financers

Aquest capítol inclou les despeses que ha d'assumir la UIB per l'amortització dels deutes contrets amb entitats financeres.

Article 91. Amortització de préstecs

Aquesta partida inclou l'amortització de l'any 2011 del préstec subscrit per la UIB per un import de 3.606.072,63 euros.

Informació complementària sobre les despeses de personal
Resum per col·lectius

	A	B	C	D	E	F
1	CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcionari	Personal laboral	TOTAL (Diners 2011)
2	ARTICLE 10 ALTS CÀRRECS					
3	100.00 BÀSIQUES	160.114,24		13.308,60		173.422,84
4	100.01 COMPLEMENTÀRIES	110.124,00				110.124,00
5	TOTAL ARTICLE 10	**270.238,24**		**13.308,60**		**283.546,84**
6	ARTICLE 12 FUNCIONARIS					
7	120.00 (sou grup A)		7.954.777,09	880.639,20		8.835.416,29
8	120.01 (sou grup B)			833.169,92		833.169,92
9	120.02 (sou grup C)			1.800.285,48		1.800.285,48
10	120.03 (sou grup D)			2.226.670,27		2.226.670,27
11	120,04 (sou grup E)			7.678,58		7.678,58
12	120.05 (trinenis)		2.217.931,91	906.838,25		3.124.770,16
13	120 TOTAL BÀSIQUES		**10.172.709,00**	**6.655.281,70**		**16.827.990,70**
14	121.00 (destinació)		6.158.887,14	3.209.990,70		9.368.877,84
15	121.01 (específics)		7.488.773,20	1.908.142,18		9.396.915,38
16	121.02 (residència)		587.474,04	375.046,68		962.520,72
17	121.03 (fons addicional/CPT/Complements PDI)		2.233.312,80	84.322,56		2.317.635,36
18	121 TOTAL COMPLEMENTÀRIES		**16.468.447,18**	**5.577.502,12**		**22.045.949,30**
19	TOTAL ARTICLE 12		**26.641.156,18**	**12.232.783,82**		**38.873.940,00**
20	ARTICLE 13 LABORALS					
21	130.00 (bàsiques laborals fix)				201.491,84	201.491,84
22	130.01 (complementàries lab. fix)				46.948,11	46.948,11
23	130 TOTAL LABORAL FIX				**248.439,95**	**248.439,95**
24	131,00 (personal laboral) PAS				22.139,95	22.139,95
25	131,01 (lpersonal laboral) PDI		7.993.241,52			7.993.241,52
26	TOTAL ARTICLE 13		**7.993.241,52**		**270.579,90**	**8.263.821,42**
27	ARTICLE 14 P. DOCENT CONTRACTAT					
28	143 (docents contractats)		0,00			0,00
29	TOTAL ARTICLE 14		**0,00**			**0,00**
30	ARTICLE 15 INCENTIUS AL RENDIMENT					
31	150.00 (prod.investigació docents)		2.310.808,68			2.310.808,68
32	150.01 productivitat compensada PAS			2.455.261,93		2.455.261,93
33	150 TOTAL productivitat		2.310.808,68	2.455.261,93		**4.766.070,61**
34	151.00 gratificacions (PAS funcionari)			117.638,89		117.638,89
35	TOTAL ARTICLE 15		**2.310.808,68**	**2.572.900,82**		**4.883.709,50**
36	ARTICLE 16 QUOTES I PRESTACIONS SOCIALS					
37	160 Quotes socials					
38	160.00 Seguretat Social		**2.741.837,24**	**3.645.780,69**	**83.879,77**	**6.471.497,70**
39	162 Despeses socials personal UIB					
40	162.00 Formació i reciclatge					46.138,00
41	162.05 Fons social					117.706,74
42	TOTAL ARTICLE 16					**163.844,74**
43	TOTAL CAPÍTOL I	270.238,24	39.687.043,62	18.464.773,93	354.459,67	**58.940.360,20**

Informació complementària sobres les despeses de personal
Programa 422D

CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcionari	Personal labora	OTAL (Diners 201
ARTICLE 10 ALTS CÀRRECS					
100.00 BÀSIQUES	80.057,12		6.654,30		86.711,42
100.01 COMPLEMENTÀRIES	55.062,00				55.062,00
TOTAL ARTICLE 10	135.119,12		6.654,30		**141.773,42**
ARTICLE 12 FUNCIONARIS					
120.00 (son grup A)		3.977.388,55	440.319,60		4.417.708,15
120.01 (son grup B)		0,00	416.584,96		416.584,96
120.02 (son grup C)		0,00	900.142,74		900.142,74
120.03 (son grup D)		0,00	1.113.335,14		1.113.335,14
120.04 (sou grup E)			3.839,29		3.839,29
120.05 (trinenis)		1.108.965,96	453.419,13		1.562.385,08
120 TOTAL BÀSIQUES		5.086.354,50	3.327.640,85		8.413.995,35
121.00 (destinació)		3.079.443,57	1.604.995,35		4.684.438,92
121.01 (específics)		5.085.292,61	954.071,09		6.039.363,70
121.02 (residència)		293.737,02	187.523,34		481.260,36
121.03 (fons addicional/CPT/Complements PDI)		1.116.656,40	42.161,28		1.158.817,68
121 TOTAL COMPLEMENTÀRIES		9.575.129,60	2.788.751,06		12.363.880,66
TOTAL ARTICLE 12		14.661.484,10	6.116.391,91		**20.777.876,01**
ARTICLE 13 LABORALS					
130.00 (bàsiques laborals fix)		0,00		100.745,92	100.745,92
130.01 (complementàries lab. fix)		0,00		23.474,06	23.474,06
130 TOTAL LABORAL FIX		0,00		124.219,98	124.219,98
131,00 (laboral eventual) PAS				11.069,98	11.069,98
131,01 (laboral eventual) PDI		3.996.620,76		0,00	3.996.620,76
TOTAL ARTICLE 13		3.996.620,76		135.289,95	**4.131.910,71**
ARTICLE 14 P. DOCENT CONTRACTAT					
143 (docents contractats)		0,00			0,00
TOTAL ARTICLE 14		0,00			**0,00**
ARTICLE 15 INCENTIUS AL RENDIMENT					
150.00 (prod.investigació docents)					0,00
150.01 productivitat compensada PAS			1.227.630,97		1.227.630,97
150 TOTAL productivitat		0,00	1.227.630,97		1.227.630,97
151.00 gratificacions (PAS funcionari)			58.819,45		58.819,45
TOTAL ARTICLE 15		0,00	1.286.450,41		**1.286.450,41**
ARTICLE 16 QUOTES I PRESTACIONS SOCIALS					
160 Quotes socials					
160.00 Seguretat Social		1.370.918,62	1.822.890,35	41.939,88	**3.235.748,85**
162 Despeses socials personal UIB					
TOTAL CAPÍTOL I	135.119,12	20.029.023,48	9.232.386,97	177.229,84	**29.573.759,40**

Informació complementària sobre les despeses de personal
Programa 541A

CAPÍTOL I	Alts càrrecs	Personal docent	PAS funcionari	Personal labora	TOTAL (Diners 2011
ARTICLE 10 ALTS CÀRRECS					
100.00 BÀSIQUES	80.057,12		6.654,30		86.711,42
100.01 COMPLEMENTÀRIES	55.062,00				55.062,00
TOTAL ARTICLE 10	135.119,12		6.654,30		**141.773,42**
ARTICLE 12 FUNCIONARIS					
120.00 (son grup A)		3.977.388,55	440.319,60		4.417.708,15
120.01 (son grup B)		0,00	416.584,96		416.584,96
120.02 (son grup C)		0,00	900.142,74		900.142,74
120.03 (son grup D)		0,00	1.113.335,14		1.113.335,14
120.04 (sou grup E)			3.839,29		3.839,29
120.05 (trinenis)		1.108.965,96	453.419,13		1.562.385,08
120 TOTAL BÀSIQUES		5.086.354,50	3.327.640,85		8.413.995,35
121.00 (destinació)		3.079.443,57	1.604.995,35		4.684.438,92
121.01 (específics)		2.403.480,59	954.071,09		3.357.551,68
121.02 (residència)		293.737,02	187.523,34		481.260,36
121.03 (fons addicional/CPT/Complements PDI)		1.116.656,40	42.161,28		1.158.817,68
121 TOTAL COMPLEMENTÀRIES		6.893.317,58	2.788.751,06		9.682.068,64
TOTAL ARTICLE 12		11.979.672,08	6.116.391,91		**18.096.063,99**
ARTICLE 13 LABORALS					
130.00 (bàsiques laborals fix)		0,00		100.745,92	100.745,92
130.01 (complementàries lab. fix)		0,00		23.474,06	23.474,06
130 TOTAL LABORAL FIX		0,00		124.219,98	124.219,98
131.00 (laboral eventual)PAS				11.069,98	11.069,98
131.01 (laboral eventual)PDI		3.996.620,76			3.996.620,76
TOTAL ARTICLE 13		3.996.620,76		135.289,95	**4.131.910,71**
ARTICLE 14 P. DOCENT CONTRACTAT					
143 (docents contractats)		0,00			0,00
TOTAL ARTICLE 14		0,00			**0,00**
ARTICLE 15 INCENTIUS AL RENDIMENT					
150.00 (prod.investigació docents)		2.310.808,68			2.310.808,68
150.01 productivitat compensada PAS			1.227.630,97		1.227.630,97
150 TOTAL productivitat		2.310.808,68	1.227.630,97		3.538.439,65
151.00 gratificacions (PAS funcionari)			58.819,45		58.819,45
TOTAL ARTICLE 15		2.310.808,68	1.286.450,41		**3.597.259,09**
ARTICLE 16 QUOTES I PRESTACIONS SOCIALS					
160 Quotes socials					
160.00 Seguretat Social		1.370.918,62	1.822.890,35	41.939,88	**3.235.748,85**
162 Despeses socials personal UIB					
TOTAL CAPÍTOL I	135.119,12	19.658.020,14	9.232.386,97	177.229,84	**29.202.756,06**

Informació complementària sobre les despeses de personal
Programa 331A

CAPÍTOL I	Alts càrrec	Personal docen	PAS funcionar	Personal labora	TOTAL (Diners 2010
ARTICLE 16 PRESTACIONS SOCIALS					
162.00 Formació i reciclatge					46.138,00
162.05 Fons social					117.706,74
TOTAL PROGRAMA 331A					**163.844,74**

Despeses de personal. PDI numerari

APLICACIONS		DOTACIONS				120.00				121.00		121.01		121.02			
						SOU BASE (12)		pagues extres(2)		C. DESTINACIÓ(14)		C. ESPECÍFICOS(14)		C. RESIDÈNCIA(12)		TOTAL	TOTALPLACES
CATEGORIA	DEDICACIÓ	Als càrrecs	Numeraris	Interí	total	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	PLANTILLA
CU	TC	**4**	120	1	125	13.308,60	1.610.340,60	1.368,72	165.615,12	12.165,02	1.520.627,50	13.715,94	1.714.492,50	1.103,16	137.895,00	41.661,44	5.148.970,72
CU	TP		3		3	5.765,28	17.295,84	592,93	1.778,79	11.211,62	33.634,86		0,00	477,84	1.433,52	18.047,67	54.143,01
TU/CEU	TC	**7**	316	4	327	13.308,60	4.258.752,00	1.368,72	437.990,40	11.141,90	3.643.401,30	6.398,84	2.092.420,68	1.103,16	360.733,32	33.321,22	10.793.297,70
TU/CEU	TP 6h.		3		3	5.765,28	17.295,84	592,93	1.778,79	7.598,64	22.795,92		0,00	477,84	1.433,52	14.434,69	43.304,07
TU/CEU	TP 3h		1		1	2.882,64	2.882,64	296,46	296,46	3.799,32	3.799,32		0,00	238,92	238,92	7.217,34	7.217,34
TEU	TC		82	9	91	13.308,60	1.211.082,60	1.368,72	124.553,52	9.774,80	889.506,80	3.950,66	359.510,06	1.103,16	100.387,56	29.505,94	2.685.040,54
TEU	TP 6h.		1		1	5.765,28	5.765,28	592,93	592,93	5.945,80	5.945,80		0,00	477,84	477,84	12.781,85	12.781,85
TEU	TP 4h.		1		1	3.843,48	3.843,48	395,28	395,28	3.963,96	3.963,96		0,00	318,60	318,60	8.521,32	8.521,32
TEU	TP 3h.		*0*		*0*	2.882,64	0,00	296,46	0,00	2.972,90	0,00		0,00	238,92	0,00	6.390,92	0,00
	TOTAL	**11**	**527**	**14**	**552**		7.127.258,28		733.001,29		6.123.675,46		4.166.423,24		602.918,28		18.753.276,55
PLACES MINORITZADES TU/CEU					**7**	13.308,60	93.160,20	1.368,72	9.581,04	11.141,90	77.993,30	6.398,84	44.791,88	1.103,16	7.722,12	33.321,22	233.248,54
PLACES MINORITZADES TEU					**7**	13.308,60	93.160,20	1.368,72	9.581,04	9.774,80	68.423,60	3.950,66	27.654,62	1.103,16	7.722,12	29.505,94	206.541,58
	TOTAL PROFESSORAT				**538**		6.940.937,88		713.839,21		5.977.258,56		4.093.976,74		587.474,04		18.313.486,43

	Apl.		
SOU BASE ALTS CÀRRECS	100.00		160.114,24
COMPLEMENT ALT CÀRREC	100.01		110.124,00
100% C. ESPECÍFIC PAGUES EXTRES	121,01		0,00
Previsió noves necessitats per estudis de grau i postgrau			300.000,00
PROMOCIONS			0,00
CÀRRECS ACADÈMICS(14 pagues)	121.01		712.984,44
MÈRITS DOCENTS(14 pagues)	121.01		2.681.812,02
TRAMS D'INVESTIGACIÓ	150.00		1.129.449,16
COMPLEMENTS HOMOLOGACIÓ CCAA (invest.)	150,00		1.145.782,96
COMPLEMENTS HOMOLOGACIÓ CCAA (mérits+TEU's)	121.03		2.233.312,80
MÈRITS NO UNIVERSITARIS	150.00		35.576,56
TRIENNIS	120.05		2.217.931,91
Llei 30/1990	121.00		181.628,58
		TOTAL PARCIAL PDI	**29.222.203,10**
QUOTA PATRONAL INTERINS	160.00		**218.013,47**
		TOTAL GLOBAL	**29.440.216,57**

APLICACIONS	DOTACIONS			131,01		131,01		131,01					131,01		
				SOU BASE(12)		COMPLEMENTS(12)		C. RESIDÈNCIA(12)		PAGA EXTRA (2)		TOTAL	INDEMNITZACIÓ		TOTAL
CATEGORIA	pla.	*	total	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIV.	TOTAL	INDIVIDUAL	INDIV.	TOTAL	PLACES
AJUDANT	**25**		**25**	10.646,64	266.166,00	2.429,04	60.726,00	1.103,16	27.579,00	2.202,84	55.071,00	16.381,68	359,05	8.976,26	418.518,26
AJUDANT DOCTOR	**19**		**19**	10.646,64	202.286,16	8.285,76	157.429,44	1.103,16	20.960,04	3.247,34	61.699,46	23.282,90	510,31	9.695,89	452.070,99
PROF. COL.LABORADOR	**52**		**52**	13.308,60	692.047,20	11.764,68	611.763,36	1.103,16	57.364,32	3.753,50	195.182,00	29.929,94	656,00	34.111,93	1.590.468,81
CONTRACTAT DOCTOR	**36**		**36**	13.308,60	479.109,60	15.034,92	541.257,12	1.103,16	39.713,76	3.982,30	143.362,80	33.428,98	732,69	26.376,84	1.229.820,12
VISITANTS (CD)	**2**		**2**	13.308,60	26.617,20	15.034,92	30.069,84	1.103,16	2.206,32	3.982,30	7.964,60	33.428,98	732,69	1.465,38	68.323,34
VISITANTS (PC)	**2**		**2**	13.308,60	26.617,20	11.764,68	23.529,36	1.103,16	2.206,32	3.753,50	7.507,00	29.929,94	656,00	1.312,00	61.171,88
VISITANT (Aj. Dr.)	**1**		**1**	10.646,64	10.646,64	8.285,76	8.285,76	1.103,16	1.103,16	3.247,34	3.247,34	23.282,90	510,31	510,31	23.793,21
ASSOCIAT 6 h.	**91**		**91**	3.884,52	353.491,32	2.234,04	203.297,64	503,16	45.787,56	1.039,04	94.552,64	7.660,76	167,91	15.279,54	712.408,70
ASSOCIAT 5h.	**1**		**1**	3.237,10	3.237,10	1.861,70	1.861,70	419,30	419,30	865,86	865,86	6.383,96	139,92	139,92	6.523,88
ASSOCIAT 4 h.	**113**		**113**	2.589,72	292.638,36	1.489,44	168.306,72	335,40	37.900,20	692,82	78.288,66	5.107,38	111,94	12.649,51	589.783,45
ASSOCIAT 3 h.	**224**		**224**	1.942,32	435.079,68	1.117,08	250.225,92	251,52	56.340,48	519,38	116.341,12	3.830,30	83,95	18.805,20	876.792,40
ASSOCIAT 2h.	**4**		**4**	1.294,88	5.179,52	744,72	2.978,88	167,70	670,80	346,41	1.385,64	2.553,71	55,97	223,89	10.438,73
ASSOCIAT 1H.	**5**		**5**	647,44	3.237,20	372,36	1.861,80	83,85	419,25	173,20	866,00	1.276,85	27,99	139,93	6.524,18
TOTAL CONTRACTATS PLANTILLA	**575**	0	**575**		2.796.353,18		2.061.593,54		292.670,51		766.334,12			129.686,60	6.046.637,95
EMÈRITS	**8**		**8**		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	190.950,12
AS. PER SABÀTICS (1-3h)	**0**		**0**	1.942,32	0,00	1.117,08	0,00	251,52	0,00	519,38	0,00	3.830,30	83,95	0,00	0,00
CONTRACTAT DOCTOR (P.I 3)	**16**		**16**	13.308,60	212.937,60	15.034,92	240.558,72	1.103,16	17.650,56	3.982,30	63.716,80	33.428,98	732,69	11.723,04	546.586,72
ASSOCIATS CONVENIS 6h.	**1**		**1**	3.884,52	3.884,52	2.234,04	2.234,04	503,16	503,16	1.039,04	1.039,04	7.660,76	167,91	167,91	7.828,67
ASSOCIATS CONVENIS 4h.	**4**		**4**	2.589,72	10.358,88	1.489,44	5.957,76	335,40	1.341,60	692,82	2.771,28	5.107,38	111,94	447,77	20.877,29
ASSOCIATS CONVENIS 3h.	**12**		**12**	1.942,32	23.307,84	1.117,08	13.404,96	251,52	3.018,24	519,38	6.232,56	3.830,30	83,95	1.007,42	46.971,02
TOTAL CONTRACTATS LABORALS	**616**	**0**	**616**		3.046.842,02		2.323.749,02		315.184,07		840.093,80			143.032,74	6.859.851,77
ASSOCIATS ESTRANGERS (3 places)				131.01											162.937,35
TRIENNIS PROF. INDEFINITS				131.01											172.583,87
MÈRITS DOCENTS I TRAMS INVESTIGACIÓ				131,01											0,00
COMPLEMENTS CCAA				131,01											718.727,52
TOTAL RETRIBUCIONS CONTRACTATS				131.01											**7.914.100,51**
1% increment específic pagues extres															79.141,01
													TOTAL		**7.993.241,52**
QUOTA PATRONAL				160,00											2.523.823,77
TOTAL GLOBAL CONTRACTATS															**10.517.065,29**

* Pròxima desdotació

DESPESES DE PERSONAL. PAS FUNCIONARI (I)

RETRIBUCIONS BÀSIQUES (apl. 120.00, 120.01, 120.02, 120.03 i 120.04) i RESIDÈNCIA (apl. 121.02)

			SOU BASE (12)			C. RESIDÈNCIA(12)			TOTAL	TOTAL
CATEGORIA	GRUP	DOTACIONS	APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	INDIVIDUAL	GENERAL
C.G.TÈCNIC DE (	A1	**1**	100.00	13.308,60	13.308,60	121.02	1.103,16	1.103,16	14.411,76	14.411,76
C.G.TÈCNIC DE (	A1	**12**	120.00	13.308,60	159.703,20	121.02	1.103,16	13.237,92	14.411,76	172.941,12
C.G. ESCALA DE	A2	**23**	120.01	11.507,76	264.678,48	121.02	887,04	20.401,92	12.394,80	285.080,40
C.G.ADMINISTR.	C1	**102**	120.02	8.640,24	881.304,48	121.02	772,20	78.764,40	9.412,44	960.068,88
C.G.AUXILIAR A	C2	**118**	120.03	7.191,00	848.538,00	121.02	511,80	60.392,40	7.702,80	908.930,40
TOTAL PLACES		**256**			**2.167.532,76**			**173.899,80**		**2.341.432,56**

	APLICACIÓ		
TOTAL GLOBAL RETRIBUCIONS BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES DEL PAS FUNCIONARI			2.341.432,56
PAGUES EXTRES	120.00/01/02/03		317.048,48
TOTAL COMPLEMENT PERSONAL	121,03		3.568,84
TOTAL PRODUCTIVITAT EQUIPARADA	150,01		3.068,85
TOTAL COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	121,00		1.521.615,76
TOTAL COMPLEMENT ESPECÍFIC	121,01		1.116.885,31
TOTAL PRODUCTIVITAT COMPENSADA	150,01		1.015.488,00
NOVES NECESSITATS COJUNTURALS	120,03	Funcionaris CG i CE	433.654,15
PROMOCIONS	120,02		0,00
CARRERA ADMINISTRATIVA	121,00		0,00
TRIENNIS	120.05		453.419,12
Llei 30/1990	121.00		11.482,52
GRATIFICACIONS	151.00		46.806,35
TOTAL RETRIBUCIONS PAS FUNCIONARI		TOTAL PARCIAL	**7.264.469,94**
QUOTA PATRONAL	160.00		**1.797.718,57**
		TOTAL GLOBAL	**9.062.188,51**

Despeses de personal. PAS funcionari (II)

RETRIBUCIONS BÀSIQUES (apl. 120.00, 120.01, 120.02, 120.03 i 120.04) i RESIDÈNCIA (apl. 121.02)

			SOU BASE			C. RESIDÈNCIA			TOTAL	TOTAL
CATEGORIA	GRUP	DOTACIONS	APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	APLICACIÓ	INDIV.	TOTAL	INDIVIDUAL	GENERAL
E. TÈCNIC CTI	A1	**14**	120.00	13.308,60	186.320,40	121.02	1.103,16	15.444,24	14.411,76	201.764,64
E. TÈCNIC SUPER	A1	**30**	120.00	13.308,60	399.258,00	121.02	1.103,16	33.094,80	14.411,76	432.352,80
E. FACULTATIU	A1	**4**	120.00	13.308,60	53.234,40	121.02	1.103,16	4.412,64	14.411,76	57.647,04
C.E.AJUDANT BI	A2	**6**	120.01	11.507,76	69.046,56	121.02	887,04	5.322,24	12.394,80	74.368,80
C.E.TÈCNIC MIT	A2	**14**	120.01	11.507,76	161.108,64	121.02	887,04	12.418,56	12.394,80	173.527,20
C.E.TÈCNIC MIT	A2	**21**	120.01	11.507,76	241.662,96	121,02	887,04	18.627,84	12.394,80	260.290,80
C.E.TÈCNIC MIT	A2	**1**	120.01	5.753,88	5.753,88	121.02	443,52	443,52	6.197,40	6.197,40
C.E.AUXILIAR B	C1	**30**	120.02	8.640,24	259.207,20	121.02	772,20	23.166,00	9.412,44	282.373,20
C.E. TÈC. ESPECI	C1	**17**	120.02	8.640,24	146.884,08	121.02	772,20	13.127,40	9.412,44	160.011,48
C.E.TÈCNIC ESPE	C1	**33**	120,02	8.640,24	285.127,92	121.02	772,20	25.482,60	9.412,44	310.610,52
C.E. AUXILIAR S	C2	**16**	120,03	7.191,00	115.056,00	121,02	511,80	8.188,80	7.702,80	123.244,80
C.E.AUXILIAR	C2	**80**	120,03	7.191,00	575.280,00	121,02	511,80	40.944,00	7.702,80	616.224,00
AUX. SUPORT A	E	**1**	120,04	6.581,64	6.581,64	121,02	474,24	474,24	7.055,88	7.055,88
TOTAL PLACES		**267**			**2.504.521,68**			**201.146,88**		**2.705.668,56**

APLICACIÓ

TOTAL GLOBAL RETRIBUCIONS BÀSIQUES I COMPLEMENTÀRIES DEL PAS FUNCIONARI			**2.705.668,56**
PAGUES EXTRES	120.00/01/02/03/04		338.994,98
TOTAL PRODUCTIVITAT EQUIPARADA	150,01		366.726,90
TOTAL PRODUCTIVITAT COMPENSADA	150,01		1.069.978,18
TOTAL COMPLEMENT ESPECÍFIC	121,01		791.256,87
TOTAL COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	121,00		1.676.892,42
TOTAL COMPLEMENT DE ROBA	121,03		55.162,80
TOTAL COMPLEMENT PERSONAL	121		25.590,92
PROMOCIONS	120,01		0,00
TRIENNIS	120.05		453.419,13
GRATIFICACIONS	151.00		70.832,54
TOTAL RETRIBUCIONS PAS FUNCIONARI		TOTAL PARCIAL	**7.554.523,30**
QUOTA PATRONAL	160.00		**1.848.062,12**
		TOTAL GLOBAL	**9.402.585,42**

Despeses de personal. PAS laboral

R.P.T. PERSONAL LABORAL

SOU (apl. 130.00) I RESIDÈNCIA (apl. 130.01)+

GRUP	DOTACIÓ	SOU BASE INDIVIDUAL	SOU BASE TOTAL	C. RESIDÈNCIA INDIVIDUAL	C. RESIDÈNCIA TOTAL	TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL GENERAL
I	1	25.267,05	25.267,05	3.004,56	3.004,56	28.271,61	28.271,61
IV.1	5	15.901,50	79.507,50	1.867,20	9.336,00	17.768,70	88.843,50
IV.2	3	14.861,40	44.584,20	1.867,20	5.601,60	16.728,60	50.185,80
TOTAL	9		**149.358,75**		**17.942,16**		**167.300,91**

COMPLEMENT DE JORNADA (apl. 130.01)

GRUP	DOTACIÓ	IMPORT INDIVIDUAL	IMPORT ANUAL
I	1	3.032,16	3.032,16
TOTAL	1		**3.032,16**

COMPLEMENT PAGA EXTRA (apl.130.00)
(DESTÍ)

GRUP	DOTACIÓ	IMPORT INDIVID.	IMPORT ANUAL
I	1	923,94	923,94
IV.I	5	471,27	2.356,35
IV.2	3	389,91	1.169,73
TOTAL	9		**4.450,02**

COMPLEMENT DE ROBA (apl. 130.01)+

GRUP	DOTACIÓ	IMPORT	IMPORT
IV.1	3	645,24	1.935,72
IV.2	1	645,24	645,24
TOTAL	4		**2.580,96**

COMPLEMENT DE LLOC (apl. 130.01)

GRUP	DOTACIÓ	IMPORT INDIVIDUAL	IMPORT ANUAL
IV.1 (PT)	1	1.502,04	1.502,04
IV.1 (PT)	3	2.377,92	7.133,76
I(CES)	1	440,64	440,64
IV.1(CES)	5	543,00	2.715,00
IV.2(CES)	3	543,00	1.629,00
TOTAL	13		**13.420,44**

COMPLEMENT PERSONAL (apl. 130.01)

COMPL.	EFECTIUS	IMPORT INDIVIDUAL	IMPORT ANUAL
DC	1	3.039,57	3.039,57
AD	1	1.034,64	1.034,64
CP	1	1121,46	1.121,46
TOTAL	2		**5.195,67**

COMPLEM. DIRECCIÓ CONVENI (apl. 130.01)

GRUP	DOTACIÓ	IMPORT INDIVIDUAL	IMPORT ANUAL
IV.1	1	1.908,12	1.908,12
TOTAL	1		**1.908,12**

	APL	
TOTAL GLOBAL PLANTILLA P.A.S. LABORAL DEL CONVENI		**197.888,28**
1% INCREMENT C. ESPECÍFIC PAGUES EXTRES	130.00	**1.978,88**
CONTRACTES DURADA DETERMINADA	131	**22.139,95**
LABORALS EVENTUALS PAS	131.00	
GRATIFICACIONS	130.01	**2.868,60**
TRIENNIS	130.00	**45.704,19**
TOTAL RETRIBUCIONS PAS LABORAL		**270.579,90**
QUOTA PATRONAL	160.00	**83.879,77**
	TOTAL GLOBAL	**354.459,67**

Despeses de personal. PAS laboral

Despeses de personal. Professors associats de les Illes menors

PROFESSORS ASSOCIATS ILLES MENORS/CAMPUS EXTENS (LOU) CURS 2009-2010

CATEGORIA	Núm.places	Sou base unitari	Total sou base	complements	Total compl.	Resid. unitari	Total resid.	100% P.extra	total	Indemnització	total indemn.	Total unitari	total global
PROFESSOR COL·LABORADOR	**0**	13.308,60	0,00	11.764,68	0,00	1.103,16	0,00	3.753,50	0,00	656,00	0,00	30.585,94	0,00
ASSOCIATS 6h.	**27**	3.884,52	104.882,04	2.234,04	60.319,08	503,16	13.585,32	1.039,04	28.054,08	167,91	4.533,49	7.828,67	211.374,01
ASSOCIATS 4h.	**15**	2.589,72	38.845,80	1.489,44	22.341,60	335,40	5.031,00	692,82	10.392,30	111,94	1.679,14	5.219,32	78.289,84
ASSOCIATS 3h.	**60**	1.942,32	116.539,20	1.117,08	67.024,80	251,52	15.091,20	519,38	31.162,80	83,95	5.037,11	3.914,25	234.855,11
ASSOCIATS 1h.	**1**	647,44	647,44	372,36	372,36	83,85	83,85	173,20	173,20	27,99	27,99	1.304,84	1.304,84
	103											**total global**	**525.823,79**
1% c. específic pagues extres													
TOTAL													**525.823,79**
QUOTA PATRONAL													**174.573,50**
COMPLEMENT CAMPUS EXTENS													21.798,00
PDI FUNCIONARI													

TOTAL NÒMINA+QUOTA PATRONAL	**722.195,29**

PROF. ASSOCIATS ILLES MENORS/CAMPUS EXTENS CURS 2009-2010 =	**103**

TOTAL	**722.195,29**	EUROS

5. Programa d'inversions 2011

Les inversions pressupostades per a l'exercici 2011 seran finançades mitjançant el flux de caixa (*cash flow*) generat i una operació de lísing, així mateix presentam un programa d'inversions que només es podrà executar en la seva totalitat si es generen els ingressos suficients.

Residència

Naturalesa	Pla 2011
Mobiliari i inversions de reposició	4.000,00 €
Millores en habitacions i zones comunes	6.000,00 €
Connexió Internet Wi-Fi	17.500,00 €
Millora de la seguretat de l'edifici	6.000,00 €
Millores a l'edifici	20.000,00 €

CampusEsport

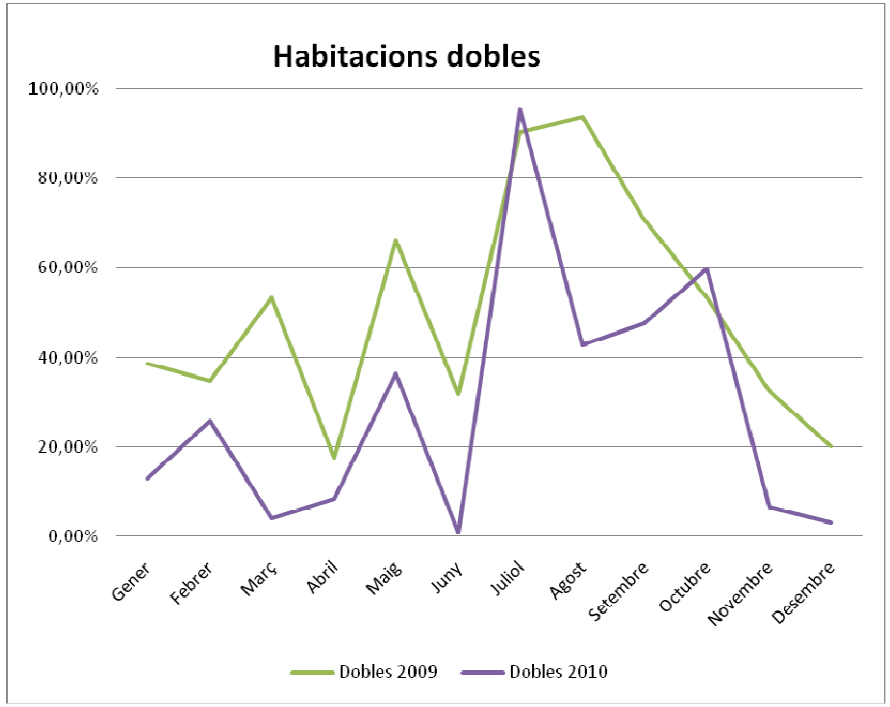
Naturalesa	Pla 2011
Piscina (buidatge i reposició)	35.900,00 €
Maquinària de la sala de *fitness*	82.000,00 €
Vestidors de la planta baixa	30.000,00 €
Reparació de les pistes de pàdel	22.000,00 €
Vestidor de la piscina	6.073,11 €
Grup de pressió de regulació d'aigua	8.000,00 €

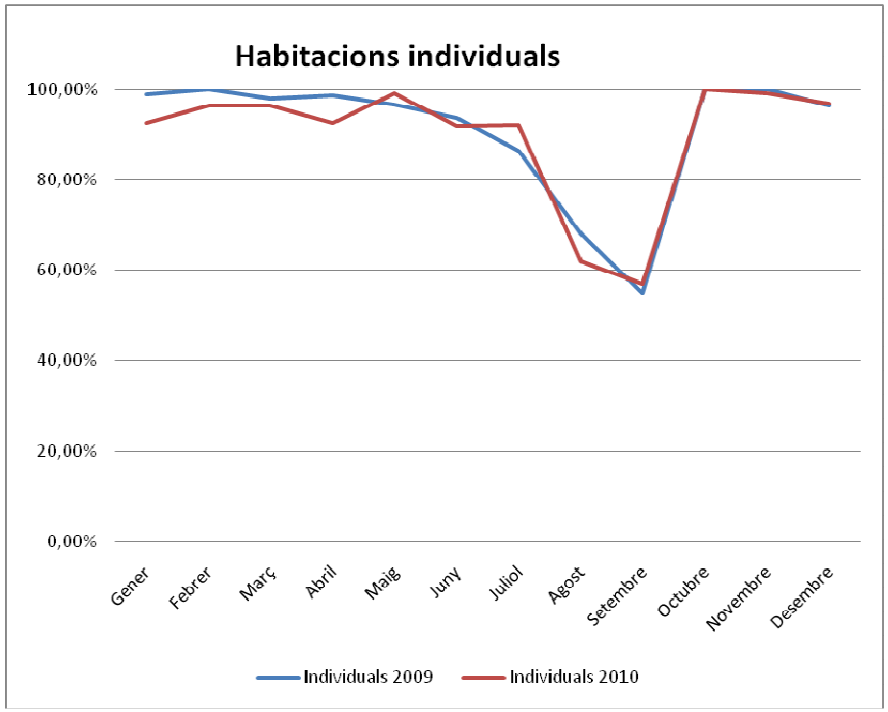
UIBcongres

Naturalesa	Pla 2011
Aplicacions informàtiques	3.000,00 €

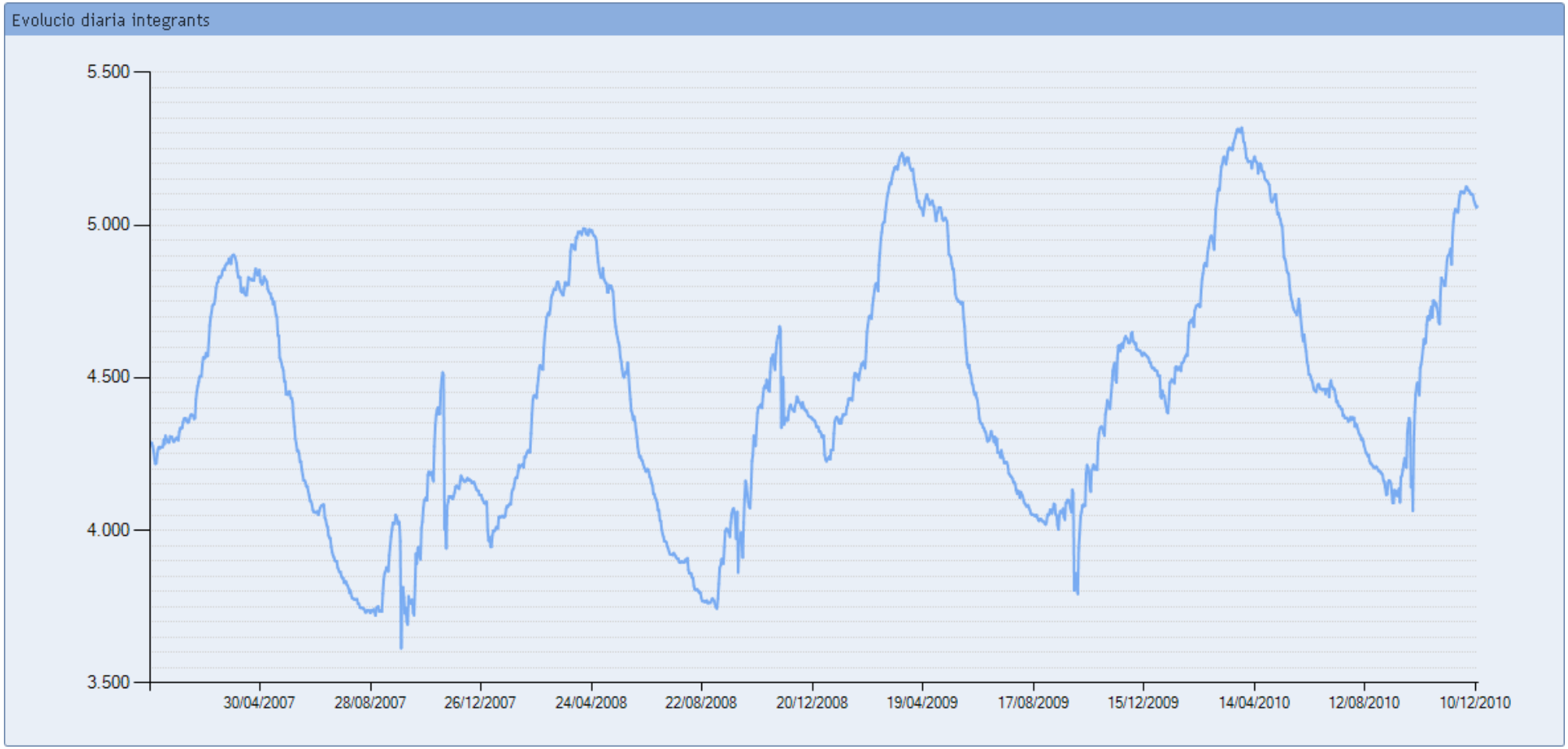
6. Estadístiques i dades de funcionament

Ocupació de la Residència d'Estudiants. Curs 2009-2010

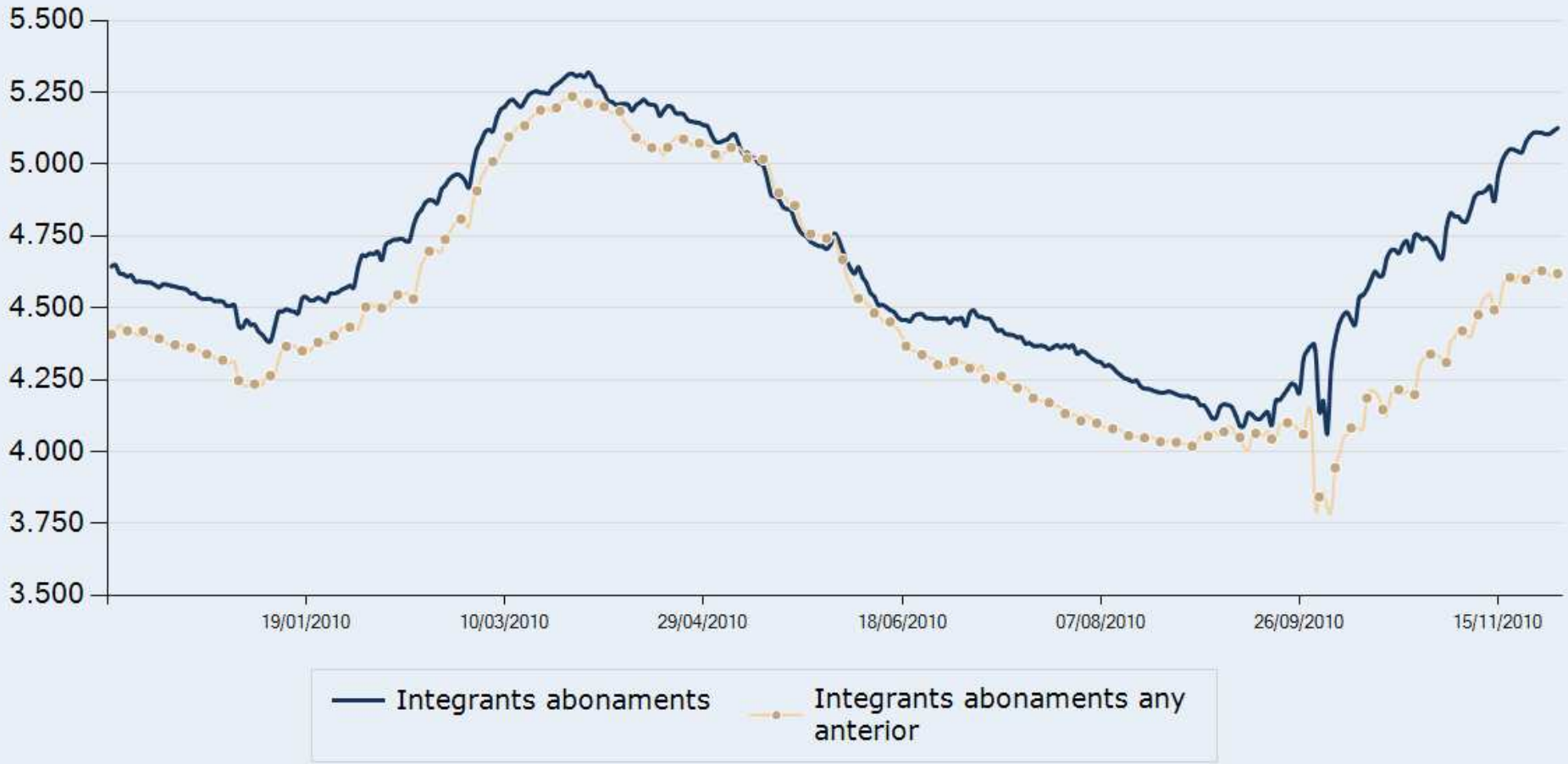




Evolució de socis de CampusEsport



Comparativa evolució integrants



Esdeveniments organitzats pel servei de congressos

Esdeveniment	Data	Nombre aproximat d'assistents
Presentación Proyecto iSA	26 de febrer de 2010	50
7es Rencontres Universitaires Euroméditerranéennes AVERROÉS	Del 13 al 15 de maig de 2010	52
8th WORKSHOP Professor V. J. Benedí	Del 20 al 25 de juny de 2010	31
10th International Robert Graves Conference	Del 6 al 10 de juliol de 2010	64
3ª Jornadas de la Red de Catálisis Asimétrica (Red CASI)	Del 7 al 8 d'octubre de 2010	45
Third EUCogII Members Conference	Del 8 al 9 d'octubre de 2010	100
IV Congreso Internacional de la Sociedad Española de Estudios Literarios de Cultura Popular	Del 20 al 22 d'octubre de 2010	126
43ª Junta Directiva de CINDA	Del 25 al 26 d'octubre de 2010	51
Conference of Stakeholders ARIMNet	Del 28 al 29 d'octubre de 2010	90

Congressos confirmats per a 2011:

En aquests moments els esdeveniments confirmats per a 2011 són:

- I Congreso Internacional de Turismo y Lenguas Extranjeras, 14 i 15 d'abril de 2011
- 5th HyMeX Workshop, del 16 al 19 de maig de 2011
- BUKs, del 27 al 29 de juny de 2011
- Solar Coronal Loops, del 29 de juny al 2 de juliol de 2011
- Cuarto Congreso Ibérico de Percepción, del 6 al 8 de juliol de 2011
- Simposio de Estudios Polares, del 7 al 9 de setembre de 2011
- ECINEQ, juliol de 2011
- XXI Congreso de Ecuaciones Diferenciales y Aplicaciones / XI Congreso de Matemática Aplicada, del 5 al 9 de setembre de 2011
- V Congreso de Biología de la Conservación de Plantas, del 28 de setembre a l'1 d'octubre de 2011
- 6th European Conference on Severe Storms, del 3 al 8 d'octubre de 2011
- Congrés Enginyeria Química, 27 i 28 d'octubre de 2011

Candidatures. Estam treballant en la candidatura dels esdeveniments següents:

- MEDIMIGRA, del 27 al 29 d'abril de 2011
- II Jornadas Internacionales sobre el Estudio de la Fibromialgia, 12 i 13 de maig de 2011
- VIII Escuela de Química Teórica, juliol de 2011
- V Jornadas de Proliferación Celular y Cáncer, setembre de 2011

Annex I

Pla d'actuacions 2011

Fundació General de la UIB

Ingressos CampusEsport	*Pla d'actuacions 2011*
Abonaments	**637.591,55 €**
Anual	330.406,06 €
Semestral	80.498,84 €
Trimestral	139.121,50 €
Mensual i altres	70.465,15 €
Carnets abonaments	17.100,00 €
Arrendament d'instal·lacions	**211.766,85 €**
Gespa artificial	31.680,85 €
Pavelló cobert	39.389,35 €
Tennis i pàdel	84.557,25 €
Altres arrendaments	56.139,40 €
Activitats esportives i d'oci	**887.128,65 €**
Cursos de natació	268.411,00 €
Aniversaris	8.641,00 €
Cursos de tennis i pàdel	38.400,00 €
Programa Escolar de Natació	175.110,85 €
Lligues de futbol 7	88.905,30 €
Escola de Futbol Base	83.950,00 €
Escola de Waterpolo	33.722,41 €
Estades Ludicoesportives	106.227,09 €
Summer School	25.700,00 €
Vacances Actives	22.615,77 €
Trofeu UIB/CEDU	31.445,23 €
Escola de temps lliure	4.000,00 €
Venda de material	**8.151,95 €**
Subvencions	**52.940,72 €**
Altres ingressos	**46.160,08 €**
Patrocinadors d'instal·lacions	25.000,00 €
Ingressos per serveis diversos	11.622,08 €
Ingressos per la cafeteria	9.538,00 €
Total ingressos CampusEsport	**1.843.739,80 €**

Ingressos Residència d'Estudiants	*Pla d'actuacions 2011*
Curs acadèmic	**553.993,37 €**
Residents	518.000,00 €
Habitacions dobles curs	25.950,54 €
Servei de menjador	10.042,83 €
Estiu	**282.000,00 €**
Habitacions i pensions	282.000,00 €
Altres ingressos	**8.961,36 €**
Telèfon habitacions	2.069,83 €
Lloguer de màquines expenedores	1.872,00 €
Fitxes per a les rentadores	2.956,86 €
Altres ingressos	2.062,67 €
Total ingressos Residència d'Estudiants	**844.954,73 €**

Ingressos UIBcongres	*Pla d'actuacions 2011*
Ingressos serveis congressos	**85.325,00 €**
Ingressos per congressos	73.325,00 €
Ingressos per gestió de proveïdors	9.000,00 €
Altres ingressos	3.000,00 €
Ingressos per activitats organitzades	**420.000,00 €**
Total ingressos UIBcongres	**505.325,00 €**

Ingressos serveis generals	*Pla d'actuacions 2011*
Ingressos per gestió	**8.296,50 €**
Total ingressos serveis generals	**8.296,50 €**

Altres ingressos FuGUIB	*Pla d'actuacions 2011*
Coral UIB	**84.000,00 €**
Total altres ingressos FuGUIB	**84.000,00 €**

	Pla d'actuacions 2011
TOTAL INGRESSOS	**3.286.316,04 €**

Despeses CampusEsport	*Pla d'actuacions 2011*
Despeses de personal	**796.356,82 €**
Sous i salaris	614.072,10 €
Quotes socials	179.284,72 €
Formació	3.000,00 €
Compres de material	**3.627,39 €**
Treballs realitzats per altres empr.	**43.088,55 €**
Neteja	5.735,04 €
Seguretat	9.247,01 €
Cursos d'anglès	19.985,00 €
Altres serveis	8.121,50 €
Reparacions i manteniment	**84.452,46 €**
Manteniment integral	12.573,57 €
Manteniment de l'ascensor	1.923,51 €
Manteniment de la sala de *fitness*	6.000,00 €
Manteniment de la piscina	18.440,00 €
Reparacions i manteniment	30.515,38 €
Material de manteniment	15.000,00 €
Primes d'assegurances	**17.840,29 €**
Publicitat i promoció	**63.856,79 €**
Publicitat	51.182,28 €
Obsequis als participants en activitats	12.674,51 €
Subministraments	**247.413,01 €**
Telèfon	10.643,86 €
Aigua	38.557,26 €
Combustibles	9.000,00 €
Energia tèrmica	75.572,49 €
Energia elèctrica	113.639,40 €
Beques i ajuts a l'estudi	**11.605,09 €**
Beques per a activitats en vacances	11.605,09 €
Ajuts individuals	**6.960,00 €**
Activitats esportives i oci	**183.225,29 €**
Posa't en Marxa	3.494,12 €
Estades Ludicoesportives	28.876,78 €
Aniversaris	4.907,47 €
Activitats de natació	8.970,80 €
Vacances Actives	4.489,47 €
Set contra Set	18.731,10 €
Escola de Futbol	72.591,52 €
CEDU/TUIB	38.745,63 €
Despeses per altres activitats	2.418,40 €

Altres despeses corrents	**45.562,67 €**
Material esportiu	1.887,59 €
Productes de neteja	13.315,51 €
Vestuari del personal	6.307,65 €
Altres despeses	12.909,51 €
Serveis bancaris	11.142,41 €
Amortitzacions	**179.640,00 €**
Amortitzacions	179.640,00 €
Despeses CampusEsport	**1.683.628,35 €**

Despeses Residència	***Pla d'actuacions 2011***
Despeses de personal	**171.754,80 €**
Sous i salaris	129.354,80 €
Quotes socials	42.400,00 €
Treballs realitzats per altres empr.	**375.265,00 €**
Neteja	10.707,37 €
Bugaderia	20.136,58 €
Servei de vigilància	38.911,22 €
Servei de menjador	305.509,83 €
Reparacions i conservació	**23.268,40 €**
Manteniment	5.053,22 €
Reparacions i manteniment	2.620,00 €
Manteniment de l'ascensor	1.765,14 €
Material de manteniment	13.830,03 €
Primes d'assegurances	**2.234,05 €**
Beques d'estudi	**4.686,25 €**
Publicitat i promoció	**7.400,00 €**
Subministraments	**37.337,21 €**
Energia elèctrica	9.273,60 €
Aigua	13.862,62 €
Telèfon	5.889,07 €
Energia tèrmica	6.000,00 €
Combustibles	249,24 €
Gas per a la cuina	2.062,67 €
Altres despeses corrents	**51.245,80 €**
Activitats culturals dels residents	10.434,66 €
Arrendaments	22.047,41 €
Productes de neteja	7.504,98 €
Altres despeses	11.258,74 €
Despeses financeres	**681,84 €**
Amortitzacions	**36.199,69 €**
Total despeses Residència	**710.073,03 €**

Despeses UIBcongres	***Pla d'actuacions 2011***
Despeses de personal	**72.278,77 €**
Sous i salaris	54.204,93 €
Quotes socials	17.613,84 €
Formació	460,00 €
Publicitat i promoció	**2.400,00 €**
Altres despeses socials	**2.250,00 €**
Beques per a congressos	2.250,00 €
Altres despeses	**2.542,08 €**
Subministraments	**1.458,00 €**
Telèfon	1.458,00 €
Manteniment d'aplicacions informàtiques	**1.167,78 €**
Manteniment de programa	1.167,78 €

Amortitzacions	**1.620,00 €**
Despeses per organització d'activitats	**420.000,00 €**
Total despeses congressos	**503.716,63 €**

Despeses serveis generals	***Pla d'actuacions 2011***
Despeses de personal	**233.652,54 €**
Sous i salaris	176.152,54 €
Quotes socials	57.500,00 €
Treballs realitzats per altres empr.	**11.013,35 €**
Auditoria de comptes	4.951,72 €
Cànon anual ISO 14001/9001	2.437,66 €
Certificació ISO 14001/9001	1.393,83 €
Servei de prevenció	2.230,14 €
Serveis de professionals independents	**16.800,00 €**
Assessoria laboral	16.800,00 €
Reparacions i conservacions	**12.312,58 €**
Publicitat i promoció	**600,00 €**
Subministraments	**3.720,00 €**
Despeses financeres	**73,00 €**
Altres despeses corrents	**10.090,24 €**
Amortitzacions	**16.636,32 €**
Despeses serveis generals	**304.898,03 €**

Altres despeses FuGUIB	***Pla d'actuacions 2011***
Coral UIB	**84.000,00 €**
Total altres despeses FuGUIB	**84.000,00 €**

	Pla d'actuacions 2011
TOTAL DESPESES	**3.286.316,04 €**

Inversions i operacions financeres	
Inversions CampusEsport	**101.973,11 €**
Inversions Residència	**53.500,00 €**
Inversions Congressos	**3.000,00 €**
Inversions SG	**0,00 €**
Amortització préstec	**30.050,60 €**
Total inversions i operacions financeres	**188.523,71 €**

Resum del Pla d'actuacions 2011: FuGUIB

Ingressos	*Euros*	*%*
CampusEsport	1.843.739,80	56,10%
Residència d'Estudiants	844.954,73	25,71%
Serveis generals	8.296,50	0,25%
Organització de congressos	505.325,00	15,38%
Altres ingressos FuGUIB	84.000,00	2,56%
TOTAL INGRESSOS 2010	**3.286.316,04**	**100,00%**

Despeses	*Euros*	*%*
Despeses de personal	1.274.042,92	38,77%
Treballs realitzats per altres empr.	429.366,90	13,07%
Reparacions i conservació	121.201,21	3,69%
Serveis de professionals independents	16.800,00	0,51%
Subministraments	289.928,22	8,82%
Altres despeses corrents	232.900,64	7,09%
Activitats per congressos	420.000,00	12,78%
Activitats esportives i oci	183.225,29	5,58%
Activitats de la Coral UIB	84.000,00	2,56%
Despeses financeres	754,84	0,02%
Amortitzacions	234.096,01	7,12%
TOTAL DESPESES 2010	**3.286.316,04**	**100,00%**

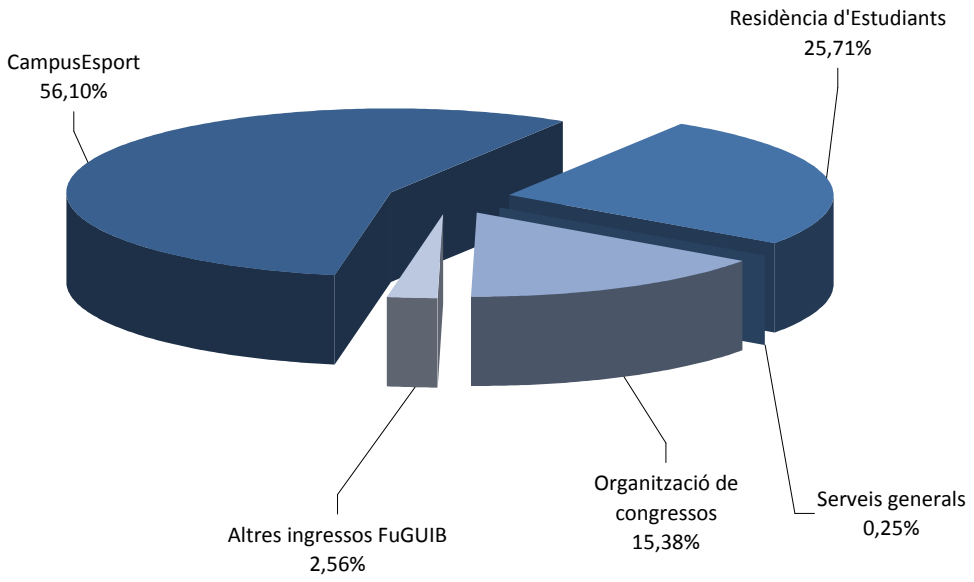
Comparació pressuposts 2010 i 2011

Ingressos	*2010*	*2011*	*Var %*
CampusEsport	1.795.768,83	1.843.739,80	2,67%
Residència d'Estudiants	840.565,50	844.954,73	0,52%
Serveis generals	13.696,50	8.296,50	-39,43%
Organització de congressos	308.900,00	505.325,00	63,59%
Altres ingressos FuGUIB	100.000,00	84.000,00	-16,00%
TOTAL INGRESSOS	**3.058.930,83**	**3.286.316,04**	**7,43%**

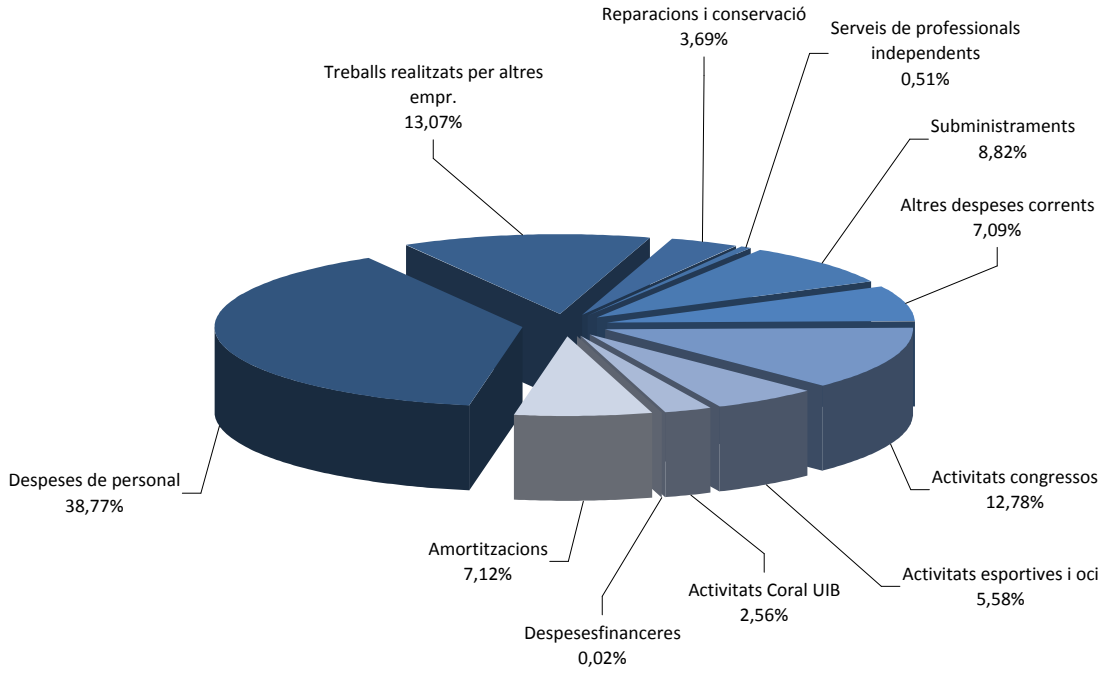
Despeses	*2010*	*2011*	*Var %*
Despeses de personal	1.213.802,46	1.274.042,92	4,96%
Treballs realitzats per altres empreses	395.833,11	429.366,90	8,47%
Reparacions i conservació	142.462,43	121.201,21	-14,92%
Serveis de professionals independents	18.200,00	16.800,00	-7,69%
Subministraments	245.295,23	289.928,22	18,20%
Activitats esportives i oci	211.450,00	183.225,29	-13,35%
Despeses financeres	1.202,02	754,84	-37,20%
Altres despeses corrents	260.667,32	232.900,64	-10,65%
Activitats de congressos	225.000,00	420.000,00	86,67%
Activitats de la Coral UIB	100.000,00	84.000,00	-16,00%
Amortitzacions	245.018,26	234.096,01	-4,46%
TOTAL DESPESES	**3.058.930,83**	**3.286.316,04**	**7,43%**

Inversions i operacions financeres	*2010*	*2011*	*Var %*
CampusEsport	122.377,19	101.973,11	-16,67%
Residència	56.481,78	53.500,00	-5,28%
Congressos	9.413,63	3.000,00	-68,13%
Amortització préstec	30.050,60	30.050,60	0,00%
TOTAL INVERSIONS i OF	**218.323,20**	**188.523,71**	**-13,65%**

Pla d'actuacions. Ingressos 2011
Fundació General de la UIB



Pla d'actuacions. Despeses 2011
Fundació General de la UIB



2011

Pressupost general de la FUEIB, aprovat pel Patronat, junta de data 03-12-10

Ingressos

1. Ingressos de l'entitat per activitat pròpia:	0,00
a) Quotes d'usuaris i afiliats	3.051.230,00
b) Ingressos de promocions, patrocinadors i col·laboracions	0,00
c) Subvencions, donacions i llegats imputats al resultat	2.272.103,00
2. Venda i altres ingressos ordinaris de l'activitat mercantil	0,00
3. Altres ingressos	0,00
4. Ingressos financers	30.000,00
5. Ingressos extraordinaris	17.542,16
Total ingressos per operacions de funcionament	**5.370.875,16**

1.a) Inclou la pràctica totalitat dels ingressos de la FUE: matrícules de cursos, transferències del Govern per a cursos i projectes, cobraments a compte dels articles 83 de la LOU i de facturació dels serveis dels professors de la UIB, els projectes propis de la FUE que financen la Unió Europea, els diferents ministeris, el Govern de les Illes Balears, i qualsevol altra institució i/o empresa, *excepte si es tracta de subvencions*.

1.c) Inclou les subvencions rebudes pels mateixos conceptes que l'apartat anterior.

4. Ingressos financers. Interessos dels dipòsits bancaris dels comptes corrents de la FUE.

5. Ingressos extraordinaris. Devolucions d'imposts anticipats a l'Administració (IVA, de societats...).

Despeses

1. Ajuts monetaris i altres:	0,00
a) Ajuts monetaris	
b) Despeses per col·laboracions i de l'òrgan de govern	
2. Consums d'explotació	0,00
3. Despeses de personal	1.323.088,82
4. Dotacions per amortitzacions d'immobilitzat	50.000,00
5. Altres despeses	3.937.601,34
6. Variacions de les provisions de l'activitat	20.185,00
7. Despeses financeres i assimilades	0,00
8. Despeses extraordinàries	40.000,00
9. Impost de societats	0,00
Total despeses per operacions de funcionament	**5.370.875,16**

3. Despeses de personal corresponents íntegrament al personal contractat per la FUE.

4. Dotacions per amortitzacions d'immobilitzat. Íntegrament de la FUE

5. Altres despeses. Pagaments a professors per docència o per projectes, despeses de viatge, IVA i IRPF recaptats, fungibles, honoraris de direcció i coordinació, publicitat, energia, comunicacions, reparacions i neteja, tant a càrrec dels cursos i projectes com a càrrec de la FUE.

6. Variacions de provisions de l'activitat. Previsió aproximada pel que fa a les provisions de l'any anterior.

8. Despeses extraordinàries. Per a contractació de serveis professionals (auditoria, etc.) i/o serveis exteriors. Íntegrament de la FUE.