

Fases de la tramitació d'acords marc i convenis i protocols

Us indicam les passes a seguir en la tramitació d'acords marc (AM), convenis i protocols (CV/P). El model d'acord marc el podeu trobar en aquest enllaç (en català, castellà i anglès):

<http://www.uib.cat/lauib/Convenis-i-acords/>

1. El proponent envia la proposta consensuada amb l'altra part a Secretaria General. La proposta s'ha de trametre en document word per correu electrònic. La proposta ha de ser en català si l'entitat o les entitats amb què signam el document estan ubicades a l'àmbit territorial de parla catalana, si no, en castellà (si es tracta de territori espanyol). La proposta s'ha d'enviar a: secretaria.general@uib.es.

2. D'acord amb l'article 50.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, serà necessari que el conveni s'acompanyi d'una memòria justificativa amb indicació de la necessitat i oportunitat de subscriure el conveni, l'impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió i el compliment de l'establert a la llei esmentada.

3. Un cop tinguem el vistiplau del responsable del document, que ha de ser un membre del Consell de Direcció (assignat d'acord amb la resolució que fixa la distribució de serveis i competències entre els membres del Consell de Direcció), Secretaria General trametrà la proposta a estudi jurídic i a estudi econòmic, si escau.

4. Si l'informe és favorable, es trametrà al Consell de Direcció per a la seva aprovació. Si hi ha observacions jurídiques a fer, l'informe es trametrà al proponent perquè faci les esmenes pertinents al document i les consensuï amb l'altra part.

5. La versió resultant es trametrà al Consell de Direcció per a la seva aprovació, si escau.

6. Un cop aprovat el document pel Consell de Direcció, la proposta es trametrà al Consell de Govern per a la seva ratificació, si escau.

7. Signatura del document. (Només en cas d'urgència o necessitat, als efectes de la vigència i els terminis d'execució de l'acord, el document es podrà signar un cop aprovat pel Consell de Direcció, altrament se signarà un cop ratificat pel Consell de Govern.)

Nota: En el cas de tramitació d'un AM segons el model UIB, una de les versions ha de ser en català.