



## Àrea de Biblioteca, Documentació i Arxiu

### Memòria acadèmica 2023-24

#### Planificació Estratègica i Qualitat

- En el Pla estratègic de la UIB (2023-2027), el Servei de Biblioteca rebem el mandat de coordinar, dins l'eix de Recerca R07 «Impulsar la transició cap al paradigma de la recerca oberta mitjançant accions de promoció», les accions **R07.A1 Establir un procediment adequat per gestionar les dades d'investigació generades a la UIB**, i **R07.A3 Fer activitats formatives sobre ciència oberta**. Es constitueixen els equips de feina i s'hi està treballant.
- Dels 78 Objectius de Carrera Professional (OCP) presentats, 69 s'han completat i implementat en un 100%, tres en un 90%, i sis en un 80%. En la majoria dels casos, els problemes tècnics no han permès la realització total de les tasques; en algun cas, la raó ha estat la necessitat de prioritzar tasques sobrevingudes.
- Incorporam el treball dels Objectius de desenvolupament sostenible (ODS) com un objectiu estratègic de l'Àrea, per tal de contribuir al compromís amb el desenvolupament sostenible, i així també ens alineam amb el Pla estratègic de la UIB.

En presentar-nos a la [I convocatòria dels Premis Agenda 2030 dirigits als col·lectius de personal d'administració i serveis \(PAS\) i de personal docent i investigador \(PDI\) de la UIB](#) (de l'OCDS UIB, i el GOIB), amb el projecte **Sensibilització i difusió dels ODS que estan relacionats amb la biblioteca universitària**, i guanyar el segon premi, ens permet posar fil a l'agulla i començar!

Es constitueix un grup de treball amb persones voluntàries, el grup ODS de l'Àrea, que s'encarrega de dissenyar els elements dinamitzadors i conductors del treball d'aquests, fixant-nos en les bones pràctiques que es duen a terme (i les que es podrien fer), i ressaltant també els serveis oferts als usuaris que hi estan alineats.

Es dissenyen i es posen els 5 cubs dels ODS i el plafó "La Biblioteca amb els ODS" a les biblioteques, i es crea la secció web.

- Amb vista a la Certificació ISO 9001:2015, el mes d'abril es passa una **enquesta de satisfacció a estudiants i PDI**, disponible a UIBdigital, sobre els serveis que oferim a l'Àrea.

Dels punts forts, destacam:

- La satisfacció de tots els col·lectius amb el servei que ofereix la biblioteca.
- La bona percepció de l'atenció rebuda per part del personal de la biblioteca i del servei prestat quant a la gestió i resolució de les demandes.

Dels punts febles, destacam:

- El poc seguiment de les xarxes socials de la biblioteca.
- El poc ús dels llibres electrònics subscrits per la UIB. En el cas de l'alumnat, dels recursos electrònics en general.

Contesten l'enquesta 969 alumnes (un 7,83 %) i 389 PDI i alumnes de postgrau (un 13,18 %). Som conscients de la baixa participació, però l'anàlisi dels resultats ens duu a repensar tasques i serveis, i a valorar i potenciar el que ja funciona.

Amb la creació i revisió de processos, documents i indicadors en què s'ha implicat tot el personal de l'Àrea, **renovam la certificació ISO** amb una auditoria de seguiment positiva a principis de juliol de 2024.

- Amb la implantació del **programari UXXI** a la Universitat, s'han adaptat tots els fluxos de treball interns.
- Després de l'aprovació del Reial decret d'acreditacions i concursos, i els canvis en els criteris per a l'avaluació de l'activitat investigadora (sexennis) proposats per l'ANECA per a la convocatòria de 2023, el **repositori institucional de la UIB** esdevé el recurs on els investigadors han de dipositar tot el material que presentin per a l'avaluació. La conseqüència immediata és l'increment significatiu del material dipositat a la comunitat de [Producció científica](#) (s'ha passat de 2.713 documents l'any 2022 a 6.367 documents el juliol de 2023).
- Dins la **transformació dels processos** administratius de la Universitat, la Unitat de Gestió Documental ha treballat de manera coordinada amb altres serveis i departaments, amb els resultats següents:
  - L'anàlisi, descripció i classificació de la sèrie documental de processos judicials (quatre jurisdiccions: contenciosa administrativa, penal, social, civil).
  - Identificació dels processos amb signatura CSV i codificació.
  - Recollida i inventari de les actes dels consells de departament (Física, Filologia Catalana, Dret i Fisioteràpia).
  - Revisió i adaptació de la classificació documental per als tràmits a Tangram.



## Instal·lacions i equipaments

- Arran de la voluntat de **modernitzar les biblioteques i adequar-les a les necessitats dels usuaris**, a principi d'any es reestructura i s'augmenta en 20 places la sala de treball en grup de la biblioteca Ramon Llull, i també es crea l'espai de treball individual per a alumnes de postgrau i investigadors.

En aquest sentit, rebem una **subvenció del GOIB** (a gastar entre els anys 2024 i 2025) per actualitzar o crear sales de treball en grup a les biblioteques de la UIB. Es posa en marxa un estudi de necessitats, s'hi implica l'alumnat (a través d'una enquesta in situ el mes de maig), PDI, degans/directors i personal de biblioteques. A partir d'aquí, es comença a elaborar un Pla d'actuació.

- Lligat a la voluntat d'adequar les biblioteques a les necessitats dels usuaris, se substitueixen espais dedicats a la col·lecció bibliogràfica (cada vegada menys actualitzada i utilitzada) per zones per a l'aprenentatge i socialització, i davant **l'absoluta manca d'espai als dipòsits i biblioteques**, es crea el grup de treball de Gestió de la Col·lecció, que comença redactant els documents de **criteris per a l'esporgada** i el **d'acceptació de donatius**, necessaris per una política de desenvolupament de la col·lecció de la UIB.
- Amb la idea de millorar l'eficiència del Servei de Documentació i Arxiu i ajuntar tot el personal a Son Lledó, s'equipa un dipòsit amb dos compactus, als quals es traslladen el fons antic i les col·leccions especials.
- S'ha actualitzat la versió del programari de **preservació digital** a llarg termini (Libsafe) per poder gaudir de les noves funcionalitats. Recentment, s'ha instal·lat el programari Flexible Intake, que permet un dipòsit i catalogació més àgil.

## Recursos humans

- A causa de les jubilacions i la necessitat d'algun canvi de lloc de treball, es duu a terme una **reestructuració de personal** que afecta sobretot els caps de biblioteques i unitats. Es desenvolupa un programa de mentories per a una transició fluïda que ha permès retenir el talent i fer la transferència de coneixements.
- Participam en el **Pla de Formació de la UIB** i hi aportam diferents cursos (any 2024):
  - PTGAS. Dels tres cursos específics de l'àrea de biblioteques i arxius, un l'imparteix el personal de l'Àrea:

- EP10502801. Taller dels procediments transversals de la biblioteca: adquisició, catalogació i circulació.
  - PTGAS. Dels cursos del mòdul 2 - Formació general, dos els imparteix personal de l'Àrea:
    - GL20001004. Què t'ofereix la Biblioteca? Informació acadèmica més enllà de Google.
    - GP20012802. El sistema de gestió documental de la UIB.
  - PDI. En aquest cas, sols corresponen al primer semestre del 2024 pel canvi de direcció en el Pla de Formació del PDI. A l'àrea docent de recerca, cinc els imparteix personal de l'Àrea:
    - DGL0700501. Troba eficaçment la informació acadèmica que necessites per facilitar la teva tasca docent i de recerca.
    - DGP0700201. Com utilitzar Zotero per gestionar la bibliografia.
    - DGP0700301. Dades d'investigació: pla de gestió de dades i dades en obert.
    - DGP0700401. Perfils d'investigador.
    - DGP0700701. Publicar: qualitat editorial, accés obert i impacte.
- Vetllam per una **projecció externa**. Hem assistit i col·laborat amb actes diversos:
  - Organització de la Jornada de Ciència Oberta (novembre de 2023), les Jornades de Préstec Interbibliotecari (abril de 2024) i la Jornada Internacional d'Arxius (juny de 2024).
  - Presentació de ponències a jornades professionals com la Jornada d'ABADIB (sobre competències informacionals i serveis a la investigació), la Jornada d'Arxius CAU, les 17 Jornades Catalanes d'Informació i Documentació (implantació dels ODS a la biblioteca) i Jornades de bones pràctiques en atenció a espais i usuaris del G9.
  - Utilitzam les xarxes socials per comunicar-nos amb els usuaris en la difusió de serveis i actes, notícies d'interès, nous recursos, etc.
  - Hem assistit al programa d'intercanvi ERASMUS per a PTGAS amb una estada a una altra universitat.

## Enllaços a la pàgina web

- <https://biblioteca.uib.cat>
- <https://cooperacio.uib.cat/EpD/altres/Altres-accions/2023/Informacio-i-Convocatoria-premis-Agenda-2030-per-PDI-i-PAS/>
- <https://dspace.uib.es/xmlui/handle/11201/3631>