

GUIA PER A LA SOL·LICITUD DE PROJECTES D'R+D DEL PLA ESTATAL DEL MINECO 2016 (BOE 14/03/2016)

Versió actualitzada a 14/04/2016

Les novetats d'aquesta convocatòria estan marcades en blau

PROCÉS DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

D'acord amb la convocatòria de presentació de sol·licituds de projectes del Pla estatal, no s'ha d'enviar al ministeri cap document en format paper. Les sol·licituds **són enviades telemàticament mitjançant la signatura electrònica del representant legal** (vicerector d'Investigació i Postgrau). Per aquesta raó, hem establert el següent procés intern de gestió de les sol·licituds:

1.- Emplenau la sol·licitud de projecte i adjunteu tots els documents que requereix la convocatòria a través de l'aplicació telemàtica del ministeri.

*Donat que la UIB és responsable del compliment de les condicions establertes a les convocatòries, **heu d'enviar a l'OSR, al més aviat possible** i abans de la validació definitiva, l'esborrany de la sol·licitud i de la memòria científicotècnica (on apareix la composició de l'equip d'investigació, el pressupost i l'equip de treball). Podeu seguir treballant en els documents mentre a l'OSR es revisa que els conceptes de despesa i la composició dels equips s'ajustin a les condicions de la convocatòria.*

2.- Valideu la sol·licitud definitiva (opció "Generar definitivo" de l'aplicació) i desau al vostre ordinador l'arxiu pdf generat.

Us recomanem que, abans de generar la sol·licitud definitiva, consulteu la "Guía de errores" de l'aplicació.

3.- Envieu un correu electrònic a osr.gestiotecnica@uib.es amb la documentació següent:

i. Sol·licitud definitiva (generada com s'ha comentat).

ii. Memòria tècnica de la proposta en format pdf.

iii. Altres documents que formin part de la sol·licitud, si escau, com autoritzacions d'investigadors d'altres institucions, cartes de les entitats públiques o privades interessades en els resultats del projecte, compromís de vinculació a la UIB, entre d'altres (escanejau-los si és possible; si no, enviau-los només en paper juntament amb la sol·licitud firmada).

4.- Un cop rebuda i supervisada aquesta documentació es procedirà, si escau, a la signatura electrònica de la sol·licitud per part del vicerector d'Investigació i Postgrau.

5.- Imprimiu i signau, als apartats on surten les dades de cada investigador, una còpia de la sol·licitud definitiva i enviau-la, juntament amb les autoritzacions d'investigadors, cartes d'entitats interessades i altra documentació que formi part de la sol·licitud, per correu intern a l'OSR.

Per tal d'obtenir la signatura electrònica del representant legal de la UIB és imprescindible que envieu per correu electrònic la documentació esmentada al punt 3 a osr.gestiotecnica@uib.es

Dades generals de la UIB:

NIF UIB: Q0718001A
Representant legal: Jaume Carot Giner (vicerector d'Investigació i Postgrau)
Dedicació hores/any: Personal a temps complet (jornada laboral 37'5 hores setmanals): **1575 hores**
Personal amb altres dedicacions: segons contracte
CODI NABS: Triar "I+D relativa a (àrea que pertorqui) financada con FGU"

DEFINICIÓ

Projectes d'R+D Excel·lència: La convocatòria d'excel·lència té per finalitat finançar projectes de recerca experimentals o teòrics amb l'objectiu primordial d'adquirir nous coneixements sobre els fonaments subjacents dels fenòmens i fets observables, tot que no hi hagi perspectives immediates d'aplicació pràctica i directa. Han de suposar un avenç important en l'àmbit en el qual s'emmarca.

Projectes d'R+D orientada a Reptes de la Societat: La convocatòria de reptes d'investigació té per finalitat finançar projectes de recerca que tinguin la consideració d'activitats no econòmiques que consisteixin en treballs, experimentals o teòrics, per tal d'adquirir nous coneixements amb orientació específica que permeti un avenç en la resolució d'algun dels vuit grans reptes que té plantejada la societat espanyola i que són : salut, canvi demogràfic i benestar; seguretat, qualitat alimentària, activitat agrària sostenible i productiva, sostenibilitat de recursos naturals, investigació marina i marítima; energia segura, eficient i neta; transport intel·ligent, sostenible i integrat; acció sobre el canvi climàtic i eficiència en la utilització de recursos i matèries primeres; canvis i innovacions socials; economia i societat digital; seguretat, protecció i defensa.

La investigació en ciències humanes i socials es contempla amb un caràcter transversal. Igualment, es consideren tecnologies aplicables a tots els reptes les tecnologies facilitadores essencials (fotònica, micro i nanoelectrònica, nanotecnologia, materials avançats, biotecnologia i tecnologies de la informació i la comunicació).

TERMINIS

Els terminis per a la presentació de sol·licituds de projectes d'R+D són els següents, segons l'àrea temàtica que pertorqui:

del 29 de març al 19 d'abril a les 15 hores TERMINI INTERN UIB: 18 ABRIL A LES 15 HORES	del 30 de març al 20 d'abril a les 15 hores TERMINI INTERN UIB: 19 ABRIL A LES 15 HORES	Del 31 de març al 21 d'abril a les 15 hores TERMINI INTERN UIB: 20 ABRIL A LES 15 HORES	De l'1 al 22 d'abril a les 15 hores TERMINI INTERN UIB: 21 ABRIL A LES 15 HORES
Ciències socials	Recursos i tecnologies agroalimentàries	Construcció	Astronomia i astrofísica
Ciències de l'esport	Biologia fonamental	Biodiversitat, ciències de la terra i canvi global	Disseny i producció industrial
Dret	Biotecnologia	Ciències i tecnologies mediambientals	Investigació espacial
Economia	Biomedicina	Ciències i tecnologies químiques	Física
Ciències de l'educació		Energia	Física de partícules i acceleradors
Estudis feministes, de la dona i de gènere		Mitjans de transport	Materials
Filologia i filosofia			Matemàtiques
Història i art			Tecnologies electròniques i de comunicacions
Psicologia			Tecnologies informàtiques

TIPUS DE PROJECTES

Tipus	Condicions dels Investigadors Principals (IP)	Condicions dels membres de l'equip d'investigació	Condicions dels membres de l'equip de treball
Projectes tipus B	-ser doctor -pertànyer a la plantilla de l'entitat sol·licitant com a personal investigador i tenir formalitzada amb ella una vinculació funcional, estatutària o laboral (indefinida o temporal) que abasti, al menys, el termini d'execució del projecte <i>Veure excepcions de la convocatòria per a doctors que no compleixin aquest període de vinculació (compromís de vinculació; Contactau amb l'OSR si teniu algú en aquesta situació). També poden ser IP els professors emèrits, doctors ad honorem del CSIC o acadèmics numeraris</i> -en el cas de que hi hagi dos IP, aquests han de pertànyer a l'entitat beneficiària o bé a l'entitat beneficiària i a un membre associat. -tenir una jornada laboral a temps complet o a temps parcial d'un mínim de 800 hores -trobar-se en servei actiu -tenir dedicació única al projecte -complir els requisits de dedicació i compatibilitat establerts a la convocatòria	-doctors o personal investigador amb categoria de titulats superiors -pertànyer a la plantilla de l'entitat sol·licitant o altra institució que pugui presentar-se a aquesta convocatòria com a personal investigador i tenir formalitzada amb ella una vinculació funcional, estatutària o laboral que abasti, al menys, el termini d'execució del projecte. <i>Els investigadors doctors la vinculació dels quals no abasti la durada de tot el projecte podran ser membres de l'equip d'investigació amb un compromís de vinculació de l'entitat a la qual pertanyin. Contactau amb l'OSR si teniu algú en aquesta situació.</i> <i>Els investigadors d'altres entitats han de presentar una autorització expressa.</i> -tenir dedicació única al projecte o compartida en dos projectes -trobar-se en servei actiu -complir els requisits de dedicació i compatibilitat establerts a la convocatòria Tots el titulats superior pertanyen al grup de cotització 1.	-doctors la vinculació dels quals no abasti la durada de tot el projecte, associats, personal investigador amb categoria de titulats superiors, personal en formació, tècnics de suport, personal contractat per obra i servei, professors convidats, personal investigador que pertany a entitats de recerca sense domicili social a Espanya,... No poden pertànyer a l'equip de treball aquells doctors que participin, en dedicació única o compartida, en un projecte d'R+D que finalitzi després del 31 de desembre de 2016. No es poden incloure a l'equip de treball alumnat que no tenguin cap vinculació contractual amb la universitat ni Es pot incloure alumnat de doctorat. No es pot incloure personal contractat a càrrec d'altres projectes.
Projectes tipus A (Joves investigadors principals)	-Complir amb les condicions requerides per als IPs dels projectes tipus B - I, A MÉS: -data d'obtenció del grau de doctor a partir de l'01/01/2006 (vegeu excepcions a la convocatòria) - En el cas de doctors que estiguin en possessió de més d'un doctorat, aquest requisit es referirà al primer dels doctorats obtinguts -no haver estat IP de projectes o subprojectes de durada superior a un any dels Pla nacionals o del pla estatal	-doctors o personal investigador amb categoria de titulats superiors -pertànyer a la plantilla de l'entitat sol·licitant o altra institució que pugui presentar-se a aquesta convocatòria com a personal investigador i tenir formalitzada amb ella una vinculació funcional, estatutària o laboral que abasti, al menys, el termini d'execució del projecte. <i>Els investigadors doctors la vinculació dels quals no abasti la durada de tot el projecte podran ser membres de l'equip d'investigació amb un compromís de vinculació de l'entitat a la qual pertanyin. Contactau amb l'OSR si teniu algú en aquesta situació.</i> <i>Els investigadors d'altres entitats han de presentar una autorització expressa.</i> -tenir dedicació única al projecte o compartida en dos projectes	-doctors la vinculació dels quals no abasti la durada de tot el projecte, associats, personal investigador amb categoria de titulats superiors, personal en formació, tècnics de suport, personal contractat per obra i servei, professors convidats, personal investigador que pertany a entitats de recerca sense domicili social a Espanya,... No poden pertànyer a l'equip de treball aquells doctors que participin, en dedicació única o compartida, en un projecte d'R+D que finalitzi després del 31 de desembre de 2016. No es poden incloure a l'equip

		-trobar-se en servei actiu -complir els requisits de dedicació i compatibilitat establerts a la convocatòria Tots el titulats superior pertanyen al grup de cotització 1.	de treball alumnat que no tenguin cap vinculació contractual amb la universitat ni Es pot incloure alumnat de doctorat. No es pot incloure personal contractat a càrrec d'altres projectes.
--	--	---	---

Projecte coordinat	-Formats per un mínim de dos i un màxim de sis subprojectes, cada un amb un o dos IP i la resta de l'equip. -El subprojecte del coordinador necessàriament ha de ser del tipus B MOLT IMPORTANT: L'àrea temàtica de gestió i la durada de tots els subprojectes seran úniques i seran seleccionades pel coordinador.
Projecte individual	-Un o dos IP i la resta de l'equip.

La durada dels projectes serà, amb caràcter general, de **tres o quatre anys** si bé es podran sol·licitar projectes de dos anys.

INCOMPATIBILITATS

A efectes del còmput de la dedicació, es tindran en compte els projectes d'R+D de les convocatòries de Projectes d'Excel·lència 2016, projectes de Reptes 2016, projectes per a joves investigadors sense vinculació o vinculació temporal 2016, projectes de l'Acció Estratègica en Salut 2016, projectes del INIA 2016 i tots aquells projectes de convocatòries prèvies del Pla estatal o nacional que tinguin **data de finalització posterior al 31 de desembre de 2016 d'acord amb el termini inicial establert a la resolució de concessió.**

No es pot renunciar a projectes en execució de les convocatòries abans esmentades per poder participar en aquesta convocatòria.

PRESSUPOST

El règim de subvenció dels projectes presentats per la UIB és *Costes marginales*

Despeses elegibles:

a) despeses de personal. Les despeses de personal s'han de referir a personal contractat amb càrrec al projecte (doctors, titulats superiors i personal tècnic) que es podrà incorporar durant tot o part del temps de durada previst, preferiblement amb dedicació completa.

Quadre orientatiu per pressupostar la contractació de personal a càrrec del projecte	
Tipus de contracte	Cost total <u>anual</u> (inclosa Seguretat Social i indemnització)
FP-II (equiparat a Tècnic MINECO)	21.420 €
Diplomat (equiparat a Tècnic MINECO)	27.790 €
Llicenciat/Tècnic (equiparat a Tècnic MINECO)	32.110 €
Doctor Junior (equiparat a Juan de la Cierva)	32.880 €
Doctor Senior (equiparat a Ramón y Cajal)	43.305 €
<i>Tant a temps parcial com a temps complet, la reserva de quota patronal serà del 32,5%, encara que la imputació real és del 32,1%. La indemnització és de 12 dies per any treballat.</i>	

No es poden sol·licitar becaris amb càrrec al projecte.

b) despeses d'adquisició, lloguer, manteniment o reparació d'equipament científicotècnic, equips

informàtics i programari de caràcter tècnic i material bibliogràfic.

No serà elegible l'adquisició d'equipament en els dos darrers mesos del projecte.

En relació a la compra de material inventariable a càrrec de projectes, us agrairíem que, en cas que el material que hàgiu de comprar requereixi d'algun espai o d'alguna instal·lació especial (gas, aigua, augment de potència elèctrica, etc.), abans de tramitar la compra, us poseu en contacte amb la Unitat Tècnica del Vicerectorat d'Economia i Infraestructures per tal que pugui avaluar la viabilitat i planificar amb temps ambdues qüestions. La persona de contacte es Miquel Coll, tel. 9891, correu electrònic: m.coll@uib.es.

c) material fungible, subministrament i productes similars. **El material d'oficina no és elegible.**

d) cost d'ús d'ICTS i grans instal·lacions científiques nacionals i internacionals.

e) despeses de viatges i dietes, inscripció i assistència a congressos i conferències, visites i estades breus d'investigadors (durada màxima de tres mesos). **No seran elegibles despeses de dinars o sopars ni d'atencions de caràcter protocol·lari**, sense perjudici de les despeses de manutenció que corresponguin. Es podran imputar despeses per compensació del personal d'investigació (inclosos els subjectes experimentals) no vinculat a les entitats beneficiàries.

f) despeses de sol·licitud i altres despeses de manteniment de drets de propietat industrial i intel·lectual derivades de l'actuació.

g) despeses de patents i coneixements tècnics adquirits i obtinguts per llicència de fons externes a preus de mercat.

h) despeses derivades de l'assessorament i suport tècnic a la recerca, innovació i transferència de resultats.

i) despeses de publicació i difusió de resultats.

j) despeses derivades de la internacionalització de l'activitat i altres despeses relacionades amb activitats de col·laboració amb altres grups nacionals i internacionals. No seran elegibles les quotes a societats científiques.

k) despeses derivades d'activitats de formació de durada curta imprescindibles per a l'execució del projecte i d'organització d'activitats científicotècniques. **No seran elegibles els honoraris per la participació en activitats científicotècniques ni pagaments a conferencians.**

l) despeses de subcontractació de fins a un 25% de la quantitat total de l'ajut concedit

m) despeses d'ús de serveis centrals i generals d'investigació de l'entitat, missatgeria, assistències tècniques i altres serveis externs.

INDICADORS DEL PROJECTE

S'han de respondre totes les preguntes.

Us recomanem que a la pregunta sobre si voleu que es transfereixi l'avaluació del vostre projecte a la comunitat autònoma, contesteu amb un SI.

PROGRAMA DE FORMACIÓ

Si pensau que el vostre grup té capacitat formadora, us recomanem que contesteu SI a la sol·licitud d'inclusió al programa d'ajuts a contractes predoctorals de formació de doctors.

Si contestau afirmativament, haureu d'emplenar l'apartat C.3 de la memòria científicotècnica ("Capacidad formativa del equipo solicitante").

Aquesta contractació NO ha de constar ni al pressupost ni la podeu contemplar a l'hora de repartir tasques a la sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ

Memòria científicotècnica

La memòria científicotècnica es pot presentar en castellà o en anglès i haurà de tenir una extensió màxima de **20 pàgines en el seu apartat C (documento científico)**. En qualsevol cas, el resum de la proposta s'ha d'emplenar en ambdues llengües.

En el cas dels projectes coordinats, hi haurà una sola memòria científicotècnica que adjuntarà el coordinador del projecte, i haurà de tenir una extensió màxima de **25 pàgines en el seu apartat C (documento científico)**.

IMPORTANT: qualsevol errada en l'extensió màxima o format de la memòria serà motiu d'exclusió de la sol·licitud. No es pot esmenar.

Currículum Vitae

S'ha d'adjuntar obligatòriament el CVA (format abreujat) de l'IP, dels components de l'equip d'investigació i dels doctors de l'equip de treball, emprant el model del MINECO (**màxim 4 pàgines**). El CVA és pot emplenar en castellà o en anglès.

IMPORTANT: qualsevol errada en l'extensió màxima o format del CVA serà motiu d'exclusió. No es pot esmenar.

Us aconsellem dues vies per completar el CVA:

- que agafeu el model complet de GREC limitat als últims 10 anys, l'obriu amb el Word i seleccioneu les publicacions, projectes, etc. rellevants i els copieu i enganxeu al model del MINECO, tenint en compte els marges, mida i tipus de lletra, etc.
- **Que agafeu el model complet de GREC en format CVN i seguiu les instruccions d'aquest document dels gestors del GREC:**
<https://www.dropbox.com/s/jxzv15sz153e3de/GuiaParaObtenerCVA.docx?dl=0>

Es podran aportar de manera voluntària els CV (en format CVN) de l'IP, dels components de l'equip d'investigació i dels doctors de l'equip de treball. El model "Oficial (Pla nacional)" en format CVN està disponible a l'aplicació GREC.

Documentació addicional

- Compromís de vinculació a la UIB, si escau, del personal investigador membre de l'equip investigador la vinculació del qual no abasta tota la durada prevista de projecte. Contactau amb l'OSR per gestionar aquest document. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud telemàtica.

- Per a les sol·licituds de projectes del tipus A, s'ha d'adjuntar acreditació documental en el cas que es doni algun de supòsits per ampliar el termini mínim d'obtenció del doctorat. S'ha d'adjuntar a la sol·licitud telemàtica.

- Autoritzacions d'investigadors d'altres institucions (nacionals o estrangeres) per participar al projecte. No existeix un model oficial per a aquest tipus d'autorització (trobareu un model de la UIB al nostre web). No s'ha d'adjuntar a la sol·licitud telemàtica; s'han d'enviar els originals en paper a l'OSR juntament amb la sol·licitud firmada.

- Cartes d'entitats interessades en el projecte. No existeix un model oficial per a aquest tipus de document. No s'han d'adjuntar a l'aplicació telemàtica; s'han d'enviar els originals en paper a l'OSR juntament amb la sol·licitud firmada.

- Autoritzacions dels comitès i autoritats que procedeixin en cada supòsit (Ètica, Bioseguretat, etc.), registres en bases de dades per a projectes amb enquestes quantitatives en l'àmbit de les ciències socials. No s'han d'adjuntar a l'aplicació telemàtica; s'han d'enviar els originals en paper a l'OSR juntament amb la sol·licitud firmada.

Tipus d'autorització	Tràmits necessaris
Experimentació amb organismes modificats genèticament (OMG) i/o agents biològics	Correspon al Comitè de Bioseguretat de la UIB vetllar pel compliment de les obligacions exigides per la normativa sobre OMG, agents biològics i mostres potencialment contaminades amb agents biològics. Si ja heu notificat els OMG i agents biològics del vostre laboratori i/o la vostra recerca i teniu les autoritzacions pertinents, no cal que feu cap tràmit. En cas contrari heu de fer les corresponents notificacions, segons les instruccions que trobareu a la pàgina web

	http://prevencio.uib.cat/biologics_omg/ (posau-vos en contacte amb el secretari del Comitè de Bioseguretat (mail: santiago.hernandez@uib.es , extensió 63328).
Experimentació que impliqui l'ús de mostres humanes biològiques i/o procediments invasius en éssers humans.	Fins que el Comitè d'Ètica de la Recerca Biosanitària (CERBI) de la UIB creat l'any 2014 (http://www.uib.cat/recerca/estructures/comissions/cerbi/) no hagi obtingut la pertinent acreditació de la Conselleria de Salut, els projectes de recerca que impliquin l'ús de mostres humanes biològiques i/o procediments invasius en éssers humans han de ser aprovats pel Comitè d'Ètica de la Investigació de les Illes Balears (CEI-IB). http://www.caib.es/sacmicrofront/contenido.do?idsite=3405&cont=44578&lang=ca&camp=yes
Experimentació amb dades humanes que NO impliqui l'ús de medicaments, procediments quirúrgics, ús de mostres humanes biològiques o procediments invasius en éssers humans	El Comitè d'Ètica de la Recerca de la UIB té per objectiu el garantir el compliment de la legislació vigent als dissenys experimentals que utilitzen dades humanes. Aquest comitè valorarà únicament projectes que no impliquin l'ús de medicaments, procediments quirúrgics, ús de mostres humanes biològiques o procediments invasius en éssers humans. El model de sol·licitud estarà disponible a la pàgina web: http://www.uib.cat/recerca/estructures/comissions/cer/ . Per a consultes contactau amb la secretària del comitè Cati Miralles (cati.miralles@uib.es , ext.3431).
Experimentació amb animals	El Comitè d'Ètica d'Experimentació Animal (CEEA) de la UIB ha de fer l'avaluació dels projectes o procediments que impliquin experimentació amb animals. Trobareu el procediment i els formularis de sol·licitud a l'adreça: http://www.uib.cat/recerca/estructures/comissions/ceea/
Experimentació que impliqui assajos clínics amb medicaments i/o procediments quirúrgics	Per aquest tipus d'investigacions les autoritzacions les ha de tramitar sempre el Comitè d'Ètica de la Investigació de les Illes Balears (CEI-IB) http://www.caib.es/sacmicrofront/contenido.do?idsite=3405&cont=44578&lang=ca&camp=yes
Projectes amb enquestes quantitatives en l'àmbit de les Ciències Socials	Els IP de projectes amb aquestes característiques han d'emplenar el formulari del "Plan de Depósito inicial en el Banco de Datos Especifico de Estudios Sociales (ARCES) del CIS" (http://www.cis.es/cis/opencms/ES/PlanDepositoInicial/) abans de la presentació de la sol·licitud i enviar còpia signada del formulari a Cati Miralles (cati.miralles@uib.es) perquè, una vegada comprovada la documentació, es pugui procedir a la signatura de la sol·licitud del projecte per part del vicerector.

Les comunicacions de totes les actuacions que es realitzin en el procediment de concessió d'aquests ajuts, de la seva justificació i del seu seguiment es faran mitjançant procediments electrònics (Carpeta Virtual de Expedientes, <https://sede.micinn.gob.es/facilita>)

Per a qualsevol consulta o informació, podeu adreçar-vos a:

OSR Gestió tècnica	osr.gestiotecnica@uib.es
Xavier Garcias	ext. 2940 xavier.garcias@uib.es
Immaculada Sans	ext. 3385 immaculada.sans@uib.es

