

Guia docent

Identificació de l'assignatura

Assignatura / Grup	21223 - Pràctiques Externes / 34
Titulació	Doble titulació: grau d'Administració d'Empreses i grau de Turisme Grau d'Administració d'Empreses - Quart curs
Crèdits	18
Període d'impartició	Anual
Idioma d'impartició	Català

Professors

Professor/a	Horari d'atenció als alumnes					
	Hora d'inici	Hora de fi	Dia	Data d'inici	Data de fi	Despatx / Edifici
Patricia Horrach Rosselló <i>Responsable</i> patricia.horrach@uib.es	13:00	14:00	Dimarts	09/09/2019	16/02/2020	Despatx subdirecció - Arxiduc Lluís Salvador
Carlos Mulet Forteza carles.mulet@uib.es	12:00	13:00	Dilluns	02/09/2019	30/06/2020	DB 019. Cita prèvia per e-mail
Antonio Socias Salvá a.socias@uib.es	12:00	13:00	Dimecres	02/09/2019	31/07/2020	DB-205

Contextualització

El Practicum té com a objectius fonamentals oferir al estudiant l' oportunitat d' aplicar els coneixements adquirits al grau a la pràctica professional, adquirint-se així, una formació qualificada i global del sector empresarial i turístic. Les empreses esdevenen, d'aquesta forma, en vertaderes forjadores de la formació de l'estudiant, tal i com ho és la Universitat. La col·laboració / cooperació entre ambdues institucions és essencial per a la correcta articulació entre la teoria i la pràctica de l' ensenyament. Els objectius bàsics de la realització de les pràctiques són els següents: 1) Oferir als alumnes un conjunt de coneixements tècnic – operatius i una visió integral de les diverses tipologies d' empresa 2) Contribuir a la formació dels estudiants 3) Establir un primer pas en l' activitat professional de l' estudiant, enllaçant els coneixements teòrics adquirits, a una realitat específica i pràctica: l'empresa. 4) Avançar en el nivell de maduresa professional de l' alumne i desenvolupar la seva capacitat per adaptar-se als diversos entorns i tipologies d' organització empresarial. 5) Incrementar les possibilitats de l' estudiant d' accedir al mercat laboral i la seva empleabilitat futura.

Guia docent

6) Afavorir el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques, personals i participatives. 7) Afavorir els valors de la innovació, la creativitat i l'emprenedoria.

Requisits

Per poder participar en les pràctiques curriculars, l'alumnat ha de tenir el 50 % del crèdits de la titulació superats i estar matriculat de les assignatures del Practicum

Competències

Específiques

- * °CE11. Demostrar el domini d'una ampla gama de estratègies analítiques i d'observació a partir dels mètodes habituals d'investigació aportats per les distintes branques científiques al llarg de l'etapa acadèmica i la concreció en el treball corresponent °CE12: Aplicar a l'entorn professional els coneixements, metodologies i tècniques adquirides durant la formació i desenvolupar-les amb responsabilitat, compromís ètic i capacitat d'integració a equips multidisciplinars. °CE10. Aplicar conceptes, tècniques i coneixements de les distintes àrees científiques per solucionar problemes (amb els coneixements legislatius adequats), propiciar el desenvolupament, crear riquesa i millorar la qualitat de vida de les persones (turistes i residents) a través de la planificació sectorial pública i privada, l'ordenació del territori, la prevenció de riscos, la conservació y les polítiques de sostenibilitat i igualtat, sempre cercant la qualitat de vida i de la experiència turística.

Genèriques

- * °CG2: Saber aplicar els coneixements tècnics i metodològics a la seva feina a una empresa /institució de forma professional, integrant els distints camps d'estudi que s'han vist, relacionats especialment amb el turisme.

Bàsiques

- * Podeu consultar les competències bàsiques que l'estudiant ha d'haver assolit en acabar el grau a l'adreça següent: http://estudis.uib.cat/ca/grau/comp_basiques/

Continguts

Pràctiques a empreses/institucions, especialment turístiques: 400 hores durant el curs (primer semestre, al segon o a l'estiu). Quan l'alumnat vulgui començar, s'ha de posar en contacte amb els tutors/res de la Facultat, presentant el currículum i exposant preferències i disponibilitat. El tutor/a contactarà amb les empreses i aquestes concertaran una entrevista i s'iniciarà el procés de selecció. Si l' alumne/a és acceptat, s'elaborarà el conveni i pla de pràctiques.

Una vegada finalitzades les pràctiques, l' alumne ha de lliurar al tutor/a de la Universitat una Memòria Final. El tutor/a de la Universitat es posarà en contacte amb el tutor de l' empresa per tal de fer-li arribar l'Informe/



Guia docent

Qüestionari que servirà per l'avaluació de les pràctiques. El termini màxim per lliurar la memòria i tenir l'avaluació del tutor serà mitjans de Juny / principis de Setembre.

Els alumnes, durant el curs acadèmic en que estan matriculats del Practicum o abans poden realitzar un període de pràctiques extracurriculars remunerades gestionades a través del DOIP. Aquestes pràctiques es podran reconèixer i avaluar com a pràctiques curriculars. Els alumnes amb experiència laboral poden demanar el reconeixement de les pràctiques a secretaria aportant còpia del contracte, nòmina i certificat de tasques.

Més informació patricia.horrach@uib.es

Continguts temàtics

Pràctiques. 400 hores

Metodologia docent

Activitats de treball presencial (17 crèdits, 425 hores)

Modalitat	Nom	Tip. agr.	Descripció	Hores
Seminaris i tallers	Tutories	Grup mitjà (M)	Assistència a tutories amb el tutors acadèmics i assistència obligatòria a una sessió d'orientació del DOIP	25
Pràctiques externes	Pràctiques	Grup mitjà (M)	400 hores de pràctiques a empreses / institucions	400

A començament del semestre hi haurà a disposició dels estudiants el cronograma de l'assignatura a través de la plataforma UIBdigital. Aquest cronograma inclourà almenys les dates en què es faran les proves d'avaluació contínua i les dates de lliurament dels treballs. A més, el professor o la professora informarà els estudiants si el pla de treball de l'assignatura es durà a terme a través del cronograma o per una altra via, inclosa la plataforma Aula digital.

Activitats de treball no presencial (1 crèdits, 25 hores)

Modalitat	Nom	Descripció	Hores
Estudi i treball autònom individual	Memòria de pràctiques	Elaboració de la memòria de pràctiques. El termini de lliurament és una setmana després de finalitzar les pràctiques i com a màxim a mitjans de Juny / principis de Setembre. La Memòria contindrà un màxim de 2000 paraules i s'exposaran les qüestions següents: 1. Presentació de l'empresa : - Nom Fiscal de l'empresa. - Tipus de societat i de règim d' explotació. - Activitat d' explotació a la que es dedica. - Centre on s' han fet les pràctiques, ubicació i categoria. - Serveis que s' ofereixen. 2. Descripció de les pràctiques: - Departament on s' han fet les pràctiques i organització interna. - Descripció de la tutorització rebuda. - Descripció de les tasques desenvolupades i nivell de responsabilitat. - Coneixements i competències adquirits amb les pràctiques i la seva relació amb els estudis. - Relació de problemes plantejats i resolució. - Nivell d'integració dins el departament i relacions amb el personal. 3. Valoració, impressions, conclusió de les pràctiques i suggerències de millora. 4. Valoració de les pràctiques entre 1 i 10.	25

Guia docent

Riscs específics i mesures de protecció

Les activitats d'aprenentatge d'aquesta assignatura no comporten riscos específics per a la seguretat i salut dels alumnes i, per tant, no cal adoptar mesures de protecció especials.

Avaluació de l'aprenentatge dels estudiants

Per a l'avaluació de les pràctiques es tindran en compte : - Les hores realitzades, les tasques desenvolupades i el nivell de responsabilitat que es desprèn del Projecte Formatiu (40 % nota). - L'avaluació del tutor/a de l'empresa a través de l'Informe/Qüestionari per tal d'avaluar a l'alumne. El farà arribar al tutor/a acadèmic el més aviat possible i sempre abans de mitjans de juny / principis de setembre (20 % nota). - La Memòria Final que ha de presentar l'alumne. Es obligatori presentar-la una setmana després de finalitzar les pràctiques i sempre abans de mitjans de juny / principis de setembre (40 % nota).

Per tal de ser avaluats els alumnes HAN D'ASSISTIR A UNA SESSIÓ D'ORIENTACIÓ DEL DOIP ABANS DE COMENÇAR LES PRÀCTIQUES

A la convocatòria de Juny sortiran les notes dels alumnes que, a mitjans de juny, hagin realitzat les pràctiques o les finalitzin a finals de juny, hagin presentat la Memòria i el tutor a l'empresa hagi fet l'avaluació mitjançant l'Informe/Qüestionari. A la convocatòria de Setembre sortiran les notes dels alumnes que, a principis de setembre, hagin realitzat les pràctiques o les finalitzin a mitjans de setembre, hagin presentat la Memòria i el tutor a l'empresa hagi fet l'avaluació mitjançant l'Informe/Qüestionari

Pel reconeixement / avaluació de pràctiques realitzades a través del DOIP o per haver fet feina, posar-se en contacte amb els tutors acadèmics.

Frau en elements d'avaluació

D'acord amb l'article 33 del Reglament acadèmic, "amb independència del procediment disciplinari que es pugui seguir contra l'estudiant infractor, la realització demostradorament fraudulenta d'algun dels elements d'avaluació inclosos en guies docents de les assignatures comportarà, a criteri del professor, una menysvaloració en la seva qualificació que pot suposar la qualificació de «suspens 0» a l'avaluació anual de l'assignatura".

Tutories

Modalitat	Seminaris i tallers
Tècnica	Tècniques d'observació (recuperable)
Descripció	Assistència a tutories amb els tutors acadèmics i assistència obligatòria a una sessió d'orientació del DOIP
Criteris d'avaluació	Assistència a tutories amb els tutors acadèmic i assistència obligatòria a una sessió d'orientació del DOIP

Percentatge de la qualificació final: 0%



Guia docent

Pràctiques

Modalitat	Pràctiques externes
Tècnica	Tècniques d'observació (recuperable)
Descripció	400 hores de pràctiques a empreses / institucions
Criteris d'avaluació	El 40 % de la nota final és per la realització del període de pràctiques i el 20 % correspon a l'avaluació que fa el tutor de l'entitat segons un Informe/Qüestionari

Percentatge de la qualificació final: 60%

Memòria de pràctiques

Modalitat	Estudi i treball autònom individual
Tècnica	Treballs i projectes (recuperable)
Descripció	Elaboració de la memòria de pràctiques. El termini de lliurament és una setmana després de finalitzar les pràctiques i com a màxim a mitjans de Juny / principis de Setembre. La Memòria contindrà un màxim de 2000 paraules i s' exposaran les qüestions següents: 1. Presentació de l' empresa : - Nom Fiscal de l' empresa. - Tipus de societat i de règim d' explotació. - Activitat d' explotació a la que es dedica. - Centre on s' han fet les pràctiques, ubicació i categoria. - Serveis que s' ofereixen. 2. Descripció de les pràctiques: - Departament on s' han fet les pràctiques i organització interna. - Descripció de la tutorització rebuda. - Descripció de les tasques desenvolupades i nivell de responsabilitat. - Coneixements i competències adquirits amb les pràctiques i la seva relació amb els estudis. - Relació de problemes plantejats i resolució. - Nivell d' integració dins el departament i relacions amb el personal. 3. Valoració, impressions, conclusió de les pràctiques i suggerències de millora. 4. Valoració de les pràctiques entre 1 i 10.
Criteris d'avaluació	Elaboració i lliurament de la memòria de pràctiques

Percentatge de la qualificació final: 40%

Recursos, bibliografia i documentació complementària

